

Uitsluitend per e-mail: [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

Den Haag, 1 februari 2023  
dossiernummer: 203115  
uw kenmerk: n.v.t.  
doorkiesnummer: +31 (0)70 - 335 35 35  
e-mail: jz@advocatenorde.nl

**Betreft: beschikking op uw verzoek om informatie op grond van artikel 4.1 van de Woo**

Geachte [REDACTED],

Bij e-mail van 4 november 2022 heeft u een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: "Woo") bij de algemene raad van de Nederlandse orde van advocaten (hierna: "algemene raad") ingediend. Het Woo-verzoek ziet op openbaarmaking van:

- offerte(s) en factu(u)r(en) van AFAS Software B.V. (hierna: "AFAS Software") voor het in gebruik nemen van software;
- offerte/facturen van AFAS Software voor eventuele aanpassing in software al dan niet op verzoek van de NOvA;
- (elektronische) berichten met medewerker(s) en/of (een) vertegenwoordiger(s) van of namens AFAS Software over de mogelijkheden van software, grenzen en/of te realiseren aanpassingen;
- factu(u)r(en) van AFAS Software ontvangen in het (boek)jaar 2020;
- factu(u)r(en) van AFAS Software ontvangen in het (boek)jaar 2021;
- factu(u)r(en) van AFAS Software ontvangen in het (boek)jaar 2022;
- de verwerkingsovereenkomst met AFAS Software;
- de gegevenseffectbeoordeling voor het gebruik van software van AFAS Software.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij e-mail van 9 november 2022.

Vervolgens is bij e-mail van 1 december 2022, ingevolge artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn verdaagd met twee weken.

Op 19 december 2022 bent u erover geïnformeerd dat op grond van artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: "Awb") derde-belanghebbenden in de gelegenheid zijn gesteld om een zienswijze naar voren te brengen over de mogelijke openbaarmaking van een aantal op uw verzoek betrekking hebbende documenten. De gestelde termijn hiervoor bedroeg drie weken. Bij e-mail van 21 december 2022 heeft

Bezoekadres  
Prinses Beatrixlaan 5  
2595 AK Den Haag  
Tel. 070 - 335 35 35

Postadres  
Postbus 30851  
2500 GW Den Haag

u aangegeven niet akkoord te zijn met deze opschorting en stelde u de algemene raad in gebreke wegens niet tijdig beslissen.

De manager financiën en organisatie is (als vervanger van de plaatsvervangend algemeen secretaris) gemandateerd voor het nemen voor besluiten en het verrichten van overige handelingen die verband houden met openbaarmaking van informatie op grond van de Woo.

### **Wettelijk kader**

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. De in dit geval relevante Woo-artikelen luiden als volgt.

#### *Artikel 2.1. Begripsbepalingen*

*In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:*

*document: een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;*

*(...)*

*publieke informatie: informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.*

#### *Artikel 4.1. Verzoek*

*1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.*

*(...)*

*4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.*

*(...)*

*7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.*

#### *Artikel 5.1. Uitzonderingen*

*1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:*

*(...)*

*2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:*

*(...)*

*e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;*

*f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;*

*(...)*

#### *Artikel 5.3 Informatie ouder dan vijf jaar*

*Bij een verzoek om informatie die ouder is dan vijf jaar motiveert het bestuursorgaan bij een weigering van die informatie waarom de in artikel 5.1, tweede of vijfde lid, of artikel 5.2 bedoelde*



*belangen ondanks het tijdsverloop zwaarder wegen dan het algemeen belang van openbaarheid.*

### **Zienswijzen**

Derde-belanghebbenden zijn in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven over de openbaarmaking van documenten. Er zijn geen zienswijzen ingediend.

### **Besluit**

Naar aanleiding van uw verzoek is besloten de informatie die onder de reikwijdte van uw verzoek valt deels openbaar te maken, met inachtneming van de hierna volgende overwegingen.

### **Overwegingen**

#### *I. Algemeen*

In artikel 4.1, eerste lid, van de Woo, is bepaald dat eenieder een verzoek om publieke informatie kan richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek. Gelet op artikel 4.1, zevende lid, van de Woo, blijft openbaarmaking van de gevraagde informatie achterwege indien een of meer van de uitzonderingsgronden of beperkingen genoemd in hoofdstuk 5 van de Woo zich tegen openbaarmaking verzetten. Bij de te verrichten belangenafweging op grond van artikel 5.1, tweede lid, van de Woo, worden het algemene belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de weigeringsgronden te beschermen belangen betrokken, maar niet het specifieke belang van u als verzoeker. In het geval informatie ouder is dan vijf jaar en het bestuursorgaan weigert deze informatie openbaar te maken op grond van de in artikel 5.1, tweede lid, van de Woo, bedoelde belangen, dient het bestuursorgaan te motiveren waarom deze belangen ondanks het tijdsverloop zwaarder wegen dan het algemeen belang van openbaarheid.

Naar aanleiding van uw verzoek zijn de documenten die betrekking hebben op het Woo-verzoek verzameld. Volledigheidshalve geeft de algemene raad daarbij aan dat geen WhatsApp- of sms-berichten zijn aangetroffen met informatie die betrekking heeft op het onderwerp van uw Woo-verzoek. De documenten waarop uw verzoek ziet, gaan niet verder terug dan juni 2017. Voor de reikwijdte van uw verzoek is dan ook uitgegaan van een periode van juni 2017 tot heden.

Een overzicht van de documenten treft u aan in de bij dit besluit gevoegde inventarislijst. Bij de documenten is aangegeven of deze al openbaar zijn, geheel niet openbaar worden gemaakt of slechts gedeeltelijk openbaar worden gemaakt en op welke grond uit de Woo dat het geval is. Bij de beoordeling van uw verzoek is het uitgangspunt van de Woo – openbaarmaking – voorop gesteld. Dat betekent dat de documenten die onder de algemene raad berusten en die betrekking hebben op uw verzoek, in beginsel openbaar worden gemaakt. Hiervan wordt alleen afgezien als sprake is van een weigeringsgrond op grond waarvan openbaarmaking (deels) achterwege moet blijven.

## *II. Toepasselijke weigeringsgronden*

Bij het beoordelen van de documenten die betrekking hebben op uw Woo-verzoek is gebruik gemaakt van de weigeringsgronden genoemd in artikel 5.1, tweede lid, onderdelen e en f, van de Woo; eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en de bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens.

### Persoonsgegevens

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, onderdeel e, van de Woo blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd. In de inventarislijst is aangegeven in welke documenten hiervan sprake is. De documenten bevatten namen, initialen, functies, telefoonnummers, e-mailadressen, foto's en werkdagen van personen die werken of werkzaam zijn geweest voor de NOvA en van medewerkers van AFAS Software en zijn derhalve herleidbaar tot personen en privacygevoelig. Ten aanzien van deze informatie is de algemene raad van oordeel dat het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd, zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid van die gegevens. Bovengenoemde informatie wordt derhalve niet verstrekt.

Voor zover het de namen van bureaumedewerkers van de NOvA betreft is hierbij het volgende van belang. Waar het gaat om beroepshalve functioneren van deze medewerkers kan slechts in beperkte mate een beroep worden gedaan op het belang van eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer. Dit ligt anders indien het betreft het openbaar maken van namen en initialen van de medewerkers. Namen en initialen zijn immers persoonsgegevens en het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen het openbaar maken daarvan verzetten. Daarbij is van belang dat het hier niet gaat om het opgeven van een naam en initialen aan een individuele burger die met een bureaumedewerker in contact treedt, maar om openbaarmaking van de naam en initialen in de zin van de Woo, en dus om openbaarmaking voor een ieder. Bovendien gaat het niet om personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden en om die reden zouden moeten aanvaarden dat hun naam en initialen openbaar wordt. Namen van personen die wel wegens hun functie in de openbaarheid treden, komen wel voor openbaarmaking in aanmerking. In de documenten zal dit alleen gaan om de algemeen secretaris van de NOvA.

Voor e-mailadressen en telefoonnummers geldt dat deze niet openbaar worden gemaakt nu het algemeen belang van openbaarheid in voldoende mate wordt gewaarborgd door de reeds openbare algemene contactgegevens waarlangs de betreffende personen/organisaties bereikbaar zijn.

Gelet op de geringe omvang van het personeelsbestand van de NOvA worden ook functies en werkdagen in digitale handtekeningen niet openbaar gemaakt. Als deze gegevens openbaar worden gemaakt, zijn deze zonder onevenredige inspanning te herleiden naar personen. Het algemeen belang van openbaarheid is in voldoende mate gewaarborgd omdat de inhoud van e-mails van deze personen wel openbaar wordt gemaakt. Het niet-openbaar maken van functies en werkdagen van medewerkers van de NOvA doet hier dan ook geen afbreuk aan. Functies van medewerkers van AFAS Software blijven wel openbaar, omdat in dit geval de functie niet direct herleidbaar is naar de betreffende medewerker.

### Bedrijfs- en fabricagegegevens

Daarnaast is artikel 5.1, tweede lid, onderdeel f, van de Woo, ten grondslag gelegd aan het niet openbaar maken van informatie. Het betreft de bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens buiten die van artikel 5.1, eerste lid, onderdeel c, van de Woo. Uit deze gegevens kunnen wetenswaardigheden worden afgelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering of het productieproces dan wel met betrekking tot afzet van producten of de kring van afnemers en leveranciers en om die reden worden deze gegevens niet openbaar gemaakt. Het gaat hier om factuurbedragen die AFAS Software bij de NOvA in rekening heeft gebracht, bijvoorbeeld voor consultancy, inrichting en cursussen. Het openbaar maken van deze informatie zou concurrenten van AFAS Software een voordeelspositie kunnen geven, omdat zij hun eigen prijzen daar dan op kunnen afstemmen en zo hun marktpositie ten opzichte van AFAS Software kunnen verbeteren. Dit belang weegt zwaarder dan het algemeen belang van openbaarmaking van deze gegevens.

### Ouder dan vijf jaar

De algemene raad maakt ook documenten openbaar waarin informatie is te vinden die ouder is dan vijf jaar. In deze documenten zijn de weigeringsgronden gelijk toegepast. De algemene raad meent dat de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van hierin genoemde personen zwaarder weegt dan het algemeen belang van openbaarheid. Het betreft bijvoorbeeld gegevens van medewerkers van de NOvA of medewerkers van AFAS Software, die voor het onderwerp van uw Woo-verzoek tevens niet relevant zijn. Het is belangrijker dat de persoonlijke levenssfeer van deze personen wordt beschermd dan dat deze informatie voor een ieder openbaar is.

Hetzelfde geldt voor de concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens. Het tijdsverloop maakt dat in dit geval niet anders. Het bedrag dat AFAS Software voor consultancy vraagt is zowel hetzelfde in 2017 als in 2022. Het openbaar maken van een factuur van ouder dan vijf jaar heeft dan ook direct invloed op het openbaar maken van een factuur uit 2022. De algemene raad is voor deze documenten van oordeel dat het belang van bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens zwaarder weegt dan het algemeen belang van openbaarheid.

### Herkenbaarheid in documenten

In de bewerkte documenten is bij de onleesbaar gemaakte passages aangegeven op welke grondslag uit de Woo de betreffende informatie onleesbaar is gemaakt. Staat er bijvoorbeeld "5.1.2e" dan wordt daarmee artikel 5.1, tweede lid, onderdeel e, van de Woo, bedoeld en staat er "5.1.2f" dan wordt daarmee artikel 5.1, tweede lid, onderdeel f, van de Woo, bedoeld.

### Documenten die reeds openbaar zijn

De Woo is niet van toepassing op documenten die al openbaar zijn. Een aantal documenten is reeds openbaar en staat op de inventarislijst als zodanig aangemerkt. Op de inventarislijst staat ook aangegeven waar u deze documenten kunt vinden.

### **Plaatsing op het internet**

Een geanonimiseerde versie van dit besluit en de stukken die met dit besluit voor een ieder openbaar worden, worden op [www.advocatenorde.nl/juridische-databank](http://www.advocatenorde.nl/juridische-databank) geplaatst.

### **Afschrift besluit**

Een geanonimiseerde versie van dit besluit wordt toegezonden aan de derde-belanghebbenden.

De algemene raad van de Nederlandse orde van advocaten,  
Namens deze,



mr. E. Bravenboer  
manager financiën en organisatie

Belanghebbenden kunnen tegen dit besluit binnen zes weken na dagtekening een gemotiveerd en ondertekend bezwaarschrift, vergezeld door een kopie of scan van het besluit, indienen bij de algemene raad van de Nederlandse orde van advocaten, ter attentie van juridische en bestuurlijke zaken, per post via postbus 30851, 2500 GW, Den Haag of per e-mail via [jz@advocatenorde.nl](mailto:jz@advocatenorde.nl) onder vermelding van 'bezwaar tegen Woo-besluit'.

Indien het bezwaarschrift per e-mail wordt ingediend, gaat de algemene raad er zonder tegenbericht vanuit dat belanghebbende hiermee kenbaar maakt via deze weg voldoende bereikbaar te zijn, conform artikel 2:14, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.

Volgnr.	Documentnaam	Beoordeling	Weigeringsgronden	Vindplaats
1	E-mail: AFAS: Beoordelingsgesprek - Toelichting geven per competentie	Deels Openbaar	5.1.2e	
2	E-mail: Artikel single sign on	Deels Openbaar	5.1.2e	
3	E-mail: Consultancy 07-01-2021	Deels Openbaar	5.1.2e	
4	E-mail: Consultancydag 18-11-2019	Deels Openbaar	5.1.2e	
5	E-mail: Consultancydag 21-10-2019	Deels Openbaar	5.1.2e	
6	E-mail: Bevindingen testen payroll NOvA	Deels Openbaar	5.1.2e	
7	E-mail: Plannen van een telefonische afspraak	Deels Openbaar	5.1.2e	
8	E-mail: aanvullende vraag	Deels Openbaar	5.1.2e	
9	E-mail: Gewogen periodeberekening in AFAS	Deels Openbaar	5.1.2e	
10	E-mail: issue ***	Deels Openbaar	5.1.2e	
11	E-mail: issue met verwijderen medewerker is opgelost	Deels Openbaar	5.1.2e	
12	E-mail: Bevindingen testen payroll NOvA	Deels Openbaar	5.1.2e	
13	E-mail: enkele vragen	Deels Openbaar	5.1.2e	
14	E-mail: Nevenwerkzaamheden	Deels Openbaar	5.1.2e	
15	E-mail: Start implementatie HRM/Payroll	Deels Openbaar	5.1.2e	
16	E-mail: AFAS Consultancydag	Deels Openbaar	5.1.2e	
17	E-mail: alvast wat input voor onze consultancydag op 11 februari 2021	Deels Openbaar	5.1.2e	
18	E-mail: autorisatie nieuwe pagina	Deels Openbaar	5.1.2e	
19	E-mail: Bedankt!	Deels Openbaar	5.1.2e	
20	E-mail: Consultancydag 18-11-2019	Deels Openbaar	5.1.2e	
21	E-mail: Consultancydag	Deels Openbaar	5.1.2e	
22	E-mail: contractbeheer	Deels Openbaar	5.1.2e	
23	E-mail: Dagelijkse aanlevering van het debiteurenbestand	Deels Openbaar	5.1.2e	
24	E-mail: dashboard op Insite	Deels Openbaar	5.1.2e	
25	E-mail: Demo AFAS en requirements	Deels Openbaar	5.1.2e	
26	E-mail: dossier crediteur niet zichtbaar bij Budgethouder	Deels Openbaar	5.1.2e	
27	E-mail: dossieritems niet allemaal zichtbaar	Deels Openbaar	5.1.2e	
28	E-mail: Dossiers in AFAS - opslaan emails	Deels Openbaar	5.1.2e	
29	E-mail: enkele vragen	Deels Openbaar	5.1.2e	
30	E-mail: Geen emails met signalering workflow gekregen	Deels Openbaar	5.1.2e	
31	E-mail: importeren van factuurregels	Deels Openbaar	5.1.2e	
32	E-mail: Importsjabloon budget 1	Deels Openbaar	5.1.2e	
33	E-mail: Importsjabloon budget 2	Deels Openbaar	5.1.2e	
34	E-mail: knop is grijs	Deels Openbaar	5.1.2e	
35	E-mail: korte vraag	Deels Openbaar	5.1.2e	
36	E-mail: logo NOvA	Deels Openbaar	5.1.2e	
37	E-mail: nog geen rekeningschema	Deels Openbaar	5.1.2e	
38	E-mail: openstaande posten in Insite	Deels Openbaar	5.1.2e	



39 E-mail: reactie op incident met transactievergoeding ivm jaarloon-BT	Deels Openbaar	5.1.2e
40 E-mail: samengestelde factuur	Deels Openbaar	5.1.2e
41 E-mail: signalen verschijnen te vaak	Deels Openbaar	5.1.2e
42 E-mail: Taken voor ICT zijn klaar	Deels Openbaar	5.1.2e
43 E-mail: Terugkoppeling 30/09 Onderhoud - AFAS	Deels Openbaar	5.1.2e
44 E-mail: Terugkoppeling werkzaamheden 30-04-2021	Deels Openbaar	5.1.2e
45 E-mail: todo lijstje voor vandaag	Deels Openbaar	5.1.2e
46 E-mail: transitievergoeding in AFAS	Deels Openbaar	5.1.2e
47 E-mail: Uitgaande post	Deels Openbaar	5.1.2e
48 E-mail: Verlanglijst voor 5 juni	Deels Openbaar	5.1.2e
49 E-mail: Vraag Digitaal Ondertekenen	Deels Openbaar	5.1.2e
50 E-mail: vraag	Deels Openbaar	5.1.2e
51 E-mail: wachtrij loopt vol	Deels Openbaar	5.1.2e
52 E-mail: Rooster / contract wijzigen binnen AFAS	Deels Openbaar	5.1.2e
53 E-mail: Stappenplan dossieritems/autorisatie	Deels Openbaar	5.1.2e
54 E-mail: Terugkoppeling AFAS 25-09-2020	Deels Openbaar	5.1.2e
55 E-mail: Terugkoppeling consultancydag 27-03-2020	Deels Openbaar	5.1.2e
56 E-mail: Terugkoppeling formatiebeheer + verwijderen testmedewerker	Deels Openbaar	5.1.2e
57 E-mail: Werkzaamheden 11-1-2021	Deels Openbaar	5.1.2e
58 E-mail: Werkzaamheden AFAS 11-02-2021	Deels Openbaar	5.1.2e
59 2017-1	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
60 2017-2	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
61 2017-3	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
62 2017-4	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
63 2017-5	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
64 2017-6	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
65 2017-7	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
66 2017-8	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
67 2017-9	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
68 2017-10	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
69 2017-11	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
70 2017-12 consultancy *** 22-12-2017	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
71 2017-12 cursus ***	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
72 2018-01 consultancy *** 5-1-2018	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
73 2018-01 consultancy *** 2018-01-19	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
74 2018-01 cursus ***	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
75 2018-01 licenties AFAS	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
76 2018-02 consultancy *** 12-2-2018	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
77 2018-08 consultancy *** 23-8-2018	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f

78 2019-01 databewerking	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
79 2019-05 consultancy *** 3-5-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
80 2019-05 consultancy *** 8-5-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
81 2019-06 consultancy *** 4-6-2019 en *** 7-6-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
82 2019-06 consultancy *** 13-6-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
83 2019-07 consultancy *** 11-7-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
84 2019-07 consultancy *** 29-7-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
85 2019-09 consultancy *** 19-9-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
86 2019-09 consultancy *** 9-9-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
87 2019-09 consultancy *** 23-9-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
88 2019-10 consultancy *** 7-10-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
89 2019-10 consultancy *** 21-10-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
90 2019-10 consultancy *** 28-10-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
91 2019-11 consultancy *** 18-11-2019	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
92 2020 april	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
93 2020 augustus	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
94 2020 Consultancy februari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
95 2020 Consultancy januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
96 2020 Consultancy juni	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
97 2020 Consultancy maart	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
98 2020 Consultancy november	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
99 2020 Consultancy september	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
100 2020 cursus november	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
101 2020 december	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
102 2020 februari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
103 2020 januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
104 2020 juli	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
105 2020 juni	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
106 2020 maart	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
107 2020 mei	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
108 2020 november	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
109 2020 oktober	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
110 2020 september	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
111 2020 Servicemanagement juli	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
112 2021 april	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
113 2021 augustus	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
114 2021 Consultancy april	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
115 2021 Consultancy februari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
116 2021 Consultancy januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f

117 2021 Consultancy fseptember	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
118 2021 december	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
119 2021 februari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
120 2021 januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
121 2021 juli	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
122 2021 juni	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
123 2021 maart	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
124 2021 mei	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
125 2021 november	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
126 2021 oktober	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
127 2021 september	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
128 2022 april	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
129 2022 augustus	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
130 2022 Consultancy januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
131 2022 Consultancy juni	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
132 2022 Consultancy oktober	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
133 2022 februari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
134 2022 januari	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
135 2022 juli	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
136 2022 juni	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
137 2022 maart	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
138 2022 mei	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
139 2022 november	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
140 2022 oktober	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
141 2022 september	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f
142 1289000	Deels Openbaar	5.1.2e
143 1339722	Deels Openbaar	5.1.2e
144 1347877	Deels Openbaar	5.1.2e
145 1365202	Deels Openbaar	5.1.2e
146 1372922	Deels Openbaar	5.1.2e
147 1381007	Deels Openbaar	5.1.2e
148 1381471	Deels Openbaar	5.1.2e
149 1899624	Deels Openbaar	5.1.2e
150 1405054	Deels Openbaar	5.1.2e
151 1420134	Deels Openbaar	5.1.2e
152 1456262	Deels Openbaar	5.1.2e
153 1456841	Deels Openbaar	5.1.2e
154 1468556	Deels Openbaar	5.1.2e
155 1469861	Deels Openbaar	5.1.2e

156 1471997	Deels Openbaar	5.1.2e
157 1498283	Openbaar	
158 1501424	Deels Openbaar	5.1.2e
159 1505182	Deels Openbaar	5.1.2e
160 1510623	Deels Openbaar	5.1.2e
161 1529855	Deels Openbaar	5.1.2e
162 1549492	Deels Openbaar	5.1.2e
163 1554583	Deels Openbaar	5.1.2e
164 1558309	Deels Openbaar	5.1.2e
165 1577461	Deels Openbaar	5.1.2e
166 1608942	Deels Openbaar	5.1.2e
167 1608947	Deels Openbaar	5.1.2e
168 1618980	Deels Openbaar	5.1.2e
169 1631389	Deels Openbaar	5.1.2e
170 1631538	Deels Openbaar	5.1.2e
171 1637531	Deels Openbaar	5.1.2e
172 1637748	Deels Openbaar	5.1.2e
173 1640387	Deels Openbaar	5.1.2e
174 1641550	Deels Openbaar	5.1.2e
175 1642625	Deels Openbaar	5.1.2e
176 1652898	Deels Openbaar	5.1.2e
177 1655366	Deels Openbaar	5.1.2e
178 1662265	Deels Openbaar	5.1.2e
179 1669902	Deels Openbaar	5.1.2e
180 1671226	Deels Openbaar	5.1.2e
181 1695920	Deels Openbaar	5.1.2e
182 1696212	Deels Openbaar	5.1.2e
183 1696214	Deels Openbaar	5.1.2e
184 1696603	Deels Openbaar	5.1.2e
185 1703294	Deels Openbaar	5.1.2e
186 1711959	Deels Openbaar	5.1.2e
187 1753819	Deels Openbaar	5.1.2e
188 1777946	Deels Openbaar	5.1.2e
189 1814601	Deels Openbaar	5.1.2e
190 1827620	Deels Openbaar	5.1.2e
191 1847899	Deels Openbaar	5.1.2e
192 1878546	Deels Openbaar	5.1.2e
193 1885770	Deels Openbaar	5.1.2e
194 1925635	Deels Openbaar	5.1.2e

195 1977195	Deels Openbaar	5.1.2e	
196 2034418	Deels Openbaar	5.1.2e	
197 2053286	Deels Openbaar	5.1.2e	
198 2053854	Deels Openbaar	5.1.2e	
199 2055028	Deels Openbaar	5.1.2e	
200 Offerte NOVA AFAS 2017-06-09	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f	
201 Offerte NOVA AFAS 2017-09-04	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f	
202 Projectfactuur 31752299 2017-09-19	Deels Openbaar	5.1.2e, 5.1.2f	
203 Algemene Voorwaarden, Service Overeenkomst & Verwerkersovereenkomst AFAS Software	Reeds openbaar		<a href="https://klant.afas.nl/sla-av">https://klant.afas.nl/sla-av</a>



5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 21 oktober 2019 21:32  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** AFAS: Beoordelingsgesprek - Toelichting geven per competentie

Hoi 5.1.2e, 5.1.2e en 5.1.2e,

In het beoordelingsgesprek kun je helaas alleen maar één algemene toelichting geven op de totale beoordeling.

- Er staat een wens om bij het beoordelingsgesprek een toelichting te geven op de score van een competentie. Het wensnummer is: 300103 ([Gesprekkencyclus] Toelichting op de score in het beoordelingsgesprek kunnen geven).
- Ook is het niet mogelijk om dit in te regelen middels vrije velden. Ik heb hier een wens voor ingestuurd onder jullie naam (nummer: 1642625)

Ik had gehoopt dat ik een ander antwoord kon geven, maar helaas. Bovenstaande genoemd te hebben, kunnen jullie bovenstaande alvast meenemen in het nadenken over een work-around.

Een fijne avond en tot in november!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

5.1.2e

---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 12 februari 2018 10:07  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Artikel single sign on

[https://static-kb.afas.nl/datafiles/help/2\\_9\\_7/SE/NL/index.htm#Dat\\_AOL\\_Config\\_SSO\\_AzureAD.htm](https://static-kb.afas.nl/datafiles/help/2_9_7/SE/NL/index.htm#Dat_AOL_Config_SSO_AzureAD.htm)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

---

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 7 januari 2022 16:23  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Consultancy 07-01-2021

Hi 5.1.2e, 5.1.2e,

Bedankt voor deze productieve dag en leuk om kennis te maken! Wij hebben vandaag de jaarafsluiting doorgenomen en het nieuwe jaar opgestart. Dit is met succes (grotendeels) afgerond. Het enige wat jullie komende week nog moeten doen, is het Jaarloon BT van de medewerkers berekenen.

Vervolgens hebben wij de arbeidsovereenkomst ingericht en getest. Hiermee is het proces nog verder geautomatiseerd!

Sollicitanten verwijderen kan via Algemeen / Beheer / Persoonsgegevens / Sollicitant verwijderen. Hierdoor kan je sollicitanten samenvoegen in een "Dummy" sollicitant.

Hierin moet je overwegen de sollicitanten misschien toch te laten staan. Wanneer een sollicitant nogmaals solliciteert, heb je de oude gegevens ook nog in het dossier staan.

Succes en een heel fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 18 november 2019 17:03  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Consultancydag 18-11-2019  
**Bijlagen:** image001.jpg; ATT00001.htm; image003.png; ATT00002.htm; image004.png; ATT00003.htm; ESS processen.docx; ATT00004.htm; Controlesalarisverwerking -.docx; ATT00005.htm

Hallo 5.1.2e, 5.1.2e en 5.1.2e,

Vandaag hebben we de laatste losse eindjes besproken voor wat betreft HRM en Payroll en we zijn tot de conclusie gekomen dat het er goed voor staat om live te gaan! 😊

In januari dient het volgende nog te gebeuren:

- Jaarloon BT importeren
- Verlofsaldo's importeren voorgaande pakket op importsjabloon verlofcorrectie
- Percentages WHK invullen, zie: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm\\_WgImpl\\_WwWGA.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm_WgImpl_WwWGA.htm)

Daarnaast de volgende zaken die handig/van belang zijn voor live-gang:

- De geplande projectactiviteiten in SIMPLR afronden
- De volgende workflows aanpassen, i.v.m. laag 3 en laag 5 die voorheen een andere bestemming hadden: -35, -53, -37, -40, -39, -47,
- ESS/MSS processen uitschrijven, zie bijlage voor een voorbeeld
- Procedure salarisverwerking, zie bijlage voor procesbeschrijving
- Informatie over WAB: <https://32772.afasinsite.nl/productontwikkeling?SbId=13698045>
- Dashboards doorlopen en de in gebruik te nemen dashboards autoriseren. Zie: [https://help.afas.nl/content/NL/SE/BI\\_All.htm?query=beshikbare](https://help.afas.nl/content/NL/SE/BI_All.htm?query=beshikbare)

Op 13 januari komt 5.1.2e of 5.1.2e voor de laatste puntjes op de í. Daarnaast hebben we nog wat extra dagen gepland in 2020 voor optimalisatieslagen 😊

Voor nu wens ik jullie heel veel succes met de laatste loodjes en live-gang en tot volgend jaar!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e@afas.nl

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 21 oktober 2019 16:11  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Consultancydag 21-10-2019

Hallo allemaal,

Via deze weg een korte samenvatting van de punten die we besproken hebben.

### **Wat gaan jullie doen voor de volgende keer:**

- Competenties per functie toevoegen via de volgende stappen:  
Stap 1: Competenties toevoegen via Competentiemanagement / Inrichting / Competentie  
Stap 2: competenties per rol instellen (HRM / Competentiemanagement / Rol / Competenties / Onderhouden)
- Gesprekkencyclus doortesten
  - Kloppen de workflows
    - Ontwikkelingsgesprek = workflow doelstellingsgesprek
    - Functioneringsgesprek = workflow voortgangsgesprek
    - Beoordelingsgesprek
  - Klopt de lay-out
  - Test dit zowel vanaf de ESS pagina als vanaf de MSS pagina
- De geplande projectactiviteiten in SIMPLR voorbereiden/uitwerken en voorgang boeken

### **Wat ga ik voor jullie uitzoeken:**

- Secretariaat moet medewerkers kunnen ziekmelden, maar hebben geen rechten op medewerkers. Hoe gaan we deze rol inkleden, zodat ze toch medewerkers kunnen ziek en betermelden.
- Mogelijkheid om vaste voorkeurswaarden mee te geven op competenties

### **Algemene uitleg gesprekkencyclus:**

#### Ontwikkelgesprek

Vanuit hier kun je een gespreksverslag vastleggen en algemene afspraken vastleggen, of afspraken op een bepaald resultaatgebied. Ook zie je een overzicht van de resultaatgebieden. Het initiatief voor het gesprek kan zowel bij de manager als bij de medewerker liggen.

#### Functioneringsgesprek:

Vanuit hier kun je een gespreksverslag vastleggen en algemene afspraken vastleggen, of afspraken op een bepaald resultaatgebied. Ook zie je een overzicht van de resultaatgebieden. Het initiatief voor het gesprek kan zowel bij de manager als bij de medewerker liggen.

#### Beoordelingsgesprek

In dit gesprek ga je de beoordeling vastleggen. De doelstellingen vallen uiteen in competentie en afspraken. Je legt de scores voor de competenties vast. Je rond de gemaakte afspraken af. Je hebt maar één beoordelingsgesprek binnen de cyclus. Het initiatief voor het gesprek ligt bij de manager.

### **Volgende consultancy dag**

Onze volgende afspraak staat gepland op: 18 november.

Bedankt voor de inzet en gezellige dag vandaag en succes met de voorbereiding!

Met vriendelijke groet,



5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

---

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 1 oktober 2019 15:50  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** FW: Bevindingen testen payroll NOvA

Hoi 5.1.2e

Ik heb net even met 5.1.2e gesproken. Het zat hem in een onjuist BT jaarloon van 5.1.2e (hij is 5.1.2e in dienst gekomen). Bij aanpassing hiervan klopt het wel. Hij toont overigens niet het bijzonder tarief als aparte kolom. Moeten we even over nadenken of we dit wel willen zien.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 1 oktober 2019 14:32  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @afas.nl>;  
5.1.2e @afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Bevindingen testen payroll NOvA

Hoi 5.1.2e,

Bijgaand antwoord op je bevindingen zodat jullie verder kunnen met testen 😊:

- Welk lc wordt er gebruikt voor overwerk? Lc 70 geeft iig geen inhouding bijzonder tarief, dat zou volgens ons wel moeten.  
Een boeking op LC 70 100% overuren leidt tot een uitbetaling op LC 1201 'Overwerk 100%'. Deze wordt tegen bijzonder tarief berekend, dus dat zou goed moeten gaan.
- Bij overuren wordt op dit moment geen vakantiegeld opgebouwd, dat is in ons huidige pakket wel het geval. Kan dat hier ook?  
Ja dat kan, zie [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay\\_SimCnt\\_WorkHdy.htm?query=overuren%20vakantie](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay_SimCnt_WorkHdy.htm?query=overuren%20vakantie). Je dient hiervoor op LC 100.002.052 'Vakantietoeslag overwerk' de gewenste instellingen toe te passen. Ik heb deze nu voor jullie geactiveerd, dus deze kunnen jullie testen
- We hebben besloten via een looncomponent de opname van ouderschapsverlof in te voeren. Hoe verwerken we dat als iemand bijvoorbeeld in de eerste helft van de maand 2 dagen per week ouderschapsverlof en week 3 en 4 1 dag per week opneemt?  
Ik verwacht dat dit niet heel simpel af te bakenen is door simpelweg dagen en uren per week te boeken. Wil je dit geheel afbakenen, dan zul je via de eigenschappen van de medewerker / tabblad looncomponent iedere week (met begin / eindtijd) er specifiek moeten inzetten met een nieuwe regel. Tenzij je met de medewerker een gemiddeld aantal dagen en uren per week kunt afspreken.

- De eindejaarsuitkering is nog niet helemaal goed. Bij kroonleden moet er geen eindejaarsuitkering worden opgebouwd (oftewel 13<sup>de</sup> maand). Dit is nu wel het geval. Hoe passen we dat aan?  
*In de eigenschappen van de medewerker / tabblad looncomponent kun je het looncomponent 'eindejaarsuitkering' toevoegen en eindejaarsuitkering berekenen ja/nee op 'nee' zetten.*

Succes verder!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** maandag 30 september 2019 17:23

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @afas.nl>

**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Bevindingen testen payroll NOvA

Goedemiddag,

Afgelopen vrijdag zijn 5.1.2e en ik druk bezig geweest de maand februari 2019 te testen. Daar zijn een aantal bevindingen uit gekomen en graag zouden wij deze week een reactie van jullie ontvangen zodat wij vrijdag verder kunnen met testen.

Bevindingen:

- Welk lc wordt er gebruikt voor overwerk? Lc 70 geeft iig geen inhouding bijzonder tarief, dat zou volgens ons wel moeten.
- Bij overuren wordt op dit moment geen vakantiegeld opgebouwd, dat is in ons huidige pakket wel het geval. Kan dat hier ook?
- We hebben besloten via een looncomponent de opname van ouderschapsverlof in te voeren. Hoe verwerken we dat als iemand bijvoorbeeld in de eerste helft van de maand 2 dagen per week ouderschapsverlof en week 3 en 4 1 dag per week opneemt?
- De eindejaarsuitkering is nog niet helemaal goed. Bij kroonleden moet er geen eindejaarsuitkering worden opgebouwd (oftewel 13<sup>de</sup> maand). Dit is nu wel het geval. Hoe passen we dat aan?

Tot zover!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** donderdag 13 juni 2019 09:29  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** FW: Plannen van een telefonische afspraak

Hoi 5.1.2e

Zie onderstaande over de koppeling van Dot.web.

Groet,  
5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @humaris.nl>

**Verzonden:** dinsdag 11 juni 2019 13:59

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Plannen van een telefonische afspraak

Hallo 5.1.2e

Zoals beloofd, bijgaand de velden van de koppelingen.

Kunnen jullie hiermee uit de voeten?

Organisatiekoppeling:

Veldnr.	Omschrijving veld bronsysteem	Omschrijving veld Dotweb Cloud
1	Begindatum_organigram	Indien van toepassing: wordt gekopieerd van bovenliggende organisatie-eenheid
2	Einddatum_organigram	Indien van toepassing: wordt gekopieerd van bovenliggende organisatie-eenheid
3	Org._eenheid	Extern ID
4	Org._eenheid_omschrijving	Naam
5	Bovenliggende org. Eenheid	Bovenliggende organisatie-eenheid
6	Leidinggevende code	Leidinggevende code
7	Leidinggevende emailadres	E-mailadres van de leidinggevende



Werknemerskoppeling:

Veldnr.	Omschrijving veld bronsysteem	Omschrijving veld Dotweb Cloud
1	BSN.	Medewerker -> BSN
2	Personeelsnummer	Medewerker -> Intern nummer
3	GUID	Extern ID medewerker
4	Voorletters	Medewerker -> Initialen
5	Roepnaam	Medewerker -> Roepnaam
6	Voorvoegsel	Medewerker -> Tussenvoegsel
7	Achternaam	Medewerker -> Achternaam
8	Voorvoegsel partner	Medewerker -> Tussenvoegsel partner
9	Geb. naam partner	Medewerker -> Achternaam partner
10	Voorkeurs hantering	Medewerker -> Voorkeurs hantering
11	Geslacht	Medewerker -> Geslacht
12	Geboortedatum	Medewerker -> Geboortedatum
13	Straatnaam	Medewerker -> Adres -> Straatnaam
14	Huisnummer	Medewerker -> Adres -> Huisnummer
15	Huisnummer toevoeging	Medewerker -> Adres -> Huisnummer (toev)
16	Postcode	Medewerker -> Adres -> Postcode
17	Woonplaats	Medewerker -> Adres -> Woonplaats
18	Land	Medewerker -> Adres -> Land
19	Telefoonnr._prive	Medewerker -> Communicatie -> Telefoon
20	Mobiel_prive	Medewerker -> Communicatie -> Mobiel
21	E-mail_prive	Medewerker -> Communicatie -> Email privé
22	Mail_werk	Medewerker -> Communicatie -> Email
23	Werkgeverscode	Werkgeversnummer

Veldnr.	Omschrijving veld bronsysteem	Omschrijving veld Dotweb Cloud
24	Dienstverbandnummer	Medewerker -> Dienstverband -> Dienstverbandnummer
25	Contractnummer	Medewerker -> Dienstverband -> Contractnummer
26	Afdelingscode	Afdelingscode
27	Afdelingnaam	Afdeling
28	Kostenplaatsomschrijving	
29	Datum start dvb	Medewerker -> Dienstverband -> Datum in dienst
30	Einddatum contract	Medewerker -> Dienstverband -> Einddatum contract
31	Datum eind dvb	Medewerker -> Dienstverband -> Datum uit dienst
32	Functie	Medewerker -> Dienstverband -> Soort dienstverband
33	Type contract	
34	FTE	Medewerker -> Dienstverband -> FTE factor
35	Uren per week	Medewerker -> Dienstverband -> Uren per week
36	Mutatiedatum Rooster	Medewerker -> Dienstverband -> Wijzigingsdatum
37	Mutatiedatum OE	Medewerker -> Dienstverband -> Wijzigingsdatum
38	Leidinggevende code	Leidinggevende code
39	Leidinggevende naam	
40	Volgnummer rooster	
41	Uren Zo	Rooster zondag
42	Uren Ma	Rooster maandag
43	Uren Di	Rooster dinsdag
44	Uren Wo	Rooster woensdag
45	Uren Do	Rooster donderdag
46	Uren Vr	Rooster vrijdag
47	Uren Za	Rooster zaterdag
48	Uit_te_betalen_salaris	Medewerker -> Dienstverband -> Brutosalaris
49	Volgnummer sortering	Volgorde van sortering van het bericht om correcte verwerking te garanderen

Nummer 48 gaat niet mee omdat wij niks met salaris doen.



**Verzuimkoppeling:**

<b>Veldnr.</b>	<b>Omschrijving veld bronsysteem</b>	<b>Omschrijving veld Dotweb Cloud</b>
1	Werkgevercode	Nummer
2	Personeelsnummer	
3	Dienstverbandnummer	Dienstverbandnummer
4	Medewerker GUID	Extern ID medewerker
5	Type	
6	Begin	Originele datum eerste AO-dag
7	Melding begin	Meldingsdatum
8	Reden verzuim code	Verzuimreden code
9	Reden verzuim	Verzuimreden
10	Aanwezig eerste dag	
11	Gesimuleerde_begindatum_doorlopend_verzuim	Datum eerste AO-dag
12	Verw. eind	Verwachte duur
13	Datum hervatting	Datum volledig herstel
14	Vermoedelijke bevallingsdatum	Vermoedelijke bevallingsdatum
15	Werkelijke bevallingsdatum	Bevallingsdatum
16	Datum deelherstel	Datum van deelherstel
17	Opmerking	
18	GUID verzuimmelding	Extern ID verzuimmelding
19	Reden afsluiten code	
20	Reden afsluiten omschrijving	Datum volledig herstel
21	Aanw. %	(Deel)hersteldpercentage
22	Verpleegadres Naam	Verpleegadres Naam
23	Verpleegadres Straat	Verpleegadres Straat
24	Verpleegadres Huisnr.	Verpleegadres Huisnummer
25	Verpleegadres Toev. aan huisnr.	Verpleegadres Huisnummer toevoeging
26	Verpleegadres Pstcd.	Verpleegadres Postcode
27	Verpleegadres Plaats	Verpleegadres Plaats
28	Verpleegadres Land	Verpleegadres Land

De autorisatie koppeling daarvan heb ik de velden nu niet.

Maar eigenlijk is dit gewoon op basis van hoe jullie de autorisaties hebben staan in AFAS/Profit.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

T. 5.1.2e

M. 5.1.2e

E. 5.1.2e [@humaris.nl](mailto:5.1.2e@humaris.nl)



HUMARIS

ONDERDEEL VAN



PARADIGMA  
GROEP

Van: 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>

Verzonden: dinsdag 4 juni 2019 17:11

Aan: 5.1.2e [@humaris.nl](mailto:5.1.2e@humaris.nl)>

Onderwerp: RE: Plannen van een telefonische afspraak

Beste 5.1.2e

Schikt 13.30 uur?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



Van: 5.1.2e [@humaris.nl](mailto:5.1.2e@humaris.nl)>

Verzonden: dinsdag 4 juni 2019 16:48

Aan: 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>

Onderwerp: RE: Plannen van een telefonische afspraak

Hallo 5.1.2e

Mij komt 11/06/2019 het beste uit.

Schieten jullie iets in?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

T. 5.1.2e

M. 5.1.2e

E. 5.1.2e [@humaris.nl](mailto:5.1.2e@humaris.nl)



HUMARIS

ONDERDEEL VAN



PARADIGMA  
GROEP

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** maandag 3 juni 2019 17:14

**Aan:** 5.1.2e @humaris.nl>

**Onderwerp:** RE: Plannen van een telefonische afspraak

Beste 5.1.2e

Hartelijk dank voor je e-mail. Ik maak graag een telefonische afspraak. 5.1.2e schuift dan ook even aan. Hij is 5.1.2e bij de NOvA en begeleidt het traject van de implementatie van AFAS HRM.

In dit kader zou ik graag meer willen weten over de mogelijkheden van een koppeling (hoe werkt het, welke voordelen levert een koppeling op en wat zijn de (on)mogelijkheden). Daarnaast ben ik natuurlijk benieuwd naar de kosten.

Ik heb onze agenda's bekeken en kom uit op de volgende mogelijkheden:

- 11/6/2019: tussen 13.00 en 15.00 uur
- 14/6/2019: 's middags
- 27/6/2019: gehele dag mogelijk

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e @humaris.nl>

**Verzonden:** vrijdag 31 mei 2019 08:29

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Plannen van een telefonische afspraak

Hallo 5.1.2e

Ik heb jouw contactgegevens doorgekregen van 5.1.2e.

Graag zou ik voor volgende week een telefonisch afspraak willen plannen, om te bespreken welke koppelingsmogelijkheden er zijn.

Kan jij aangeven welke datum/tijd schikt? Dan kan ik kijken of dit bij mij ook past.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

T. 5.1.2e

M. 5.1.2e

E. 5.1.2e @humaris.nl



ONDERDEEL VAN



PARADIGMA  
GROEP

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 juli 2017 10:28  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** FW: aanvullende vraag

Beste 5.1.2e

Hierbij de reply op de vraag met betrekking tot Remote App.

De proeflicentie staat tot 31 augustus.

Fijne dag,

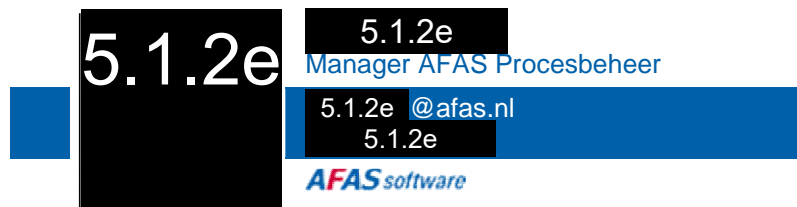
Met vriendelijke groet,



**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 5 juli 2017 19:55  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

We zullen dit jaar overgaan op een nieuwe remote app, gelijk met de 2-factor authenticatie.

Met vriendelijke groet,



**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 5 juli 2017 14:08  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** Fwd: aanvullende vraag

Hi 5.1.2e

Kan jij mij van een antwoord voorzien van de vraag mbt remote app?

Tnx

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Datum:** 5 juli 2017 13:53:24 CEST

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** Antw.:<sup>[FSI]</sup> aanvullende vraag<sup>[PDI]</sup>

Dag 5.1.2e

Even ter informatie: ik heb de proeflicentie kunnen activeren, en heb AFAS aan de praat gekregen. Dankjewel.

Ik laat nu de mensen met inhoudelijke kennis aan de slag gaan om goed te kijken of het pakket aan hun eisen voldoet.

Maar ik wil graag nog even twee vragen stellen:

- Ik zie dat jullie gebruik maken van RemoteApp (net als de NOVA overigens). Dat wordt heel binnenkort uitgefaseerd door Microsoft. Wat gaan jullie hiervoor in de plaats toepassen?
- Hoelang kunnen we deze proeflicentie gebruiken? Ik ben zelf de komende 2 weken op vakantie, het zou mooi zijn als de licentie in ieder geval nog de week na mijn vakantie beschikbaar is.

Alvast bedankt voor je antwoorden.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** dinsdag 4 juli 2017 12:55

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Hi 5.1.2e

Jawel. Die is er. Ik zal hem insturen. Jullie krijgen hiervan bericht zodra deze is uitgeleverd. Nemen jullie contact met mij op bij eventuele vragen?



Weten jullie al wanneer jullie richting een keuze kunnen gaan? Wij plannen momenteel om te starten in september. Dit gaat echter snel richting oktober. Ik zou het jammer vinden om vertraging op te lopen.

Fijne dag,

Met vriendelijke groet,



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** dinsdag 4 juli 2017 12:53

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>

**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Dag 5.1.2e

Is er een mogelijkheid voor ons om in AFAS rond te kijken in een demo omgeving of proeflicentie ?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e@advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** dinsdag 13 juni 2017 12:58

**Aan:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Beste 5.1.2e

In het rood heb ik mijn reactie toegevoegd. Als bijlage, de ERP brochure.

Fijne dag!

Met vriendelijke groet,



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** dinsdag 13 juni 2017 12:21

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>

**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Dag 5.1.2e

Ik heb nog een vraag over de offerte.

Daarin zie ik een maandelijks bedrag van € 700,- staan voor "Profit + ERP". Dit bedrag is gebaseerd op 20 medewerkers.

- Als ik het goed heb begrepen, dan omvat deze licentie alle modules, dus ook "Insite" en "HRM" bijvoorbeeld. Klopt dat?  
**Ja, dit klopt.**
- En Stel dat we daar gebruik van zouden willen gaan maken, moeten we dan het aantal gebruikers verhogen naar het aantal NOvA-medewerkers ?  
Stel dat er in totaal 70 NOvA-medewerkers zijn, wat zouden dan de maandelijks licentiekosten zijn?  
**Dan worden de kosten per gebruiker een stuk lager. Maar alleen als de volledige organisatie over gaat op Profit. De kosten worden dan € 5.1.2f per medewerker per maand.**
- Kun je me svp ook de brochure van AFAS Profit toesturen? Als ik op jullie site kijk dan vind ik maar moeilijk mijn weg, en kom ik er steeds op uit dat ik een brochure kan aanvragen.  
**Als bijlage toegevoegd!**

Ik hoor graag je reactie.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e@advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** vrijdag 9 juni 2017 12:42

**Aan:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Beste 5.1.2e

Tevens hierbij de offerte + projectaanpak voor implementatie en gebruiksrecht voor AFAS Profit. Als er aanvullende vragen zijn met betrekking tot AFAS Online en onze SLA / Algemene voorwaarden, dan kan ik hiervoor jullie in contact brengen met mijn collega.

Fijne dag en een hartelijke groet,

Met vriendelijke groet,



---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** vrijdag 9 juni 2017 12:26  
**Aan:** '5.1.2e' <[5.1.2e@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>  
**Onderwerp:** RE: aanvullende vraag

Goedemorgen 5.1.2e

Bedankt voor je bericht.

Wij hebben 3 verschillende mogelijkheden, met alle 3 voor -en nadelen. Wel zal ik een advies uitbrengen, maar jullie kunnen hierin zelf een keuze maken.

1. Journaal converteren  
Het is mogelijk om een compleet journaal te converteren. Het is dan noodzakelijk om een gelijkwaardige inrichting neer te zetten zoals deze nu bekend is in Exact. Dit wil zeggen dat het Grootboek, de dagboeken, de kostenplaatsen/dragers en andere entiteiten of boekingsgangen één op één moeten corresponderen. Dit komt eigenlijk niet meer voor vanwege de tijdrovende factor alsook de foutgevoeligheid bij de migratie.
2. Journaal inlezen  
In een vrij bestand in AFAS Profit kan het volledige (geëxporteerde journaal) ingelezen worden in een losstaand bestand in AFAS Profit. Dit is een bestand dat kan worden gezien als een raadpleeg document, zoals dat normaal gesproken in Excel beschikbaar zou zijn, alleen nu in onze database beschikbaar is, en dus daarmee te autoriseren en te rapporteren. Wordt soms gedaan.
3. Starten met openstaande posten en begin / openingsbalans en inlezen van subtotalen per periode  
Het journaal wordt niet naar AFAS omgezet. Dit blijft beschikbaar in de oude applicatie, waarvan een archieflicentie wordt afgenomen of er nog een kleine afdracht wordt gedaan voor gebruiks / leesrechten bij de oude leverancier. De stamgegevens debiteuren / crediteuren en de openstaande posten worden naar AFAS geconverteerd. De maandelijkse subtotalen van voorgaande jaren worden ingelezen of ingevoerd in de financiële administratie ter vergelijking. Dit wordt in nagenoeg alle gevallen gedaan.

Ik hoop dat jullie hiermee een duidelijk beeld hebben en hoor het graag als er nog vragen zijn,

Fijne dag en alvast een goed weekend gewenst,

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Accountmanager



---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** vrijdag 9 juni 2017 09:38

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>

**Onderwerp:** aanvullende vraag

Dag 5.1.2e

Ik heb nog even een vraag n.a.v. de demo van AFAS.

Wij werken nu in Exact Globe.

Is het mogelijk om de huidige administratie(s) vanuit Exact te converteren naar AFAS, zodat deze inzichtelijk blijven nadat we Exact hebben afgeschaft?

Of op welke manier wordt dit bij andere klanten gedaan?

We starten per 1 januari weliswaar een nieuwe ("lege") administratie, maar de informatie over 2017 en eerder moet uiteraard wel toegankelijk blijven voor onze financiële afdeling.

Wat zou jij voorstellen?

Alvast dank voor je reactie.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e@advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 28 oktober 2019 12:39  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Gewogen periodeberekening in AFAS

Hierbij het artikel met de formules voor de gewogen periodeberekening in AFAS:

[https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay\\_Employ\\_SalScd.htm#o38598](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay_Employ_SalScd.htm#o38598)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Senior Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**AFAS**  
Open 2019

Inschrijven

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 29 oktober 2019 10:10  
**Aan:** 5.1.2e 5.1.2e  
**Onderwerp:** issue 5.1.2e

Hallo 5.1.2e en 5.1.2e,

5.1.2e had onderstaande incident ingediend bij AFAS:

Nummer

1637748

Instuurdatum

07-10-2019 13:13

Onderwerp

[P11] Bijlage zichtbaar bij ziekmelden MSS terwijl dit veld op Niet zichtbaar staat

Toelichting

Bijlage blijft zichtbaar, terwijl dit in de context is uitgeschakeld.

POA: 323128

Daarop heb ik inmiddels de reactie van AFAS ontvangen:

Beste 5.1.2e

Het probleem is aangepakt en zal in Profit 14 opgelost zijn in alle omgevingen!

Schrik niet, Profit 14 komt eerder dan je denkt. Binnenkort wordt Profit 12 uitgeleverd en Profit 13 slaan we over (iets met bijgelovigheid).

Profit 14 wordt vanaf december 2019 uitgeleverd.

Excuus voor het ongemak en een fijne dag 😊

Kunnen we daar mee leven?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e



5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 1 april 2020 08:45  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** issue met verwijderen medewerker is opgelost

Ha 5.1.2e

5.1.2e had 24 feb een incident ingeschoten bij AFAS omdat het verwijderen van een medewerker niet lukte:

Deze medewerker dient verwijderd te worden (nooit verloond etc.). Voordat dit mogelijk is dient het contract verwijderd te worden. Hierdoor ontstaat de bijgevoegde foutmelding.

**Als volgt na te spelen:**

1. Ga naar HRM / Medewerker / Medewerker / Medewerker: 1021153
2. Ga naar het tabblad contract / verwijderen
3. De bijgevoegde foutmelding verschijnt.

**Wat heb ik geprobeerd:**

- Eerst functieregel verwijderen / ook foutmelding
- Uitschijfdatum 7 jaar in verleden zetten zodat de medewerker verwijderd kan worden via de functionaliteit 'verwijderen medewerkers' / ook foutmelding.

Het lijkt opgelost te kunnen worden met een patch zoals: <https://32772.afasinsite.nl/incidentafhandeling/ica?Sbld=12599489>

Daar heeft AFAS nu de finale reactie op gegeven:

Goed nieuws! Mijn collega's van de afdeling Productontwikkeling hebben een patch gemaakt om dit probleem op te lossen. De patch is inmiddels geïnstalleerd. Om de medewerker te verwijderen kun je nu het contract en de andere tabbladen leeg maken.

Ik wilde jou vragen om deze medewerker alsnog te verwijderen, maar ik kan helemaal geen medewerker vinden met dit nummer 1021153. Had 5.1.2e dit vrijdag soms al uitgevoerd?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e





5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 1 oktober 2019 15:49  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Bevindingen testen payroll NOvA

Hi 5.1.2e

Zoals besproken ligt dit aan het jaarloon BT die verkeerd staat opgevoerd bij een enkele medewerker. Nu komt het wel juist uit! Succes verder 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Verzonden:** dinsdag 1 oktober 2019 15:27

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>; 5.1.2e@afas.nl>; 5.1.2e@afas.nl>

**CC:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Bevindingen testen payroll NOvA

Hi 5.1.2e

Dank voor je antwoord!

Gelijk al even een terugkoppeling. Dat eerste hebben we gedaan, maar het leidt tus niet tot een loonheffing bijzonder tarief. Ik heb hem gelijk nog maar eens ingevoerd en er gebeurt niets. Zie daar het probleem. De overige antwoorden ga ik even op een later tijdstip bekijken 😊.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



Van: 5.1.2e @afas.nl>

Verzonden: dinsdag 1 oktober 2019 14:32

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @afas.nl>;

5.1.2e @afas.nl>

CC: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Bevindingen testen payroll NOvA

Hoi 5.1.2e

Bijgaand antwoord op je bevindingen zodat jullie verder kunnen met testen 😊:

- Welk lc wordt er gebruikt voor overwerk? Lc 70 geeft iig geen inhouding bijzonder tarief, dat zou volgens ons wel moeten.  
Een boeking op LC 70 100% overuren leidt tot een uitbetaling op LC 1201 'Overwerk 100%'. Deze wordt tegen bijzonder tarief berekend, dus dat zou goed moeten gaan.
- Bij overuren wordt op dit moment geen vakantiegeld opgebouwd, dat is in ons huidige pakket wel het geval. Kan dat hier ook?  
Ja dat kan, zie [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay\\_SimCnt\\_WorkHdy.htm?query=overuren%20vakantie](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay_SimCnt_WorkHdy.htm?query=overuren%20vakantie). Je dient hiervoor op LC 100.002.052 'Vakantietoeslag overwerk' de gewenste instellingen toe te passen. Ik heb deze nu voor jullie geactiveerd, dus deze kunnen jullie testen
- We hebben besloten via een looncomponent de opname van ouderschapsverlof in te voeren. Hoe verwerken we dat als iemand bijvoorbeeld in de eerste helft van de maand 2 dagen per week ouderschapsverlof en week 3 en 4 1 dag per week opneemt?  
Ik verwacht dat dit niet heel simpel af te bakenen is door simpelweg dagen en uren per week te boeken. Wil je dit geheel afbakenen, dan zul je via de eigenschappen van de medewerker / tabblad looncomponent iedere week (met begin / eindtijd) er specifiek moeten inzetten met een nieuwe regel. Tenzij je met de medewerker een gemiddeld aantal dagen en uren per week kunt afspreken.
- De eindejaarsuitkering is nog niet helemaal goed. Bij kroonleden moet er geen eindejaarsuitkering worden opgebouwd (oftewel 13<sup>de</sup> maand). Dit is nu wel het geval. Hoe passen we dat aan?  
In de eigenschappen van de medewerker / tabblad looncomponent kun je het looncomponent 'eindejaarsuitkering' toevoegen en eindejaarsuitkering berekenen ja/nee op 'nee' zetten.

Succes verder!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Van: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Verzonden: maandag 30 september 2019 17:23

Aan: 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e

@afas.nl>

CC: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: Bevindingen testen payroll NOvA

Goedemiddag,

Afgelopen vrijdag zijn 5.1.2e en ik druk bezig geweest de maand februari 2019 te testen. Daar zijn een aantal bevinden uit gekomen en graag zouden wij deze week een reactie van jullie ontvangen zodat wij vrijdag verder kunnen met testen.

Bevindingen:

- Welk lc wordt er gebruikt voor overwerk? Lc 70 geeft iig geen inhouding bijzonder tarief, dat zou volgens ons wel moeten.
- Bij overuren wordt op dit moment geen vakantiegeld opgebouwd, dat is in ons huidige pakket wel het geval. Kan dat hier ook?
- We hebben besloten via een looncomponent de opname van ouderschapsverlof in te voeren. Hoe verwerken we dat als iemand bijvoorbeeld in de eerste helft van de maand 2 dagen per week ouderschapsverlof en week 3 en 4 1 dag per week opneemt?
- De eindejaarsuitkering is nog niet helemaal goed. Bij kroonleden moet er geen eindejaarsuitkering worden opgebouwd (oftewel 13<sup>de</sup> maand). Dit is nu wel het geval. Hoe passen we dat aan?

Tot zover!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 5 november 2019 14:33  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: enkele vragen

Dankje, het werkt nu!

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 5 november 2019 12:41  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Re: enkele vragen

Hoi 5.1.2e

Staan de contexten gekoppeld in het profiel?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

Afas Software  
Philipsstraat 9  
3833 LC Leusden

Op 5 nov. 2019 om 11:16 heeft 5.1.2e @advocatenorde.nl> het volgende geschreven:

Hoi 5.1.2e

Gelukkig zie ik nu inderdaad alle onderdelen die ik moet zien (zowel bij de knop contractwijziging als bij de knop functie/OE wijzigen), maar als we zaken willen verbergen dan kan ik dat nog altijd niet. Onderstaand de context van de knop aanmaken functiewijziging /OE wijziging (tenminste we denken dat dit de juiste context is). Ik zie (tweede plaatje) hier heel veel keuzemogelijkheden. Die wil ik niet. In principe wil ik alleen de schaal en de trede kunnen wijzigen. Bij de knop contractwijziging staat dit wel goed (zie derde plaatje). 5.1.2e en ik hebben er samen naar gekeken, maar kunnen niet vinden waar we dit zouden moeten aanpassen.

<image001.jpg>

<image008.jpg>

<image009.jpg>

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e

<image006.jpg>  
<image007.png>  
<image015.png>  
<image016.png>  
<image017.jpg>

---

**Van:** 5.1.2e <[5.1.2e@afas.nl](mailto:5.1.2e@afas.nl)>  
**Verzonden:** dinsdag 5 november 2019 08:20  
**Aan:** 5.1.2e <[5.1.2e@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>  
**Onderwerp:** RE: enkele vragen

Goedemorgen 5.1.2e

Zou je kunnen nagaan of onderstaande nog speelt?

Bedankt en ik hoor het graag! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl

---

**Van:** 5.1.2e <[5.1.2e@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>  
**Verzonden:** vrijdag 1 november 2019 11:09  
**Aan:** 5.1.2e <[5.1.2e@afas.nl](mailto:5.1.2e@afas.nl)>  
**Onderwerp:** enkele vragen

Hoi 5.1.2e

Bij de inrichting van MSS (en het testen ervan of gewoon doorvoeren van actuele mutaties) kom ik het volgende tegen. Bij het doorvoeren van een wijziging contracturen (dus via de button contract wijzigen) krijg ik het tweede plaatje te zien. Ik kan daar alleen maar een ingangsdatum invoeren en verder helemaal niets. Ik heb geen flauw idee wat hij dus registreert. Volgens mij zouden we via deze button de volgende zaken moeten kunnen doorvoeren: wijziging contracturen, functie, afdeling (wellicht vergeet ik iets). Die laatste twee komen niet zoveel voor, maar die eerste wel. Wijzigingen salaris gebeurt eigenlijk alleen bij een contractverlenging of aan het begin van het jaar. Via het profiel kom ik er niet achter wat er nu gebeurt, fout gaat dat ik niets zie. Aangezien we volgende week vrijdag weer een testdag hebben (zodat we de resultaten met jou weer kunnen bespreken) zou het wel fijn als we dit ook kunnen testen. Kan jij hier even naar kijken, of me in ieder geval in de goede richting wijzen? Dank!

<image021.jpg>

<image022.jpg>

<image023.jpg>

Daarnaast gebeurt er ook iets geks bij de button ontwikkeling. Vorige week heb ik na onze sessie alle pagina's opgemaakt. Nu kom ik de volgende zaken tegen:

- Indien ik via de testmedewerker een verslag van een ontwikkelgesprek of functioneringsgesprek wil schrijven moet ik eerste weer voor de testmedewerker (dus medewerkerkeuze) kiezen voordat ik verder kan. Bij beoordelingsgesprek is dit niet het geval.
- Als ik via de testmedewerker op overzicht opleidingen klik, dan krijg ik de melding 'fout: pagina niet gevonden'. Ik snap niet helemaal hoe dit kan. Kan ik iets verkeerd hebben gedaan met de opmaak van de pagina?

<image024.jpg>

<image025.jpg>

Ik hoop dat je ons hiermee kan helpen. Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e

<image006.jpg>

<image007.png>

<image015.png>

<image016.png>

<image017.jpg>

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 3 december 2019 13:55  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Nevenwerkzaamheden

Hoi 5.1.2e

Goed om te horen!

Ik heb dit ook even nagevraagd bij mijn collega consultants die veel werkzaam zijn bij overheidsinstellingen. Er is hier geen standaard voor, dus wat vaak gedaan wordt is een vrij type dossieritem inrichten met kenmerken die de medewerker zelf kan vastleggen. Hier kan vervolgens weer een workflow aan gekoppeld worden ter beoordeling. Dus dat iemand ook nog voorzitter is van een voetbalclub bijvoorbeeld.

Het is dus mogelijk, maar dit vergt wel de nodige (eigen) inrichting.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 3 december 2019 09:08  
**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Onderwerp:** Nevenwerkzaamheden

Beste 5.1.2e

We zijn nog druk bezig met het finetunen van Insite, workflows en het doorvoeren van verbeteringen. Iets wat we helemaal niet besproken hebben maar waar de NOvA wel mee te maken krijgt is het feit dat wij ambtenaar worden m.i.v. 1 januari 2020. Als gevolg daarvan moeten wij als werkgever nevenwerkzaamheden gaan registreren (en moet medewerkers deze gaan melden bij ons). Ik zat vorige week in een te bedenken, hoe goed zou het zijn als we deze registratie in Insite kunnen verwerken. Medewerker schiet het in en manager keurt goed. Hebben andere (overheids)werkgevers dit ook in Insite geregeld? Ik kan er in de help niets voor vinden, maar wellicht kunnen we dat wel inrichten. Zou jij mij in de goede richting kunnen wijzen? Of is dit gewoonweg niet mogelijk?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e



Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 1 mei 2019 14:18  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Start implementatie HRM/Payroll

Beste 5.1.2e  
Nee er staat geen project tussen. Dat hadden we inderdaad al bekeken.  
De overige informatie kan ik je zo aanleveren en heb ik vrijdag paraat.  
Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31  
aanwezig: 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** woensdag 1 mei 2019 14:05  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Start implementatie HRM/Payroll

Hallo 5.1.2e

Goed om te horen!

Zou je via klant.afas via Diensten / Consultancy Center / Mijn projecten kunnen nagaan of hier het project tussen staat? (<https://klant.afas.nl/mijn-projecten-prs/overzicht-con>)

Mocht dit niet het geval zijn, dan kijken we er samen even naar. Hier stond de informatie over de onderwerpen.  
Voor nu even hieronder:

### Verlof:

Dit betreft de verschillende soorten/types verlof die jullie binnen NOVA kennen (denk aan bijzonder verlof / Wettelijk / Bovenwettelijk / Onbetaald verlof / Ouderschapsverlof)

- Het jaarrecht per soort/type verlof
- Indien van toepassing per soort/type verlof extra verlofrechten voor leeftijd en/of dienstjaren
- Individuele afwijkende verlofrechten/afspraken

De specifieke verlofuren die een medewerker nog heeft hebben we ook nodig, maar is voor de eerste inrichting nog niet van belang.

### Funcities:

Inderdaad de funcities die er aanwezig zijn binnen Nova. Excel lijst is prima!

### Aansluitingsnummers:

- loonheffingnummer
- KvK nummer

Het zou goed zijn als jullie hier alvast over na kunnen denken / inventariseren. Deze informatie wordt straks allemaal aangeleverd via SIMPLR. Daar staan ook de gewenste formats in etc. Als je nog geen toegang hebt tot SIMPLR, dan zorgen we daar vrijdag voor. Je hoeft het dus niet per mail terug te zenden.

Succes en tot vrijdag!  
Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** woensdag 1 mei 2019 13:41

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Start implementatie HRM/Payroll

Beste 5.1.2e

Hartelijk dank voor je onderstaande e-mail. Wij hebben zin om te starten!

In SIMPLR kunnen we geloof ik nog niet. Ik begrijp dat dat door 5.1.2e aangemaakt wordt bij de officiële start, die staat ingepland op maandag 6 mei.

Onderstaande gegevens zijn voor een deel reeds bij jullie bekend. Verder hebben we geen CAO, maar eigen arbeidsvoorwaarden.

Wat betreft de verlofrechten, wat bedoel je daar precies mee. Wat wil je weten? Hoeveel verlofuren een medewerker nog heeft?

Daarnaast kan ik natuurlijk ook alle functies van de NOvA in een lijstje (Word-document) zetten. Is dat ook de bedoeling? Wil je het op deze manier aangeleverd krijgen?

Tot vrijdag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e @afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 1 mei 2019 12:18

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Start implementatie HRM/Payroll

Beste 5.1.2e

Ik probeerde je zojuist telefonisch te benaderen, maar helaas werd het toestel niet beantwoord. Daarom de volgende mail:

Vrijdag gaan we van start met de implementatie van HRM/Payroll. Ik heb er erg veel zin in, hopelijk jullie ook!

Om een vliegende start te maken, is het handig als jullie (projectbetrokkenen) de volgende informatie op deze dag paraat hebben, deze informatie is ook opgenomen in SIMPLR. In de desbetreffende projectactiviteit is meer informatie te vinden over de specifiek benodigde gegevens en wordt uitgelegd hoe je dit in SIMPLR kunt toevoegen.

De taken heten als volgt in SIMPLR:

- Benodigde cao's
- Verzamelen verlofrechten
- Verzamel NAW-gegevens en logo werkgever
- Verzamel bankgegevens werkgever voor salarisbetalingen
- Aanleveren van functies die jullie hebben (functiehuis)
- Verzamel aansluitnummers werkgever

**SIMPLR**

Om de projectactiviteiten op één plek te borgen, maken we gebruik van SIMPLR. Bovenstaande benodigdheden, zijn losse projectactiviteiten, waarvoor je jezelf verantwoordelijk kunt maken en voortgang kunt boeken.

Log daarom in op SIMPLR en voeg hier de gevraagde informatie toe aan de juiste projectactiviteit. Hier vind je ook meer informatie over de desbetreffende activiteit en wat en hoe je het precies dient aan te leveren.

Indien de projectactiviteit klaar/compleet is, dan boek je 100% voortgang, en verplaatst de taak naar het bakje 'wat is al klaar'. Ben je met een taak bezig geweest, maar is deze nog niet volledig afgerond, dan kun je bijvoorbeeld ook 80% voortgang boeken.

Mocht dit nog niet helemaal duidelijk zijn, geen probleem. Verzamel dan in ieder geval de stukken, dan leg ik jullie op dag 1 de werkwijze van SIMPLR verder uit.

#### **Contactpersonen aanmaken voor toegang tot SIMPLR**

Om ervoor te zorgen dat alle projectleden bij het Project Portal kunnen, is het belangrijk dat zij bekend zijn als contactpersoon.

Want alleen op deze manier kunnen ze deelnemen in het project, cursussen volgen en de voortgang van activiteiten bijwerken.

Maak ontbrekende contactpersonen aan via de klantportal.

- Ga naar: <https://klant.afas.nl>

- Controleer via "Mijn gegevens / Organisatiegegevens / Contactpersonen" of alle contacten met de juiste gegevens aangemaakt zijn.

- Kies voor "Mijn gegevens / Organisatiegegevens / Nieuwe collega" om ontbrekende contacten toe te voegen.

- Vul de velden in. Belangrijk hierbij is dat de velden onder het kopje "AFAS Klantportal" ingevuld worden.

Alvast dank en we zien elkaar vrijdag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 20 oktober 2022 16:30  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: AFAS Consultancydag

Dag 5.1.2e

Bedankt voor je lijst met punten. Ik stel voor om met deze lijst aan de slag te gaan morgen op basis van de prioriteit.

Denk dat we een eind moeten komen. Mochten er meer punten zijn of wat overblijven bespreken we morgen even hoe we dat gaan aanvliegen.

Tot morgen en een prettige avond.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** donderdag 20 oktober 2022 10:59  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: AFAS Consultancydag

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.1.2e @advocatenorde.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Beste 5.1.2e

Inderdaad fijn dat je morgen kan aansluiten. Ik heb toevallig (iets uitgebreider dan ik normaal doe) 'mijn' wensen op papier gezet (in volgorde van belangrijkheid). Hierbij ook voor jullie de punten die ik morgen graag zou willen oppakken. Dit staat inderdaad los van hetgeen we vanmiddag bespreken.

#### **Punten die opgepakt moeten worden tijdens de consultancydag AFAS op 21 oktober 2022.**

- Na een update begin 2022 is de 'categorie-indeling' voor de algemene beoordeling aangepast van boven, op of onder niveau naar excellent, goed, voldoende en onvoldoende. Dit gebeurt overigens niet alleen in nieuwe verslagen maar ook de oude gespreksverslagen zijn aangepast. De score per resultaatgebied (voor AFAS: competentie) staat nog wel goed.
- Sinds eind 2021 worden alle arbeidsovereenkomsten digitaal ondertekend en opgeslagen in het dossier van de medewerkers. Medewerkers kunnen na ondertekening (terwijl ze dus nog niet in dienst zijn) niet meer terugzien wat ze ondertekend hebben. Op het moment dat ze wel in dienst zijn kunnen ze nog altijd het dossieritem 'Sollicitant indienst: <NAAM SOLLICITANT>' niet inzien omdat dit in het dossier geplaatst is voordat ze

daadwerkelijk in dienst zijn getreden. Dit zou de vorige consultant opgelost moeten hebben, maar dat is niet het geval. Ook managers kunnen overigens dit dossieritem niet inzien.

Is het overigens mogelijk om de arbeidsovereenkomst, niet in het dossier 'Sollicitant indienst: <NAAM SOLLICITANT>' te plaatsen, maar met de omschrijving Arbeidsovereenkomst?

- Ik heb verlof 2023 aangemaakt. Ik heb hier denk ik een fout gemaakt in mijn poging de prioritering correct in het systeem te krijgen. Even goed om hier samen naar te kijken.
- Uitlijning grijze balken Mijn Insite: alle buttons centraliseren.
- Het gebeurt zeer regelmatig dat medewerkers vergeten de datum start wijziging thuiswerkdagen in te vullen. Kan er ingesteld worden dat deze niet automatisch ingesteld is op de laatste wijzigingsdatum, maar dat er daadwerkelijk ook iets ingevuld moet worden?
- Aanpassen workflow -23 Contractverlenging. Het gebeurt wel eens dat een manager vergeet bij de verlenging van een arbeidsovereenkomst een nieuwe salaristrede toe te kennen. Alhoewel de button 'Aanpassen' bij de algemeen secretaris zichtbaar is, kan deze echter niets aanpassen. Graag zouden we zien dat de algemeen secretaris de duur van de overeenkomst alsmede de inschaling nog zou kunnen passen.
- Er kunnen standaardwaarden worden gegeven aan invulvelden. Kan bij hersteld meldingen de standaardtijd 09:00 uur worden ingevoerd?
- Kunnen we een taak inregelen voor de receptie om voor een jubilaris (10, 20, 30 en 40 jaar) en bosje bloemen te bestellen. Manager informeren dat de medewerker die bloemen ook uitgereikt krijgt.
- Bij het verlengen van de arbeidsovereenkomst wordt in sommige gevallen de indiensttredingstaken opnieuw opgestart (uitgeven bedrijfsmiddelen, maar ook opnieuw instellen thuiswerkvergoeding). Dit is uiteraard niet nodig, deze mensen zijn al in dienst.
- Afgaan signalen bij in- en uitdiensttreding. Het blijkt dat op het moment dat een uitdienstmelding binnen zes weken voorafgaand aan de uitdiensttreding niet alle signalen en daarmee uitdiensttredingstaken gegenereerd worden. Een in- of uitdiensttredingstaak moet altijd afgaan, ook al is de datum waarop het signaal wat de taak triggert reeds verstreken is. Een voorbeeld was de uitdiensttreding van **5.1.2e**.
- Een sollicitant heeft aangegeven over de Belgische nationaliteit te beschikken. Toch kwamen we er onlangs achter dat in het dossier (stamkaart) van de medewerker stond dat ze Nederlandse was. Dit klopt natuurlijk niet. De medewerker zelf heeft dus iets anders ingevuld. Hoe kan het dan dat er toch in het systeem staat dat ze Nederlandse is?
- Is het mogelijk om, als iemand overstapt van een reiskostenvergoeding naar een NS-kaart, dit te automatiseren? Dus aanvraag NS-kaart laten verlopen via Mijn Insite, waardoor ook reiskostenvergoeding (automatisch of via signaal voor SA) stopt.
- Medewerkers vragen via Mijn InSite (via Persoonlijke ontwikkeling -> Mijn kennisportaal -> opleiding aanvragen) goedkeuring voor een te volgen training/opleiding. Het gebeurt vaak dat medewerkers een aanvraag een tweede keer indienen omdat ze denken dat de aanvraag niet gelukt is. Is daar nog iets aan te doen?
- Is mogelijk de naam van de cursus in volgende overzicht te laten zien ([Mijn kennisportaal - InSite ERP \(afasinsite.nl\)](#)) en daarnaast mogelijk om aan deze cursus een certificaat toe te voegen (in plaats van deze separaat toe te voegen? Via HRM worden wel de opmerkingen getoond in het overzicht van de cursussen, daarmee is het gelijk duidelijker welke opleidingen iemand gevolgd heeft (bijvoorbeeld **5.1.2e**

Ik hoop dat het duidelijk is, anders licht ik het morgen verder toe.

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

-----  
Nederlandse orde van advocaten

**5.1.2e**

**5.1.2e**

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. **5.1.2e**

Mob. **5.1.2e**

aanwezig: **5.1.2e**



-----Oorspronkelijke afspraak-----

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** donderdag 20 oktober 2022 10:30

**Aan:** 5.1.2e

**CC:** 5.1.2e 5.1.2e

**Onderwerp:** Geaccepteerd: AFAS Consultancydag

**Tijd:** vrijdag 21 oktober 2022 09:00-16:30 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.

**Locatie:** Microsoft Teams-vergadering

Beste 5.1.2e

Dank voor de teamslink en het feit dat je de honneurs van je zieke collega waarneemt.

Ik ben zelf morgen niet aanwezig, je krijgt daarom alleen 5.1.2e ( 5.1.2e ) en 5.1.2e ( 5.1.2e "aan de lijn". Ik heb de uitnodiging al aan hen doorgestuurd.

Inhoudelijk:

Met name 5.1.2e heeft een aantal meest kleinere wensen en issues waar ze jouw hulp bij nodig heeft, dus die kunnen jullie morgen afhandelen. Het is ons nog niet duidelijk hoeveel tijd er precies nodig zal zijn om deze op te lossen. Het klopt dat we vandaag succesmanager 5.1.2e spreken, wij weten ook nog niet of dat tot nieuwe en nuttige inzichten leidt ten aanzien van extra functionaliteiten die we zouden kunnen gaan inzetten. Maar mocht dat wel zo zijn, dan is het handig dat we jou morgen spreken zodat daar wellicht al stappen in gezet kunnen worden. Het is voor ons dus ook nog een beetje een verrassing wat er morgen precies moet gebeuren.

Alvast veel succes gewenst!

Groet

5.1.2e

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 8 februari 2021 16:58  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Alvast wat input voor onze consultancy dag op 11 februari 2021

Hoi 5.1.2e

Ik snap inderdaad jullie wens rondom het beter registreren van eigendommen en manier van werken. Dit is mogelijk, we zullen het proces dan wel iets anders in moeten regelen, maar we kunnen dan bij de medewerker een gewenste taak krijgen en zelfs een automatisch gegenereerde gebruikersovereenkomst indien gewenst. Vervolgens kunnen we ervoor zorgen dat de uitlevering wordt vastgelegd op de medewerker. Ik verwacht dat we hier in een halve dag een goede basis voor neer kunnen zetten. Laten we de details 11 februari even goed doorspreken 😊

Thuiswerkdagen kan ook geautomatiseerd plaatsvinden en effect hebben op de thuiswerkvergoeding.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e@afas.nl

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** maandag 8 februari 2021 13:44  
**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Alvast wat input voor onze consultancy dag op 11 februari 2021

Hoi 5.1.2e

Even ter voorbereiding voor 11 februari 2021 willen 5.1.2e en ik alvast iets bij je neerleggen. Als het namelijk niet kan, zou het handig zijn om dit te weten zodat we voor de volgende consultancy dag andere zaken kunnen bedenken die we willen inrichten.

De afgelopen 'echte' consultancy dag hebben we e.e.a. ingericht met betrekking tot signalen bij indiensttreding van nieuwe medewerkers. Voor het grootste gedeelte zitten de signalen (en opvolgende workflows) nu helemaal goed in elkaar. Door onze ervaringen hebben we echter ook wat nieuwe wensen ten opzichte van hetgeen we in eerste instantie hebben laten inrichten. Dit is het geval bij het uitreiken van verstrekkingen (denk hierbij aan toegangspas Monarch, laptop, mobiele telefoon, sleutel locker). Tot nu toe is het zo ingericht dat voor deze zaken een overeenkomst digitaal getekend wordt. Dat lijkt bij nader inzien toch wat overtrokken. We willen een taak bij ze neerleggen waarbij ze op een knop klikken dat ze zaken ontvangen hebben. De taak die zij ontvangen waarbij ze de ontvangst bevestigen moet in de toelichting informatie bevatten over hetgeen ze hebben ontvangen, maar ook de tekst van een eventuele gebruikersovereenkomst (voor bijvoorbeeld laptop en telefoon). Daarnaast zouden we graag zien dat deze zaken (in ieder geval Profit) terug te zien bij bedrijfseigendommen o.i.d. Op dit moment is dat namelijk niet het geval. Is dit mogelijk (en 5.1.2e heb ik het een beetje goed uitgelegd?)?

Overige zaken die ik graag zou aanpassen zijn:



- Invoeren door manager van thuiswerkdagen, en dan een automatische koppeling (als dat kan) met de vaste reiskostenvergoeding.
- Digitaal ondertekenen arbeidsovereenkomst nieuwe collega.

Verder nog wat openstaande vragen van zaken waar we tegenaan zijn gelopen de afgelopen periode.

In ieder geval tot donderdag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** vrijdag 3 januari 2020 12:33  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: autorisatie nieuwe pagina

Ha 5.1.2e

Subliem! Dat is inderdaad wat ik zocht. Werkt perfect.  
Dankjewel voor je snelle reacties!

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 3 januari 2020 12:29  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: autorisatie nieuwe pagina

Hoi 5.1.2e

Goed om te horen. Het vinkveld 'alleen bestaande

Normaal gesproken hoef je deze omslachtheid niet uit te voeren gelukkig, maar het leek erop dat er een korte hick-up in het publiceren is ontstaan.  
Kies voor de optie: Alleen bestaande combinaties toegestaan om alleen jouw gewenste keuzes mogelijk te maken.

Eigenschappen type dossieritem

**Nevenwerkzaamheid**

**Tabbladen** ...

- Algemeen
- Instellingen**
- Workflows
- Bestemming
- Reactiesjablonen
- Bestemming Extra
- In & OutSite
- In OutSite vast te leggen
- Kenmerkcombinaties

**Kenmerken**

☒ Kenmerken gebruiken

☐ Alleen bestaande combinaties toegestaan

☒ Dossieritems zonder kenmerken toegestaan

**Vrije velden**

☒ Vrije velden gebruiken

**Vertrouwelijk**

☐ Dossieritem als vertrouwelijk markeren

☐ Medewerker gegevensfilter toepassen bij insturen

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Van: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Verzonden: vrijdag 3 januari 2020 12:20

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

CC: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: autorisatie nieuwe pagina

Hallo 5.1.2e

Top! Dankjewel, het werkt nu inderdaad. Heel fijn.

Nu moet ik nog even zorgen dat de waarde van het kenmerk dat op dit scherm word gekozen alleen maar "nevenactiviteit" kan zijn. Nu toont de selectie nog alle mogelijke kenmerken, en dat willen we natuurlijk niet.

Ik begrijp alleen niet goed wat je hebt gedaan (en vooral waarom) om de pagina te laten werken voor onze collega's. Betekent dit dat als we weer eens een nieuwe pagina maken dit ook weer moeten doen? Klinkt als een onhebbelijkheid van Insite, eerlijk gezegd.

De site voor CvT had ik inderdaad niet in het vizier. Daar zal ik nog wel vaker aan moeten denken om nieuwe typen pagina's te activeren :-\

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e @afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 3 januari 2020 11:54

**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: autorisatie nieuwe pagina

Hallo 5.1.2e en 5.1.2e

Voor jullie ook de allerbeste wensen voor het nieuwe jaar! 😊

Ik ben even wat zaken voor je nagegaan en de inrichting lijkt goed te gaan. Gisteravond heb ik de locatie opnieuw gepubliceerd via Algemeen / In&Outsite / Site / Publiceren. Daarnaast zag ik dat bij de insite voor CvT de type pagina nog niet was geactiveerd, dit heb ik ook aangezet. Wil je nagaan of het nu wel werkt? Bij mij werkt het nu namelijk wel.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** donderdag 2 januari 2020 16:55

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** autorisatie nieuwe pagina

Hallo 5.1.2e

Als eerste een heel gelukkig, gezond en fijn 2020 gewenst!

Mag ik jou nog een probleempje voorleggen waar ik niet uitkom, en waarvan jij vermoedelijk in 2 seconden zegt hoe ik het kan oplossen? Zo niet, zeg het gerust, dan maak ik er een hulpvraag van via het klantportaal.

We hebben in Insite onder MijnInsite>Persoonlijke gegevens een nieuwe knop gemaakt waarmee de medewerker een eenvoudig scherm krijgt waarop hij zijn Nevenfunctie of Lidmaatschap kan registreren.

Als mijn collega 5.1.2e (of iemand anders) die knop indrukt, krijgt ze een melding "niet geautoriseerd".

5.1.2e en ik kunnen de pagina wel benaderen, maar dat is logisch, omdat wij extra rechten hebben.  
De pagina is geautoriseerd voor Rol:Medewerker via Functionaliteiten.

Ik kan echt niet verklaren waarom 5.1.2e de pagina niet mag zien.  
Heb jij nog een tip?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 6 november 2020 17:19  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Bedankt!

Hoi 5.1.2e

Dank voor je mail. Mooi om te zien inderdaad hoeveel zaken we hebben geoptimaliseerd al de laatste tijd! 😊  
Ik heb inderdaad een goede uitslag gehad. Geen corona gelukkig!!

Ik zal de volgende keer inderdaad weer een uitgebreid verslag bijhouden, nu ik weet dat jullie dit op prijs stellen!  
Onderstaand heb ik even de grote punten opgesomd, waarmee nog acties uitkomen voor jullie:

#### **Checklist:**

Voor de checklist hebben we signalen en bijbehorende workflows ingericht. De volledige uitwerking had ik al gestuurd in de mail die ik vrijdag heb verzonden.

- De workflows voor het uitleveren/inleveren vind je terug via: CRM / Dossier / Inrichting / Type dossieritem: 12 (Uitleveren bedrijfseigendom)
- De overige workflows vind je terug via het type dossieritem: Taak voor

#### **Opleidingsaanvragen**

Ik heb de weergave aangepast. Nu zou het (toch echt, hopelijk ;) ) goed moeten gaan.

Hopelijk kun je hiermee verder.

Fijn weekend en tot bij de cursus!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 6 november 2020 11:44

Aan: [redacted] 5.1.2e [redacted]@afas.nl>

Onderwerp: Bedankt!

Hoi [redacted] 5.1.2e

Nog bedankt voor afgelopen dinsdag. We hebben weer een hoop bereikt waar wij als NOvA weer mee de slag kunnen. Ik vind het altijd erg leuke dagen!

Ik gebruik jouw terugkoppeling over wat we die dag gedaan hebben ook altijd om nog aanpassingen te doen en als een soort naslagwerk. Zou het erg op prijs stellen als je die kan opstellen.

Verder hoop ik dat je een positieve (dus negatieve) uitslag hebt gehad. Succes nog met al dat thuiswerken, we zijn er helaas nog niet vanaf en hopelijk tot het einde van de maand.

Met vriendelijke groet,

[redacted] 5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

[redacted] 5.1.2e

[redacted] 5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. [redacted] 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: [redacted] 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 22 november 2019 11:00  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Re: Consultancydag 18-11-2019

Hallo 5.1.2e

bedankt voor je reactie, ik zal 13 januari even bij 5.1.2e en mijzelf laten staan voor "het geval dat". we kunnen de week ervoor bepalen of er 2 consultants nodig zijn of dat 5.1.2e voldoende is.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Projectleider

5.1.2e@afas.nl



**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Verzonden:** donderdag 21 november 2019 21:58

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>

**CC:** 5.1.2e@afas.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Consultancydag 18-11-2019

Hallo 5.1.2e

Er moeten nog wel een aantal zaken meer gebeuren voor 1 januari (zoals de koppeling met de Belastingdienst en het wegwerken van de laatste acties uit SIMPLR), maar de conclusies van 5.1.2e kloppen verder wel. We hebben er alle vertrouwen in dat we met HRM/Payroll aan de slag kunnen per 1-1.

Verder zijn we nog bezig met een koppeling met onze arbodienst en een koppeling met Mollie, dus er is nog genoeg actie de komende tijd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e@afas.nl>

**Verzonden:** donderdag 21 november 2019 09:54

**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>; 5.1.2e

@advocatenorde.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Consultancydag 18-11-2019

Hallo allen,



Goed nieuws hieronder, kunnen jullie dit bevestigen vanuit NOVA?

Alvast bedankt

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Projectleider

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e



**Van:** 5.1.2e @afas.nl>

**Verzonden:** maandag 18 november 2019 17:03

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>;

5.1.2e @advocatenorde.nl>

**CC:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** Consultancydag 18-11-2019

Hallo 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e

Vandaag hebben we de laatste losse eindjes besproken voor wat betreft HRM en Payroll en we zijn tot de conclusie gekomen dat het er goed voor staat om live te gaan! 😊

In januari dient het volgende nog te gebeuren:

- Jaarloon BT importeren
- Verlofsaldo's importeren voorgaande pakket op importsjabloon verlofcorrectie
- Percentages WHK invullen, zie: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm\\_WgImpl\\_WwWGA.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm_WgImpl_WwWGA.htm)

Daarnaast de volgende zaken die handig/van belang zijn voor live-gang:

- De geplande projectactiviteiten in SIMPLR afronden
- De volgende workflows aanpassen, i.v.m. laag 3 en laag 5 die voorheen een andere bestemming hadden: -35, -53, -37, -40, -39, -47,
- ESS/MSS processen uitschrijven, zie bijlage voor een voorbeeld
- Procedure salarisverwerking, zie bijlage voor procesbeschrijving
- Informatie over WAB: <https://32772.afasinsite.nl/productontwikkeling?SbId=13698045>
- Dashboards doorlopen en de in gebruik te nemen dashboards autoriseren. Zie: [https://help.afas.nl/content/NL/SE/BI\\_All.htm?query=beshikbare](https://help.afas.nl/content/NL/SE/BI_All.htm?query=beshikbare)

Op 13 januari komt 5.1.2e of 5.1.2e voor de laatste puntjes op de í. Daarnaast hebben we nog wat extra dagen gepland in 2020 voor optimalisatieslagen 😊

Voor nu wens ik jullie heel veel succes met de laatste loodjes en live-gang en tot volgend jaar!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 8 november 2022 20:48  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Consultancydag

Hi 5.1.2e

Excuses, deze is er even tussendoor geglipt. Ik heb nog eens wat onderzoek gedaan en zie het volgende:

Er zijn sollicitanten in de omgeving aanwezig die inmiddels al medewerker zijn. In het dossier van de sollicitant is het dossieritem Sollicitant indienst niet meer aanwezig. Deze is naar de medewerker verhuisd. Daar zie ik deze wel in het dossier staan. Dit betekent dus dat de sollicitant na het indienst melden (het worden van een medewerker) geen toegang meer heeft tot het dossieritem met daarin de overeenkomst. Wist ik eerlijk gezegd ook niet.

Enerzijds logisch hoe het werkt, maar het resulteert wel in het feit dat een sollicitant niet veel meer kan na het indienst melden. Het is vrees ik wel waarmee we te dealen hebben. Heb eens rondgevraagd en een aantal klanten hebben een stap na het ondertekenen toegevoegd voor de sollicitant (en hr, zodat die ook in de taak kunnen). In deze stap geven ze aan dat de sollicitant de overeenkomst kan downloaden. Die moet de taak wel afhandelen (kan ook conditioneel na x aantal dagen) zodat die als medewerker wordt geregistreerd. Later kan die altijd nog het dossier in als medewerker om daar de overeenkomst te downloaden.

Zo'n constructie zou je kunnen gebruiken. Een andere optie is om vanuit de workflow een mail te sturen met daarin de bijlagen. Dit doe je voor de registreren van de indienstmelding zodat de sollicitant het document in de mailbox ontvangt.

Je zou een wens in kunnen sturen bij support met daarin het verzoek om het dossieritem "Sollicitant indienst" te kopiëren naar het medewerkersdossier in plaats van verplaatsen. Eerlijkheid gebied wel te zeggen dat ik dit niet zo snel aangepast zie worden. Maar je weet het nooit!

Prettige avond.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 8 november 2022 15:06  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: Consultancydag

Beste 5.1.2e

Kan je nog even kijken naar het tweede punt? Je bent nu de derde consultant die ermee bezig is. Ik wil het eigenlijk gewoon opgelost hebben. Medewerkers moeten echt gewoon hun arbeidsovereenkomst kunnen inzien (is ook gewoon een wettelijk recht). Dank!

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** donderdag 27 oktober 2022 15:56

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Consultancydag

Beste 5.1.2e

Ik zal het aan haar doorgeven 😊.

Wat betreft het saldo verlof is dit nu inderdaad gelukt.

Het tweede punt, namelijk inzien getekende arbeidsovereenkomst echter niet. Bij openen van het dossieritem zijn ze nog altijd niet geautoriseerd.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>

**Verzonden:** donderdag 27 oktober 2022 15:46

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Consultancydag

Hi 5.1.2e

Fijn dat er iemand zo ijverig is geweest om de boel weg te werken. Ook namens mij dank! 😊

Het wettelijke verlof 2023 zou aan iedereen toegekend moeten worden na het herberekenen van het verlof. Zou je deze actie willen uitvoeren vanaf 2022. De velden werkgever en cao mag je leeg laten. Wil je hierna nog eens controleren of iedereen saldo heeft?

De autorisatie van het dossieritem sollicitant indienst heb ik aangepast. Iedereen (de gebruikersgroep) heeft nu recht om dit dossieritem in te zien. De sollicitant is voor datum indienst nog geen medewerker, dus daardoor kon die de boel nog niet inzien. Zou je het nog eens willen proberen en laten weten of het nu wel lukt?

Fijne dag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e @afas.nl

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** maandag 24 oktober 2022 13:47

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Consultancydag

U ontvangt niet vaak e-mail van 5.1.2e @advocatenorde.nl. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)

Beste 5.1.2e

Wij zouden vandaag nog even contact hebben over alle taken die gegenereerd waren naar aanleiding van het signaal vrijdag. Toen 5.1.2e en ik er vanmorgen naar keken om te bepalen of wij nog even contact met jou moesten hebben, waren alle taken afgehandeld. Een ijverige collega had ze vanmorgen weggevoerd (ze was al verbaasd dat ze er stonden 😊). Het is dus niet meer nodig hierover contact te hebben.

Nog even twee andere zaken die toch niet helemaal goed lopen ondanks dat we er vrijdag naar gekeken hebben:

- We hebben het wettelijk verlof 2023 ingevuld. Nu blijkt alleen dat er voor sommige mensen nog helemaal geen wettelijk verlof 2023 is gegenereerd (en in sommige gevallen helemaal nog geen verlof voor 2023, dus ook geen bovenwettelijk). Komt dit doordat het verlof nog herberekent moet worden? Zo ja, moet ik dan herberekenen van 2023?
- Tot op heden konden collega's die bij indiensttreding hun arbeidsovereenkomst digitaal hadden ondertekend hun overeenkomst niet inzien. Nu kunnen ze het dossieritem wel zien, maar kunnen ze het dossieritem niet openen omdat ze niet geautoriseerd zijn (url: <https://83730.afasinsite.nl/speciale-pagina-prs/notauthorized?url=%2faanpassen-medewerker-indienst-beoordelen-prs%3fSbld%3dtvkdhtml5kvr5zhv3gvqc1gpxr4>). Kan jij hier nog even snel naar kijken?

Verder heb jij nog toegang tot onze omgeving. Is dit gewoon een kwestie van blokkeren?

Ik hoor het graag. Hoop verder dat je een goed weekend hebt gehad.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 2 juni 2020 09:49  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: contractbeheer

Goedemorgen 5.1.2e

Als ik het goed begrijp moet het een workflow worden, met een datumveld, waarop gesignaleerd wordt. Als jullie het gedeelte van de financiële verplichtingen zelf kunnen inregelen, dan verwacht ik dat we dit samen kunnen oppakken. Laten we dit vrijdag even bespreken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 2 juni 2020 09:31  
**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Onderwerp:** contractbeheer

Hallo 5.1.2e

We willen meer gaan doen met contractbeheer:

Zo hebben we bijvoorbeeld allerlei verzekeringen en facilitaire contracten. Die willen we in AFAS opslaan met daaraan gekoppeld een workflow om de contractverlenging/beëindiging tijdig te verzorgen vóór de einddatum van het contract -/- opzegtermijn.

En voor een beperkt deel van de contracten (zeker niet allemaal) willen we dan ook automatisch de financiële verplichtingen registreren. We weten al wel hoe dit stukje werkt.

Op dit moment leg ik ook al contracten vast, maar dat zijn eigenlijk altijd eenmalige opdrachten, die nooit verlengd hoeven te worden. Het is dus met name de workflow rond verlenging waar we assistentie bij nodig hebben.

Is het inregelen hiervan iets dat we met jou kunnen gaan oppakken, of kan ik beter een verzoek bij AFAS indienen voor een (andere) consultant om dit met ons te gaan doen?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 20 november 2017 14:51  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Dagelijkse aanlevering van het debiteurenbestand

Goedemiddag 5.1.2e

Dit doe je met behulp van de AFAS Remote.  
Hieronder een artikel die je verwijst naar de inrichting hiervan.  
Ik hoop dat je hiermee verder komt.  
<https://kb.afas.nl/index.php/details/kb/product:se//?0100000064713010129720160202#AFAS Remote>

Met vriendelijke groet,



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 17 november 2017 09:03  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** Dagelijkse aanlevering van het debiteurenbestand

Dag 5.1.2e

Vanuit ons BAR-systeem zetten we straks elke nacht het debiteurenbestand klaar, en dat moet door AFAS worden ingelezen met een nachtelijk geschedulede importprocedure.

Mijn vraag is nu hoe we dat bestand bij de AFAS applicatie kunnen krijgen.  
AFAS kan als het goed is niet op onze netwerkomgeving komen, en wij kunnen niet op de AFAS server komen (tenzij we handmatig gaan inloggen, maar dat gaan we voor zo'n nachtelijke geautomatiseerd proces natuurlijk niet doen.

Kun jij me uitleggen hoe we dit moeten aanpakken?  
Kan AFAS via een sftp-koppeling de bestanden bij ons ophalen? Of biedt AFAS een sftp-server waar wij de bestanden kunnen neerzetten? Of is er een andere manier?

Ik hoor het graag van je!

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e



5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:46  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: dashboard op Insite

Nee want we hebben de rollen van de beoordelaars anders genoemd en gekoppeld.  
Dus dat maakt verder niet uit 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:45  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: dashboard op Insite

Aha.  
Dat aan een grootboekrekening nu (hopelijk tijdelijk) maar één budgethouder hangt: verstoort dat niet de ingestelde workflow? Daar heet iedereen die inkoopfacturen moet akkorderen ook 'budgethouder' maar ik neem aan dat die verwerking niet is gerelateerd aan de 'budgethouder' per grootboekrekening?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:36

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: dashboard op Insite

Hi 5.1.2e

Je hebt geen rechten op de dashboards omdat jij op dit moment geen budgethouder bent.

Daarnaast worden de dashboards 1x per dag ('s nachts) vernieuwd.

Daarom zijn er sowieso nog geen gegevens zichtbaar 😊.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:33

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

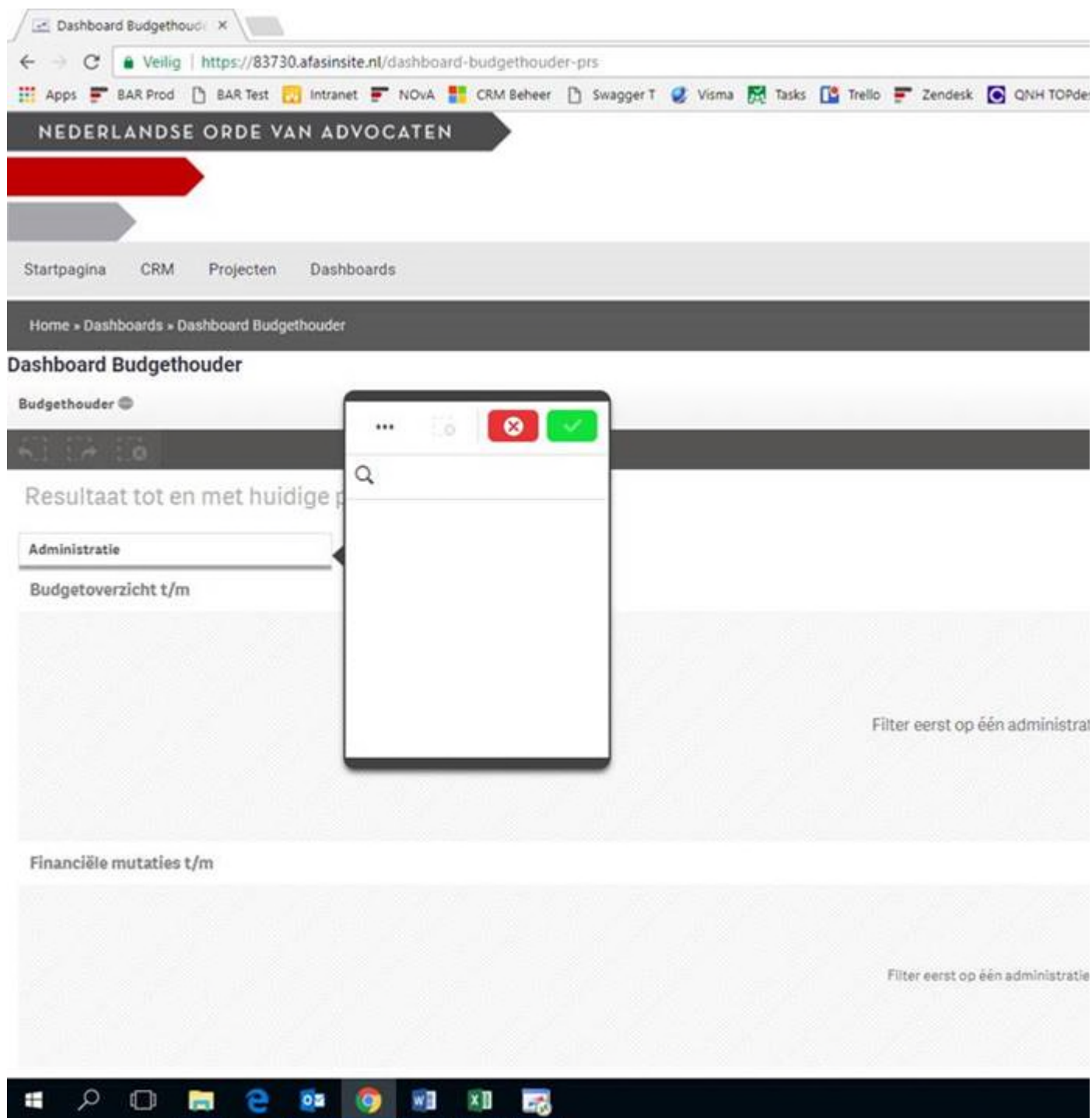
**Onderwerp:** dashboard op Insite

Ha 5.1.2e

Nu het rekeningenschema en de budgetten zijn ingevoerd wilde ik even kijken wat ik daarvan op Insite te zien krijg.

Dat is nog niet zoveel. Ik moet een administratie kiezen, maar krijg daarbij geen keuzemogelijkheden.

Ben ik te vroeg of moet er ergens iets worden ingesteld?



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 29 mei 2017 11:08  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Demo AFAS en requirements  
**Bijlagen:** NOVA Req's.docx

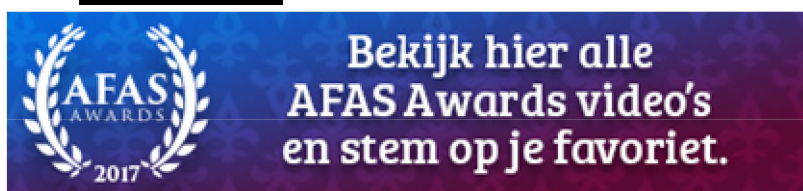
Goedemorgen 5.1.2e

Hartelijk dank voor het toesturen van jullie requirements. Ik heb deze met "ja" of met een toelichting beantwoord indien het niet mogelijk is of er een toelichting staat beschreven in een andere bron.

Mochten er nog vragen zijn, dan hoor ik dat graag van jullie, ik zal deze dan zo snel mogelijk beantwoorden.

Een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,



---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** dinsdag 23 mei 2017 15:55  
**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Demo AFAS en requirements

Beste 5.1.2e

Zoals afgesproken zou ik een aantal punten aanreiken die we graag in de demonstratie op 7 juni willen terugzien. En dan concreet werkend, uiteraard.

Dat betreft de volgende punten:

1. De verwerking van een inkoopfactuur
2. Het inlezen en verwerken van een bankafschrift (met name een afschrift met veel mutaties)
3. De verwerking van een verkoopfactuur
4. Het aanmaanproces
5. De rapportage mogelijkheden
6. Bulkimport van factuurregels (obv een importbestand)
7. Verwerking van een bulk-verkoopfactuurrun (obv de ingelezen factuurregels).

Kun je mij laten weten of deze zaken inderdaad in de demo meegenomen kunnen worden?

Verder stuur ik je bijgaand een conceptdocument toe met onze requirements.

Ik wil je vragen om deze door te nemen en aan te geven of AFAS hieraan voldoet, en zo niet, aan welke requirements niet door jullie wordt voldaan.

Ik hoop dat dat eveneens mogelijk is.

Ik hoor graag je reactie!  
Alvast bedankt daarvoor.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 9 januari 2018 12:53  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: dossier crediteur niet zichtbaar bij Budgethouder

Haal ik hem weer weg, geen probleem.  
Ik denk de pagina "Mijn taken"?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Blij met AFAS? Laat je horen!



Geef je mening

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** dinsdag 9 januari 2018 12:50  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: dossier crediteur niet zichtbaar bij Budgethouder

Hi 5.1.2e

Bedankt voor de acties!

Ik kan inderdaad nu ook de Binnengekomen post zien in Alle dossieritems.

En we zien ook de eerdere dossieritems bij een inkooprelatie tijdens het goedkeuren van een inkoopfactuur.

Het is echter niet gewenst om alle beoordelaars en budgethouders ook de CRM menu-optie te geven, omdat ze daarmee alle in- en verkooprelaties kunnen gaan bekijken en dat is gezien de vertrouwelijkheid van facturen en declaraties en ingezonden informatie niet wenselijk/toegestaan. Die menu-optie moet er dus echt weer van af... Als ze het dossier kunnen bekijken van de inkooprelatie tijdens het beoordelen dan is dat vooralsnog voldoende. Idealiter zou je een beoordelaar wel "zijn" inkooprelaties willen aanbieden via CRM, maar dat lijkt me nogal een gepuzzel om dat voor elkaar te krijgen.

Wil jij die menu-optie weer weghalen?

Ik ben zelf aan het kijken of ik de naam van inkooprelatie kan tonen op het overzicht van te beoordelen inkoopfacturen (onder Mijn acties op de startpagina van Insite). Ik kan alleen nog niet de goede pagina vinden die ik moet aanpassen. Ik zoek vrolijk door maar als je een hint hebt hou ik me aanbevolen.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://www.google.com/)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** dinsdag 9 januari 2018 10:47

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: dossier crediteur niet zichtbaar bij Budgethouder

Hoi 5.1.2e

Als het goed is kunnen alle budgethouders nu ook de dossieritems bekijken bij inkooprelaties.

Heb ook het menuitem CRM toegevoegd, zodat ze sowieso bij de personen de dossiers kunnen bekijken.

Dus niet perse vanuit een inkoopfactuur.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Blij met AFAS? Laat je horen!



Geef je mening

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** vrijdag 5 januari 2018 17:05

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** dossier crediteur niet zichtbaar bij Budgethouder

5.1.2e

Kun jij nog kijken of het Dossier zichtbaar kan worden bij het goedkeuren door de budgethouder?

Dankjewel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----



Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 9 januari 2018 10:16  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: dossieritems niet allemaal zichtbaar

Hoi 5.1.2e

Ik vermoed dat er op de achtergrond een filter staat ingesteld in die weergave.  
Dit is waarschijnlijk een instelling van profit en kan ik ook niet wijzigen.  
Ik heb een weergave toegevoegd "Alle dossieritems", hierin zijn de binnengekomen post items wel zichtbaar.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Blij met AFAS? Laat je horen!



Geef je mening

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** zondag 7 januari 2018 15:53  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** dossieritems niet allemaal zichtbaar

Hoi 5.1.2e

Kun jij verklaren waarom we de dossieritems "Binnengekomen post" niet terugzien in het overzicht "Dossieritems incl. bestemmingen" ? Ook niet in hetzelfde overzicht "Dossieritems" overigens.  
Bijv. op 28/12 15:08 zijn er twee vastgelegd, maar die zie je niet in dit overzicht, maar alleen in het dossier van de betreffende debiteur.

Dossieritems incl. bestemmingen

Nieuw Verwijderen > 300 Regels

Weergaven Dossieritems Dossieritems incl. bestemmingen Dossieritems incl. reacties

1. Status afgehandeld opheffen 2. Collectief verwijderen

Ingestuurd	Instuuder	Type dossieritem	Onderwerp	Bestemming
28-12-2017 14:57	5.1.2e	FB C4-vinkje bewijs akkoord	FW: Categorie-indeling financiële bijdrage 2018	5.1.2e
28-12-2017 14:58		FB C4-vinkje bewijs akkoord	Bewijsstukken inkomensverklaring	
28-12-2017 14:59		FB C4-vinkje bewijs akkoord	categorieverklaring 2018	
28-12-2017 15:01		FB C4-vinkje bewijs akkoord	FW: financiële bijdrage categorie 2	
28-12-2017 15:02		FB C4-vinkje bewijs akkoord	RE: Lagere financiële bijdrage	
28-12-2017 15:03		FB C4-vinkje bewijs akkoord	financiële bijdrage 2018 (bewijsmiddelen)	
28-12-2017 15:04		FB C4-vinkje bewijs akkoord	Ivm verlaagde financieel bijdrage	
28-12-2017 15:07		FB C4-vinkje bewijs akkoord	Financiële bijdrage	5.1.2e
28-12-2017 15:09		FB C4-vinkje bewijs akkoord	Wijziging financiële bijdrage 2018	
28-12-2017 15:10		FB C4-vinkje bewijs akkoord	NDvA Financiële bijdrage 2018 op basis van CATEGORIE 2, bewijs	

Eigenschappen verkooprelatie/debiteur

5.1.2e (21606)

Tabbladen

- Organisatie/persoon
- Algemeen
- Debiteur
- Opmerking
- Facturering
- Betaling
- Digitaal
- Prijs/korting

Dossier

Nieuw Verwijderen Verkooprelatedossier > 5 Regels

Ingestuurd	Instuuder	Type dossieritem	Onderwerp
05-01-2018 09:41	5.1.2e	Uitgaande post	RE:
05-01-2018 09:40		Uitgaande post	RE:
05-01-2018 09:06		Uitgaande post	RE:
28-12-2017 15:08		Binnengekomen post	RE:
28-12-2017 15:08		Binnengekomen post	E-mail

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e 8 06

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 10 november 2017 16:09  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Re: Dossiers in AFAS - opslaan emails

**Categorieën:** Vastgelegd in Profit

Hi 5.1.2e

Je moet wel ook de live omgeving toevoegen om de PCC in de live te kunnen gebruiken.  
Als dit niet werkt dan zou ik je willen vragen om dit te melden bij support. Dit zou namelijk gewoon moeten werken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 10 nov. 2017 om 16:07 heeft 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)> het volgende geschreven:

Hi 5.1.2e

We gaan komend weekend pas over naar Profit4.

De foutmelding in het venster is: FaultException: Je hebt geen toegang tot 'Profit InSite' in omgeving 'O83730AA'.

En dat terwijl ik de PCC en de poci heb aangemaakt vanuit de testomgeving, dus 83730AB. Maar er is tijdens de installatie niet gevraagd of ik een omgevingnaam wilde invullen. Dat begrijp ik dus niet.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

**Van:** 5.1.2e [<mailto:5.1.2e@afas.nl>]

**Verzonden:** vrijdag 10 november 2017 15:58

**Aan:** 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>

**Onderwerp:** Re: Dossiers in AFAS - opslaan emails

Hoi 5.1.2e

Dit moet kunnen, als dit nu niet werkt is hier een reden voor.

Het kan zijn dat jullie zijn overgegaan naar profit 4 en dat de Pcc nog niet is bijgewerkt:

Ga dan naar de pcc en kijk hier of er een update is.

Als dit niet het geval is mag je van mij een incident insturen in de klantportal.

Tot die tijd kun je in profit gaan naar de debiteur en hier een dossieritem (notitie) aanmaken en de bijlagen (e-mail + bijlage) als bijlage koppelen.

Hoop dat je hiermee verder kunt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 10 nov. 2017 om 15:52 heeft 5.1.2e <[5.1.2e@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)> het volgende geschreven:

Hallo 5.1.2e

Even een vraag tussendoor omdat die voor ons belangrijk is i.v.m. de jaarlijkse facturering van alle advocaten (en met name de afhandeling van de bezwaren die daarna ongetwijfeld weer zullen binnenkomen).

Nadat we de advocaten een factuur hebben verzonden (medio januari) krijgen we van meerdere advocaten een email of brief waarin ze bewaar maken tegen de hoogte van de factuur.

Als ze met bewijsstukken komen, dan zouden ze gelijk kunnen krijgen en een lagere factuur krijgen (na creditering van de oorspronkelijke factuur).

We willen deze emails met bijlagen en de evt. (ingescande) documenten vastleggen in een Dossier bij de debiteur.

Op dit moment lukt dat ons niet. Losse documenten uploaden lukt wel. Maar met name het opslaan van emails lukt niet. Ik kan die niet met drag en drop in AFAS krijgen.

Als ik in Outlook op de PCC klik krijg ik een error:

<image001.jpg>

Moeten we een speciale actie ondernemen om Outlook aan AFAS te koppelen? Ik lees wel iets over firewall instellingen, maar ik weet niet of deze allemaal nodig zijn, en of die wellicht alleen nodig zijn voor het synchroniseren van agenda's (wat wij niet gaan doen).

Kortom:

Vraag 1 is: kunnen wij dit gegarandeerd aan de praat krijgen?

Vraag 2 is: kun jij daar bij helpen (al dan niet per e-mail, maar in ieder geval op de 21<sup>e</sup> november)?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e <[5.1.2e@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 5 november 2019 11:16  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: enkele vragen

Hoi 5.1.2e

Gelukkig zie ik nu inderdaad alle onderdelen die ik moet zien (zowel bij de knop contractwijziging als bij de knop functie/OE wijzigen), maar als we zaken willen verbergen dan kan ik dat nog altijd niet. Onderstaand de context van de knop aanmaken functiewijziging /OE wijziging (tenminste we denken dat dit de juiste context is). Ik zie (tweede plaatje) hier heel veel keuzemogelijkheden. Die wil ik niet. In principe wil ik alleen de schaal en de trede kunnen wijzigen. Bij de knop contractwijziging staat dit wel goed (zie derde plaatje). 5.1.2e en ik hebben er samen naar gekeken, maar kunnen niet vinden waar we dit zouden moeten aanpassen.

Context

-  +

Omschrijving	Onderhoud door gebruiker
Beoordelen salaris	<input checked="" type="checkbox"/>
Salaris contractverlenging	<input checked="" type="checkbox"/>
Salaris inhuren/stop	<input checked="" type="checkbox"/>
Salaris oproepkracht	<input checked="" type="checkbox"/>
Salaris stagiar	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Salaris vaste medewerker</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Salaris wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/>

-

-

Label	Voorkeurswaarde	Veld instellingen	Standaard ingest.	Lijst, gekozen	Niet zichtbaar	Niet wijzigbaar	Verplicht	Filter	Opmaak	Helding
<b>Begindatum salaris</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Trede		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Eindtrede		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soort salaris	5 (Schaalsalaris)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Salaris		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Pensioennummer		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Netto salaris		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Periodetabel	5 (Maand HRM)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Jaarloon BT	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Toeslag		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Salaris zonder toeslag		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soort loonschaal	172 (Loonschaal NOV)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Loonschaal		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Rooster toepassen in Payroll		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Toeslag (%)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Uit te betalen salaris		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Uurloon		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soort functieschaal		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Functieschaal		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
RSP		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Ingangsdatum mutatie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Bijlage		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Soort loonschaal vanuit functie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Loonschaal vanuit functie		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Kostprijs / uur		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

# FUNCTIE/AFDELING WIJZIGEN

Vul ingangsdatum mutatie in als de startdatum van de wijziging afwijkt van het wild begindatum. Omdat er in de meeste gevallen ook sprake is van een rooster- en/of salariewijziging zijn deze onderdelen eveneens te wijzigen.

5.1.2e (1000067)

Ingangsdatum mutatie



Functie Rooster **Salaris**

## Salaris

Soort salaris

Schaalsalaris

Rooster toepassen in Payroll

Periodetabel

3

Maand HRM

Soort functieschaal

...

Functieschaal

...

Soort loonschaal vanuit functie

...

Soort loonschaal

172

Loonschaal N0vA

Loonschaal vanuit functie

...

Loonschaal

7

Schaal 7

Trede

25,0

...

Eindtrede

...

Pagina: Aanmaken contractwijziging (Gepubliceerd)

Startpagina Mijn insite HRM CRM Projecten Dashboards Contractbeheer Dashboard Erik Rapportage financiële bijdrage en kostenveroordelingen Rapportage budget en besteding Balie

Home » HRM » Medewerker stamkaart (MSS) » Contractwijziging profielkeuze contract » Contractwijziging contractkeuze » Aanmaken contractwijziging

## Aanmaken contractwijziging

5.1.2e (1000067)

Ingangsdatum mutatie



Contract Rooster Functie **Salaris**

## Salaris

Loonschaal

7

...

Schaal 7

Trede

25,0

...

Salaris

5.971,00

Lijst te betalen salaris

5.971,00

Uurloon

34,45

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 5 november 2019 08:20  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: enkele vragen

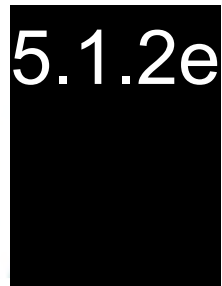
Goedemorgen 5.1.2e

Zou je kunnen nagaan of onderstaande nog speelt?

Bedankt en ik hoor het graag! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl



---

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 1 november 2019 11:09  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** enkele vragen

Hoi 5.1.2e

Bij de inrichting van MSS (en het testen ervan of gewoon doorvoeren van actuele mutaties) kom ik het volgende tegen. Bij het doorvoeren van een wijziging contracturen (dus via de button contract wijzigen) krijg ik het tweede plaatje te zien. Ik kan daar alleen maar een ingangsdatum invoeren en verder helemaal niets. Ik heb geen flauw idee wat hij dus registreert. Volgens mij zouden we via deze button de volgende zaken moeten kunnen doorvoeren: wijziging contracturen, functie, afdeling (wellicht vergeet ik iets). Die laatste twee komen niet zoveel voor, maar die eerste wel. Wijzigingen salaris gebeurt eigenlijk alleen bij een contractverlenging of aan het begin van het jaar. Via het profiel kom ik er niet achter wat er nu gebeurt, fout gaat dat ik niets zie. Aangezien we volgende week vrijdag weer een testdag hebben (zodat we de resultaten met jou weer kunnen bespreken) zou het wel fijn als we dit ook kunnen testen. Kan jij hier even naar kijken, of me in ieder geval in de goede richting wijzen? Dank!



## MEDEWERKER GEGEVENS

Naam: Testmedewerker  
 Voorletters:  
 Roepnaam:  
 Geslacht: Vrouw  
 Mobiel werk:  
 E-mail werk:  
 Telefoonnr. werk:



ONTWIKKELING



CONTRACT  
VERLENGEN



CONTRACT WIJZIGEN



ROOSTER  
WIJZIGEN



FUNCTIE WIJZIGEN



BONUS TOEKENNEN



UIT DIENST MELDEN



DOCUM  
DOSSIER TO

### Persoonlijke gegevens



### Aanmaken contractwijziging

Testmedewerker (1021133)

opvangdatum mutatie



Management tool - Profielen In- & OutSite

Context

Nieuw ☒ Verwijderen ☐ Veldinstellingen context - ☐ 2 Regels

Omschrijving ☐ Onderhoud door gebruik ☒

Rooster ☒

Rooster oproepkracht ☒

☐ 23 Regels

Weergaven ☐ Velden uitbreiden ☐

Label	Voorkomwaarde	Veld instelling	Std.waarde ingest.	Lstst. gekozen	Niet zichtbaar	Niet wijzigbaar	Verplicht	Filter	Opmaak	Helding
Beginindatum rooster		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Aantal dagen per week		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Aantal uren per week		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Wisselend arbeidspatroon		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Aantal FTE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Parttime (%)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Standaardrooster		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5 SV-dagen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Zondag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Maandag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Dinsdag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Woensdag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Donderdag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Vrijdag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Zaterdag werkdag		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Wiss. arb. patroon specificeren	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Minimum uren per week		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Maximum uren per week		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Totaal FTE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Min/max-contract toepassen in Payroll		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Ingangsdatum mutatie		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Uren en dagen overnemen uit werkrooster		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Bijlage		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

Daarnaast gebeurt er ook iets gekks bij de button ontwikkeling. Vorige week heb ik na onze sessie alle pagina's opgemaakt. Nu kom ik de volgende zaken tegen:

- Indien ik via de testmedewerker een verslag van een ontwikkelgesprek of functioneringsgesprek wil schrijven moet ik eerste weer voor de testmedewerker (dus medewerkerkeuze) kiezen voordat ik verder kan. Bij beoordelingsgesprek is dit niet het geval.
- Als ik via de testmedewerker op overzicht opleidingen klik, dan krijg ik de melding 'fout: pagina niet gevonden'. Ik snap niet helemaal hoe dit kan. Kan ik iets verkeerd hebben gedaan met de opmaak van de pagina?

Home > HRM > Medewerker (aanbieder) (MBO) > Medewerker ontwikkeling

### MEDEWERKER ONTWIKKELING

Via deze pagina kan je alle gesprekken die je met een medewerker wilt over zijn of haar ontwikkeling vastleggen.

Testmedewerker (1021150)

#### OVERZICHT OPLEIDINGEN

Bekijk de opleidingen van de medewerker.

#### ONTWIKKELINGSGESPREK

Via dit formulier leg je het bespreken en eventuele afspraken vast die gemaakt zijn.

#### FUNCTIONERINGSGESPREK

Via deze knop kan je het verslag van het functioneringsgesprek vastleggen. Resultaatgebieden per functie worden hierbij optioneel gevuld.

#### BEDOORDELINGSGESPREK

Via deze knop kan je het verslag van het beoordelingsgesprek vastleggen. Alle resultaatgebieden van een functie moeten geoordeeld worden.

Gesprekken

Levende gesprekken Gevoerde gesprekken

Geen gegevens om te tonen.

NIET GEVONDEN



Fout: pagina niet gevonden

Deze pagina kan niet worden gevonden. Probeer het later nog eens.  
Mocht de melding blijven, neem dan contact op met applicatiebeheer.

Ik hoop dat je ons hiermee kan helpen. Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 12:51  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Ja dat klopt, die heb ik net zelf ingevuld.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 12:50  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hmm, bij mij stond het werk email al wel ingevuld, en ik had toch geen email gekregen....

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]  
**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 12:45  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hi 5.1.2e

Je moet bij de personen in CRM/Organisatie/Persoon  
Op de gebruikers het e-mail werk invullen.

Als deze niet gevuld is, kan profit ook geen mail versturen.  
Wil je dit bij alle gebruikers doen en dan morgen wachten of je dan wel e-mail binnen krijgt?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 11:21

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Oke maar dat was de helft van het probleem.  
Er zit bij ons niets in een spamfilter, dat is nagekeken en uitgesloten.  
Dus het blijft mysterieus waarom er geen emails komen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 11:15

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hi 5.1.2e

Dat klopt, want de taak voor het genereren is gister geblokkeerd nadat ik hem handmatig had uitgevoerd.  
Heb deze weer gedeblokkeerd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** dinsdag 23 januari 2018 11:14

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hi 5.1.2e

Ook vandaag geen emails, maar ook geen signalen. Die van gisteren heb ik als "Gelezen" gemarkeerd en is dus weg. Ik zie in de Wachtrij ook niet staan dat 'genereren signalen' vannacht heeft gedraaid.

Als je ergens gelegenheid hebt hoop ik dat je er nog wel even naar kunt kijken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 22 januari 2018 17:32

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Re: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hmm dat is vreemd.

Kan het zijn dat jullie spamfilters de mail tegenhoud?

Het signaal werkt wel gewoon dus zou de mail ook moeten werken.

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 22 jan. 2018 om 17:20 heeft 5.1.2e @advocatenorde.nl> het volgende geschreven:

Ja ik zie een signaal zelfs in de pocket App.

met vr. groet

5.1.2e

Verzonden vanaf mijn smartphone

---

**From:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Sent:** Monday, January 22, 2018 4:04:35 PM  
**To:** 5.1.2e  
**Subject:** Re: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hi 5.1.2e

En als je nu kijkt op InSite bij je signalen?  
Staat daar wel iets?

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 22 jan. 2018 om 15:28 heeft 5.1.2e @advocatenorde.nl> het volgende geschreven:

Ik heb niets gekregen, 5.1.2e  
Sorry voor de late reactie, ik zat in overleg.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 22 januari 2018 13:08  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Geen emails met signalering workflow gekregen

Hi 5.1.2e

Zou je willen controleren of je nu wel een signaal hebt gekregen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 22 januari 2018 08:57  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** Geen emails met signalering workflow gekregen

Hallo 5.1.2e

We hebben dit weekend geen e-mail uit AFAS gekregen dat er nog taken in de workflow op ons staan te wachten. En met "we" bedoel ik in ieder geval 5.1.2e en mijzelf, maar hoogstwaarschijnlijk alle anderen ook.

Kan er iets zijn misgegaan bij het instellen van deze e-mails, wat je vrijdag hebt gedaan?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)



5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 juli 2017 10:16  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: importeren van factuurregels

Goedemorgen 5.1.2e

Je bent nu vast lekker aan het genieten van je vakantie. Omdat ik per 24 juli weg ben wil ik je hierbij uitnodigen om het contact gedurende mijn vakantie te hebben met mijn collega 5.1.2e. Zijn contactgegevens tref je hieronder aan.

5.1.2e  
Accountmanager  
5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

Met betrekking tot de import van de factuurregels zijn er inderdaad een aantal items waaraan voldaan moet worden om de import met succes af te ronden. Een artikel waarnaar wordt verwezen is dan ook een klein stuk AFAS kennis. Dit artikel is gekoppeld aan een artikelgroep, de artikelgroep is gekoppeld aan een opbrengstrekening (Grootboek). Er kunnen dummyartikelen worden gebruikt om naar te verwijzen, of de artikelen kunnen eenmalig worden aangemaakt, zodat er naar kan worden verwezen vanuit het import bestand. Zo ik vermoed, zal jullie artikelbestand niet met grote regelmaat wijzigen.

Hartelijke groet,

Met vriendelijke groet,

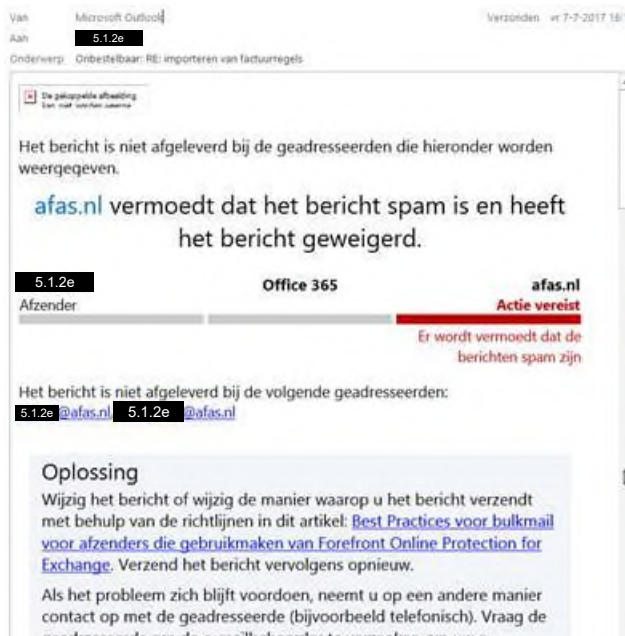
5.1.2e  
Accountmanager  
5.1.2e@afas.nl  
5.1.2e  
AFAS software



**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 7 juli 2017 16:19  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** FW: importeren van factuurregels

5.1.2e

Ik probeerde onderstaande bericht te sturen, maar ik kreeg een melding dat AFAS het bericht niet heeft geaccepteerd. Daarom nogmaals maar zonder de voorafgaande mailwisseling.



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

Van: 5.1.2e

Verzonden: vrijdag 7 juli 2017 16:15

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

CC: 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: importeren van factuurregels

Ha 5.1.2e

Die optie had ik inderdaad gevonden en geprobeerd, maar ik kreeg het zo 1-2-3 nog niet voor elkaar. Dat lag kennelijk meer aan de haast die ik had en het feit dat ik tegen wat problemen aanliep met vooraf gedefinieerde artikelen. En ik wist niet zeker of ik wel op het goede spoor zat.

Als jij aangeeft dat het hiermee moet lukken ga ik alweer een stuk geruster op vakantie. 24 juli ben ik weer terug, en dan ga ik beslist verder proberen.

Dank voor je snelle antwoord, en geniet nog van je vakantie!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. [REDACTED] 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
[REDACTED] 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:[REDACTED]@advocatenorde.nl)  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op LinkedIn, Facebook of Google+

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 14:21  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Oke dan ga ik de import opnieuw draaien, want die staat nu volgens mij niet helemaal goed.

Ik ga even voor je kijken 5.1.2e wat hierin mogelijk is 😊!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 14:08  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Laten we dan in ieder geval de eerste kolom budgethouders invoeren.

Doel is dat er meerdere medewerkers naar de besteding van de budgetten kunnen kijken. Uiteindelijk de manager (1<sup>e</sup> kolom) maar zou fijn zijn als op eerder moment ook de medewerker die als eerste de facturen goedkeurt kan zien hoe ver het budget is. Of kan dat ook anders?

Gr.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e @afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:26  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Een oplossing is om toch met verbijzondering te gaan werken. Dan kan je per kostenplaats een budgethouder koppelen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:25

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**CC:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

5.1.2e @advocatenorde.nl levert dit problemen op voor ons? Of moeten we het rekeningschema wellicht hierop aanpassen ofzo?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/+advocatenorde/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:21

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Het moet een gebruiker zijn, je kunt geen rol koppelen helaas.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:20

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Moet het wel een individuele persoon zijn? Of mag budgethouder ook een Rol zijn (waardoor je indirect wel meerdere budgethouders kunt koppelen)?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](#) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 13:19

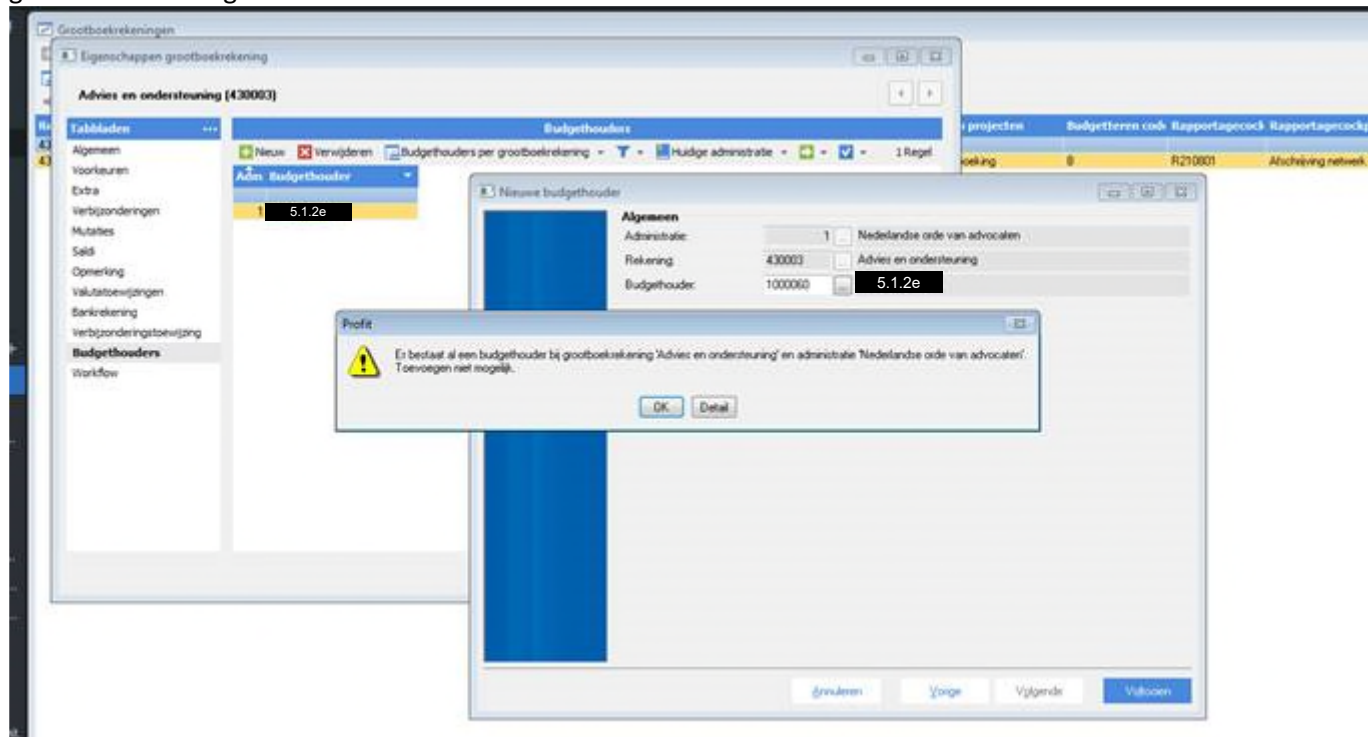
Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

CC: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Importsjabloon budget

Sorry heren,

Ik kom net tot de conclusie dat het niet mogelijk is om meerdere budgethouders vast te leggen op een grootboekrekening.



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 12:21

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

Onderwerp: RE: Importsjabloon budget

Hoi 5.1.2e

Hierbij het rekeningschema en de budgetten.

Ik ben weer in bespreking. Hoor straks graag of het gelukt is.

Gr.

5.1.2e

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 27 november 2017 16:27

Aan: 5.1.2e s@advocatenorde.nl>

Onderwerp: Importsjabloon budget

Hi 5.1.2e

Hierbij het importsjabloon voor de budgetten en budgethouders.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

AFAS software





5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:47  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Het was een behoorlijke klus, maar de juiste budgethouders staan nu op de grootboekrekeningen. Ik kon ze niet muteren dus moest ze handmatig aanpassen. Zoals ik 5.1.2e al had aangegeven, de dashboards zijn pas vanaf morgen te raadplegen door de budgethouders, omdat deze 1x per dag worden vernieuwd 😊. Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 14:08  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Laten we dan in ieder geval de eerste kolom budgethouders invoeren. Doel is dat er meerdere medewerkers naar de besteding van de budgetten kunnen kijken. Uiteindelijk de manager (1<sup>e</sup> kolom) maar zou fijn zijn als op eerder moment ook de medewerker die als eerste de facturen goedkeurt kan zien hoe ver het budget is. Of kan dat ook anders?

Gr.  
5.1.2e

**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:26  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** E 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Een oplossing is om toch met verbijzondering te gaan werken. Dan kan je per kostenplaats een budgethouder koppelen. Met vriendelijke groet,



5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:25

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**CC:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

5.1.2e @advocatenorde.nl levert dit problemen op voor ons? Of moeten we het rekeningschema wellicht hierop aanpassen ofzo?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](#) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 13:21

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Het moet een gebruiker zijn, je kunt geen rol koppelen helaas.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 13:20

Aan: 5.1.2e @afas.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Importsjabloon budget

Moet het wel een individuele persoon zijn? Of mag budgethouder ook een Rol zijn (waardoor je indirect wel meerdere budgethouders kunt koppelen)?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax 5.1.2e

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via @advocatenorde of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 13:19

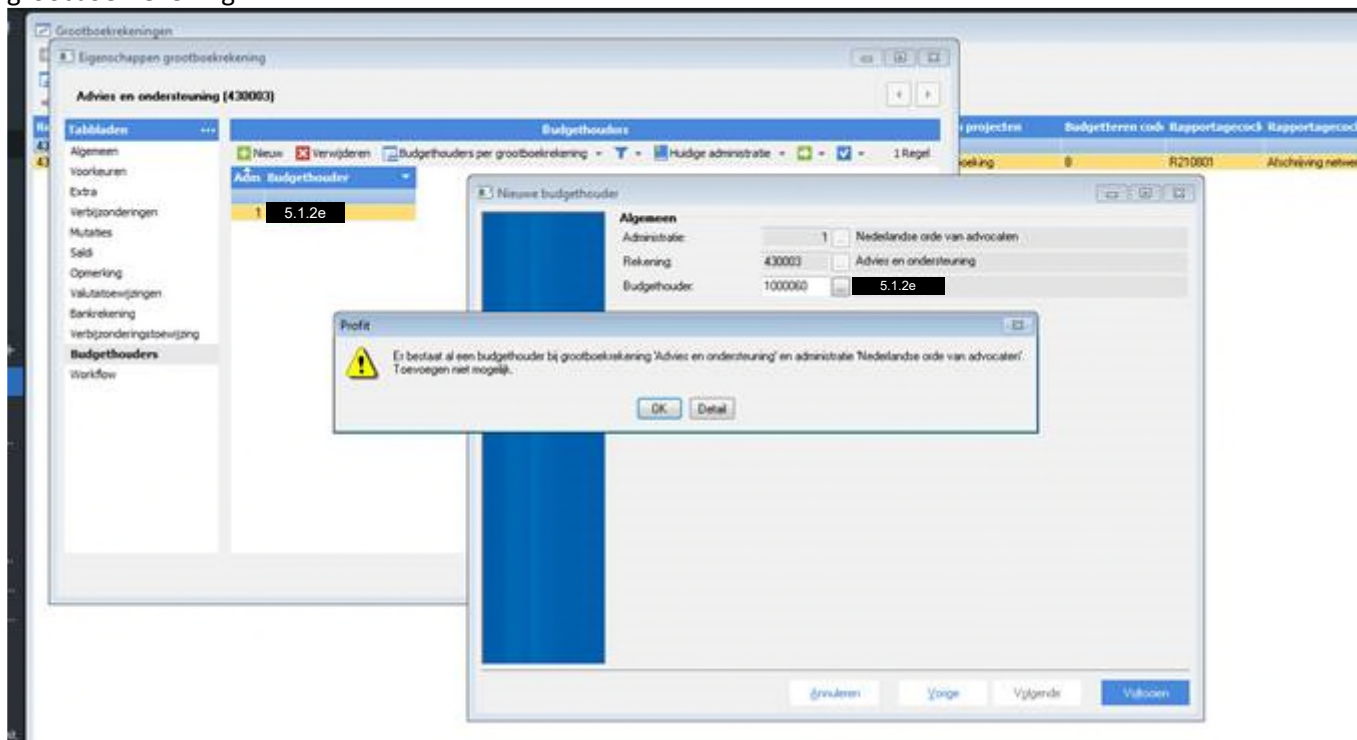
Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

CC: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Importsjabloon budget

Sorry 5.1.2e

Ik kom net tot de conclusie dat het niet mogelijk is om meerdere budgethouders vast te leggen op een grootboekrekening.



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Webinar nieuwe uren boeken**

14 december 2017 - 13.30u

**Gratis inschrijven**

**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:21

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: Importsjabloon budget

Hoi 5.1.2e

Hierbij het rekeningschema en de budgetten.

Ik ben weer in bespreking. Hoor straks graag of het gelukt is.

Gr.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @afas.nl]

**Verzonden:** maandag 27 november 2017 16:27

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Importsjabloon budget

Hi 5.1.2e

Hierbij het importsjabloon voor de budgetten en budgethouders.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software

**Webinar nieuwe uren boeken**

14 december 2017 - 13.30u

**Gratis inschrijven**

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 29 november 2017 12:49  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: knop is grijs

Jouw tip hadden we al uitgevoerd.  
Ik zal dus een ticket indienen bij support. Dankjewel voor je snelle reactie.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]  
**Verzonden:** woensdag 29 november 2017 12:48  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl  
**Onderwerp:** RE: knop is grijs

Hi 5.1.2e

Zou je de PCC eens willen verwijderen en opnieuw installeren?  
Plus de instellingen opnieuw opslaan.

Mocht dit niet werken, wil ik je vragen een incident bij de support in te sturen.  
Waarschijnlijk staat er dan iets verkeerd in de instellingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e  
AFAS software



---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** woensdag 29 november 2017 12:44

Aan: [redacted] 5.1.2e [redacted]@afas.nl>

Onderwerp: knop is grijs

Hallo [redacted] 5.1.2e

Even een kort vraagje

We hebben bij [redacted] 5.1.2e de PCC geïnstalleerd, en het poci-bestandje uitgevoerd. De omgeving zou dus gekoppeld moeten zijn (en dat lijkt ook zo te zijn).

Als [redacted] 5.1.2e echter zijn Outlook opent, ziet hij wel de “Vastleggen-knop” maar die is niet zo mooi gekleurd als bij mij:



Bij [redacted] 5.1.2e is de knop helemaal grijs. En als je er op klikt doet hij niets.

Wat ben ik vergeten in te stellen?

Ik hoef [redacted] 5.1.2e toch geen speciale autorisatie te geven om de PCC te mogen gebruiken?

Met vriendelijke groet,

[redacted] 5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

[redacted] 5.1.2e

[redacted] 5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. [redacted] 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

[redacted] 5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 9 april 2020 12:38  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Re: korte vraag

Hoi 5.1.2e

Wellicht is onderstaande interessant voor jullie: [https://www.afas.nl/webinar/webinar-digitaal-ondertekenen?utm\\_medium=email](https://www.afas.nl/webinar/webinar-digitaal-ondertekenen?utm_medium=email)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

Afas Software  
Philipsstraat 9  
3833 LC Leusden

Op 2 apr. 2020 om 15:03 heeft 5.1.2e @advocatenorde.nl> het volgende geschreven:

Top!  
Dankjewel voor je snelle reactie!  
#blijmet 5.1.2e 😊  
Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e

<image004.jpg>

<image005.png>

<image006.png>

<image007.png>

<image008.jpg>

---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 2 april 2020 15:03  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: korte vraag  
Hallo 5.1.2e

Deze functionaliteit zit in AFAS zelf en daar zitten geen extra kosten aan verbonden. Jullie hoeven hier zelf dus niks voor af te sluiten.

Zie ook: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Crm\\_SignSr.htm?query=digitaal%20ondert](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Crm_SignSr.htm?query=digitaal%20ondert) en <https://klant.afas.nl/certificering/juridische-verklaring-digitaal-ondertekenen>

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

<image009.jpg>

5.1.2e @afas.nl

<image011.png>

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** donderdag 2 april 2020 14:41

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** korte vraag

Hallo 5.1.2e

5.1.2e wil graag digitale handtekeningen gebruiken via AFAS, voor bijv. het zetten van een handtekening onder een contractverlenging of salaris-aanpassingsbrief.

Zit die handtekeningen functionaliteit in AFAS zelf, of moeten we daarvoor zelf een licentie afsluiten bij bijv. DocuSign?

We zijn op dit moment al bezig met DocuSign i.c.m. ons nieuwe DocumentManagementSysteem, vandaar dat ik even probeer te polsen of we daarbij ook rekening moeten/kunnen houden met de handtekeningen vanuit HR (dus AFAS) context.

Wat kun jij daarover zeggen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e

<image004.jpg>

<image005.png>

<image006.png>

<image007.png>

<image008.jpg>

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.



5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 23 september 2019 21:00  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: logo NOvA

Hoi 5.1.2e

Zag dat jullie de reservering al mooi hadden aangepast op de loonstrook.  
Heb ik ook maar gelijk de pictogrammen de juiste achtergrond gegeven, is dat ook weer klaar... 😊



Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Senior Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** maandag 23 september 2019 12:20  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** logo NOvA

Bijgaand.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:36  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Ja heb ze net binnen gekregen, ga ermee aan de slag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:24  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Je hebt inmiddels wel het rekeningschema van 5.1.2e gekregen, hoop ik?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde) of [Google+](https://www.google.com/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:16  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Hmm, misschien even de omgeving opnieuw starten (control + alt + end)  
En dan nog eens proberen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:10

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Nee, zeker weten Live omgeving. Ik zie de nieuwe workflow immers ook staan.  
Bijzonder hoor.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:05

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Ik zit in de live, jij toevallig test?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:04

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Grappig!

Bij mij blijft hij komen.

Kan het met omgeving te maken hebben? AA of AB bedoel ik.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 12:02

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Bij mij wordt hij niet meer getoond, nogmaals geprobeerd:

## Vastleggen bestanden

Type dossieritem <sup>A</sup>↓  
z↓



Binnengekomen post

FB C1 bezwaar toegewezen

FB C1 bezwaar toegewezen door JBZ

FB C4-vinkje bewijs afgewezen

FB C4-vinkje bewijs akkoord

Uitgaande post

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e <mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl>

Verzonden: maandag 11 december 2017 12:01

Aan: 5.1.2e [@afas.nl](mailto:5.1.2e@afas.nl)>

Onderwerp: RE: nog geen rekeningschema

Dat mocht je willen ....



## Vastleggen e-mail

Type dossieritem <sup>▲</sup>/<sub>▼</sub>



Binnengekomen post

FB C1 bezwaar toegewezen

FB C1 bezwaar toegewezen door JBZ

FB C4-vinkje bewijs afgewezen

FB C4-vinkje bewijs akkoord

Inkoopfactuur (Profit)

Uitgaande post

(net opnieuw geprobeerd)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

---

**Van:** 5.1.2e [\[mailto:5.1.2e@afas.nl\]](mailto:5.1.2e@afas.nl)

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 11:35

**Aan:** 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)>

**Onderwerp:** RE: nog geen rekeningschema

Opgelost:

## Vastleggen bestanden

Type dossieritem <sup>A</sup>↓  
z↓



Binnengekomen post

FB C1 bezwaar toegewezen

FB C1 bezwaar toegewezen door JBZ

FB C4-vinkje bewijs afgewezen

FB C4-vinkje bewijs akkoord

Uitgaande post

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

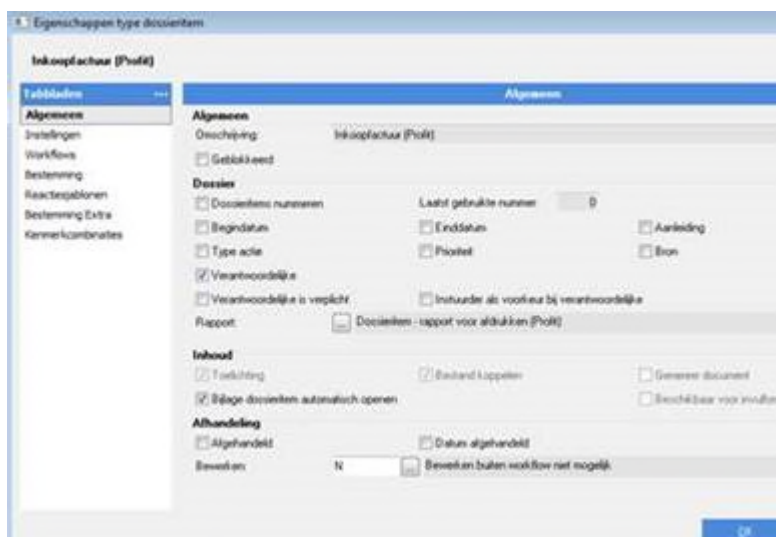
Verzonden: maandag 11 december 2017 11:12

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

Onderwerp: RE: nog geen rekeningschema

Dat zou je wel willen (en ik ook). Maar geen tabblad In- en Outsite te zien.





Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 11:09

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: nog geen rekeningschema

Dan kun je in het type dossier item, tabblad in- en outside, insite uitvinken.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 11:07

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

Onderwerp: RE: nog geen rekeningschema

Ik heb de dossieritemtypes geblokkeerd die ik niet wil zien in het lijstje als ik een email naar AFAS ga uploaden. Daar staat deze 'Inkoopfactuur (Profit)' nu nog bij. Maar ik vermoedde al dat ik van de inkoopfactuur moet afblijven, maar ik wil hem eigenlijk ook niet zien op Insite in dit lijstje.



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 11:04

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: nog geen rekeningschema

Oke, dan wachten we dat even af.

Ik ben nog bezig met de autorisatie.

Waarom zou je deze willen blokkeren?

Deze wordt gebruikt voor WhiteVision toch?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 11:02

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** nog geen rekeningsschema

Ik heb het nog niet ontvangen. Ik zie in de agenda van 5.1.2e dat hij tot 12 uur in overleg zit. Het gaat dus vanmorgen sowieso niet lukken.

Kan ik dossieritemtype 'inkoopfactuur (Profit)' (nr -5) trouwens straffeloos blokkeren?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 9 januari 2018 15:16  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Re: openstaande posten in Insite

Hi 5.1.2e

Is dit iets waar veel haast bij is of ook kan wachten tot volgende week? Ik ben namelijk best wel druk bij andere klanten.

Ik heb inmiddels antwoord van de klant waar ik op dinsdag naar toe ga en zij kunnen de afspraak helaas niet verplaatsen. Willen jullie dan de maandag laten staan of deze afspraak verplaatsen naar vrijdag?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 9 jan. 2018 om 15:11 heeft 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)> het volgende geschreven:

Hi 5.1.2e

Ik heb geprobeerd om de tab "Openstaande posten" op het Inkoopfactuur scherm in Insite beschikbaar te maken voor de rol Budgethouder.

Het is me helaas niet gelukt.

Zou jij me kunnen helpen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 25 maart 2020 14:08  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: reactie op incident met transactievergoeding ivm jaarloon-BT

5.1.2e 5.1.2e

Nu heb ik wel een (afwijzende) reactie op mijn incidentmelding van AFAS gekregen:

Incidentmelding:

Bij het aanmaken van een transitievergoeding wordt het Jaarloon-BT van vorige salarisregel niet overgenomen. Waarom gebeurt dat niet? Het is weliswaar een nieuw dienstverband, maar je weet dat deze volgt op zijn huidige dienstverband.

Kan het jaarloon-BT in deze situatie niet automatisch worden overgenomen vanuit de vorige salarisregel?

Antwoord AFAS:

Bij het maken van een nabetalingscontract wordt Jaarloon BT gevuld met het vorig jaar genoten salaris. Dat is in dit geval 0, omdat de medewerker vorig jaar nog niet verloond werd. Jullie zijn namelijk pas sinds dit jaar live. Daar is dus niets aan te doen, dan handmatig het jaarloon BT vullen in de salarisregel van de medewerker.

Ik denk dat we het hier maar mee doen, nietwaar? AFAS heeft het ticket nu in ieder geval gesloten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** donderdag 27 februari 2020 23:06

**Aan:** '5.1.2e' <5.1.2e@advocatenorde.nl> <5.1.2e@advocatenorde.nl>; '5.1.2e' <5.1.2e@advocatenorde.nl> <5.1.2e@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: reactie op incident met transactievergoeding

5.1.2e 5.1.2e

Vergeet mijn vorige mail.

Ik kreeg een notificatie dat AFAS dit incident heeft bijgewerkt en op mijn reactie wacht, maar nu ik nog eens goed kijk zijn alle reacties van die 5.1.2e al van 24/2, en niet van vandaag. Ik snap dus niet waarom ik vandaag die notificatie kreeg.

Van jullie verwacht ik dus geen antwoord.

Sorry voor de overlast.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** donderdag 27 februari 2020 22:57

**Aan:** '5.1.2e @advocatenorde.nl' <5.1.2e @advocatenorde.nl>; '5.1.2e @advocatenorde.nl' <5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** reactie op incident met transactievergoeding

Hallo 5.1.2e en 5.1.2e

Ik kreeg van AFAS een nieuwe (de 2<sup>e</sup>) reactie op het issue met de transactievergoeding:

Beste 5.1.2e

Bij een nabetalingscontract in hetzelfde jaar als de vorige salarisregel wordt automatisch het jaarloon BT gevuld. Dit heb ik zojuist ook getest in mijn eigen omgeving en dat werkt.

Wanneer de vorige salarisregel niet uit het huidige jaar is, dien je handmatig het jaarloon BT te vullen. Dit komt doordat het jaarloon BT een keer per jaar voor alle medewerkers wordt berekend.

Ik hoor graag of je met bovenstaande informatie verder kunt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Ik kan niet goed beoordelen of wij daar mee uit de voeten kunnen (al hebben we weinig keus denk ik).  
Kunnen jullie mij laten weten of ik met dit antwoord mag instemmen en het incident kan sluiten?

Voor de volledigheid hieronder de historie van dit incident:

Incident nr 1696212:

Bij het aanmaken van een transitievergoeding wordt het Jaarloon-BT van vorige salarisregel niet overgenomen. Waarom gebeurt dat niet? Het is weliswaar een nieuw dienstverband, maar je weet dat deze volgt op zijn huidige dienstverband.  
Kan het jaarloon-BT in deze situatie niet automatisch worden overgenomen vanuit de vorige salarisregel?

1<sup>e</sup> reactie AFAS:

Beste 5.1.2e

Zojuist heb ik even contact gehad met mijn collega 5.1.2e Zij gaf aan dat jullie gebruikmaken van de transitievergoeding tool en dat het daar niet goed gaat.

Dit ga ik insturen bij mijn collega's van Productontwikkeling. Zij nemen het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:32  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Ja dat kan zeker, dan heb je rechten om de budgetten te bekijken.  
Komt helemaal goed 😊!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:27  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

We gaan nu ook wat kostenplaatsen opvoeren onder een aantal grootboekrekeningen. Daar kan ik dan wel aan gekoppeld worden als budgethouder, als het goed is?

En vervolgens gaan we op live de debiteuren inlezen.

En op test ook (maar dan vanuit de test-BAR).

En daarna orderregels inlezen en facturen maken (allemaal op test).

Nog genoeg te doen dus.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)



Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](#) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:25

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Oke! Wacht ik dat nog even af 😊.

Volgende week ben ik nog een keer bij jullie.

Hopelijk hebben jullie dan goed kunnen testen met Whitevision en we de laatste puntjes op de i kunnen zetten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:23

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Aha. nou op zich ben ik al blij dat we geen pakbonnen nodig hebben!

Bedankt voor het testen.

5.1.2e ging jou nog bellen over Insite en budgethouders en dashboards.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](#) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:21

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

Nee ze moeten echt onder elkaar staan.  
Anders maakt hij er wel weer losse verkooporders van.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 16:18

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

Moeten de regels dan ook direct onder elkaar staan, of kan ik eerst 17000 regels met artikel 1, en daarna 17000 regels met artikel 2 erin zetten? (dat laatste zou voor mij vele malen makkelijker zijn namelijk)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 16:17

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

Ja dat gaat goed, als je geen ordernummer meegeeft, leest hij ze automatisch met hetzelfde nummer in.  
Dit herkent hij waarschijnlijk omdat het hetzelfde verkooprelatienummer is 😊!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:10

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Wellicht als we de 2 orderregels in hetzelfde importbestand opnemen, en dus niet in 2 losse imports?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 16:02

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Nee dat lukt helaas niet zonder eerst pakbonnen te genereren.

Ik ben ondertussen nog met 5.1.2e in overleg, misschien dat hij een workaround weet.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:51

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

Of beter: kan die instelling die er voor zorgt dat losse regels leiden tot losse verkoopfacturen niet worden aangepast zodat losse orderregels wel worden samengenomen op één factuur?

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:43

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** RE: samengestelde factuur

He bah ik wil niks met pakbonnen te maken hebben. We kunnen wel gewoon orderregels direct factureren, dat hebben we gezien.

Maakt het voor jouw verhaal uit of ik de losse orderregels vanuit één importbestand importeer of in twee losse imports?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:41

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

Oké, dan zullen jullie daarna pakbonnen moeten genereren.

De instellingen staan nu zo dat als je de osse verkooporderregels maakt, er losse verkooporders worden aangemaakt.

Deze worden verzameld op de pakbon en daarna kun je de pakbon factureren.

Dan krijg je dus 1 factuur voor de losse orderregels.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e @advocatenorde.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 15:18

Aan: 5.1.2e @afas.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

verkooporderregels

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e @afas.nl]

Verzonden: maandag 11 december 2017 15:16

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: samengestelde factuur

Hi 5.1.2e

Lees je verkooporderregels in of factuurregels?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e



**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** maandag 11 december 2017 15:06

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** samengestelde factuur

5.1.2e

De facturen van komende maand moeten 2 factuurregels bevatten:

Regel 1 is een "artikel" met bijv. de naam "financieel bijdrage categorie 1".

Regel 2 is een "artikel" met bijv. de naam "(eenmalige) korting op de fin.bijdrage".

Beide orderregels lees ik in een afzonderlijke batch in:

Eerst een bestand met alle normale orderregels, daarna het(zelfde) bestand maar met een aangepaste artikelcode namelijk voor de kortings-item.

Als we daarna de facturen draaien, dan komen deze regels toch wel steeds samen op één factuur te staan he? En niet op aparte facturen omdat de 2 orderregels op verschillende tijdstippen zijn ingelezen in AFAS?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

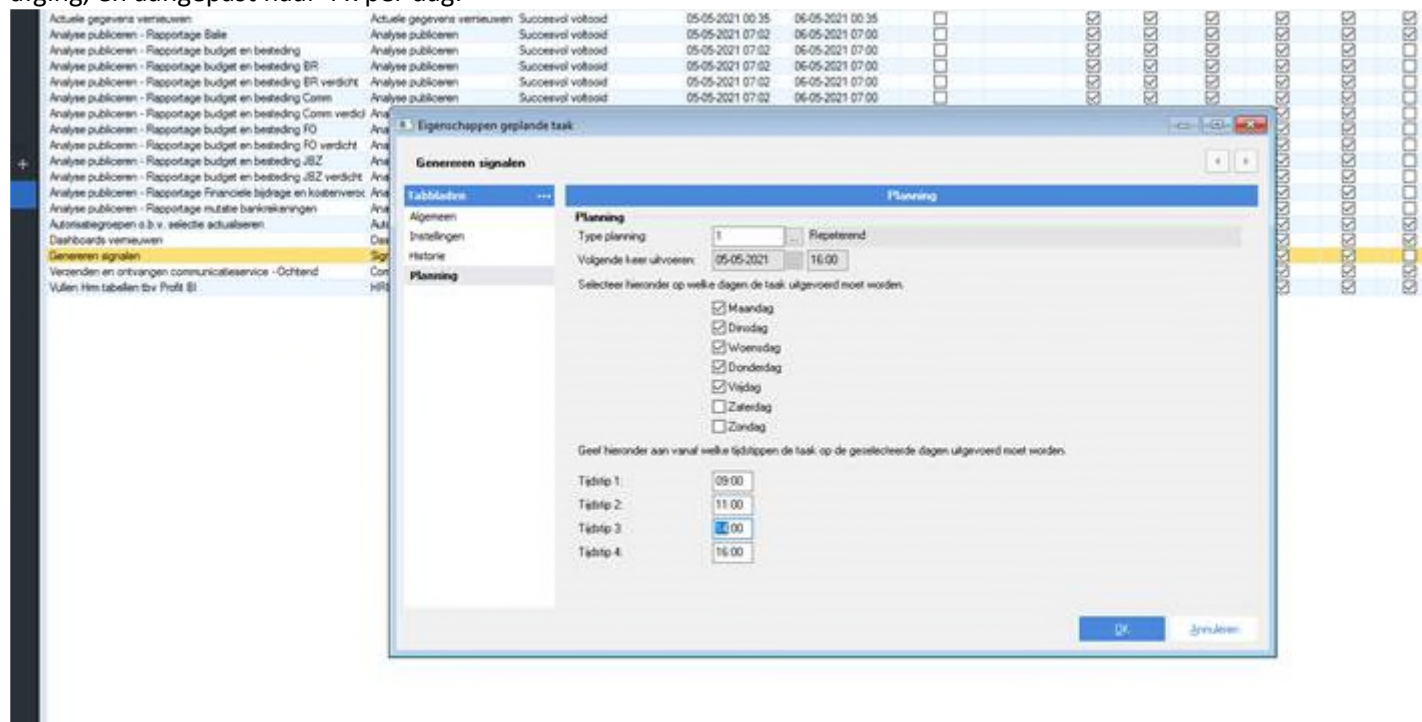
## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** woensdag 5 mei 2021 15:59  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: signalen verschijnen te vaak

Hoi 5.1.2e

Dat is inderdaad wat veel van het goede 😊

Volgens mij ligt dit aan het volgende: Eerst hadden we in de geplande taak ingesteld dat deze alleen om 09:00 afging, en aangepast naar 4 x per dag:



Als het signaal uniek is gaat die dan maar 1 keer af die dag. Alleen lijkt er een foutje te zitten in dat signaal (hij kijkt naar de tijd), waardoor het signaal telkens weer uniek is en 4x afgaat. Ik heb nu weer aangegeven dat de signalen maar 1x per dag gegenereerd worden, maar je zou dit ook kunnen laten staan op 4 dagen en het signaal openstaande taken kunnen aanpassen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e





**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** woensdag 5 mei 2021 14:53

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**Onderwerp:** signalen verschijnen te vaak

Hallo 5.1.2e

Tijdens onze laatste consultancydag heb je ook iets met de signalen/berichten gedaan waarmee wij een alert krijgen als er openstaande taken zijn. Voorheen kregen we netjes elke dag dat signaal, maar sinds jouw handelingen krijgen we hem meerdere malen per dag.

Weet je nog wat jij hebt gedaan en is dat op te lossen? 1x per dag is echt genoeg...

Hieronder de signalen uit mijn mailbox van de afgelopen dagen.

Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite: 15 item(s)

NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	wo 5-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	di 4-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	di 4-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	di 4-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	ma 3-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	ma 3-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	ma 3-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	ma 3-5-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	vr 30-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	vr 30-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	do 29-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	wo 28-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	di 27-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	ma 26-4-20
NOvA AFAS-notificatie	Afhandelen openstaande taken in AFAS Insite	vr 23-4-20

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Mob. 5.1.2e





De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 3 november 2020 11:57  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Taken voor ICT zijn klaar

Hoi 5.1.2e

Dank voor onderstaande terugkoppeling. Ik ga nu bij medewerkers invullen waar zij in het bezit van zijn.

Nog een vraag (en we nemen mijzelf maar even als voorbeeld). Ik ben in het bezit van een laptop, maar geen mobiele telefoon. Op het moment dat ik toch een mobiel van de zaak ontvang. Kunnen we dan op de onderstaande wijze (in plaats van ja, geef ik dan aan: ja, uitleverproces starten uiteraard) een workflow voor ICT starten? Kan ICT hem ook zelf starten en mij een bericht sturen dat ze iets hebben uitgeleverd?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 3 november 2020 11:24  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Taken voor ICT zijn klaar

Hoi 5.1.2e

De taken voor ICT zijn ingericht. Hier zitten ook direct de meeste haken en ogen aan, omdat we alleen taken willen laten starten voor medewerkers die daadwerkelijk over een laptop of telefoon beschikken.

De workflows voor het uitleveren/inleveren vind je terug via:

- CRM / Dossier / Inrichting / Type dossieritem: 12 (Uitleveren bedrijfseigendom)
- De signalen en teksten kun je alvast aanpassen:

Signaaldefinitie beheren		
+ Nieuw   ✖ Verwijderen   📶   ➡   ✓   🔒   4 Regels 📄 Weergaven   📄 Signaaldefinitie beheren   📄 Signalen beheren ➡ 1. Definitie   ➡ 2. Uitvoeren   ➡ 3. Exporteren   ➡ 4. Importeren   ➡ 5. Kopiëren   ➡ 6. Collectief verwijderen		
Definitie	Product	Functiegroep
ict		
NOvA [Checklist ICT] Indienst: Uitlevering laptop	HRM	Dienstverband
NOvA [Checklist ICT] Indienst: Uitlevering telefoon	HRM	Dienstverband
NOvA [Checklist ICT] Uitdienst: Inleveren telefoon	HRM	Dienstverband
NOvA [Checklist ICT] Uitdienst: Inleveren laptop	HRM	Dienstverband

- Daarnaast: voor wat betreft het uitdienst proces. Het signaal/taak voor inleveren willen we alleen laten afgaan als iemand in het bezit is van een telefoon of laptop. Daarom moet in de functieregel worden aangegeven dat iemand een telefoon of laptop heeft. Anders werken de signalen/taken niet bij de huidige medewerkers indienst.

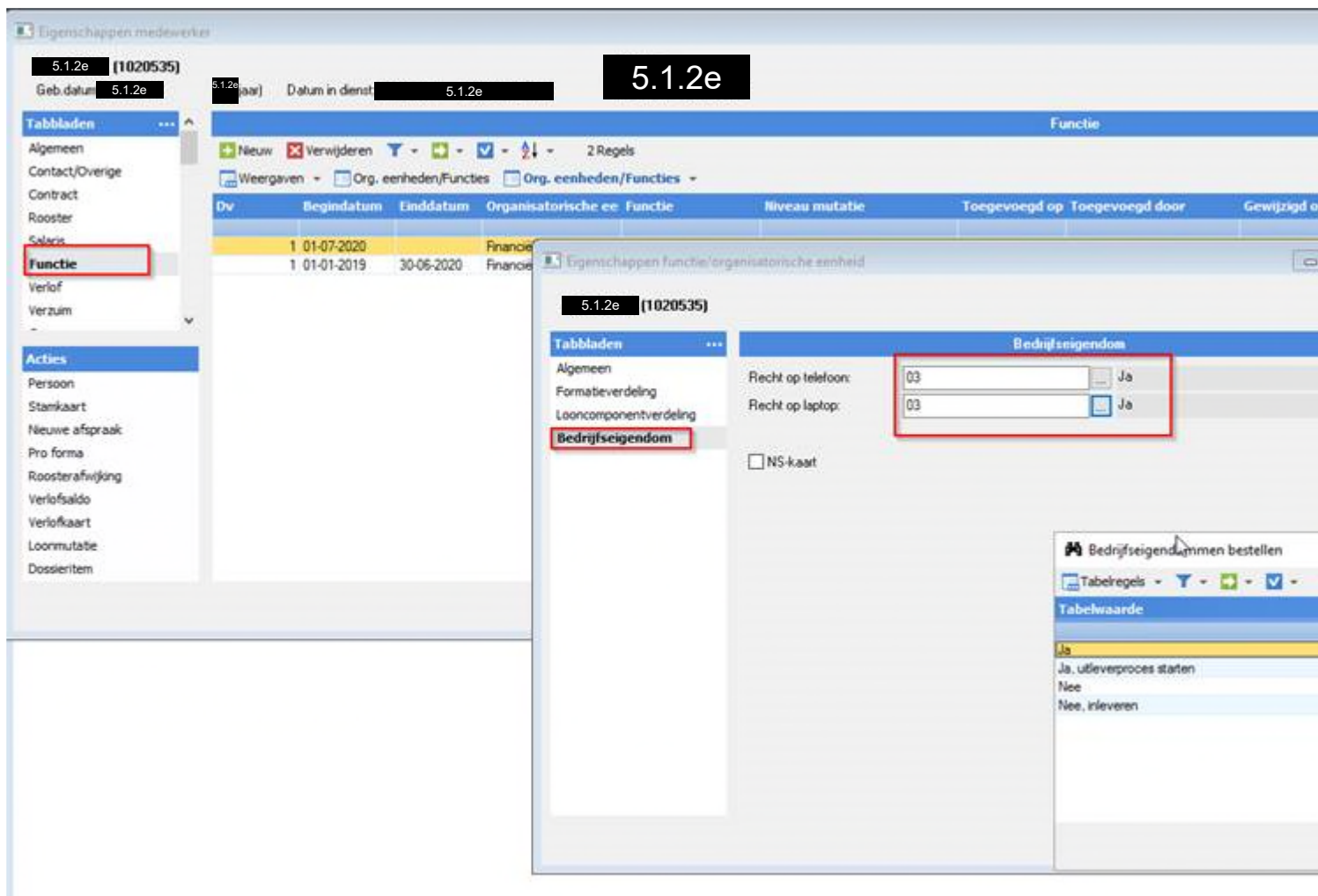
Voor jullie beeld:

- Er wordt altijd een taak gestart indien er gekozen wordt voor ja, uitleverproces starten OF nee, inleveren. Bij ja of nee, registreer je het, maar wordt er geen taak afgetrapt naar ICT.

Bedrijfseigendommen	
Recht op telefoon	Ja, uitleverproces starten
Recht op laptop	Ja, uitleverproces starten
Rooster	<div>           Ja  <b>Ja, uitleverproces starten</b>            Nee            Nee, inleveren         </div>
Standaardrooster	

- Bij uitdienst wordt er een uitdienst taak gestart indien er een waarde staat gevuld: Ja, uitleverproces starten OF ja.

Willen jullie daarom bij de huidige medewerkers, waarbij er geen uitleverproces is gestart invullen dat ze over een laptop of telefoon beschikken (middels ja/nee), zodat de signalen/taken ook juist afgaan bij het uitdienst melden van de bestaande medewerkers?



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 26 oktober 2021 17:33  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Terugkoppeling 30/09 Onderhoud - AFAS

Beste 5.1.2e en 5.1.2e

Nog bedankt voor je onderstaande e-mail. We hebben e.e.a. besproken en verzetten de afspraak van 18 november 2021 graag naar begin januari 2022. Dan willen we graag begeleiding voor de jaarafsluiting 2021 en start 2022. We hebben natuurlijk de cursus gevolgd en met jou dit vorig jaar opgepakt. Maar goed we doen dit maar 1x per jaar, dus wat ondersteuning is nog wel wenselijk. Is er ergens tijd om dit in de tweede week van januari 2022 op te pakken?

Verder zouden we graag eens spreken met een succesmanager van AFAS. De afgelopen twee jaar hebben we diverse zaken opgepakt die vanuit de organisatie gewenst waren. We denken dat het goed is om eens met een nieuwe bril te kijken naar wat we nu gebruiken en of we hier nog optimalisaties in kunnen bewerkstelligen. Dit kan dan later eventueel met een partner van AFAS opgepakt worden. Eerst deze stap maar even.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 30 september 2021 14:10  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** Terugkoppeling 30/09 Onderhoud - AFAS

Hoi 5.1.2e en 5.1.2e

Bedankt weer voor de goede dag vandaag. We hebben weer mooie zaken kunnen oppakken en implementeren. In de bijlage vind je de inhoudelijke terugkoppeling op de besproken zaken.

Zoals besproken zal ik per 1 oktober een nieuwe functie gaan vervullen bij AFAS en niet meer bij jullie betrokken zijn als consultant. We hebben het gehad over jullie visie en wensen op de toekomstige ondersteuning en hier kwam uit naar voren dat jullie als prettig hebben ervaren om met een 'vaste consultant' te werken.

Natuurlijk kan AFAS jullie blijven ondersteunen bij periodiek onderhoud middels consultancy, maar de dienstverlening die jullie benoemen ligt meer in het straatje van onze partners. AFAS werkt namelijk niet echt met vaste onderhoudsconsultants en focust zich veelal op nieuwe implementaties en optimalisatieprojecten. Daarom is dit wellicht ook iets om te overwegen.

5.1.2e en 5.1.2e (betrokken bij de start van de implementatie) zijn vorig jaar voor zichzelf begonnen als AFAS partner (5.1.2e) en bieden ook dit soort ondersteuning. Daarnaast vind je op <https://partner.afas.nl/partners> een overzicht van onze dienstverlenende partners, wat wellicht interessant voor jullie kan zijn.

Ik begrijp dat bovenstaande iets is wat jullie intern met elkaar zullen moeten overleggen en overwegen. Daarom hebben we voor de korte termijn (18-11-2021) een reservering gemaakt bij mijn collega: 5.1.2e (5.1.2e @afas.nl). Mochten jullie deze dag niet willen benutten of verschuiven, dan kan dit tot 3 werkdagen voor de afspraak kosteloos geannuleerd of verschoven worden. Indien jullie de dag willen annuleren, willen jullie mij of 5.1.2e dan even bericht doen. Dan zorg ik dat de reservering eruit gehaald wordt.

#### Informatie AFAS Ondersteuning m.b.t. consultancy

Indien jullie in de toekomst een consultancy afspraak willen plannen, dan kun je hierover natuurlijk altijd een aanvraag insturen bij mijn collega's van order & planning. Dan kijken zij samen met jullie naar een geschikte consultant en datum voor jullie vraagstukken. Zie hiervoor: <https://klant.afas.nl/aanmaken-aanvraag-planning/vraag>

Indien het kleinere vraagstukken betreft waarvoor je een consultant wilt inschakelen, maar geen volledige dag behelst, helpen mijn collega's van service management je ook graag verder. Zie hiervoor: <https://klant.afas.nl/servicemanagement>

Ik wil jullie enorm bedanken voor de fijne samenwerking in de afgelopen periode en wil jullie veel succes wensen in alle mooie ontwikkelingen die jullie nog mogen doormaken. Wie weet spreken we elkaar nog eens vanuit mijn nieuwe rol!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl



**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 4 mei 2021 13:52  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Terugkoppeling werkzaamheden 30-04-2021

Hoi 5.1.2e

Goed bezig!

Dit ligt aan het volgende:

Bij sollicitant in dienst loopt alles via 1 proces. Na het ondertekende contract wordt het contract pas geregistreerd in Profit middels de laatste actieknop: Registreren in dienst (donkerblauw).

Bij contractverlenging loopt dit iets anders. Zodra de contractverlenging is afgerond (workflow -23), wordt de contractverlenging al geregistreerd in Profit, waarna het er een nieuw dossieritem wordt opgestart (type dossieritem: 8) en de ondertekening plaatsvindt.

Geeft dit duidelijkheid?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e@afas.nl

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

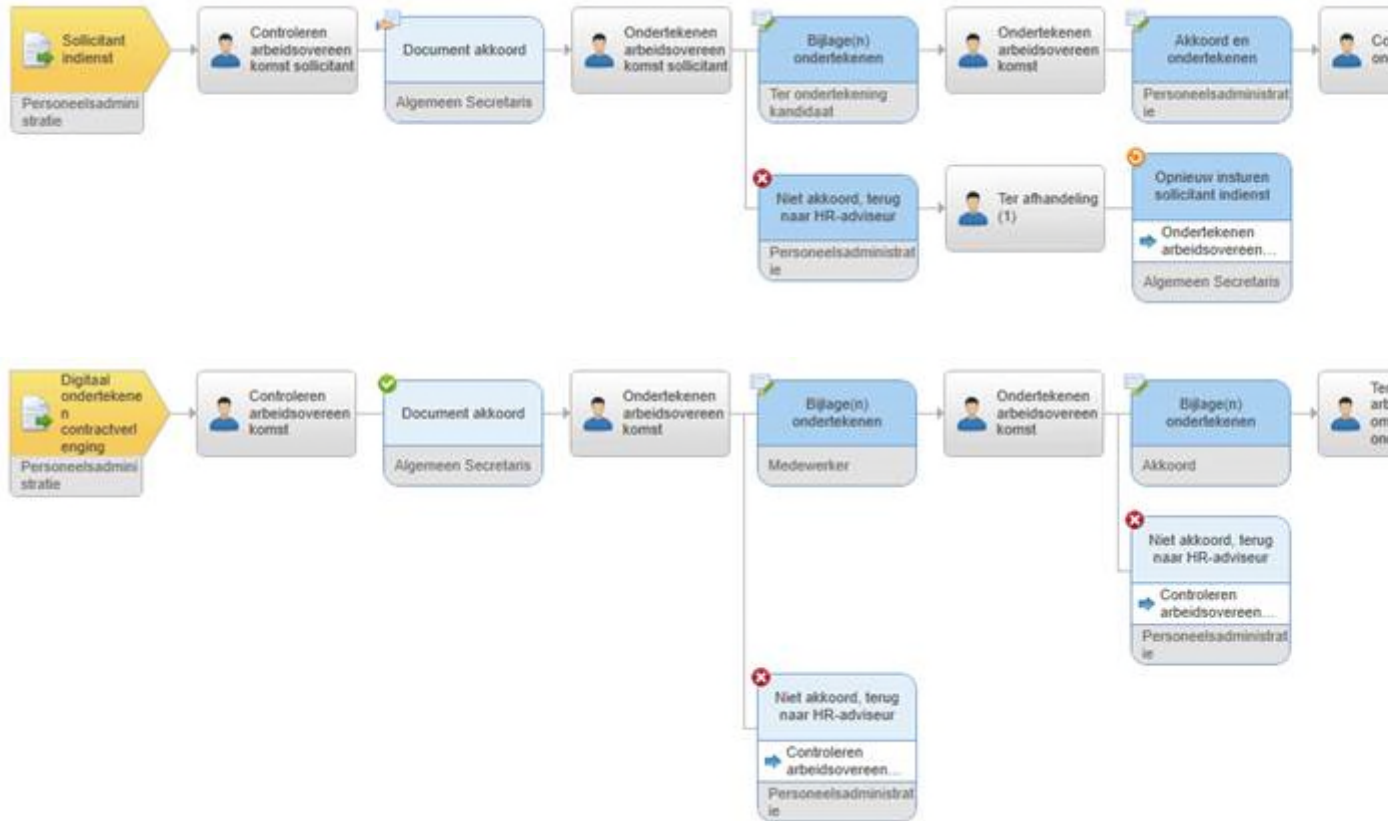


**Van:** 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 4 mei 2021 10:42  
**Aan:** 5.1.2e@afas.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>; 5.1.2e@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Terugkoppeling werkzaamheden 30-04-2021

Hoi 5.1.2e

Dankjewel voor het onderstaande overzicht. Ik ben alle workflows en e-mailberichten nogmaals aan het doorlopen om alles van de juiste omschrijvingen en dergelijke te voorzien. Het viel me in workflow -45 sollicitant indienst op dat je de taak van de personeelsfunctionaris overdraagt naar de de AS. Bij de workflow die de ondertekening van een verlenging van een arbeidsovereenkomst van een medewerker (workflow 'Digitaal ondertekenen contractverlenging' binnen type dossieritem 8 Dossier - Arbeidsvoorwaarden) wordt de actie 'Afhandelen' gebruikt. Ik heb in de help opgezocht wat de taak overdragen doet. Kan alleen nog niet bedenken waarom in deze twee situaties twee verschillende soorten acties worden gebruikt. Kan jij dat nog even toelichten?

Onderstaan de twee workflows even in beeld:



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e

aanwezig: 5.1.2e



Van: 5.1.2e @afas.nl>

Verzonden: vrijdag 30 april 2021 16:37

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>;

5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: Terugkoppeling werkzaamheden 30-04-2021

Hoi 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e



Vandaag weer veel mooie zaken met elkaar opgepakt, onderstaand een terugkoppeling op de besproken zaken.

- **Journalstructuur aanpassen:**

Zoals besproken zat er een fout in het nummer van de grootboekrekening. Dit nummer hebben we aangepast via HRM / Payroll / Inrichting / Rekeningschema.

We hebben daarom geen aanpassing hoeven doen in de journalstructuur zelf.

- **Activa**

Het veld 'Muteerbaar vanaf' wordt automatisch gevuld met de eerste datum van de periode na de laatst gejournaliseerde periode. Vb.: De laatste datum van Oktober is 31-10. Als Oktober nu gejournaliseerd is, dan zal bij het invoeren van een nieuw actief automatisch 01-11-2020 bij 'Muteerbaar vanaf' neergezet worden. Het is dus inderdaad niet mogelijk om een aanschafwaarde te muteren op een datum in een reeds gejournaliseerde periode.

We hebben de journalisering terug kunnen draaien, maar daarvoor moest de periode weer opengezet worden.

- **Foutmelding adres wijzigen:**

Zoals besproken was dezelfde adreswijziging 2 maal ingestuurd, waardoor er overlapping ontstond en een foutmelding. Daarom hebben we de taak collectief verwijderd.

- **Loonstroken in dossier gezet.**

Correctieloonstroken hebben we handmatig in het dossier toegevoegd via de actieknop: Loonstrook in het salarisverwerkingsplan.\

- **Hoe wordt het ouderschapsverlof berekend**

Er zit een verschil tussen de einddatum van het rooster en de geplande einddatum OSV. Hierdoor blijft er een 'te verrekenen' bedrag over. Dit bedrag wordt meegenomen in de formule rondom de uren.

Omdat er een verschil zit met oorspronkelijk en werkelijk, blijft er een te verrekenen aantal uur over. Dit aantal uur, is het verschil tussen de huidige inhouding en de geplande inhouding van 8 uur per week. Zie ook: <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/116806.htm?query=ouderschapsverlof>

- **Workflow roosterwijziging**

Hier zit een automatische conditie in voor de eerste stap. Voor de duidelijkheid hebben we het pictogram aangepast.

- **Werkgeversverklaring 2021 maken**

Aangepast

- **Dossieritem: Gesprekscyclus niet zichtbaar:**

We hebben een filter aangemaakt in de autorisatietool

- **Taken zonder gebruiker:**

Via CRM / Dossier / Inrichting / Workflowactiviteiten kun je een filter zetten op heeft gebruiker = N  
Hier zie je ook welke infotaken nog open staan bij medewerkers.

- **Brief uitdienst:**

We hebben een filter toegepast in het ontwerp.

- **Signalen gaan onterecht af bij medewerkers met een nabetalingscontract.**

Dit hebben we opgelost door een filter toe te voegen in het signaal. Dat het soort medewerker ongelijk is aan een Nabetaling na uit dienst.

- **Sollicitant gegevens opvragen + indienst melden**

We hebben een nieuwe knop toegevoegd: Onboardings portaal, waar je de benodigde acties kunt uitvoeren.  
Jullie lopen zelf de volgende workflows nog na:

- 115 Aanvullende gegevens sollicitant
- 45: Sollicitant indienst

Daarnaast kun je de volgende berichtsjablonen zelf aanpassen:

Soort	Definitie	E-mailadres afzender
	nova -	
Aanvullen gegevens sollicitant	NOvA - Aanvullen gegevens sollicitant zonder sollicitatie	
Toegang tot portal	NOvA - Toegang tot portal	
Vergeten wachtwoord wijzigen	NOvA - Vergeten wachtwoord wijzigen	
Workflowactie	NOvA - Workflowtaak: Indienst medewerker contract	

We hebben **5.1.2e** sitebeheer rechten gegeven. Zodra je de gegevens opvraagt, kun je met hem ook de pagina's voor het aanvullen van gegevens bewerken indien nodig.

Al met al weer mooie procesoptimalisaties doorgevoerd samen!

Op 30 september hebben we een volgende onderhoudsdag staan. Ik kijk ernaar uit!

Voor nu een fijn weekend toegewenst en tot de volgende keer!!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**  
Consultant  
**5.1.2e** @afas.nl

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e st@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 19 januari 2018 12:59  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: todo lijstje voor vandaag

Hi 5.1.2e

Hierbij mijn toelichting in het groen op onderstaande punten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e [mailto: 5.1.2e @advocatenorde.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 19 januari 2018 09:57  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** todo lijstje voor vandaag

5.1.2e

Graag in ieder geval kijken naar / overleg over:

Todo:

- CRM rechten en inhoud dossier en/of rechten op kopje Facturen bij inkooprelatie bij Budgethouders goedzetten.
- Kan in de lijst "alle dossieritems" ook de status worden toegevoegd en bij wie een inkoopfactuur nu ligt?  
Aangepast met status en gebruiker
- Ik zie bij elke inkoopfactuur als 1<sup>e</sup> gebruiker mst staan. Die moet daar weg, en vervangen door Whitevision?  
5.1.2e 5.1.2e  
Aangepast, R07 Workflowtaakmanager stond nog in mijn autorisatie voor het testen. Deze heb ik nu weggehaald bij mij en gekoppeld aan 5.1.2e
- Kan in de betaallijst ook de workflowstappen worden getoond? Zodat Raffi weet dat het juiste pad is bewandeld?  
Nee helaas, dit zijn eigenschappen van het dossieritem en in die gegevensverzameling kan je alleen de financiële eigenschappen ophalen.  
Wat ik wel kan doen is de workflow code tonen, zodat je weet welk schema de inkoopfactuur heeft doorlopen?
- Teller boekstuknummers (heet factuurnummer) was ergens uit de pas gaan lopen. Betrof de teller van 2018, bij nummer eindigend op 4. Volgende inleesacties voor 2018 gingen daarop fout. Kan dit komen door een herstelactie van 5.1.2e (journaalpost gewijzigd van 2017 naar 2018) en zo nee hoe dan wel ??

Dit klopt inderdaad, omdat wij vorige keer met het testen een inkoopfactuur hebben verwijderd en vervolgens de teller terug hebben gezet naar 4. Dit mag officieel niet, je moet dan een creditboeking maken en de inkoopfactuur opnieuw boeken. Omdat, we deze factuur nog aan het testen waren hebben we het eenmalig wel gedaan, maar hierbij geen rekening gehouden dat WhiteVision natuurlijk ook een teller heeft. Het verwijderen en terugzetten van je boekstuknummer moet je dus niet meer doen. Je moet de officiële route bewandelen en dus een creditfactuur boeken en vervolgens de inkoopfactuur opnieuw boeken dan gaat het ook goed in koppeling met WhiteVision.

- Is er een log van de mutaties in de autorisaties op te vragen? (wie heeft wanneer van wie welke rechten gekregen)

Ja hier wordt een logboek van bijgehouden en kan je vinden via Algemeen/Inrichting/Logboek/Mutaties autorisatie

Hier staan verschillende weergaves, ik adviseer eigenlijk altijd "Logging gebruiker"

Daar zie je per gebruiker welke mutaties er gedaan zijn.

Ook het overzicht "Logging menu per groep" (onder het kopje "Meer" aan de rechterkant) is handig, hierin zie je of er op gebruikersgroep niveau mutaties zijn gedaan in het menu

Er stonden nog wat loggingsopties op autorisatie uit, deze heb ik nu aangezet. Dus alles wat er op autorisatie wordt toegevoegd/gewijzigd/verwijderd wordt nu gelogd.

- Koppelen aan de AD (in februari?)  
Afgesproken om mij om te zetten naar systeemgebruiker en eventueel te blokkeren in februari.
- Tabblad Openstaande posten openzetten bij de Budgethouders (of anders het Factuurnummer ergens tonen op het scherm).

Toegevoegd op de pagina beoordeling

En evt. ook:

- Kijken of een cockpit gemaakt kan worden om budgethouders inzage te geven in hun grb-rekeningen, ook als een andere budgethouder daar aan is gekoppeld (als enige.).
- Kan de knop in Insite ipv "Goedgekeurd" ook "Goedkeuren" worden genoemd? Alleen op het scherm.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

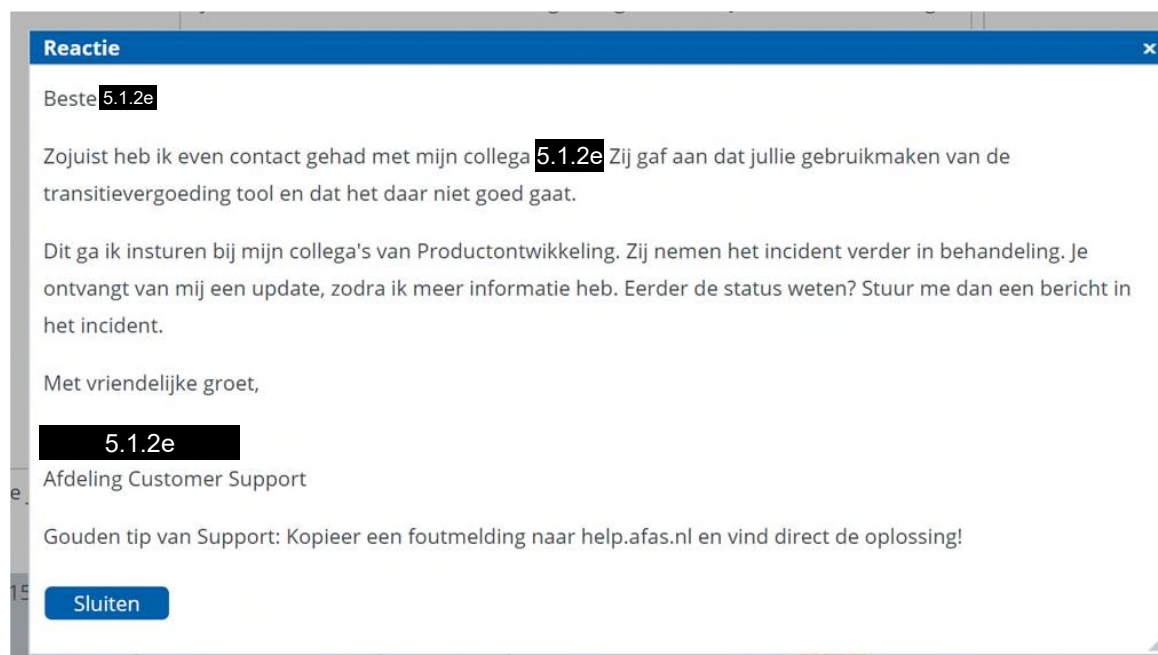
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** maandag 24 februari 2020 16:10  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: transitievergoeding in AFAS

Laat maar! 5.1.2e heeft het antwoord al gegeven:



Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e



**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** maandag 24 februari 2020 15:42  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl' < 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** ' 5.1.2e @advocatenorde.nl' < 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** transitievergoeding in AFAS

Hallo 5.1.2e

Ik kreeg onderstaande antwoord op mijn incident rond het (niet) overnemen van jaarloon-BT vanuit de laatste salarisregel.

Klopt onze informatie niet, of is de transactievergoeding die jij had aangemaakt soms al aangemaakt voordat de jaarlonen-BT correct waren ingevuld, o.i.d.?  
Anders gezegd: kun jij ons probleem nader duiden, nu AFAS aangeeft dat het wel lijkt te werken zoals wij dat zouden willen?

## Mijn incident

Algemeen	Details	Foutmelding
Nummer	1696212	
Instuurdatum	21-02-2020 14:08	
Onderwerp	[Transactievergoeding] Jaarloon BT wordt niet automatisch overgenomen uit de laatste salarisregel	
Toelichting	<p>Bij het aanmaken van een transactievergoeding wordt het Jaarloon-BT van vorige salarisregel niet overgenomen. Waarom gebeurt dat niet? Het is weliswaar een nieuw dienstverband, maar je weet dat deze volgt op zijn huidige dienstverband.</p> <p>Kan het jaarloon-BT in deze situatie niet automatisch worden overgenomen vanuit de vorige salarisregel?</p>	
Betreft	HRM	
Bijlagen		

Hieronder zie je slechts een deel van de reactie. Klik op de regel om de gehele reactie te lezen.

Ingestuurd	Reactie	Naam	Foto	Bijlage
24-02-2020 15:37	Beste 5.1.2e  Bij een nabetalingscontract in hetzelfde jaar als de vorige salarisregel wordt automatisch het jaarloon BT gevuld. Dit heb ik zojuist ook getest in mijn eigen omgeving en dat werkt.	5.1.2e	5.1.2e	<input type="checkbox"/>

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



## 5.1.2e

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** donderdag 4 januari 2018 11:07  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

**Categorieën:** Egress Switch: Onbeveiligd

Ja nu gaat het helemaal goed!

Dankjewel, 5.1.2e

Morgen mag je nog wat meer uitleg geven over wat je hebt gedaan en hoe we dat voortaan zelf moeten doen. We hebben immers nog meer dossieritemtypes die we geleidelijk aan ter beschikking willen gaan stellen aan 5.1.2e en de anderen.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e @advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

**Verzonden:** donderdag 4 januari 2018 10:53

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

En nu?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

---

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

**Verzonden:** donderdag 4 januari 2018 10:45

**Aan:** [REDACTED] 5.1.2e [\[REDACTED\]@afas.nl](mailto:[REDACTED]@afas.nl)>

**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

Bijna goed! Nog een laatste aanscherping is nodig:



Organisaties Actieve organi: Aanmaken Uitgaande p X + v

Organisaties Actieve organisaties - Microsoft Dynamics 365 nl/aanmaken-uitgaande-post?POC=2&FileIdDataMail=99DDCC

**NEDERLANDSE ORDE VAN ADVOCATEN**

Startpagina CRM

Home » Aanmaken Uitgaande post

## Aanmaken Uitgaande post

Onderwerp	RE: Bewijs lage categorie financiële bijdrage 2018 [D160163_I342095]
Bijlagen	 RE_ Bewijs lage categorie financiële bijdrage 2018 [D160163_I342095].msg
Bestemming	<div>Bestanden kiezen ▼</div>
Type	Verkooprelatie ▼
Verkooprelatie	28206  5.1.2e

⚠ De bestemming komt niet overeen met de inrichting van het type dossieritem. Het gekozen type dossieritem is

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl)  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** 5.1.2e [<mailto:5.1.2e@afas.nl>]

**Verzonden:** donderdag 4 januari 2018 10:39

**Aan:** 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl)>

**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

Hi 5.1.2e

Wil je het nog eens controleren?

Heb nu de pagina's ook toegevoegd 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e [<mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl>]

**Verzonden:** donderdag 4 januari 2018 10:32

**Aan:** 5.1.2e [@afas.nl](mailto:@afas.nl)>

**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

5.1.2e

Het probleem is nog niet opgelost. 5.1.2e houdt dezelfde foutmelding. Wat doen we nog niet goed?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@afas.nl]

Verzonden: woensdag 3 januari 2018 13:40

Aan: 5.1.2e @advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Uitgaande post

Hallo 5.1.2e

Dat kan kloppen, omdat hij hier inderdaad geen rechten voor heeft in verband met de gegevensfilters.  
Dit doe je in de autorisatietool, hij heeft de rol Financiële administratie dus ik adviseer om deze rol ook aan te passen:

Groep	Omschrijving	Opm.
	financ	
R30	Rot: Applicatiebeheer Financiële administratie	Deze
R34	Rot: Financiële administratie	Deze
R37	Rot: Directeur Finance	
R73	Rot: Beoordelaar Financiën & Organisatie	
R76	Rot: Beoordelaar Financiën	

Zoek vervolgens uit het lijstje wat je ziet onder CRM – Dossieritem vastleggen: type dossieritem, het dossieritem  
Uitgaande post op en zet deze op toestaan 😊.

Ik heb het nu voor je gedaan, maar dan weet je het voor in het vervolg.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant  
5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen

Van: 5.1.2e [mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl]

Verzonden: woensdag 3 januari 2018 13:31

Aan: [REDACTED] 5.1.2e [REDACTED]@afas.nl>

Onderwerp: Uitgaande post

Hallo [REDACTED] 5.1.2e

Als [REDACTED] 5.1.2e ([REDACTED] 5.1.2e) probeert vanuit Exchange via de "Vastleggen" knop probeert om een uitgaande email op te slaan door te kiezen voor "Uitgaande post" als dossieritemtype, krijgt hij onderstaande foutmelding. Bij andere dossieritemtypes (zoals C4 FB akkoord) gaat het wel goed.

Ik heb geen idee waar ik kan instellen dat [REDACTED] 5.1.2e ook dit dossieritemtype mag kiezen. Komt dat doordat er geen workflow aan dit dossieritemtype is gekoppeld? Of kan ik hem ergens anders autoriseren?

Als je gelegenheid hebt voor een antwoord zou dat heel fijn zijn.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] 5.1.2e

---

Nederlandse orde van advocaten

[REDACTED] 5.1.2e

[REDACTED] 5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. [REDACTED] 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

[REDACTED] 5.1.2e [REDACTED]@advocatenorde.nl

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

---

Van: [REDACTED] 5.1.2e

Verzonden: woensdag 3 januari 2018 13:12

Aan: [REDACTED] 5.1.2e [REDACTED]@advocatenorde.nl>

Onderwerp: RE: Uitgaande post



**Fout: Je bent niet geautoriseerd om de pagina te openen.**

Je bezit niet de juiste rechten om deze pagina te openen.  
Neem hiervoor contact op met applicatiebeheer.

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 3 januari 2018 11:48  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

Kun je mij svp een schermprint sturen waarop de foutmelding staat die je krijgt als je kiest voor 'uitgaande post'?

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Fax +31 - (0)70 - 335 3531  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://www.google.com/)

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 3 januari 2018 10:30  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Uitgaande post

5.1.2e net geprobeerd, maar ben nog steeds niet geautoriseerd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
5.1.2e @advocatenorde.nl  
<http://www.advocatenorde.nl>

volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://www.google.com/)

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** woensdag 3 januari 2018 10:20  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Uitgaande post

Hallo 5.1.2e

Wil jij nog eens proberen of je nu wel een email als Uitgaande post mag opslaan in Profit (via de Vastleggen-knop)?

Ik heb in AFAS iets aangepast waardoor het volgens mij nu zou moeten kunnen werken, maar dat hoor ik graag dus even van je.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](https://www.linkedin.com/company/advocatenorde/), [Facebook](https://www.facebook.com/advocatenorde/) of [Google+](https://plus.google.com/advocatenorde/)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** vrijdag 5 juni 2020 10:57  
**Aan:** 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Verlanglijst voor 5 juni

Schot voor de boeg: ik denk dat optie 3 het meest aansluit bij onze wensen. Mijn zorg zit een beetje in de inrichting: ik wil graag voorkomen dat als we iets veranderen in het organogram, we er dan aan moeten denken om ook iets in dit autorisatieprofiel te moeten aanpassen. Als het zo kan worden ingericht dat hij altijd alle 5 t/m 9 ziet (dus zonder de OE's apart te hoeven benoemen), dan lijkt me dat prima en onderhoudsvrij.

Ik ben benieuwd naar de mening van 5.1.2e en 5.1.2e

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 5 juni 2020 10:45  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** RE: Verlanglijst voor 5 juni

Hallo allen,

Dat punt gaan we oppakken!

Ik heb de mogelijkheden voor wat betreft de vervangend / algemeen secretaris verder onderzocht. Er zijn drie mogelijkheden in deze situatie:

1. Alleen bij vervanging (verlof/verzuim krijgt 5.1.2e rechten op de medewerkers en taken, niet in het dagelijkse leven. Zo staat het nieuwe organigram momenteel ingeregeld.
2. 5.1.2e krijgt een formatieregel van 0% op organisatorische eenheid van algemeen secretaris: Hierdoor krijgt hij inzicht in de onderliggende medewerkers, maar ook de taken
3. Aparte autorisatiegroep aanmaken voor de OE: Plaatsvervangend algemeen secretaris: Hierin geven we aan op welke organisatorische eenheden (en de daarbij behorende medewerkers) hij extra recht heeft. In deze situatie krijgt hij alleen de taken bij vervanging, maar heeft hij wel altijd de rechten op de gewenste OE's. We kunnen bijvoorbeeld een gegevensfilter toekennen waarin hij rechten heeft op alle medewerkers >= laag 5 (dus laag 5 t/m 9).

Kunnen jullie nagaan welke situatie jullie voorkeur heeft.



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

---

**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Verzonden:** vrijdag 5 juni 2020 10:01

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**CC:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>; 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** RE: Verlanglijst voor 5 juni

Hoi 5.1.2e

Ik was inderdaad één onderwerp vergeten op de lijst van vandaag:

We werden er door de Belastingdienst op gewezen dat we de verkeerde branchecode hadden ingesteld.

Dat heeft 5.1.2e inmiddels gecorrigeerd, maar we willen graag dat jij nog even meekijkt of het nu op orde is en of er geen vervelende neveneffecten zijn als gevolg van deze wijziging van branchecode.

Ik hoop dat we het hier na 13:00 uur ook nog even over kunnen hebben.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** vrijdag 5 juni 2020 08:31

**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>

**CC:** '5.1.2e @advocatenorde.nl' <5.1.2e @advocatenorde.nl>; '5.1.2e

@advocatenorde.nl' <5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Verlanglijst voor 5 juni

Hallo 5.1.2e

Bijgaand heb ik vast de punten genoteerd die we vandaag willen behandelen.

Ik kan me voorstellen dat ik nog een enkel punt ben vergeten te noteren, dus laten we zometeen met 5.1.2e en 5.1.2e even checken of het lijstje compleet is.

Wat mij betreft staan de punten wel in de juiste volgorde om af te handelen.

Ik ben benieuwd hoe ver we kunnen komen 😊.

We spreken je zometeen!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** woensdag 29 april 2020 22:51  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: Vraag Digitaal Ondertekenen

Beste 5.1.2e

Geen dank.

Ik zie dat jullie op het moment aan het optimaliseren zijn met mijn collega 5.1.2e .  
Mochten jullie in de toekomst nog meer willen weten over het optimaal inzetten van onze software kom ik graag een keer langs. Ik zie nu dat ik 5.1.2e km van jullie kantoor woonachtig ben.

Als succesmanager richt ik mij op de relatie met onze bestaande klanten en help ik hen om optimaal gebruik te (blijven) maken van onze software.  
Hierbij analyseren we samen de huidige bedrijfsprocessen en inrichting van de software, en bekijken we hoe deze beter benut of geoptimaliseerd kan worden.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Succesmanager  
5.1.2e @afas.nl  
5.1.2e

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen



**Van:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Verzonden:** woensdag 29 april 2020 20:02  
**Aan:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Onderwerp:** RE: Vraag Digitaal Ondertekenen

Beste 5.1.2e

Dank voor je reactie. Ik vermoedde al dat dit het antwoord zou zijn.  
Wellicht is dit voorbeeld niet optimaal gekozen, maar het ondersteunde wel de vraag of het mogelijk is om in één keer meerdere handtekeningen te zetten onder verschillende documenten, althans, zonder tussentijds steeds de authenticatieslag te hoeven maken.  
Je antwoord daarop is helder.  
We gaan eens kijken of we de noodzaak van bulkondertekeningen kunnen elimineren.

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Mob. 5.1.2e



---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 29 april 2020 17:17

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Vraag Digitaal Ondertekenen

Beste 5.1.2e

Via mijn collega heb ik een vraag van jullie doorgestuurd gekregen met betrekking tot het digitaal ondertekenen:

*Het gaat om het tekenen in bulk.*

*Als we willen dat onze manager bijv. 60 salarisbrieven ondertekent, dan krijgt ze daar dus 60 taken voor in Insite.*

*Moet ze dan ook 60 x zichzelf authenticeren met een sms-code op de mobiele telefoon?*

*Of is er een manier waarop dat maar één keer hoeft plaats te vinden en dat ze daarna alle 60 documenten achter elkaar kan aftekenen?*

*Ik ben benieuwd naar jullie antwoord!*

*Alvast bedankt daarvoor.*

Het is helaas niet mogelijk om te ondertekenen in bulk. De stap "bijlage ondertekenen" is onderdeel van een workflow en moet individueel worden afgehandeld.

Daarnaast moet ook iedere digitale handtekening uniek zijn en krijgt een eigen ID.

De vraag die direct bij mij omhoog komt is "waarom moet er een document worden ondertekend bij een salarisverhoging"?

Is een akkoord op de workflow "salarismutatie" door de medewerker niet voldoende? Dit is een muterende workflow die in het dossier zit en ook wordt gelogd.

Mochten jullie het hier eens met mij over willen hebben hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Succesmanager

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

5.1.2e

De met dit e-mailbericht verzonden informatie is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n).

Indien u niet de beoogde ontvanger van het e-mailbericht bent, wordt u vriendelijk verzocht dit onverwijld telefonisch dan wel per e-mail te melden aan de afzender en het originele e-mailbericht en eventuele kopieën uit uw systeem te verwijderen en te vernietigen.

Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan.

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 22 december 2020 17:37  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** RE: vraag

Hoi 5.1.2e

Mocht je stiekem je mail nog lezen (en ik hoop van niet), het is gelukt!

Jij hele fijne feestdagen toegewenst en tot begin januari 2021!

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
Tel. 5.1.2e  
Mob. 5.1.2e  
Fax + 31 - (0) 70 - 335 35 31

aanwezig: 5.1.2e



Vanaf dinsdag 22 december 2020 is de NOvA gehuisvest in de Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag. Postbus, telefoon en mailadressen blijven ongewijzigd. Op de verhuisdag zijn de medewerkers via mobiele nummers bereikbaar.

---

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 22 december 2020 10:49  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Automatisch antwoord: vraag

Beste lezer,

Momenteel ben ik afwezig. Deze mail wordt niet gelezen of doorgestuurd. Vanaf maandag 4 januari ben ik weer in de gelegenheid om mijn e-mail te lezen en indien nodig te beantwoorden.

Voor dringende zaken kun je contact opnemen met:

- Support (<https://klant.afas.nl/support>)
- Servicemanagement (<https://klant.afas.nl/servicemanagement>)
- Een betrokken projectleider, succesmanager of collega-consultant

Fijne feestdagen toegewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e  
Consultant

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 25 januari 2018 21:15  
**Aan:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Re: wachtrij loopt vol

Hi 5.1.2e

Dit is sinds de laatste update door AFAS doorgevoerd, omdat er door veel klanten werd geconstateerd dat InSite niet goed of heel laat werd gepubliceerd.

Je kan deze taken opschonen, maar mag ze ook laten staan. Ze hebben geen gevolgen voor jullie werkzaamheden of performance.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Op 25 jan. 2018 om 21:04 heeft 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)> het volgende geschreven:

Hallo 5.1.2e

Ik zie dat onze wachtrij helemaal volloopt met taken "Sites publiceren". Die wordt kennelijk om de 5 minuten gestart. Er staan nu al 101000 regels in. Wat is dit en is dat wel nodig ?

<image001.png>

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

Tel. 5.1.2e

Fax +31 - (0)70 - 335 3531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

[www.advocatenorde.nl](http://www.advocatenorde.nl)

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 26 juli 2019 09:02  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e  
**CC:** 5.1.2e  
**Onderwerp:** Rooster / contract wijzigen binnen AFAS

Goedemorgen 5.1.2e en 5.1.2e

Zoals besproken zou ik nog even terugkomen op de mogelijkheid waar een leidinggevende alleen een roosterspecificatie mag insturen en geen aanpassingen mag doen in het officieel aantal (contract) uren.

Helaas kennen wij deze mogelijkheid niet en is dit ook niet af te bakenen.

Ik stel voor om de volgende consultancy dag dit proces verder door te spreken. Wellicht dat er een duidelijke toelichting op de pagina 'roosterwijziging' gezet kan worden dat een manager wel het rooster anders mag indelen, maar het aantal contracturen niet mag wijzigen. Gebeurt dit wel, dan wordt de aanvraag afgekeurd door Personeelsadministratie. In dit geval heeft personeelsadministratie altijd een rol in deze workflow (ook bij alleen bij werken op een andere dag) en ziet de workflow er als volgt uit zien:

Leidinggevende van de medewerker > Personeelsadministratie > Goedkeuren / Afkeuren

Dienen de contracturen gewijzigd te worden, dan kan er gebruik worden gemaakt van de knop 'contract wijzigen' met een andere workflow die ook langs de Algemeen Secretaris gaat.

Helaas kunnen we het niet mooier oplossen momenteel. Eventueel zou je bovenstaande kunnen insturen als wens bij support.

De volgende keer zullen we dit proces en de mogelijkheden verder doorspreken, maar wellicht kunnen jullie alvast over een beste alternatief nadenken!

Maar eerst even genieten van jullie verdiende vakantie... 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS software**  
inspireert beter ondernemen



**Van:** [redacted] 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 23 augustus 2018 09:53  
**Aan:** [redacted] 5.1.2e  
**CC:** [redacted] 5.1.2e  
**Onderwerp:** Stappenplan dossieritems/autorisatie

Hi [redacted] 5.1.2e en [redacted] 5.1.2e

### **Voor het aanmaken van nieuwe dossieritems:**

#### *Dossieritem aanmaken:*

- CRM/Dossier/Inrichting/Type dossieritem
- Nieuw
- Geef de naam in van het nieuwe dossieritem
- Klik op volgende
- Vink vrije velden gebruiken aan (indien je gebruik wilt maken van vrije velden)
- Klik op voltooiën
- Open het dossieritem
- Ga naar het tabblad In- & OutSite
- Vink bij InSite aan en geef hier het meervoud van het dossieritem in
- Ga naar het tabblad workflows (indien je gebruik wilt maken van een workflow)
- Klik op nieuw
- Bouw de workflow
- Klik op de knop "Publiceer" in de workflow editor

Herhaal de stappen indien er meerdere dossieritems moeten worden aangemaakt.

### **Velden voor dossieritem toevoegen (let op!, dit doe je alleen als je van vrije velden gebruik wilt maken)**

*Als je wilt werken met een dropdown dien je eerst een vrije tabel toe te voegen:*

- Ga naar Algemeen/Inrichting/Vrije tabel
- Klik op nieuw
- Vul de velden in en bouw je tabel op
- Klik op Voltooiën

#### *Dropdown koppelen aan een veld:*

- Ga naar Algemeen/Beheer/Managementtool
- Open de functiegroep Dossier
- Zoek het vrije dossieritem op waarvoor je de tabel wilt koppelen en selecteer deze
- Klik rechts in het scherm op het tabblad "Velden" en vervolgens op nieuw
- Kies voor het veldtype "Tabelkoppeling"
- Geef een omschrijving in voor het veld
- Kies bij Koppeling naar tabellen voor de zojuist toegevoegde vrije tabel
- Klik op voltooiën en vervolgens annuleren als je geen nieuwe velden wilt toevoegen

#### *Zonder dropdown:*

- Ga naar Algemeen/Beheer/Managementtool
- Open de functiegroep Dossier
- Zoek het vrije dossieritem op waarvoor je de tabel wilt koppelen en selecteer deze
- Klik rechts in het scherm op het tabblad "Velden" en vervolgens op nieuw
- Kies voor het veldtype dat je wilt gebruiken
- Geef een omschrijving in voor het veld
- Vul indien nodig nog extra gegevens voor het veld in

- Klik op voltooi en vervolgens annuleren als je geen nieuwe velden wilt toevoegen

***Velden toevoegen op het tabblad in Profit:***

- Ga naar Algemeen/Beheer/Managementtool
- Open de functiegroep Dossier
- Zoek het vrije dossieritem op waarvoor je de tabel wilt koppelen en selecteer deze
- Klik rechts in het scherm op het tabblad "Tabbladen" en klik op een tabblad waarbij het vinkje "Vrij tabblad" aan staat
  - o Indien er nog geen vrij tabblad is, kan je deze aanmaken door te klikken op Nieuw, geef een omschrijving in en klik op Opslaan
  - o De autorisatietool opent direct, hier zoek je de rol op die je voor dit dossieritem wilt autoriseren in het linker scherm en klik vervolgens op "Onderhouden"
  - o Doe dit ook voor de rollen In- & OutSite beheer + Functioneel applicatiebeheer (zodat zij in ieder geval rechten hebben)
- Open het gewenste vrije tabblad
- Voeg de velden toe door te dubbelklikken op het veld in de linker kolom
- Als je alle velden hebt toegevoegd klik je op voltooi

***Velden toevoegen op het tabblad voor InSite:***

- Ga naar Algemeen/Beheer/Managementtool
- Open de functiegroep Dossier
- Zoek het vrije dossieritem op waarvoor je de tabel wilt koppelen en selecteer deze
- Klik rechts in het scherm op het tabblad "Tabbladen: InSite" en klik op een tabblad waarbij het vinkje "Vrij tabblad" aan staat
  - o Indien er nog geen vrij tabblad is, kan je deze aanmaken door te klikken op Nieuw, geef een omschrijving in en klik op Opslaan
- Open het gewenste vrije tabblad
- Voeg de velden toe door te dubbelklikken op het veld in de linker kolom
- Als je alle velden hebt toegevoegd klik je op voltooi

***Indien je een nieuw dossieritem hebt aangemaakt en deze moet ook in InSite beschikbaar zijn, moet je de InSite rollen hiervoor ook autoriseren:***

- Ga naar Algemeen/In- & OutSite/Inrichting/Functionaliteit
- Zoek de rol op die je voor het dossieritem wilt autoriseren en open de eigenschappen
- Ga naar het tabblad Pagina-onderdelen
- Zoek de naam van het dossieritem (groep) en klik deze open, vervolgens aanpassen en paginaonderdeel ook
- Ga op het groene mapje staan en klik onderin het scherm op "Onderhouden"
- Ga vervolgens naar het tabblad Pagina's
- Klik op nieuw
- Filter bij "Type pagina" op de naam van het dossieritem
- Selecteer alle pagina's met de Control + A, of vink ze handmatig aan
- Klik vervolgens op voltooi

Voer bovenstaande stappen ook uit voor de Rollen In- & OutSitebeheer en Functioneel applicatiebeheer (zodat zij in ieder geval alle rechten hebben)

***Wat er moet gebeuren is het autoriseren van gegevensfilters, hiermee autoriseer je groepen om het dossieritem te bekijken en vast te leggen:***

*Om een filter toe te voegen om het dossieritem te kunnen vastleggen voer je de volgende stappen uit:*

- Ga naar Algemeen/Beheer/Autorisatietool
- Ga naar Extra/Onderhoud gegevensfilters
- Selecteer vervolgens bij Filtertype "CRM – dossieritem vastleggen: type dossieritem"
- Klik op toevoegen, aan de rechterkant
- Geef daar de omschrijving van het dossieritem in

- Selecteer bij toegang “Volgens filter”
- Vul vervolgens het filter in met “Is gelijk aan” en zoek vervolgens het nieuwe dossieritem op en selecteer deze
- Klik op OK

*Om een filter toe te voegen om het dossieritem te kunnen bekijken voer je de volgende stappen uit:*

- Selecteer vervolgens bij Filtertype “CRM – dossieritems”
- Klik op toevoegen, aan de rechterkant
- Geef daar de omschrijving van het dossieritem in
- Selecteer bij toegang “Volgens filter”
- Vul vervolgens het filter in met “Is gelijk aan” en zoek vervolgens het nieuwe dossieritem op en selecteer deze
- Klik op OK

*Vervolgens moet je de zojuist aangemaakte filters bij de juiste groepen activeren*

*Je bepaald nu welke gebruikersgroepen het dossieritem mogen vastleggen:*

- Ga naar Algemeen/Beheer/Autorisatietool
- Open “Onderhoud groepen”
- Selecteer de gebruikersgroep die het dossieritem mag vastleggen
- Ga rechts naar het tabblad “Autorisatie”
- CRM/Dossier/Type dossieritem/Filters/CRM – dossieritem vastleggen: type dossieritem
- Hier zoek je het zojuist aangemaakte filter op en selecteert deze
- Onderaan klik je op “Filter actief”

Herhaal bovenstaande stappen voor de gebruikersgroepen die het dossieritem mogen vastleggen

*Je bepaald nu dus welke gebruikersgroepen het dossieritem mogen bekijken:*

- Ga naar Algemeen/Beheer/Autorisatietool
- Open “Onderhoud groepen”
- Selecteer de gebruikersgroep die het dossieritem mag bekijken
- Ga rechts naar het tabblad “Autorisatie”
- CRM/Dossier/Dossieritems/Filters/CRM – dossieritems
- Hier zoek je het zojuist aangemaakte filter op en selecteert deze
- Onderaan klik je op “Filter actief”

Herhaal bovenstaande stappen voor de gebruikersgroepen die het dossieritem mogen bekijken

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e

5.1.2e

@afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 25 september 2020 16:38  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Terugkoppeling AFAS 25-09-2020

**Opvolgingsvlag:** Opvolgen  
**Vlagstatus:** Met vlag

Hoi 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e

Bedankt weer voor de mooie dag samen, waar we weer veel zaken hebben kunnen oppakken.  
Onderstaand nog even wat punten uitgewerkt die extra toelichting vragen:

### Declaraties:

- In de workflow hebben we het nu mogelijk gemaakt dat een medewerker de ingestuurde declaratie kan intrekken indien deze nog niet is toegevoegd.

### Dossieritems:

- Via CRM / Dossier / Inrichting / Type dossieritem / type: 8 / tabblad: Kenmerkcombinaties kun je kenmerkcombinaties toevoegen
- Per kenmerkcombinaties kun je aangeven of er een workflow van toepassing is
- Via CRM / Dossier / Inrichting / Kenmerk kun je eventueel nieuwe kenmerken aanmaken

### Geboorteverlof

- De ingerichte workflow geboorteverlof is terug te vinden via CRM / Dossier / Inrichting / Type dossieritem: -19
- Het LC waarop uren geboorteverlof geboekt kan worden betreft LC: 2473. Kan zowel via een loonmutatie als via een vast looncomponent.
- Het LC waarop dagen geboorteverlof geboekt kan worden betreft LC: 2474. Kan zowel via een loonmutatie als via een vast looncomponent. (Eventueel voor reiskosten)
- Boek via LC 2477 de ontvangen uitkering van het UWV 'Uitkering UWV aanv geb verlof (geen uitbetaling)' in verband met het registreren van de kosten en voor de toepassing van lage WW als voor de medewerker voor zijn salaris hoge WW van toepassing is (zie voor meer informatie de toelichting van looncomponent 100.005.078 'WW premie laag werkgever').

### Ouderschapsverlof:

- Zie in onderstaande artikel ook de transitie die het met zich meeneemt.

[https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm\\_Config\\_Leave\\_LvType\\_Parent2020.htm?query=geboorte](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm_Config_Leave_LvType_Parent2020.htm?query=geboorte)

### Voorstel:

- Volgende consultancydag inrichten (=3 november)
- Starten per 1 januari
- Mogen medewerkers ook een roosterwijziging doorvoeren (dus wisselen van dagen)?

### Checklist

Zoals besproken heb ik een start gemaakt met taken voor checklist. Ik heb voor nu de HR taken ingericht. Deze vind je via Algemeen / Beheer / Signaal / Definitie. Als je zoekt op Checklist, vind je de gemaakte signalen in 1 overzicht:

Signalen beheren		
+ Nieuw   ✖ Verwijderen            10 Regels		
Weergaven    Signaaldefinitie beheren    Signalen beheren		
➔ 1. Definitie   ➔ 2. Uitvoeren   ➔ 3. Exporteren   ➔ 4. Importeren   ➔ 5. Kopiëren   ➔ 6. Collectief verwijderen		
Definitie	Product	Functie
check		
NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden pensioen	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden werknemersverzekeringen	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden WGA	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanvragen NS-kaart	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanvragen VOG	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Indienst: Nieuwsbericht InOrde	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Uitdienst: Afmelden NS-Kaart	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Uitdienst: Afmelden Pensioen	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Uitdienst: Afmelden werknemersverzekeringen	HRM	Dienstverb
NoVa [Checklist PA] Uitdienst: Afmelden WGA	HRM	Dienstverb

Ik heb de signalen nu zo ingesteld, dat de taken 30 dagen voor de datum in/uitdienst afgaan. Dit is natuurlijk naar wens aan te passen:

**NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden pensioen**

Tabbladen: **Algemeen**

Signaalverloop

Type signaal:  Signaal gebaseerd op datum

Peildatum:

Aantal dagen voor:

Aantal dagen na:

De signaalteksten (inhoud van de taak), kun je naar wens aanpassen via het tabblad: Signaaltekst. Hier kun je dus ook allerlei velden in naar voren laten halen (bijv. datum uit dienst, functie, leeftijd etc.). Net wat je nodig hebt om de taak te kunnen uitvoeren:

Eigenschappen Signaaldefinitie

**NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden per**

Tabbladen: **Signaaltekst**

Signaaltekst tijdens

Signaalveld:

Medewerker (Naam) aanmelden voor pensioen (datum in dienst: {Datum in dienst})

Acties:

OK  

In dit geval gaat de workflow uit type dossieritem 13 (Taak voor) af, met de workflow: Taak voor Personeelsadministratie

Eigenschappen Signaaldefinitie

NoVa [Checklist PA] Indienst: Aanmelden pensioen

Tabbladen

- Algemeen
- Vergelijkingswaarde
- Bestemming
- Signaalkerst
- Repetering

Algemeen

Type signaalbestemming

Soort bestemming: W Workflow

Type communicatie:

Kies als signaalbestemming een kenmerkcombinatie en koppel daarna de velden van het type dossieritem aan vaste waarden en aan velden uit de gegevensverzameling.

Signaalbestemming

Groep:

Verantwoordelijkheid:

Veld: (Kies een veld)

Type dossieritem: 13 Taak voor

E-mail versturen naar:

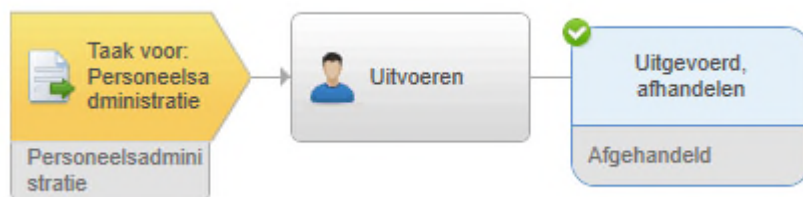
Koppelen dossieritem aan signaal

Type dossieritem: Taak voor

Algemeen

Dossieritemveld	Signaalveld	Vaste waarde	Vaste waarde (oms)
Toelichting			
Aanleiding			
Verantwoordelijke			
Waarde kenmerk 1		168	Personeelsadministratie
Organisatie/persoon	Numer		
Betreft Organisatie/persoon			
Betreft Medewerker			
Betreft Sollicitant			

De workflow gaat als volgt (type dossieritem 13):



Ik heb de signalen nu nog geblokkeerd staan, maar deze kunnen jullie deblokken zodra de teksten naar wens zijn. Ze gaan dan direct in werking. Stel ik deblokkeer ze nu, dan zullen er taken afgaan voor de volgende 2 medewerkers:

Voorbeeld indienst taken:

25-09-2020	Medewerker	5.1.2e	aanmelden voor pensioen (datum in dienst: 5.1.2e)
25-09-2020	Medewerker	5.1.2e	aanmelden voor pensioen (datum in dienst: 5.1.2e)

Voorbeeld uitdienst taken:

25-09-2020	Medewerker	5.1.2e	- Keppel afmelden voor Pensioen (datum uitdienst: 5.1.2e)
25-09-2020	Medewerker	5.1.2e	afmelden voor Pensioen (datum uitdienst: 5.1.2e)

Ik zou zeggen, ga er mee aan de slag & indien het naar behoren werkt, kunnen we de volgende keer ook taken inrichten voor de andere afdelingen :)

Al met al weer mooie dingen opgepakt.

Veel plezier met de nieuwe functionaliteiten en we spreken elkaar 3 november weer.

Fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

**Prinsjesdag van  
AFAS** | 29 oktober

[Meer informatie](#)

5.1.2e

**Van:** 5.1.2e @afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 27 maart 2020 16:50  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Terugkoppeling consultancydag 27-03-2020

Goedemiddag 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e

Vandaag hebben we een effectieve consultancydag gehad via MS Teams. We hebben veel punten besproken en zijn afgesloten met het inrichten van de digitale contractverlengingsbrief. Deze gaan jullie doortesten. Wij zullen de volgende sessie gebruiken voor het verder inrichten van het digitale ondertekenen en eventueel andere openstaande vragen/bespreekpunten.

Daarnaast heb ik zojuist de weergave vanuit opleidingen aangepast. Kun je controleren of deze nu naar wens is?

Bedankt voor de productieve dag en we spreken elkaar (hopelijk in real-live) op 5 juni.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen





5.1.2e

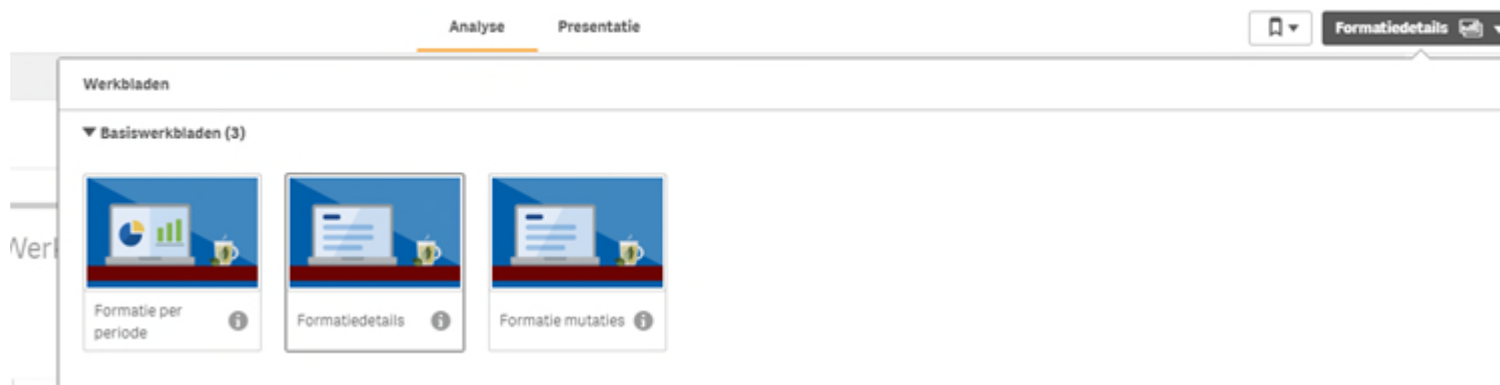
**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 24 februari 2020 11:46  
**Aan:** 5.1.2e ; 5.1.2e 5.1.2e  
**Onderwerp:** Terugkoppeling formatiebeheer + verwijderen testmedewerker

Goedemorgen 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e

Ik heb voor jullie uitgezocht waarom medewerkers met een bepaalde tijdscontract (of einddatum contract) niet worden getoond op het tabblad instroom. In het ontwerp van de functionaliteit staat hierover het volgende:  
Wij gaan ervan uit dat bij een medewerker voor bepaalde tijd (einddatum contract gevuld en geen opvolgende contract) er geen intentie is om te verlengen. Daarom worden deze medewerkers uitgefilterd. Zodra medewerker een nieuwe contractregel krijgt zonder einddatum of de einddatum van de bestaande regel wordt weggehaald wordt de medewerker getoond. Er staat een wens om dit wel mee te laten nemen in het formatiebeheer. Het wensnummer betreft: 310109

Daarnaast: Instroom en uitstroom zijn 'toekomstige' velden. Als er een medewerker gekoppeld zit aan de formatieplaats die uit dienst gaat en dus een einddatum in zijn contract heeft staan, zal deze onder 'Uitstroom' vallen. Als er een nieuwe medewerker in dienst komt met een toekomstige datum zal deze onder 'instroom' vallen. Dit verklaart de situatie van medewerker: 5.1.2e.

Ik stel voor om bovenstaande in overweging te nemen en het dashboard formatiebeheer te bekijken, om na te gaan of formatiebeheer vanuit AFAS voor jullie werkbaar kan zijn:



**Verwijderen medewerker 5.1.2e :**

De medewerker is niet te verwijderen omdat op de achtergrond loze regels staan. Momenteel is de medewerker geblokkeerd, dus telt deze niet meer mee voor jullie licenties. Voor het verwijderen heb ik een incident ingestuurd bij support (incidentnummer: 1696603).

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e@afas.nl

5.1.2e



## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 11 januari 2021 17:09  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Werkzaamheden 11-1-2021

Hi 5.1.2e en 5.1.2e

Het eerste jaar AFAS zit erop! De jaarovergang is voltooid. Allereerst bedankt voor het mooie jaar!  
Vandaag hebben we de jaarovergang uitgevoerd. Hier zijn nog enkele actiepunten Voor jullie uitgekomen:

### To do:

- Losse betalingen doorvoegen in de bank (7)
- Nieuwe telefoonnummers toevoegen in het klantportaal. Zie: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Str\\_Portal\\_Cont\\_Manage.htm#o40147](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Str_Portal_Cont_Manage.htm#o40147). Hierdoor kan support makkelijker contact met jullie opnemen.
- Daarnaast is het volgende wellicht ook interessant voor jullie om op in te schrijven: <https://klant.afas.nl/events/dag-van-de-afas-beheerder>. Een gratis event met veel inspiratie en tips&tricks.

### Verder de volgende zaken even ter procesborging:

- We hebben nieuwe looncomponenten aangemaakt voor de pensioenlasten werkgever.  
LC: 2539: voor medewerkers in dienst na 2016  
LC: 2538: voor medewerkers in dienst voor 2016  
De percentages kun je aanpassen via HRM / Organisatie / CAO / Salaristabel. Zoek de juiste salaristabel op en ga naar het tabblad: Regels. Hier kun je een nieuwe regel met waardes opvoeren.
- In verzuimmelding + verzuimmelding afsluiting extra taak toegevoegd. Indien medewerker advocatenblad wordt ziekgemeld, gaat de taak ook nog naar de manager advocatenblad. Anders wordt de taak direct afgehandeld.
- Onderwerp n.a.v. signaal aanpassen: Dit gaat al volgt:
  - Open de workflow
  - Selecteer de actieknop
  - Kies voor waarde toekennen
  - Na het klikken op deze actieknop in de WF, wordt de opgegeven waarde meegegeven. Zie voorbeeld:

The image shows a workflow diagram at the top with five steps: 'Uitgevoerd, doorzetten naar HR', 'Brief uitgifte sleutel / druppel optellen', 'Afspraak naar medewerker ter verzoeking', 'Bevestiging uitgifte sleutel / druppel', and 'Ontvangen, afscheid'. Below this is a 'Waarde toekennen' dialog box. The dialog has a table with columns: Bestand, Vrij, Vullen met, Waarde, and Conditie. The first row has 'Dossier' under 'Bestand' and 'Onderwerp' under 'Vullen met'. The second row has 'Vaste waarde' under 'Vullen met' and 'Brief uitgifte sleutel / druppel optel' under 'Waarde'. The third row has 'Altijd' under 'Conditie'. To the right is a form with various fields: 'Omschrijving' (Uitgevoerd, doorzetten naar HR), 'Actietype' (Aanpakken), 'Toelichting', 'Status' (Status intern: Personeelsadministratie, Status extern: Niet wijzigen), 'Zichtbaarheid actie' (Zichtbaar voor: Alleen intern, Zichtbaar als: Altijd), 'Vervolg' (Vervolgtaak: Brief uitgifte sleutel / druppel optellen, Naar vervolgtaak als: Na kiezen actie), 'Opties' (Pictogram: [icon], Categorie: Workflow, Reactie geven: Optioneel), and 'Controles' (Waarde bepalen: Onderwerp: Brief uitgifte sleutel / druppel optellen).

5.1.2e vroeg mij om even een lijst mee te sturen rondom mogelijke optimalisatiekansen. Wellicht dat sommige punten helemaal niet relevant zijn voor jullie, maar bijgaand onderstaande lijst, met zaken waarvan ik denk dat dit jullie efficiëntie op kan gaan leveren. Daarnaast gaf je aan zelf ook nog zaken te hebben die we kunnen oppakken. Laten we dit de volgende keer even bespreken. Wellicht ook interessant om eens een afspraak te plannen met een

Succesmanager, hij/zij kan een keer (kostenloos) met jullie meedenken over optimalisatiekansen. Zie ook: <https://klant.afas.nl/succesmanager> voor meer informatie.

- Gegevens digitaal aanleveren van nieuwe medewerker (Indien je nog geen gebruik wilt maken van Werkenbij is dit een mooie tussenstap). Doormiddel van een link in de mail wordt de medewerker doorverwezen naar een pagina om zijn gegevens in te vullen, Na insturen worden deze gegevens direct meegenomen in de indienstmelding). Vervolgens kun je het 1<sup>e</sup> contract via deze route ook digitaal laten ondertekenen en andere documenten ter inzage aanbieden op dit portaal.
- Registreren sollicitanten in AFAS en contactmomenten vastleggen
- Uiteindelijk wellicht een WerkenbijNovA
- Onboardingstaken nieuwe medewerker
- HR Portaal op InSite (Alle HR/Andere documenten op 1 plaats incl. laatste versie) en inzichtelijk voor de juiste groepen. Hierin kun je splitsingen maken dat managers bijv. andere documenten zien dan medewerkers.
- Digitaliseren brieven/contracten (Juiste versie komt automatisch in de WF na goedkeuren)
- AFAS als intranet
- Lay-out / Stylen van InSite
- Signaleringen van taken die nu nog handmatig worden bijgehouden
- Analyses van data die jullie nu handmatig samenstellen. En deze zelfs beschikbaar maken voor bepaalde groepen medewerkers.
- UWV koppeling
- Pensioenkoppeling
- ARBO koppeling
- Weergaves Alle taken uitsplitsen in HR / finance taken voor meer overzicht. Wellicht ook een werkpagina per afdeling (HR / Finance applicatiebeheer)

Voor nu hebben we de volgende dagen bij gepland voor dit jaar, om steeds meer te gaan digitaliseren en innoveren, mooi om te zien 😊:

- 11 februari
- 7 mei
- 30 september
- 19 november

Bedankt voor de goede dag weer vandaag en tot in februari!  
Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

## 5.1.2e

**Van:** 5.1.2e@afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 11 februari 2021 16:49  
**Aan:** 5.1.2e; 5.1.2e; 5.1.2e  
**Onderwerp:** Werkzaamheden AFAS 11-02-2021

Hoi 5.1.2e, 5.1.2e en 5.1.2e

Bedankt weer voor de goede dag samen. Onderstaand een terugkoppeling van de besproken zaken.

### Bedrijfsmiddelen:

Bedrijfsmiddelen extra taak toegevoegd om bedrijfsmiddelen bij te werken in de betreffende workflows. Dit hebben we gedaan voor alle workflows in de volgende type dossieritems:

- Type dossieritem: Bedrijfseigendommen uitleveren
- Type dossieritem: Taak voor

Het document NOVA - [Dossier medewerker] Gebruikersovereenkomst laptop wordt het algemene document. Deze moet aangepast worden

Daarnaast hebben we een type dossieritem aangemaakt: Bedrijfsmiddel, waarin akkoord gevraagd kan worden voor uitleveringen na indiensttreding.

### Nova payroll vraagstukken:

- Analyse gemaakt die verlofsaldo's en eindstanden payroll toont: NovA\_Verlofjournaalposten.

Op deze data kunnen jullie zelf diverse analyses uitvoeren.

- Reservering vakantietoelage (LC: 1446) + Vakantietoelage (LC: 1419) kun je via HRM / Payroll / Salarisverwerkingscockpit / Output / Standenregister inzichtelijk krijgen, of de volgende analyse gebruiken: NovA\_Vakantietoelage reservering december
- Journaalpost pensioen: Lijkt door het draaien van een TWK, de juiste journaalposten weg te schrijven.

### Werkgeversverklaring

Wordt nu automatisch gegenereerd na aanvragen, PA controleert en zet door.

### Thuiswerkdag:

Voor nu kunnen jullie handmatig boeken op afwijkende dagen per week. De verwachting is dat er in een update in of na Profit 18 hier functionaliteit voor wordt uitgeleverd, vanuit het rooster. Dan pakken we deze inrichting verder op.

### In dienst contract digitaal ondertekenen:

Ik heb hier de eerste basis voor neergezet

- Profiel aangemaakt: Medewerker - digitaal ondertekenen (under construction)
- Workflow ingericht: Medewerker indienst - Dig. ondertekenen

De mail naar de testmedewerker, bleef alleen hangen in jullie spam, dus heb ik nog het niet verder door kunnen testen. Daarnaast moet ik nog verder uitzoeken hoe we deze werkwijze het meest efficiënt kunnen inregelen, zonder gebruik te maken van de overige modules (puur ondertekenen). Dit hebben ik en mijn collega's nog in onderzoek, omdat dit nieuw uitgeleverde functionaliteit betreft en daar kom ik nog op terug zodra ik hier meer over weet.

De oude werkwijze is nog in stand gebleven, dus bovenstaande heeft daar geen consequenties op.

Jullie kunnen in ieder geval alvast een URL aanvragen. Zie:  
[https://help.afas.nl/help/NL/SE/Out\\_Ins\\_AOL.htm?query=url](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Out_Ins_AOL.htm?query=url)

Tot de volgende keer!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Consultant

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

**AFAS** software  
inspireert beter ondernemen

Verwerkingsdatum: 21-9-2017  
Administratie: 213  
Boekstuknummer: 17041818



AFAS Software B.V.



171824

## FACTUUR voor

landse Orde van Advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

### Factuurbedrag



€ 5.1.2f

### BTW 21%



€ 5.1.2f

### Te betalen



€ 5.1.2f

### Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31752299	18-09-2017	02-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31752299	

### Projectgegevens

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	13-09-2017	Projectintake	€ 5.1.2f
5.1.2e	15-09-2017	Projectintake uitwerken	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

### Extra informatie

#### Openstaande posten per 17-9-2017



€ 5.1.2f

#### Overige openstaande facturen

Wanneer u deze factuur betaalt, heeft u  
geen openstaande posten meer.

#### Opmerking:



171836

AFAS Software B.V.



**FACTUUR voor**  
**Nederlandse Orde van Advocaten**  
Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

Factuurbedrag

BTW 21%

Te betalen

Factuurgegevens



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31752499	22-09-2017	06-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31752499	

702 554  
gb421700 (onderhoud  
netwerk)  
IT

### Factuurregels opleidingen

**5.1.2e**

Uw docent:

Cursus:

Cursusdatum :

5.1.2e

Basisvaardigheden

22-09-2017

Naam cursist :

5.1.2e

Bedrag exclusief BTW

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

### Extra informatie

Openstaande posten  
per 21-9-2017



€ 5.1.2f

Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31752299	02-10-2017	5.1.2f

Opmerking:





AFAS Software B.V.



# FACTUUR voor

Nederlandse Orde van Advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31752859	29-09-2017	13-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31752859	

702554  
620700  
I  
OPZ. PERSOONL.  
PROJ. AFAS

## Factuurregels opleidingen

5.1.2e

Uw docent:

Cursus:

Cursusdatum:

5.1.2e

Beheervaarigheden

26-09-2017



171914

Naam cursist:

5.1.2e

Bedrag exclusief BTW

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

## Extra informatie

### Openstaande posten

per 28-9-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31752499	06-10-2017	5.1.2f
31752299	02-10-2017	5.1.2f

### Opmerking:

Verwerkingsdatum: 6-10-2017  
Administratie: 213  
Boekstuknummer: 17041986



171982

# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

AFAS Software B.V.

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31757857	06-10-2017	20-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31757857	

## Factuurregels opleidingen

5.1.2e

Uw docent: 5.1.2e  
Cursus: Beheervaardigheden  
Cursusdatum: 05-10-2017

Naam cursist:

5.1.2e

Bedrag exclusief BTW

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

5.1.2e

Uw docent: 5.1.2e  
Cursus: Basisvaardigheden  
Cursusdatum: 02-10-2017

Naam cursist:

5.1.2e

Bedrag exclusief BTW

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

## Extra informatie

### Openstaande posten per 5-10-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31752499	06-10-2017	5.1.2f
31752859	13-10-2017	5.1.2f
31752299	02-10-2017	5.1.2f

### Opmerking:

AFAS Software BV | Philipsstraat 9 | 3833 LC Leusden Nederland  
IBAN-nummer: NL92RABO0142294101 BIC: RABONL2U

Telefoon: 033-4341800 | BTW-nr: NL8075.62.956.B.01 | KVK: 31046821 | Incassant ID: NL55ZZZ310468210000

Verwerkingsdatum: 10-10-2017  
Administratie: 213  
Boekstuknummer: 17042016

702554  
76421700  
IT



172009

# FACTUUR voor Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

AFAS Software B.V.

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31758005	10-10-2017	24-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31758005	

## Projectgegevens

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	03-10-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

## Extra informatie

### Openstaande posten

per 9-10-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31757857	20-10-2017	5.1.2f
31752499	06-10-2017	5.1.2f
31752859	13-10-2017	5.1.2f
31752299	02-10-2017	5.1.2f

### Opmerking:

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** dinsdag 10 oktober 2017 10:23  
**Aan:** Inkoop  
**Onderwerp:** Fwd: Factuur 31758005 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31758005.pdf; Projectfactuur 31758005.xml

Factuur

Outlook voor Android downloaden

Van: AFAS Software  
Verstuurd: dinsdag 10 oktober 09:02  
Onderwerp: Factuur 31758005 van AFAS Software BV  
Aan: 5.1.2e

Debiteurnummer: 117579

Beste 5.1.2e,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31758005.

Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?

Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan hier

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



172065

702554  
IT  
**FACTUUR voor**

**Nederlandse orde van advocaten**

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

AFAS Software B.V.



**Factuurbedrag**



€ 5.1.2f

**BTW 21%**



€ 5.1.2f

**Te betalen**



€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31758200	13-10-2017	27-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31758200	

**Factuurregels opleidingen**

5.1.2e

Uw docent:

5.1.2e

Cursus:

Financieel Procesbeheer (2 dagen)

Cursusdatum :

12-10-2017

Naam cursist :

5.1.2e

Bedrag exclusief BTW

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

421700 onderh. netwerk

**Extra informatie**

**Openstaande posten**

per 12-10-2017



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31757857	20-10-2017	5.1.2f
31758005	24-10-2017	5.1.2f
31752499	06-10-2017	5.1.2f
31752859	13-10-2017	5.1.2f
31752299	02-10-2017	5.1.2f

**Opmerking:**

Verwerkingsdatum: 26-10-2017  
Administratie: 213  
Boekstuknummer: 17042119



172107

702554  
IT

# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579



AFAS Software B.V.



## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31758720	23-10-2017	06-11-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31758720	

## Projectgegevens

Project: 5556169  
Omschrijving: Implementatie AFAS Profit

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	20-10-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

421700  
onderhoud netwerk

## Extra informatie

### Openstaande posten per 22-10-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31757857	20-10-2017	5.1.2f
31758005	24-10-2017	5.1.2f
31758200	27-10-2017	5.1.2f

### Opmerking:

Verwerkingsdatum: 2-11-2017  
Administratie: 213  
Boekstuknummer: 17042177



172193

# FACTUUR voor

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

AFAS Software B.V.



### Factuurbedrag

### BTW 21%

### Te betalen



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f

### Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31763990	31-10-2017	14-11-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31763990	

### Projectgegevens

Project: 5556169  
Omschrijving: Implementatie AFAS Profit

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	30-10-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

421700

### Extra informatie

#### Openstaande posten

per 31-10-2017



€ 5.1.2f

#### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31757857	20-10-2017	5.1.2f
31758200	27-10-2017	5.1.2f
31758720	06-11-2017	5.1.2f
31763990	14-11-2017	5.1.2f

#### Opmerking:





# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



AFAS Software B.V.



Debiteurnummer: 117579

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31765415	27-11-2017	11-12-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31765415	

## Projectgegevens

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	22-11-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

421700

## Extra informatie

### Openstaande posten per 26-11-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31765415	11-12-2017	5.1.2f

### Opmerking:





172428

# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



AFAS Software B.V.



Debiteurnummer: 117579

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31770609	30-11-2017	14-12-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31770609	

## Projectgegevens

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	27-11-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

421700

## Extra informatie

### Openstaande posten per 30-11-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31765415	11-12-2017	5.1.2f
31770609	14-12-2017	5.1.2f

### Opmerking:



172563

# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

AFAS Software B.V.



Debiteurnummer: 117579

## Factuurbedrag



€ 5.1.2f

## BTW 21%



€ 5.1.2f

## Te betalen



€ 5.1.2f

## Factuurgegevens

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31771792	18-12-2017	01-01-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31771792	

## Projectgegevens

Project: 5556169  
Omschrijving: Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	11-12-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

Totaal te betalen inclusief BTW

€ 5.1.2f

421700

## Extra informatie

### Openstaande posten per 17-12-2017



€ 5.1.2f

### Overige openstaande facturen

Wanneer u deze factuur betaalt, heeft u geen openstaande posten meer.

### Opmerking:



AFAS Software B.V.



# FACTUUR voor

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

Debiteurnummer: 117579

**Factuurbedrag**

€ 5.1.2f

**BTW 21%**

€ 5.1.2f

**Te betalen**

€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31772208	29-12-2017	12-01-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31772208	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	22-12-2017	Consultancy	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW** € 5.1.2f**Extra informatie****Openstaande posten**  
per 28-12-2017

€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31772023	05-01-2018	5.1.2f

**Opmerking:**

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 8-1-2018 10:25:25  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31772208 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31772208.pdf, Projectfactuur 31772208.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

5.1.2e @advocatenorde.nl

<http://www.advocatenorde.nl>

aanwezig: 5.1.2e

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](#) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** 5.1.2e

**Verzonden:** dinsdag 2 januari 2018 09:41

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** FW: Factuur 31772208 van AFAS Software BV

---

**Van:** AFAS Software [<mailto:administratie@afas.nl>]

**Verzonden:** vrijdag 29 december 2017 09:29

**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31772208 van AFAS Software BV



---

Debiteurnummer: 117579

Beste 5.1.2e

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31772208.

Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?

Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



**Factuurbedrag**


€ 5.1.2f

**BTW 21%**


€ 5.1.2f

**Te betalen**


€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31772023	22-12-2017	05-01-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31772023	

**Factuurregels opleidingen**

# 5.1.2e

Uw docent:

Cursus:

Cursusdatum :

5.1.2e

Financieel Dagelijks Gebruik

21-12-2017

Naam cursist :

**Bedrag exclusief BTW**

5.1.2e

€ 5.1.2f

€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie**
**Openstaande posten**

per 21-12-2017



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31771792	01-01-2018	5.1.2f

**Opmerking:**

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 8-1-2018 10:03:22  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31772023 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Cursusfactuur 31772023.pdf, Cursusfactuur 31772023.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:5.1.2e@advocatenorde.nl)

<http://www.advocatenorde.nl>

aanwezig: 5.1.2e

Volg ons op Twitter via [@advocatenorde](https://twitter.com/advocatenorde) of bezoek ons op [LinkedIn](#), [Facebook](#) of [Google+](#)

---

**Van:** AFAS Administratie [mailto:Administratie@afas.nl]

**Verzonden:** vrijdag 22 december 2017 12:07

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31772023 van AFAS Software BV

Debiteurnummer: 117579

Beste ,

Hierbij ontvang je de Cursusfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31772023.

Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?

Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



AFAS Software B.V.



# FACTUUR voor

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

Debiteurnummer: 117579

**Factuurbedrag**

€ 5.1.2f

**BTW 21%**

€ 5.1.2f

**Te betalen**

€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31806811	08-01-2018	22-01-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31806811	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	05-01-2018	Consultancy	€ 5.1.2f

5.1.2e

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie****Openstaande posten**

per 7-1-2018



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31772023	05-01-2018	5.1.2f
31772208	12-01-2018	5.1.2f
31803098	15-01-2018	5.1.2f

**Opmerking:**



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 9-1-2018 20:44:19  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31806811 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31806811.pdf, Projectfactuur 31806811.xml

---

**Van:** 5.1.2e  
**Verzonden:** maandag 8 januari 2018 17:23  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31806811 van AFAS Software BV

---

**Van:** AFAS Software [mailto:administratie@afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 8 januari 2018 17:22  
**Aan:** 5.1.2e @advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31806811 van AFAS Software BV

---



Debiteurnummer: 117579

Beste 5.1.2e,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31806811.  
Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?  
Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



**Factuurbedrag**


€ 5.1.2f

**BTW 21%**


€ 5.1.2f

**Te betalen**


€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31807472	22-01-2018	05-02-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31807472	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	19-01-2018	Consultancy	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie**
**Openstaande posten**  
per 21-1-2018


€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31803098	15-01-2018	5.1.2f
31806811	22-01-2018	5.1.2f
31807319	02-02-2018	5.1.2f
31807472	05-02-2018	5.1.2f

**Opmerking:**

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 23-1-2018 10:16:14  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31807472 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31807472.pdf, Projectfactuur 31807472.xml

---

**Van:** AFAS Software [mailto:administratie@afas.nl]  
**Verzonden:** maandag 22 januari 2018 15:02  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31807472 van AFAS Software BV



Debiteurnummer: 117579

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31807472.  
Het totaalbedrag van deze factuur is € **5.1.2f**.

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?  
Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



**Factuurbedrag**


€ 5.1.2f

**BTW 21%**


€ 5.1.2f

**Te betalen**


€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31807319	19-01-2018	02-02-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31807319	

**Factuurregels opleidingen**

# 5.1.2e

Uw docent:

Cursus:

Cursusdatum :

5.1.2e

Financieel Dagelijks Gebruik

15-01-2018

Naam cursist :

**Bedrag exclusief BTW**

5.1.2e

€ 5.1.2f

Referentie klant:

431000/000002

€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie**
**Openstaande posten**

per 18-1-2018



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31803098	15-01-2018	5.1.2f
31806811	22-01-2018	5.1.2f

**Opmerking:**

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 23-1-2018 10:18:31  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31807319 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Cursusfactuur 31807319.pdf, Cursusfactuur 31807319.xml

---

---

**Van:** AFAS Administratie [mailto:Administratie@afas.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 19 januari 2018 16:12  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31807319 van AFAS Software BV



---

Debiteurnummer: 117579

Beste ,

Hierbij ontvang je de Cursusfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31807319.  
Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.12f.

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?  
Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling





AFAS Software B.V



# FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

Debiteurnummer: 117579

**Factuurbedrag**

€ 5.1.2f

**Btw 21%**

€ 5.1.2f

**Te betalen**

€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31803098	01-01-2018	15-01-2018
Betaalvoorwaarde:	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31803098	

**Factuurregels**

Abonnementsnummer: 83730  
Naam licentie: Nederlandse Orde van Advocaten  
Contactpersoon: 5.1.2e  
Factuurperiode: 1-1-2018 t/m 31-1-2018

**Samenstelling abonnement**

Aantal

Bedrag

Profit+ ERP

20

5.1.2f

**Totaal voor abonnement 83730**

€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW:**

€ 5.1.2f

**Openstaande facturen**

€ 5.1.2f

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31772208	12-01-2018	5.1.2f
31772023	05-01-2018	5.1.2f

**Opmerking:**

De abonnementsstarieven zijn per januari 2018 aangepast met 1,3%.  
Kijk voor meer informatie op [klant.afas.nl/indexering](http://klant.afas.nl/indexering)

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]

**Ontvangen:** 10-1-2018 09:05:22

**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]

**Onderwerp:** FW: Factuur 31803098 van AFAS Software BV

**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 31803098.pdf, Abonnementsfactuur 31803098.xml

---

**Van:** AFAS Administratie [mailto:administratie@afas.nl]

**Verzonden:** dinsdag 2 januari 2018 09:51

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31803098 van AFAS Software BV



Debiteurnummer: 117579

Beste ,

Hierbij ontvang je de **Abonnementsfactuur** voor **Nederlandse orde van advocaten** met factuurnummer **31803098**.  
Het totaalbedrag van deze factuur is € **5.1.2f**

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?

Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



**Factuurbedrag**


€ 5.1.2f

**BTW 21%**


€ 5.1.2f

**Te betalen**


€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31819829	28-02-2018	14-03-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31819829	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit bij Nederlandse Orde

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	12-02-2018	Consultancy	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW** € 5.1.2f

**Extra informatie**
**Openstaande posten**

per 28-2-2018



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Factuur	Vervaldatum	Saldo
31819374	15-03-2018	5.1.2f

**Opmerking:**



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 5-3-2018 15:30:08  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31819829 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31819829.pdf, Projectfactuur 31819829.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** donderdag 1 maart 2018 15:40

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31819829 van AFAS Software BV

Debiteurnummer: 117579

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31819829.

Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen?

Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de [klantportal](#).

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#)

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



**Factuurbedrag**


€ 5.1.2f

**BTW 21%**


€ 5.1.2f

**Te betalen**


€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31852808	27-08-2018	10-09-2018
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31852808	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556988  
**Omschrijving:** Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde var

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	23-08-2018	Consultancy	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie**
**Openstaande posten**  
per 26-8-2018


€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Wanneer u deze factuur betaalt, heeft u geen openstaande posten meer.

**Opmerking:**

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 29-8-2018 13:47:25  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31852808 van AFAS Software BV  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31852808.pdf, Projectfactuur 31852808.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 27 augustus 2018 23:19  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31852808 van AFAS Software BV

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31852808. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31852808

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw



5.1.2f

BTW 21%



5.1.2f

Te betalen



€ 5.1.2f

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

Debiteur / Factuur

117579 / 31908128

Factuurdatum

28-01-2019

Projectgegevens

Betalingskenmerk

117579/31908128

Vervaldatum

11-02-2019

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Bedragen

[Databewerking] Bankrekeningen leegmaken bij debiteuren i.v.m. a

5.1.2f

Te betalen

€

5.1.2f

Overige openstaande facturen



€ 5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 29-1-2019 14:29:41  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31908128 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31908128.pdf, Projectfactuur 31908128.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 28 januari 2019 13:26

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31908128 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31908128. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	31908128
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31936387

### Factuurdatum

06-05-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31936387

### Vervaldatum

20-05-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

03-05-2019

Consultancy  
Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31936387 factuurdatum: 6-5-2019 Betalingskenmerk 117579/31936387 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur

31936387

31931149

Vervaldatum

20-05-2019

15-05-2019

Saldo

5.1.2f

5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 14-5-2019 15:54:23  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31936387 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31936387.pdf, Projectfactuur 31936387.xml

Deze mag op 431000 met verplichting C001-2019000012.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 6 mei 2019 16:30  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31936387 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31936387. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31936387
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31936633

### Factuurdatum

13-05-2019

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/31936633

### Vervaldatum

27-05-2019

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van A

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

08-05-2019

Senior consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31936633 factuurdatum: 13-5-2019 Betalingskenmerk 117579/31936633 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31936387

Vervaldatum  
20-05-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 14-5-2019 15:54:41  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31936633 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31936633.pdf, Projectfactuur 31936633.xml

Deze mag op 431000 met verplichting C001-2019000012.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 13 mei 2019 16:32  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31936633 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31936633. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31936633
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31943682

### Factuurdatum

11-06-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31943682

### Vervaldatum

25-06-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

04-06-2019

Consultancy  
Consultancy

5.1.2f

5.1.2e

5.1.2e

07-06-2019

Senior consultancy  
Senior consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31943682 factuurdatum: 11-6-2019 Betalingskenmerk 117579/31943682 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31943682

Vervaldatum  
25-06-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 12-6-2019 13:37:29  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31943682 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31943682.pdf, Projectfactuur 31943682.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 11 juni 2019 15:05  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31943682 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31943682. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31943682
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .



Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31943999

### Factuurdatum

17-06-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31943999

### Vervaldatum

01-07-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e 13-06-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31943999 factuurdatum: 17-6-2019 Betalingskenmerk 117579/31943999 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur

Vervaldatum

Saldo

31943999

01-07-2019

5.1.2f

31943682

25-06-2019

5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 18-6-2019 09:11:12  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31943999 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31943999.pdf, Projectfactuur 31943999.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 17 juni 2019 16:04  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31943999 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31943999. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31943999
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31951087

### Betalingskenmerk

117579/31951087

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Factuurdatum

15-07-2019

### Vervaldatum

29-07-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

11-07-2019

Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31951087 factuurdatum: 15-7-2019 Betalingskenmerk 117579/31951087 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 15-7-2019 16:24:15  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31951087 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31951087.pdf, Projectfactuur 31951087.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 15 juli 2019 12:43  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31951087 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31951087. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31951087
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31951781

### Factuurdatum

29-07-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31951781

### Vervaldatum

12-08-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e 23-07-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31951781 factuurdatum: 29-7-2019 Betalingskenmerk 117579/31951781 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31951087

Vervaldatum  
29-07-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 29-7-2019 15:14:20  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31951781 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31951781.pdf, Projectfactuur 31951781.xml

---

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 29 juli 2019 13:41  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31951781 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31951781. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	31951781
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 31965636

Factuurdatum

16-09-2019

Projectgegevens

5559295

Optimalisatie NOVA

Betalingskenmerk

117579/31965636

Vervaldatum

30-09-2019

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

09-09-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31965636 factuurdatum: 16-9-2019 Betalingskenmerk 117579/31965636 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

Overige openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 16-9-2019 14:27:06  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31965636 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31965636.pdf, Projectfactuur 31965636.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 16 september 2019 13:10

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31965636 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31965636. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	31965636
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31966031

### Factuurdatum

23-09-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31966031

### Vervaldatum

07-10-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

19-09-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31966031 factuurdatum: 23-9-2019 Betalingskenmerk 117579/31966031 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31965636

Vervaldatum  
30-09-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 23-9-2019 15:14:16  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31966031 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31966031.pdf, Projectfactuur 31966031.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 23 september 2019 15:01  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31966031 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31966031. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31966031
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31972382

### Factuurdatum

30-09-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31972382

### Vervaldatum

14-10-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

23-09-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31972382 factuurdatum: 30-9-2019 Betalingskenmerk 117579/31972382 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31966031

Vervaldatum  
07-10-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-10-2019 13:35:46  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31972382 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31972382.pdf, Projectfactuur 31972382.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 1 oktober 2019 13:35  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31972382 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31972382. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31972382
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31973093

### Factuurdatum

14-10-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31973093

### Vervaldatum

28-10-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

07-10-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31973093 factuurdatum: 14-10-2019 Betalingskenmerk 117579/31973093 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur	Vervaldatum	Saldo
31972382	14-10-2019	5.1.2f
31973093	28-10-2019	5.1.2f
31967875	15-10-2019	5.1.2f

€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 15-10-2019 10:44:21  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31973093 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31973093.pdf, Projectfactuur 31973093.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 14 oktober 2019 14:40

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31973093 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31973093. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	31973093
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31973891

### Factuurdatum

28-10-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31973891

### Vervaldatum

11-11-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

21-10-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31973891 factuurdatum: 28-10-2019 Betalingskenmerk 117579/31973891 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur  
31973093

Vervaldatum  
28-10-2019

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 28-10-2019 16:16:50  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31973891 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31973891.pdf, Projectfactuur 31973891.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 28 oktober 2019 15:14  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31973891 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31973891. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31973891
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .



Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 31980554

### Factuurdatum

31-10-2019

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/31980554

### Vervaldatum

14-11-2019

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

28-10-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31980554 factuurdatum: 31-10-2019 Betalingskenmerk 117579/31980554 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### Overige openstaande facturen



Factuur

Vervaldatum

Saldo

31973093

28-10-2019

5.1.2f

31975969

15-11-2019

5.1.2f

31973891

11-11-2019

5.1.2f

€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 5-11-2019 10:32:06  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31980554 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31980554.pdf, Projectfactuur 31980554.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 1 november 2019 15:07  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 31980554 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31980554. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	31980554
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur  
117579 / 31981995

Factuurdatum  
25-11-2019

Projectgegevens

5559259

Betalingskenmerk  
117579/31981995

Vervaldatum  
09-12-2019

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

Betaalvoorwaarde  
Binnen 14 dagen

Bedragen

5.1.2e

5.1.2e 18-11-2019 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 31981995 factuurdatum: 25-11-2019 Betalingskenmerk 117579/31981995 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

Overige openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 26-11-2019 10:46:15  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 31981995 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 31981995.pdf, Projectfactuur 31981995.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 25 november 2019 14:01

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 31981995 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 31981995. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	31981995
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32026031

Factuurdatum

01-04-2020

Betalingskenmerk

117579/32026031

Vervaldatum

15-04-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-4-2020 t/m 30-4-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32026031 factuurdatum: 1-4-2020 Betalingskenmerk 117579/32026031 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-4-2020 10:40:35  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32026031 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32026031.pdf, Abonnementsfactuur 32026031.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** dinsdag 31 maart 2020 23:02

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32026031 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32026031. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32026031
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 32057682

## Factuurdatum

01-08-2020

## Betalingsskenmerk

117579/32057682

## Vervaldatum

15-08-2020

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-8-2020 t/m 31-8-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32057682 factuurdatum: 1-8-2020 Betalingsskenmerk 117579/32057682 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Factuur

32055764

Vervaldatum

10-08-2020

Saldo

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-8-2020 09:55:43  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32057682 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32057682.pdf, Abonnementsfactuur 32057682.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 31 juli 2020 20:29  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32057682 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32057682. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32057682
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32016508

Factuurdatum

24-02-2020

Projectgegevens

5556988

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van Advocate

Betalingskenmerk

117579/32016508

Vervaldatum

09-03-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

21-02-2020

Consultancy  
Optimalisatie NOvA

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32016508 factuurdatum: 24-2-2020 Betalingskenmerk 117579/32016508 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 25-2-2020 13:35:38  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32016508 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32016508.pdf, Projectfactuur 32016508.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 24 februari 2020 16:13  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32016508 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32016508. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32016508
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 32008015

### Factuurdatum

20-01-2020

### Projectgegevens

5559259

Implementatie HRM/Payroll bij NOVA

### Betalingskenmerk

117579/32008015

### Vervaldatum

03-02-2020

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

13-01-2020

Senior consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32008015 factuurdatum: 20-1-2020 Betalingskenmerk 117579/32008015 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 21-1-2020 11:17:48  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32008015 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32008015.pdf, Projectfactuur 32008015.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 20 januari 2020 15:21  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32008015 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32008015. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32008015
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 32047028

### Factuurdatum

08-06-2020

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/32047028

### Vervaldatum

22-06-2020

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

05-06-2020

Consultancy

Nederlandse orde van Advocaten

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32047028 factuurdatum: 8-6-2020 Betalingskenmerk 117579/32047028 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 10-6-2020 12:26:13  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32047028 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32047028.pdf, Projectfactuur 32047028.xml

---

Met vriendelijke groet,  
5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 8 juni 2020 16:57  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32047028 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32047028. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32047028
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 32030967

### Betalingskenmerk

117579/32030967

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

### Factuurdatum

31-03-2020

### Vervaldatum

14-04-2020

### Projectgegevens

5556988

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van Advocate

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

27-03-2020

Consultancy  
Optimalisatie Nova

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32030967 factuurdatum: 31-3-2020 Betalingskenmerk 117579/32030967 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



Factuur  
32026031

Vervaldatum  
15-04-2020

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-4-2020 09:40:04  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32030967 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32030967.pdf, Projectfactuur 32030967.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** woensdag 1 april 2020 13:27  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32030967 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32030967. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32030967
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .



Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 32092944

### Factuurdatum

09-11-2020

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/32092944

### Vervaldatum

23-11-2020

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

03-11-2020

Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32092944 factuurdatum: 9-11-2020 Betalingskenmerk 117579/32092944 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



Factuur

32088287

32092944

Vervaldatum

15-11-2020

23-11-2020

Saldo

5.1.2f

5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 9-11-2020 16:45:00  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32092944 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32092944.pdf, Projectfactuur 32092944.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 9 november 2020 16:43  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32092944 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32092944. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32092944
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 32071172

### Factuurdatum

29-09-2020

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/32071172

### Vervaldatum

13-10-2020

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

25-09-2020

Consultancy  
NoVa: Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32071172 factuurdatum: 29-9-2020 Betalingskenmerk 117579/32071172 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



Factuur  
32071172

Vervaldatum  
13-10-2020

Saldo  
5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 29-9-2020 09:03:41  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32071172 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32071172.pdf, Projectfactuur 32071172.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 29 september 2020 09:01  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32071172 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32071172. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32071172
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

**FACTUUR voor**

Opleidingen en cursussen



5.1.2f



5.1.2f



€

5.1.2f

**Nederlandse orde van advocaten**

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

**Debiteur / Factuur**

117579 / 32094069

**Factuurdatum**

27-11-2020

**Betalingskenmerk**

117579/32094069

**Vervaldatum**

11-12-2020

**Betaalvoorwaarde**

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

5.1.2e

Docent  
Cursus/evenement  
Cursusdatum

5.1.2e

Jaarovergang Payroll  
25-11-2020

**Gegevens cursist**

**Bedrag**

5.1.2e

5.1.2f

5.1.2e

5.1.2f

**Totaal te betalen**

€

5.1.2f

factuurnummer: 32094069 factuurdatum: 27-11-2020 Betalingskenmerk 117579/32094069 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

**(Overige) openstaande facturen**



€

5.1.2f

Factuur  
32094069

Vervaldatum  
11-12-2020

Saldo  
5.1.2f

**Opmerking:**



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 30-11-2020 11:33:59  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32094069 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Cursusfactuur 32094069.pdf, Cursusfactuur 32094069.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <Administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 27 november 2020 15:29

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32094069 van AFAS Software B.V.

# Cursusfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Cursusfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32094069. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32094069
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

## Debiteur / Factuur

117579 / 32095853

## Factuurdatum

01-12-2020

## Betalingsskenmerk

117579/32095853

## Vervaldatum

15-12-2020

## Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-12-2020 t/m 31-12-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32095853 factuurdatum: 1-12-2020 Betalingsskenmerk 117579/32095853 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Factuur

32094069

Vervaldatum

11-12-2020

Saldo

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]

**Ontvangen:** 1-12-2020 09:31:03

**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]

**Onderwerp:** FW: Factuur 32095853 van AFAS Software B.V.

**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32095853.pdf, Abonnementsfactuur 32095853.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** dinsdag 1 december 2020 09:27

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32095853 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32095853. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32095853
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32012813

Factuurdatum

01-02-2020

Betalingskenmerk

117579/32012813

Vervaldatum

15-02-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-2-2020 t/m 29-2-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32012813 factuurdatum: 1-2-2020 Betalingskenmerk 117579/32012813 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-2-2020 11:07:37  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32012813 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32012813.pdf, Abonnementsfactuur 32012813.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

-----  
Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** zaterdag 1 februari 2020 20:07  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32012813 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32012813. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32012813
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32000756

Factuurdatum

01-01-2020

Betalingskenmerk

117579/32000756

Vervaldatum

15-01-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-1-2020 t/m 31-1-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32000756 factuurdatum: 1-1-2020 Betalingskenmerk 117579/32000756 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 7-1-2020 11:41:46  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32000756 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32000756.pdf, Abonnementsfactuur 32000756.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** donderdag 2 januari 2020 08:21

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32000756 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32000756. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32000756
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 32049688

## Factuurdatum

01-07-2020

## Betalingsskenmerk

117579/32049688

## Vervaldatum

15-07-2020

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-7-2020 t/m 31-7-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32049688 factuurdatum: 1-7-2020 Betalingsskenmerk 117579/32049688 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-7-2020 15:27:06  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32049688 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32049688.pdf, Abonnementsfactuur 32049688.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 1 juli 2020 11:37

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32049688 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32049688. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32049688
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32041870

Factuurdatum

01-06-2020

Betalingskenmerk

117579/32041870

Vervaldatum

15-06-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-6-2020 t/m 30-6-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32041870 factuurdatum: 1-6-2020 Betalingskenmerk 117579/32041870 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen

Factuur

32041870

Vervaldatum

15-06-2020

Saldo

5.1.2f

Opmerking:



€ 5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-6-2020 16:23:07  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32041870 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32041870.pdf, Abonnementsfactuur 32041870.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 2 juni 2020 07:47  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32041870 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32041870. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32041870
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .



Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32019933

Factuurdatum

01-03-2020

Betalingskenmerk

117579/32019933

Vervaldatum

15-03-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-3-2020 t/m 31-3-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32019933 factuurdatum: 1-3-2020 Betalingskenmerk 117579/32019933 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€ 5.1.2f

Factuur

32016508

Vervaldatum

09-03-2020

Saldo

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-3-2020 12:39:41  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32019933 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32019933.pdf, Abonnementsfactuur 32019933.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 2 maart 2020 11:48

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32019933 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32019933. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32019933
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32034163

Factuurdatum

01-05-2020

Betalingskenmerk

117579/32034163

Vervaldatum

15-05-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-5-2020 t/m 31-5-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32034163 factuurdatum: 1-5-2020 Betalingskenmerk 117579/32034163 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 4-5-2020 10:05:49  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32034163 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32034163.pdf, Abonnementsfactuur 32034163.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 1 mei 2020 12:39  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32034163 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32034163. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32034163
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32088287

Factuurdatum

01-11-2020

Betalingskenmerk

117579/32088287

Vervaldatum

15-11-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-11-2020 t/m 30-11-2020

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32088287 factuurdatum: 1-11-2020 Betalingskenmerk 117579/32088287 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-11-2020 15:19:16  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32088287 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32088287.pdf, Abonnementsfactuur 32088287.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



25 oktober is European Lawyers Day 2020

Continuity of justice and respect of human rights in times of pandemic

#EuropeanLawyersDay

---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 3 november 2020 15:10  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32088287 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32088287. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

## Organisatie

Nederlandse orde van advocaten

## Debiteurnummer

117579

## Factuurnummer

32088287

## Totaalbedrag

€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32072921

Factuurdatum

01-10-2020

Betalingskenmerk

117579/32072921

Vervaldatum

15-10-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-10-2020 t/m 31-10-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32072921 factuurdatum: 1-10-2020 Betalingskenmerk 117579/32072921 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen

Factuur

32071172

Vervaldatum

13-10-2020

Saldo

5.1.2f

Opmerking:



€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-10-2020 11:17:36  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32072921 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32072921.pdf, Abonnementsfactuur 32072921.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 30 september 2020 20:46

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32072921 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32072921. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32072921
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 32064827

Factuurdatum

01-09-2020

Betalingskenmerk

117579/32064827

Vervaldatum

15-09-2020

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-9-2020 t/m 30-9-2020

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32064827 factuurdatum: 1-9-2020 Betalingskenmerk 117579/32064827 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-9-2020 12:05:31  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32064827 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Abonnementsfactuur 32064827.pdf, Abonnementsfactuur 32064827.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 31 augustus 2020 21:43

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 32064827 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32064827. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	32064827
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie

Debiteur / Factuur

117579 / 32055764

Factuurdatum

27-07-2020

Projectgegevens

SER001

Betalingskenmerk

117579/32055764

Vervaldatum

10-08-2020

Servicemanager werkzaamheden

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

21-07-2020

Werkzaamheden Servicemanagement

5.1.2f

Aanvraagnummer 13819

Referentie klant: 83730

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 32055764 factuurdatum: 27-7-2020 Betalingskenmerk 117579/32055764 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Factuur  
32055764

Vervaldatum  
10-08-2020

Saldo  
5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 28-7-2020 09:38:14  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 32055764 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** Projectfactuur 32055764.pdf, Projectfactuur 32055764.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
fax: +31 (0)70 3353531

aanwezig: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 27 juli 2020 16:33  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 32055764 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 32055764. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	32055764
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan .

Met vriendelijke groet,

Afdeling Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321028915

## Factuurdatum

01-04-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321028915

## Vervaldatum

15-04-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-4-2021 t/m 30-4-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321028915 factuurdatum: 1-4-2021 Betalingskenmerk 117579/321028915 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]

**Ontvangen:** 1-4-2021 09:21:03

**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]

**Onderwerp:** FW: Factuur 321028915 van AFAS Software B.V.

**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321028915.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321028915.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 31 maart 2021 20:07

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321028915 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

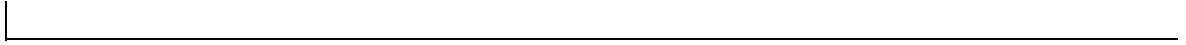
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321028915. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321028915
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321062351

## Factuurdatum

01-08-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321062351

## Vervaldatum

15-08-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-8-2021 t/m 31-8-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321062351 factuurdatum: 1-8-2021 Betalingsskenmerk 117579/321062351 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-8-2021 14:49:01  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321062351 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321062351.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321062351.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 30 juli 2021 17:38

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321062351 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321062351. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

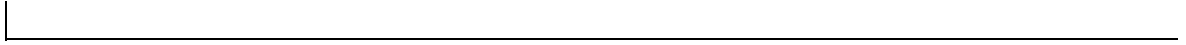
<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321062351
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief btw

BTW 21%

Totaal te betalen

## FACTUUR voor



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f

### Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

#### Debiteur / Factuur

117579 / 321041693

#### Factuurdatum

30-04-2021

#### Projectgegevens

5556988

#### Betalingskenmerk

117579/321041693

#### Vervaldatum

14-05-2021

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

#### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

#### Bedragen

5.1.2e  
5.1.2e

30-04-2021 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321041693 factuurdatum: 30-4-2021 Betalingskenmerk 117579/321041693 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

#### (Overige) openstaande facturen



Factuur	Vervaldatum	Saldo
321037023	15-05-2021	5.1.2f
321041693	14-05-2021	5.1.2f

#### Opmerking:

€ 5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-5-2021 11:59:43  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321041693 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 321041693.pdf, AFAS Projectfactuur 321041693.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 3 mei 2021 11:15

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321041693 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

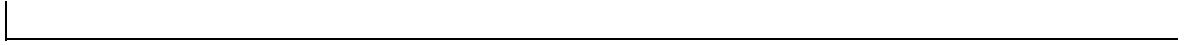
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321041693. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321041693
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 321016796

### Factuurdatum

15-02-2021

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/321016796

### Vervaldatum

01-03-2021

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

### Bedragen

5.1.2e

5.1.2e 11-02-2021 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321016796 factuurdatum: 15-2-2021 Betalingskenmerk 117579/321016796 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



Factuur

321016796

Vervaldatum

01-03-2021

Saldo

5.1.2f

### Opmerking:

€

5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 16-2-2021 10:32:44  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321016796 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 321016796.pdf, AFAS Projectfactuur 321016796.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 15 februari 2021 19:23

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321016796 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

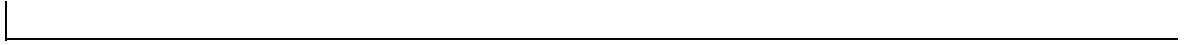
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321016796. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321016796
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief btw

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 321008182

## Factuurdatum

18-01-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321008182

## Vervaldatum

01-02-2021

## Projectgegevens

5556988

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

## Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

## Bedragen

5.1.2e

5.1.2e

11-01-2021 Consultancy

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321008182 factuurdatum: 18-1-2021 Betalingsskenmerk 117579/321008182 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



Factuur

321008182

Vervaldatum

01-02-2021

Saldo

5.1.2f

## Opmerking:

€

5.1.2f



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 20-1-2021 08:45:55  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321008182 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 321008182.pdf, AFAS Projectfactuur 321008182.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 18 januari 2021 16:28

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321008182 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

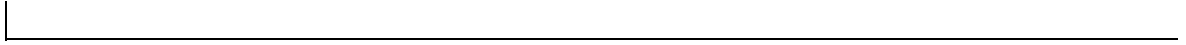
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321008182. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321008182
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief btw

BTW 21%

Totaal te betalen

## FACTUUR voor



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f



€ 5.1.2f

### Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

#### Debiteur / Factuur

117579 / 321083942

#### Factuurdatum

30-09-2021

#### Projectgegevens

5556988

#### Betalingskenmerk

117579/321083942

#### Vervaldatum

14-10-2021

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

#### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

			Aantal	Bedragen
5.1.2e				
5.1.2e	30-09-2021	Consultancy	4,50	5.1.2f
		Onderhoud - Nova		
Totaal te betalen				€ 5.1.2f

factuurnummer: 321083942 factuurdatum: 30-9-2021 Betalingskenmerk 117579/321083942 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

#### (Overige) openstaande facturen



€ 5.1.2f

Factuur	Vervaldatum	Saldo
321079339	15-10-2021	5.1.2f
321083942	14-10-2021	5.1.2f

#### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 4-10-2021 10:05:46  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321083942 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 321083942.pdf, AFAS Projectfactuur 321083942.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 1 oktober 2021 14:02

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321083942 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

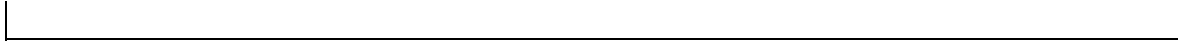
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321083942. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321083942
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 321097391

## Factuurdatum

01-12-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321097391

## Vervaldatum

15-12-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-12-2021 t/m 31-12-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321097391 factuurdatum: 1-12-2021 Betalingsskenmerk 117579/321097391 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-12-2021 09:30:24  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321097391 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321097391.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321097391.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** dinsdag 30 november 2021 21:20

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321097391 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

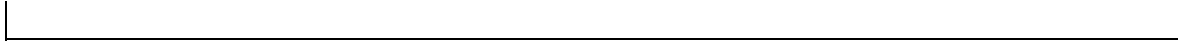
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321097391. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321097391
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321011333

## Factuurdatum

01-02-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321011333

## Vervaldatum

15-02-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-2-2021 t/m 28-2-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321011333 factuurdatum: 1-2-2021 Betalingsskenmerk 117579/321011333 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-2-2021 10:35:22  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321011333 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321011333.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321011333.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 1 februari 2021 09:27

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321011333 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

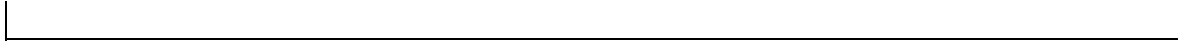
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321011333. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321011333
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Administratie



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 321003335

### Factuurdatum

01-01-2021

### Betalingskenmerk

117579/321003335

### Vervaldatum

15-01-2021

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

	Aantal	Bedragen
<b>Abonnementsnummer</b>	83730	
<b>Naam licentie</b>	Nederlandse Orde van Advocaten	
<b>Contactpersoon</b>	5.1.2e	
<b>Factuurperiode</b>	1-1-2021 t/m 31-1-2021	
Profit+ ERP	70	5.1.2f
Totaal voor Abonnementsnummer 83730		5.1.2f

**Totaal te betalen** € 5.1.2f

factuurnummer: 321003335 factuurdatum: 1-1-2021 Betalingskenmerk 117579/321003335 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

### (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 5-1-2021 15:33:37  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321003335 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321003335.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321003335.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e

Vanaf dinsdag 22 december 2020 is de NOvA gehuisvest in de Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag. Postbus, telefoon en mailadressen blijven ongewijzigd. Op de verhuisdag zijn de medewerkers via mobiele nummers bereikbaar.



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** donderdag 31 december 2020 22:33

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321003335 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321003335. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321003335
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,

Team Controlling

---

Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321054018

## Factuurdatum

01-07-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321054018

## Vervaldatum

15-07-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

	Aantal	Bedragen
Abonnementsnummer	83730	
Naam licentie	Nederlandse Orde van Advocaten	
Contactpersoon	5.1.2e	
Factuurperiode	1-7-2021 t/m 31-7-2021	
Profit+ ERP	70	5.1.2f
Totaal voor Abonnementsnummer 83730		5.1.2f

Totaal te betalen € 5.1.2f

factuurnummer: 321054018 factuurdatum: 1-7-2021 Betalingsskenmerk 117579/321054018 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]

**Ontvangen:** 1-7-2021 09:41:26

**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]

**Onderwerp:** FW: Factuur 321054018 van AFAS Software B.V.

**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321054018.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321054018.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** woensdag 30 juni 2021 20:05

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321054018 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321054018. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

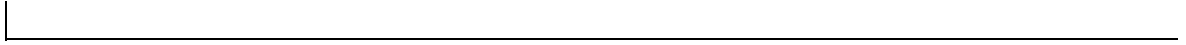
<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321054018
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 321045332

## Factuurdatum

01-06-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321045332

## Vervaldatum

15-06-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-6-2021 t/m 30-6-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321045332 factuurdatum: 1-6-2021 Betalingsskenmerk 117579/321045332 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-6-2021 10:40:12  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321045332 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321045332.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321045332.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 31 mei 2021 23:34

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321045332 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

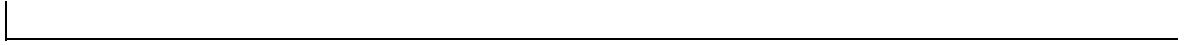
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321045332. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321045332
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 321020021

## Factuurdatum

01-03-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321020021

## Vervaldatum

15-03-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-3-2021 t/m 31-3-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321020021 factuurdatum: 1-3-2021 Betalingsskenmerk 117579/321020021 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-3-2021 09:52:32  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321020021 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321020021.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321020021.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** zondag 28 februari 2021 22:32

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321020021 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

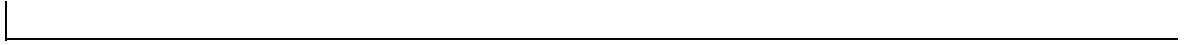
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321020021. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321020021
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 321037023

Factuurdatum

01-05-2021

Betalingskenmerk

117579/321037023

Vervaldatum

15-05-2021

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-5-2021 t/m 31-5-2021

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321037023 factuurdatum: 1-5-2021 Betalingskenmerk 117579/321037023 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-5-2021 12:50:19  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321037023 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321037023.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321037023.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA

mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 30 april 2021 22:11

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321037023 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

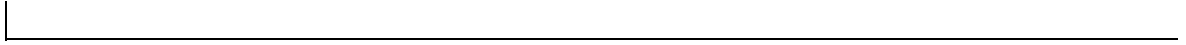
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321037023. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321037023
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321088001

## Factuurdatum

01-11-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321088001

## Vervaldatum

15-11-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

	Aantal	Bedragen
Abonnementsnummer	83730	
Naam licentie	Nederlandse Orde van Advocaten	
Contactpersoon	5.1.2e	
Factuurperiode	1-11-2021 t/m 30-11-2021	
Profit+ ERP	70	5.1.2f
Totaal voor Abonnementsnummer 83730		5.1.2f

Totaal te betalen € 5.1.2f

factuurnummer: 321088001 factuurdatum: 1-11-2021 Betalingsskenmerk 117579/321088001 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€ 5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-11-2021 11:00:44  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321088001 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321088001.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321088001.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** zondag 31 oktober 2021 21:13

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321088001 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

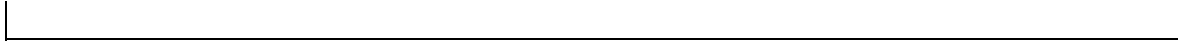
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321088001. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321088001
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321079339

## Factuurdatum

01-10-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321079339

## Vervaldatum

15-10-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-10-2021 t/m 31-10-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321079339 factuurdatum: 1-10-2021 Betalingsskenmerk 117579/321079339 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 4-10-2021 10:23:58  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321079339 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321079339.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321079339.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** donderdag 30 september 2021 19:58  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 321079339 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

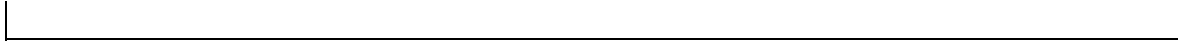
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321079339. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321079339
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 321070423

## Factuurdatum

01-09-2021

## Betalingsskenmerk

117579/321070423

## Vervaldatum

15-09-2021

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-9-2021 t/m 30-9-2021

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 321070423 factuurdatum: 1-9-2021 Betalingsskenmerk 117579/321070423 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL807562956B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-9-2021 15:02:26  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 321070423 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 321070423.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 321070423.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** dinsdag 31 augustus 2021 16:57

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 321070423 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

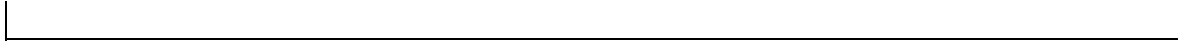
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 321070423. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	321070423
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322031251

## Factuurdatum

01-04-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322031251

## Vervaldatum

15-04-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-4-2022 t/m 30-4-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322031251 factuurdatum: 1-4-2022 Betalingsskenmerk 117579/322031251 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 5-4-2022 10:23:42  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322031251 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322031251.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322031251.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
mobiel: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 1 april 2022 14:34  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322031251 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

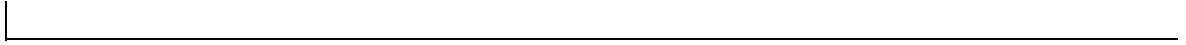
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322031251. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	322031251
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322067780

## Factuurdatum

01-08-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322067780

## Vervaldatum

15-08-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-8-2022 t/m 31-8-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322067780 factuurdatum: 1-8-2022 Betalingsskenmerk 117579/322067780 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-8-2022 20:51:51  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322067780 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322067780.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322067780.xml

---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** zondag 31 juli 2022 20:59  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322067780 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322067780. Het totaalbedrag van deze factuur is € **5.1.2f**.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322067780
<b>Totaalbedrag</b>	€ <b>5.1.2f</b>

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,

Team Controlling

AFAS Software - Inspireert Beter Ondernemen



Exclusief btw

BTW 21%

Totaal te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën



5.1.2f



5.1.2f



€ 5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 322008346

### Factuurdatum

10-01-2022

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/322008346

### Vervaldatum

24-01-2022

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

			Aantal	Bedragen
5.1.2e				
5.1.2e	07-01-2022	Consultancy	8,00	5.1.2f
		Nederlandse Orde van Advocaten - ondersteuning jaarovergang		
Totaal te betalen			€	5.1.2f

factuurnummer: 322008346 factuurdatum: 10-1-2022 Betalingskenmerk 117579/322008346 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

### (Overige) openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
322008346	24-01-2022	5.1.2f

### Opmerking:



€ 5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 10-1-2022 16:09:04  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322008346 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 322008346.pdf, AFAS Projectfactuur 322008346.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
mobiel: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** maandag 10 januari 2022 15:54  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322008346 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

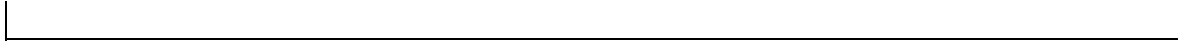
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322008346. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	322008346
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief btw

BTW 21%

Totaal te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën



5.1.2f



5.1.2f



€ 5.1.2f

### Debiteur / Factuur

117579 / 322055507

### Factuurdatum

20-06-2022

### Projectgegevens

5556988

### Betalingskenmerk

117579/322055507

### Vervaldatum

04-07-2022

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

### Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

			Aantal	Bedragen
5.1.2e				
5.1.2e	17-06-2022	Consultancy	4,00	5.1.2f
		NOvA - Ouderschapsverlof 1/2 dag		
Totaal te betalen			€	5.1.2f

factuurnummer: 322055507 factuurdatum: 20-6-2022 Betalingskenmerk 117579/322055507 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

### (Overige) openstaande facturen

	Factuur	Vervaldatum	Saldo
	322055507	04-07-2022	5.1.2f
€	5.1.2f		

### Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 20-6-2022 16:16:27  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322055507 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 322055507.pdf, AFAS Projectfactuur 322055507.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 20 juni 2022 13:34

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322055507 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

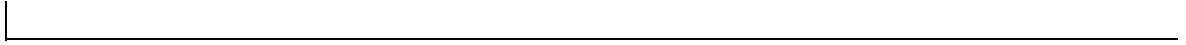
Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322055507. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f .

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322055507
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief btw

BTW 21%

Totaal te betalen



5.1.2f



5.1.2f



€ 5.1.2f

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 322093267

## Factuurdatum

24-10-2022

## Projectgegevens

5556988

## Betalingsskenmerk

117579/322093267

## Vervaldatum

07-11-2022

Onderhoud AFAS Profit bij Nederlandse Orde van  
Advocaten

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

			Aantal	Bedragen
5.1.2e	21-10-2022	Consultancy	8,00	5.1.2f
5.1.2e		Consultancy		
		Nederlandse orde van advocaten		
Totaal te betalen			€	5.1.2f

factuurnummer: 322093267 factuurdatum: 24-10-2022 Betalingsskenmerk 117579/322093267 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen

Factuur	Vervaldatum	Saldo
322093267	07-11-2022	5.1.2f



€ 5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 24-10-2022 16:50:55  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322093267 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Projectfactuur 322093267.pdf, AFAS Projectfactuur 322093267.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Software <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 24 oktober 2022 16:08

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322093267 van AFAS Software B.V.

# Projectfactuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Projectfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322093267. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

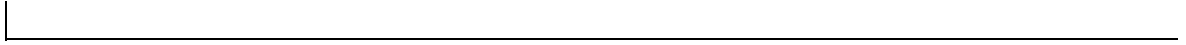
<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322093267
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

## Debiteur / Factuur

117579 / 322011995

## Factuurdatum

01-02-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322011995

## Vervaldatum

15-02-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-2-2022 t/m 28-2-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322011995 factuurdatum: 1-2-2022 Betalingsskenmerk 117579/322011995 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-2-2022 09:12:59  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322011995 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322011995.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322011995.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 31 januari 2022 20:02

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322011995 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

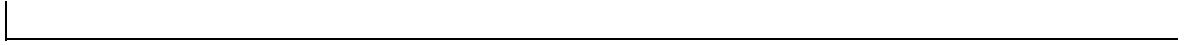
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322011995. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322011995
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

Debiteur / Factuur

117579 / 322002836

Factuurdatum

01-01-2022

Betalingskenmerk

117579/322002836

Vervaldatum

15-01-2022

Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Abonnementsnummer

83730

Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

Contactpersoon

5.1.2e

Factuurperiode

1-1-2022 t/m 31-1-2022

Profit+ ERP

Aantal

Bedragen

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322002836 factuurdatum: 1-1-2022 Betalingskenmerk 117579/322002836 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

(Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-1-2022 11:33:33  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322002836 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322002836.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322002836.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 31 december 2021 21:27

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322002836 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

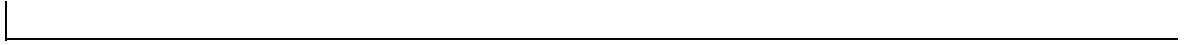
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322002836. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322002836
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322058581

## Factuurdatum

01-07-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322058581

## Vervaldatum

15-07-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-7-2022 t/m 31-7-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322058581 factuurdatum: 1-7-2022 Betalingsskenmerk 117579/322058581 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:



**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 4-7-2022 13:18:58  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322058581 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322058581.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322058581.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 1 juli 2022 13:02

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322058581 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

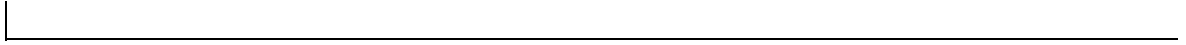
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322058581. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322058581
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322049287

## Factuurdatum

01-06-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322049287

## Vervaldatum

15-06-2022

## Betaalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-6-2022 t/m 30-6-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322049287 factuurdatum: 1-6-2022 Betalingsskenmerk 117579/322049287 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-6-2022 09:57:29  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322049287 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322049287.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322049287.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
mobiel: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 31 mei 2022 17:05  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322049287 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

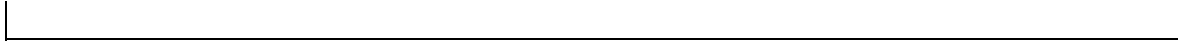
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322049287. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	322049287
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage  
T.a.v. Financiën

5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322021755

## Factuurdatum

01-03-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322021755

## Vervaldatum

15-03-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-3-2022 t/m 31-3-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322021755 factuurdatum: 1-3-2022 Betalingsskenmerk 117579/322021755 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-3-2022 08:32:21  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322021755 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322021755.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322021755.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** maandag 28 februari 2022 19:42

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322021755 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

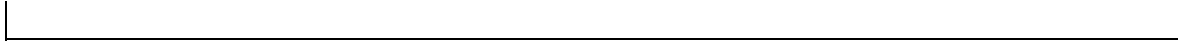
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322021755. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322021755
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322039924

## Factuurdatum

01-05-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322039924

## Vervaldatum

15-05-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-5-2022 t/m 31-5-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322039924 factuurdatum: 1-5-2022 Betalingsskenmerk 117579/322039924 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 2-5-2022 09:48:53  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322039924 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322039924.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322039924.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
mobiel: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** zaterdag 30 april 2022 21:37  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322039924 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

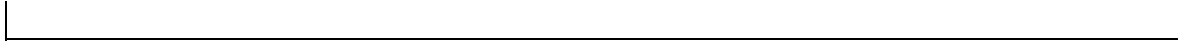
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322039924. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	322039924
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322101057

## Factuurdatum

01-11-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322101057

## Vervaldatum

15-11-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-11-2022 t/m 30-11-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322101057 factuurdatum: 1-11-2022 Betalingsskenmerk 117579/322101057 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen

Factuur

322093267

Vervaldatum

07-11-2022

Saldo

5.1.2f

## Opmerking:



€ 5.1.2f

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-11-2022 11:36:15  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322101057 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322101057.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322101057.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** dinsdag 1 november 2022 11:22

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322101057 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

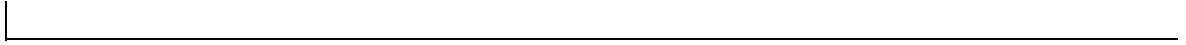
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322101057. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322101057
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322086161

## Factuurdatum

01-10-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322086161

## Vervaldatum

15-10-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-10-2022 t/m 31-10-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322086161 factuurdatum: 1-10-2022 Betalingsskenmerk 117579/322086161 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 3-10-2022 09:10:09  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322086161 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322086161.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322086161.xml

---

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e

5.1.2e

Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag

Postbus 30851, 2500 GW Den Haag

telefoon: 5.1.2e

mobiel: 5.1.2e

<http://www.advocatenorde.nl>

Werkdagen: 5.1.2e



---

**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>

**Verzonden:** vrijdag 30 september 2022 20:51

**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>

**Onderwerp:** Factuur 322086161 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322086161. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

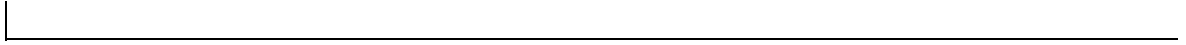
<b>Organisatie</b>	Nederlandse orde van advocaten
<b>Debiteurnummer</b>	117579
<b>Factuurnummer</b>	322086161
<b>Totaalbedrag</b>	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,





Exclusief BTW

BTW 21%

Te betalen

## FACTUUR voor

Nederlandse orde van advocaten

T.a.v. Financiën

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage



5.1.2f



5.1.2f

€



5.1.2f

## Debiteur / Factuur

117579 / 322076601

## Factuurdatum

01-09-2022

## Betalingsskenmerk

117579/322076601

## Vervaldatum

15-09-2022

## Betalvoorwaarde

Binnen 14 dagen na factuurdatum.

Aantal

Bedragen

## Abonnementsnummer

83730

## Naam licentie

Nederlandse Orde van Advocaten

## Contactpersoon

5.1.2e

## Factuurperiode

1-9-2022 t/m 30-9-2022

Profit+ ERP

70

5.1.2f

Totaal voor Abonnementsnummer 83730

5.1.2f

Totaal te betalen

€

5.1.2f

factuurnummer: 322076601 factuurdatum: 1-9-2022 Betalingsskenmerk 117579/322076601 Bank: NL92RABO0142294101 Btw-nr: NL805356976B01

## (Overige) openstaande facturen



€

5.1.2f

## Opmerking:

**Afzender:** Inkoop [inkoop@advocatenorde.nl]  
**Ontvangen:** 1-9-2022 09:53:56  
**Aan:** Whitevision [whitevision@novanl.onmicrosoft.com]  
**Onderwerp:** FW: Factuur 322076601 van AFAS Software B.V.  
**Bijlagen:** AFAS Abonnementsfactuur 322076601.pdf, AFAS Abonnementsfactuur 322076601.xml

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Nederlandse orde van advocaten - NOvA  
mevr. 5.1.2e  
5.1.2e  
Monarch Tower, Prinses Beatrixlaan 5, 2595 AK Den Haag  
Postbus 30851, 2500 GW Den Haag  
telefoon: 5.1.2e  
mobiel: 5.1.2e  
<http://www.advocatenorde.nl>  
Werkdagen: 5.1.2e



**Van:** AFAS Administratie <administratie@afas.nl>  
**Verzonden:** woensdag 31 augustus 2022 18:10  
**Aan:** Inkoop <inkoop@advocatenorde.nl>  
**Onderwerp:** Factuur 322076601 van AFAS Software B.V.

# Factuur

Beste ,

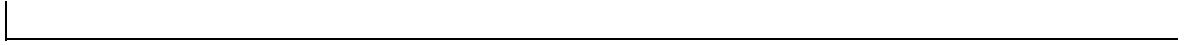
Hierbij ontvang je de Abonnementsfactuur voor Nederlandse orde van advocaten met factuurnummer 322076601. Het totaalbedrag van deze factuur is € 5.1.2f.

Organisatie	Nederlandse orde van advocaten
Debiteurnummer	117579
Factuurnummer	322076601
Totaalbedrag	€ 5.1.2f

Ben je niet de juiste persoon die deze factuur heeft ontvangen? Laat de beheerder van de klantportal dan jouw gegevens aanpassen. Ga hiervoor naar de klantportal.

Heb je een vraag over deze factuur? Stel deze dan [hier](#).

Met vriendelijke groet,



Nummer

1289000

Instuurdatum

07-07-2017 15:31

Onderwerp

Profit start en verdwijnt dan weer

Toelichting

Proeflicentie AFAS financieel

wilt niet meer starten

remote app inlogvenster

Profit starten

alles verdwijnt

AOL\83398.admin

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**,

Het bestandje om mee in te loggen (ProfitNL) staat nu ook op je bureaublad, zodat je niet elke keer het bestand via de link in de e-mail hoeft te downloaden.

De verbinding werkte toen ik kort na het 'wegvallen' direct weer even op het RDP-icoontje klikte. Daarna werkte het zoals normaal, dus dit was gewoon een eenmalig puntje in de verbinding.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 3 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit3-actie>

Nummer

1339722

Instuurdatum

29-11-2017 12:56

Onderwerp

Na het installeren van de PCC blijft de knop "Vastleggen" in Outlook grijs.

Toelichting

Ik was bezig met:

installeren van de PCC. Dat is gelukt met het PCCSetup bestand.

Vervolgens hebben we het poci bestand gemaakt en geïnstalleerd. we kregen netjes de notificatie dat de gewenste omgeving is gekoppeld.

Het probleem is:

De knop "Vastleggen" in Outlook blijft echter grijs. Er kan ook niet op worden geklikt.

Dit betrof de installatie bij de 2e gebruiker. Bij de 1e gebruiker werkt dezelfde installatie wel correct. Wat kan er aan de hand zijn? Moet gebruiker2 nog specifieke autorisaties krijgen ofzo?

Ik heb zelf al geprobeerd:

PCC gedeïnstalleerd, PC opnieuw opgestart, PCC opnieuw geïnstalleerd.

Outlook afgesloten en opnieuw opgestart.

implementatiebegeleider bevroegd, zij verwees me naar AFAS-support.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**,

Zoals zojuist telefonisch besproken hebben we het PCC afgesloten en vervolgens weer opgestart. Daarna hebben we de instellingen ingeladen. Je kon toen weer vastleggen 😊.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Beste 5.1.2e,

Ik zou graag met je willen meekijken alleen kon ik je helaas niet telefonisch bereiken. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer 5.1.2e. Geef daarbij aan dat het om incidentnummer 1339722 gaat. Je mag natuurlijk ook een reactie in dit incident plaatsen met het verzoek om jou nogmaals te bellen.

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 4 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit4-actie>



Nummer

1347877

Instuurdatum

20-12-2017 11:25

Onderwerp

Kopie omgeving direct uitvoeren

Toelichting

Testomgeving

83730

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Zoals besproken kun je zelf een kopie uitvoeren van de live-omgeving die direct kan worden uitgevoerd. Dit staat beschreven in onze KnowledgeBase.

- Ga naar kb.afas.nl
- Zoek op Omgeving kopiëren, template-omgeving, testomgeving of demo-omgeving aanmaken
- Open het artikel
- Kies optie 12 bij de kopie. Succes!

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 4 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit4-actie>

Nummer

1365202

Instuurdatum

25-01-2018 14:59

Onderwerp

Verzenden van verkoopfacturen: Kan e-mail niet via Profit versturen. Er kan geen verbinding worden gemaakt met de server voor uitgaande mail. Controleer de instellingen van de server bij de algemene instellingen van de omgeving

Toelichting

- Situatie
- 11 verkoopfacturen komen niet van de 3032
- geen foutmelding
- smtp server verbinding
- AFAS Online

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**,

Via Algemeen / Beheer / bericht / Historie hebben wij de weergave gefilterd op niet verzonden. Hier zagen wij de foutmelding en hebben wij opnieuw de e-mails verstuurd. Nu kwam deze wel aan.

De foutmelding geeft aan dat er geen verbinding kan worden gemaakt met de server voor uitgaande mail. Je gaf ook aan dat je 3032 e-mails verstuurde en vandaar dat de kans groter is dat je ee'n 'hik' krijgt in de verbinding.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke

dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Nummer

1372922

Instuurdatum

12-02-2018 11:21

Onderwerp

Ik wil gebruik maken van single sign-on via federationen Ik wil meteen een uitlog URL toevoegen aan onze InSite

Toelichting

Toepassings-id: d7c91b80-c51d-49cd-915f-bde7dc37ec01

Sleutel: 5nlz/P4FYbKkpDVb2VfrLxKCToUgn/GY2hSoiZtOK/U=

Metadoc: <https://login.microsoftonline.com/aa0760ec-4344-4713-bbd6-e59d4a1b409f/federationmetadata/2007-06/federationmetadata.xml>

SSO-Toegang moet ingesteld worden voor:

AFAS Online: klantnr 83730

Insite: <https://83730.afasinsite.nl>

Insite test: <https://83730.afasinsite.nl/test>

Tevens het uitloggen mogelijk maken op Insite. Daarvoor geldt de volgende url :

[https://login.microsoftonline.com/common/oauth2/logout?post\\_logout\\_redirect\\_uri=https://83730.afasinsite.nl/](https://login.microsoftonline.com/common/oauth2/logout?post_logout_redirect_uri=https://83730.afasinsite.nl/)

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**,

<https://83730.afasinsite.nl> staat nu ook aan voor SSO.

Ook de afmeld url is hierbij opgenomen. (het kan enige verwerkingstijd hebben voordat deze zichtbaar is.)

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle

actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Dag 5.1.2e

Ik heb bij alle gebruikers de UPN ingevuld, inclusief bij mijzelf. En alle wachtwoorden teruggezet op hun oude waarde.

Niet direct, maar snel daarna kon ik SSO inloggen op Profit en Insite test. Dus dat werkt.

Wat mij betreft kun je onze productie Insite omgeving ook aan SSO koppelen.

Ik hoor graag als het is gebeurd.

Beste 5.1.2e

Wanneer je SSO wil testen bij een gebruiker zal het UPN veld gevuld moeten zijn.

Ik heb je net gebeld, echter niet kunnen bereiken.

Wil je contact met ons opnemen wanneer we kunnen testen met een gebruiker die een UPN heeft ingesteld?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

ik probeerde het juist al zelf op te starten, om de gebruikers niet teveel lastig te vallen.

bij mij is geen UPN ingevuld.

maar kennelijk doet de test-insite het überhaupt al niet. Ik heb vandaag nog niemand gevraagd om deze site via SSO te benaderen.

Beste 5.1.2e

Wil je bij de gebruiker waarmee je test eens de UPN nogmaals leegmaken en opnieuw toekennen?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Fout 😞

Er is iets misgegaan tijdens het weergeven van deze pagina. Laad de pagina opnieuw of ga naar een andere pagina om door te gaan.

of ga naar Home

Foutreferentie voor de webmaster: C9CB218C09894CDD88169DC0BE482FD2

Beste 5.1.2e

<https://83730.afasinsite.nl/test> verwijst nu ook naar jullie

Graag verneem ik of het nu ook werkt?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Dat heb ik gedaan. om 12:03 uur.  
Sindsdien krijg ik als ik deze url opstart:

Oeps!

Er is een probleem geconstateerd bij het verwerken van uw aanvraag. Onze excuses voor het ongemak.

U kunt proberen om op de 'vorige' knop in uw browser te klikken en de actie opnieuw uit te voeren.

Als het probleem zich voor blijft doen kunt u contact opnemen met de webmaster en kunt u de onderstaande gegevens doorgeven:

Melding: Er is een onverwachte fout opgetreden

Referentie logboek: c770a72e-48f1-4d08-b684-75b32d3cc9ba

Moet ik nog langer wachten, of doe ik iets anders niet goed? ik zou denken dat hij na een uur wel zou werken.

Verder heb ik een nieuwe user gekoppeld aan SSO door zijn UPN in te vullen. Die krijgt echter bij het opstarten van Profit hetzelfde inlogscherf te zien als de gebruiker gisteren. Moeten we soms een dag wachten voordat de SSO a.g.v. het invullen van de UPN is doorgevoerd in alle systemen ?

Beste 5.1.2e

Wil je de url <https://83730.afasinsite.nl/test> aan een Insite koppelen en laten publiceren.

Graag verneem ik hierna je bevindingen.

Met vriendelijke groet,



5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Beste 5.1.2e

We kunnen niet ontdekken welke claim wij gebruiken. Het is geen instelling in de Azure AD die we kunnen aanpassen, zo te zien.

Tegelijkertijd hebben we hedenmorgen opnieuw getest, en nu lukte het 5.1.2e wel om via de 83730.afasonline.com in AFAS te komen zonder een wachtwoord in te vullen. So far so good.

Maar bij het opstarten van [83730.afasinsite.nl/test](https://83730.afasinsite.nl/test) kwam bij haar wel weer het inlogscherf naar voren. Dat had ik niet verwacht. Kan het zijn dat SSO daar toch nog niet voor is ingeschakeld? OF moeten we eerst andere handelingen verrichten (cache leegmaken, Ctrl+F5, of whatever)?

Beste 5.1.2e

Zoals besproken ga je nog na welke claim jullie gebruikt hebben? Meestal is dit het e-mailadres.

Graag verneem ik van jullie

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

voor de goede orde: de UPN van deze gebruiker was wel ingevuld

( 5.1.2e [@advocatenorde.nl](mailto:@advocatenorde.nl))

Als we de 83730.afasonline.com opstarten, dan krijgen we een venster met een Profit knop te zien.

Als we daar op drukken verschijnt echter een inlogscherf voor RDWEB002.AOL.LOCAL

Dat verwacht ik niet, maar zelfs als we onze gebruiker daar laten inloggen zegt hij dat aanmeldpoging is mislukt.

wat doen wij verkeerd ?

Beste 5.1.2e

Voor Profit en <https://83730.afasinsite.nl/test> staat SSO nu ingeschakeld.

Profit via SSO open je via <https://83730.afasonline.com>

Je kan nu bij de gebruikers de UPN velden vullen.

Wanneer dit is gedaan kunnen we ook <https://83730.afasinsite.nl> op SSO activeren.

Graag verneem ik van je

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e r

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Ja, er wordt gebruik gemaakt van insite.

Als we de SSO op de door jou aangegeven wijze kunnen faseren, dan is dat wel heel prettig voor onze gebruikers inderdaad.

Als de eerste fase is ingesteld kan ik wel heel snel de UPN's invullen, dus m.i. kan de tweede fase (insite) daarna ook heel snel worden doorgevoerd.

Ik hoor het graag als ik aan de slag kan!

Beste 5.1.2e

Wordt er bij jullie al gebruikt gemaakt van Insite <https://83730.afasinsite.nl>.

Zoja, dan werkt dit pas via SSO als de UPN velden zijn toegekend. Om te voorkomen dat Insite ineens niet meer werkt kunnen we ook eerst de Profit kant doen en bijvoorbeeld <https://83730.afasinsite.nl/test>

Graag verneem ik van je

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 5 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit5-actie>

Nummer

1381007

Instuurdatum

28-02-2018 14:20

Onderwerp

[Bankafschrift] geeft nog een te boeken bedrag maar saldo's kloppen wat moet ik hiermee doen?

Toelichting

- Handmatige boekingen gedaan om bankafschrift te verwerken
- Melding dat er nog 70.000 euro moet worden geboekt
- Saldi kloppen omdat handmatig is geboekt, hoe kan ik dat oplossen?

Betreft

Financieel

Bijlagen

Goedemiddag 5.1.2e,

Zoals besproken kwam dit bedrag naar voren omdat je naast je bankafschriften een aantal transacties handmatig hebt geboekt. Het systeem denkt dan dat je nog iets zou moeten boeken omdat de mutaties niet letterlijk onder het afschrift hangen. Je gaf zelf aan dat het saldo van de bank wel klopte dus dan zou ik het 'te boeken bedrag' meer als waarschuwing/hint zien en dan kan je gewoon verder. Succes!

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Profit optimaliseren binnen jouw organisatie? Volg het traineeship succesbeheer!

Meer weten? [klant.afas.nl/opleidingen/succesbeheer-traineeship](https://klant.afas.nl/opleidingen/succesbeheer-traineeship)

Nummer

1381471

Instuurdatum

01-03-2018 11:54

Onderwerp

Bij opstarten Profit vanaf afasonline.com krijgen we een waarschuwing melding.: Dit RemoteApp-programma kan schadelijk zijn voor uw lokale of externe computer. Ga na of u de uitgever vertrouwt voordat u de verbinding maakt om het programma uit te voeren.

Toelichting

Het opstarten van Profit is voor ons single-signon ingericht. Wij starten Profit nu via <https://83730.afasonline.com/RDWeb/Pages/en-US/default.aspx>.

We krijgen dan een RemoteApp venster te zien met 1 knop, namelijk Profit.

Als we die kiezen verschijnt de waarschuwing melding. zie bijlage.

Hoe komen we van die melding af?

Betreft

Techniek

Bijlagen



[Afbeelding geplakt.png](#)

Beste **5.1.2e**,

Fijn om te horen dat de melding niet meer voren komt. Dank je wel voor de terugkoppeling, jullie kunnen verder.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

In overleg met onze hostingpartij is besloten om de fingerprint uit het certificaat (sha1) van afasonline.com te trusten.

Daarna verscheen het gewraakte scherm niet meer.

Het issue is nu dus inderdaad opgelost, maar op een andere wijze dan jullie voorstelden.

Beste 5.1.2e

Is het gelukt om de melding weg te klikken?

Als het incident nog niet is opgelost, voeg dan de gevraagde informatie toe aan dit incident. Dan kan ik kijken wat ik voor je kan betekenen. Is het opgelost? Dan zou ik je willen vragen om dit incident af te sluiten en me te beoordelen op het gegeven antwoord en de klantvriendelijkheid. Alvast bedankt.

Mocht ik binnen drie werkdagen geen reactie krijgen, dan ga ik ervan uit dat het incident niet meer speelt en zal ik het sluiten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

Beste 5.1.2e

Zoals besproken ga je in overleg met je systeembeheerder om ervoor te zorgen dat de gebruikers aan kunnen vinken dat ze de remoteApp als vertrouwd zien. Hierna komt de melding niet meer naar voren.

Laat je me weten of het is gelukt?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

Beste 5.1.2e,

We bellen langs elkaar heen. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer 5.1.2e. Geef daarbij aan dat het om incidentnummer 1381471 gaat. Je mag natuurlijk ook een reactie in dit incident plaatsen met het verzoek om jou nogmaals te bellen.

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

Beste 5.1.2e,

Zoals besproken was mijn collega net niet bereikbaar. Daarom neemt 5.1.2e later vandaag contact met je op.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

AFAS Support



Beste 5.1.2e

Helaas... ik kon je telefonisch niet bereiken. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer 5.1.2e. Geef daarbij aan dat het om incidentnummer 1381471 gaat. Je mag natuurlijk ook een reactie in dit incident plaatsen met het verzoek om jou nogmaals te bellen.

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

Bijgaand een screenshot van de vertrouwde sites.

de juiste url's staan hier dus wel in.

En nee, ik krijg geen vinkje à la 'deze melding niet meer weergeven'. helaas. zie de 2e screenshot.

Onze IT-leverancier verwijst naar <http://terenceluk.blogspot.nl/2015/06/removing-a-website-is-trying-to-run.html> voor meer info. Deze lijkt mij echter gedateerd, hoewel de probleemomschrijving er wel op lijkt.

Als ik weet wat ik evt. in onze firewall moet laten aanpassen dan zal ik dat zeker doen. Maar het lijkt meer op het trusten van een certificaat dan het openzetten van een url of poort (want anders zou PProfit niet succesvol opstarten).

Bijlage

 [Afbeelding geplakt.png](#)

 [Afbeelding geplakt.png](#)

Sluiten

Beste 5.1.2e

Deze melding ligt waarschijnlijk aan de instellingen van de firewall. Kun je controleren of de volgende sites zijn toegevoegd aan de vertrouwde websites binnen Internet Explorer/jullie webbrowser?

83730.afasinsite.nl

[83730.afasonline.com/rdweb](https://83730.afasonline.com/rdweb)

Bij het aanmelden kun je bij de waarschuwing melding de 'Details weergeven'. Kun je melding hier uitschakelen?

Laat je me weten of het gelukt is?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid Profit 6 tegemoet gaan? Bekijk de belangrijkste wijzigingen en populaire items op <https://klant.afas.nl/profit6-actie>

Nummer

1399624

Instuurdatum

12-04-2018 09:51

Onderwerp

Vastgelopen sessie op AFAS Online

Toelichting

Vastgelopen sessie op AFAS Online

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste 5.1.2e,

Zoals telefonisch besproken hebben we de volgende stappen doorgenomen:

- Jou gevraagd om uit te loggen met CTRL + ALT + END. Vervolgens weer inloggen. Dit is wel gelukt.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op <https://www.afas.events/afas-open> en schrijf je nu in!

Nummer

1406054

Instuurdatum

30-04-2018 13:54

Onderwerp

Afletteren indien saldi debiteur nul

Toelichting

Is er een mogelijkheid om alle regels in een keer af te letteren indien bij debiteur geen saldo nul is?

Betreft

Financieel

Bijlagen

Beste 5.1.2e,

Zoals telefonisch besproken kan je wel multi-select gebruiken via:  
Financieel/ Debiteur/ Overzicht/ Openstaande posten/ actie Afletteren  
De mogelijkheid waar jij naar opzoek bent is er helaas niet.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op <https://www.afas.events/afas-open> en kies de sessie die bij je past.



Nummer

1420134

Instuurdatum

07-06-2018 09:09

Onderwerp

Eigen (type) dossieritems niet zichtbaar voor bepaalde gebruikers in Profit en InSite

Toelichting

Algemeen / Beheer / Autorisatie Tool

- Gegevensfilter openen
- Filters vastgelegd op Type dossieritem en dossieritem

Betreft

CRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e,

Zoals telefonisch besproken waren de type dossieritems nu zichtbaar, maar werd bij het aanmaken van een dossieritem op InSite de melding getoond dat de gebruiker niet geautoriseerd was.

Dit had te maken met de pagina waarop de gebruiker terecht komt bij het aanmaken van een dossieritem.

Wij hebben via de volgende stappen de pagina aan de rol: debiteurenbeheer gekoppeld:

- Algemeen / In & OutSite / Inrichting / Functionaliteit
- Weergave functionaliteiten obv rollen
- Rol debiteurenbeheer openen
- Tabblad Pagina
- Knop nieuw en vervolgens de pagina's toevoegen

Nadat wij de pagina's hadden toegevoegd waren de type dossieritems zichtbaar op de pagina! 😊

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/kennismaking>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op <https://www.afas.events/afas-open> en kies de sessie die bij je past.

Beste 5.1.2e

We zijn al een stuk verder. Mijn collega's kunnen nu in profit het dossier en inhoud zien. Zij kunnen echter nog geen mail via Vastleggen koppelen aan het dossier. Zij kunnen het dossier item wel zien maar zodra zij deze kiezen komt de melding dat er geen autorisatie is.

Zou je mij nog een keer willen bellen? Dat kan op 5.1.2e .  
Alvast bedankt.

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Zoals telefonisch besproken was er in de gegevensfilter van de autorisatie tool een filter actief die ervoor zorgt dat de eigen type dossieritems niet zichtbaar waren voor bepaalde gebruikers.

Wij hebben via Algemeen / Beheer / Autorisatie Tool. Het gegevensfilter voor gewijzigd en de type dossieritems als dossieritems toegevoegd.

Vervolgens hebben wij de rol / gebruiker bekeken of het filter op actief stond. Dit was inderdaad het geval, waardoor jouw collega's de dossieritems zichtbaar zullen krijgen.

Jij gaat dit nu controleren. Ik hoor graag of het is gelukt! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/kennismaking>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op <https://www.afas.events/afas-open> en kies de sessie die bij je past.

Beste 5.1.2e

Helaas... ik kon je telefonisch niet bereiken. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer 5.1.2e. Geef daarbij aan dat het om incidentnummer 1420134 gaat.

Je mag natuurlijk ook een reactie in dit incident plaatsen met het verzoek om jou nogmaals te bellen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op <https://www.afas.events/afas-open> en kies de sessie die bij je past.



Nummer

1456262

Instuurdatum

31-08-2018 13:19

Onderwerp

Koppeling via RemoteCmd doet het niet meer na overzetten naar 'het nieuwe inloggen'

Toelichting

Ik heb in de settings.xml de nieuwe url geplaatst:

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
```

```
<AFASRemote URL="https://83730.soap.afas.online/profitservices/">
```

```
<Environments>
```

```
<Environment Name="O83730AA"
```

```
Token="UX5y+TTHTDOZ3r9KMR/ZfjvSQKZCOSKvZ7XedIN9FwDD2rJHtzGJEy/j3+ualb6  
CR4jVBhttpWmc3V/h2r3jpWjTWaGd4TaC8g4KruM3x2x900a30WdYZxi9CGH/Ue3U9Ny  
aym32M3t77EkhxXK1unpwuDz0E6yg4lZ5BiM1jPw=" />
```

```
</Environments>
```

```
</AFASRemote>
```

Maar als we nu de command utility uitvoeren levert dat de foutmelding op die ik hierboven invulde.

Wat doen we niet goed?

Betreft

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Bedankt voor je update! Toch weer een meevaller dat het in de handleiding wel goed stond 😊.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt en een goed weekend is!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Profit 7 is beschikbaar. Bekijk op: <https://klant.afas.nl/update-center> wat er nieuw is en welke belangrijke wijzigingen eraan komen!

ik heb de 'nieuwe' RemoteCmd opgehaald via de link die in het kb wordt aangeboden. Na het uitpakken van de zip zag ik echter dat die versie ouder lijkt dan de versie die er al stond.

Echter, n.a.v. deze vraag heb ik de versie toch geplaatst en de koppeling weer gestart. En nu lukt het wel.

Fijn, bedankt voor je snelle aanwijzing.

Beste 5.1.2e,

Je benoemt niet het downloaden van de nieuwe versie van de AFAS Remote. Er is een nieuwere versie van nodig. Heb je jullie oude/huidige versie van het AFAS Remote exe bestand verwijderd en de nieuwe vanuit de documentatie gedownload ter vervanging?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Profit 7 is beschikbaar. Bekijk op: <https://klant.afas.nl/update-center> wat er nieuw is en welke belangrijke wijzigingen eraan komen!

Ik word verwezen naar de handleiding. Deze had ik uiteraard al doorgenomen, en de daarin beschreven handelingen had ik al uitgevoerd.

- url is aangepast
- firewall staat open
- als ik vanuit een browser de nieuwe url benader dan krijg ik de site te zien.

Ik vroeg om assistentie, bij dezen nogmaals het verzoek om even met mij mee te denken over wat er mogelijkerwijs nog aan de hand kan zijn.

Beste 5.1.2e,

Alle connector software heeft met de overgang TLS 1.2 ondersteuning en de nieuwe adressen nodig, zo ook onze eigen software de AFAS Remote 😊. Er staat een nieuwe versie in de documentatie.

Zoek voor meer informatie in onze KnowledgeBase.

- Ga naar kb.afas.nl
- Zoek op 'connectoren nieuwe inloggen'
- Open het artikel "Connectoren bij het nieuwe inloggen"
- Voer de stappen uit die staan onder het kopje "AFAS Remote"

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Profit 7 is beschikbaar. Bekijk op: <https://klant.afas.nl/update-center> wat er nieuw is en welke belangrijke wijzigingen eraan komen!



Nummer

1456841

Instuurdatum

03-09-2018 13:59

Onderwerp

Hoe kan ik een import doen op een 'Vrij bestand'.

Toelichting

Ik heb een nieuw "Vrij bestand" (de eerste van de 10) in gebruik genomen. Via de managementtool heb ik de velden in deze tabel gedefinieerd.

Nu wil ik de nieuwe tabel gaan vullen middels een import.

Ik kan echter niet vinden hoe ik dat kan doen. Het lijkt erop dat ik zo'n zelfgedefinieerde tabel niet via de import-faciliteit van AFAS kan vullen.

Hopelijk zie ik echter iets over het hoofd en kun jij me vertellen hoe ik mijn tabel toch vanuit een .csv bestand dagelijks kan vullen.

NB we gebruiken de import al wel om dagelijks debiteuren te importeren. Het mechanisme op zich is mij dus wel bekend. ik zoek alleen naar de plek waar ik de importdefinitie van mijn nieuwe tabel kan definieren.

Ik hoor graag je reactie!

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Leuk je gesproken te hebben. Ik had gelukkig goed nieuws. Je kan de vrije bestanden vullen met een import.

In de bijlage vind je een screenshot van waar je dit kan vinden! Succes!

Zoek voor meer informatie in onze KnowledgeBase.

- Ga naar [kb.afas.nl](https://kb.afas.nl)

- Zoek op Vrij bestand importeren
- Open het artikel

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Kom naar de inspraaksessies en laat jouw stem gelden! Schrijf je in via <https://www.afas.events/inspraaksessies>

Bijlage



[Afbeelding geplakt.png](#)

Sluiten

Nummer

1468556

Instuurdatum

28-09-2018 07:41

Onderwerp

[Nieuwe inloggen] Performance sinds overstap nieuwe inloggen verslechterd

Toelichting

Sinds de overgang naar het nieuwe inloggen, en daarmee de overgang van RemoteApp naar Citrix, klagen de gebruikers er over dat de hele omgeving zeker 2-3x trager is dan in de oude situatie.

Dat is natuurlijk hinderlijk.

Is daar iets aan te doen?

Betreft

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Bedankt voor je terugkoppeling!

Goed om te horen dat de aanpassingen die bij ons op de achtergrond zijn gedaan voor jullie positieve resultaten hebben gehad.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

Dag 5.1.2e

Je bent me net voor. Ik heb opnieuw aangedrongen op concrete informatie, maar ik kreeg nu te horen dat de klachten eigenlijk al niet meer optreden.

Dus daarmee kan dit ticket vervallen.

Excuus voor de lange doorlooptijd, maar mooi dat het probleem kennelijk al door jullie is opgelost! bedankt.

Beste 5.1.2e

Ondertussen is het weer een week geleden dat wij het laatst contact hadden. Is er in de tussentijd nog iets veranderd in de situatie? En heb jij nog terugkoppeling gehad van jouw collega's?

Ik hoor het graag van je.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

Beste 5.1.2e

Bedankt voor je terugkoppeling! Dan hou ik het in de gaten en hoor ik graag van je!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e



Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

5.1.2e

Ja het speelt nog steeds. ik heb onze gebruikers gevraagd om antwoord te geven op jouw vragen, maar helaas nog geen concrete antwoorden gekregen. Ik zit er achteraan.  
wordt dus zeker nog vervolgd.

Beste 5.1.2e

Speelt het probleem met de performanceproblemen nog steeds?

Als het incident nog niet is opgelost, voeg dan de gevraagde informatie toe aan dit incident. Dan kan ik kijken wat ik voor je kan betekenen. Is het opgelost? Dan zou ik je willen vragen om dit incident af te sluiten en me te beoordelen op het gegeven antwoord en de klantvriendelijkheid. Alvast bedankt.

Mocht ik binnen drie werkdagen geen reactie krijgen, dan ga ik ervan uit dat het incident niet meer speelt en zal ik het sluiten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

Beste 5.1.2e

Bedankt voor het insturen van je incident.

Dit is een bekend probleem op het nieuwe platform. Sommige klanten ervaren performance issues. Om dit goed te kunnen monitoren en de oorzaak te achterhalen om dit structureel op te lossen, wil ik je een aantal vragen stellen:

- BELANGRIJK: in welke omgeving(en) speelt dit? (noteer de naam van de omgeving, bijvoorbeeld O32772AA, en de gebruikersnaam)
- speelt dit bij alle acties of bij specifieke acties? (bijv. uitdraaien analyses, openen bepaalde schermen, etc.)
- hoe lang duren deze acties dan? (heb je hierbij één of twee voorbeelden)
- speelt dit bij alle gebruikers?
- speelt dit ook op andere netwerken (zoals thuis)?
- speelt dit gedurende de gehele dag of bepaalde momenten juist meer/minder?

Ik ben benieuwd naar je bevindingen en je reactie!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

Nummer

1469861

Instuurdatum

02-10-2018 09:13

Onderwerp

Instellen signaalfilter lukt niet in Profit Online, we willen een signaalfilter maken

Toelichting

Ik heb inmiddels een aantal Signaaldefinities succesvol ingebouwd in AFAS Profit.

Ik moet nu nog een laatste Signaal instellen gebaseerd op een vrije contacttabel (gekoppeld aan de verkooprelatie).

Het Signaal moet afgaan als er een regel in deze vrije contacttabel staat die aan een bepaalde conditie voldoet (namelijk: instantie=A) maar alléén als er in deze tabel voor dezelfde debiteur niet al een tweede record aanwezig is met de waarde instantie=B.

Het lukt mij echter niet om te ontdekken hoe ik dat kan inbouwen.

Voorbeeld:

regel	debnr	instantie	bedrag
1	001	A	100
2	001	B	75
3	002	A	100
4	003	B	50

Ik wil in dit geval een signaal krijgen op regel 3, omdat bij debiteur 002 een rij aanwezig is met instantie=A en er geen rij voorkomt van deze debiteur met instantie=B.

En ik wil dus géén signaal krijgen op regel 1, omdat bij debiteur 001 er weliswaar een rij aanwezig is met instantie=A maar er óók een rij is met instantie=B.

Kunnen jullie mij uitleggen hoe ik dit kan inbouwen?

Betreft

CRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Helaas kan dat niet. Je kan geen filter maken wat naar meerdere regels in de gegevensverzameling kijkt. Je kan alleen een combinatie van filters maken voor 1 regel.

Wellicht kun je nog verder komen met het verdichten van de gegevensverzameling. Zie hiervoor kb.afas.nl het artikel 'Gegevens verdichten'.

Verder kan ik je vanaf support helaas niet ondersteunen bij het inrichten van dit signaal. Dat is het vakgebied van onze consultants!

Wil je een consultant bij jou over de vloer? Of heb je een vraagstuk voor Consultancy op afstand? Ga dan naar [klant.afas.nl/planning](https://klant.afas.nl/planning) of neem contact op met de afdeling Planning via het nummer 033-434 38 81. Zij helpen je graag verder.

Ik ga ervan uit dat ik voldoende informatie heb gegeven en daarom sluit ik dit incident. Vergeet je me niet te beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorg ik ervoor dat ik het iedere dag 1% beter kan doen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Je kan je weer inschrijven voor onze inspraaksessies! Kijk snel op: <https://www.afas.events/inspraaksessies> en schrijf je in 😊

Nummer

1471997

Instuurdatum

05-10-2018 10:48

Onderwerp

[Nieuwe inloggen / Bestandslocatie / Bankafschrift / This PC] Niet onthouden locatie bankafschrift

Toelichting

Sinds wij over zijn op AFAS Online hebben wij het probleem dat de locatie bij het uploaden van bankafschriften niet wordt onthouden. Nu moet er handmatig iedere keer gezocht worden naar de locatie van de bankafschriften, kan dit vast gezet worden?

Betreft

Bijlagen

 [image006.png](#)

Goedemorgen **5.1.2e**

Het wordt door onze ICT collega's uitgezocht of het mogelijk is om deze locaties te onthouden. Het is nog niet zeker of dit gaat lukken, al lijkt het mogelijk te moeten zijn. Het beste is om dit te ervaren. Wanneer dit opgelost is, zie je het vanzelf in de locatie die onthouden is. Gezien de drukte momenteel duurt het namelijk langer dan je gewend bent voor je reactie krijgt van Support.

Ik ga ervan uit je hiermee voldoende informatie te hebben gegeven en daarom sluit ik dit incident. Vergeet me niet te beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Bij nieuwe vragen sta ik uiteraard weer voor je klaar!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Medewerker Support

LinkedIn: [linkedin.com/in/](#) **5.1.2e**

Goedemiddag 5.1.2e

Dank je wel voor je tijd vanmiddag. Ik heb dit nagevraagd bij ICT, de betreffende persoon komt hier nog bij mij op terug. En daarna ik ook weer bij jou!

Vriendelijke groet,

5.1.2e

Nummer

1498283

Instuurdatum

23-11-2018 09:29

Onderwerp

Wij krijgen de melding "Login failed for user 'AFAS\SVC\_Com\_P01'." bij het verbinden naar AFAS Online. Profit start niet: Description.....: (Anta Data Access) Can not open requested database.

Toelichting

Wij krijgen de melding "Login failed for user 'AFAS\SVC\_Com\_P01'." bij het verbinden naar AFAS Online. Profit start niet: Description.....: (Anta Data Access) Can not open requested database.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Dit incident is automatisch afgehandeld

Nummer

1501424

Instuurdatum

28-11-2018 15:49

Onderwerp

AFAS schrift uploaden error bladeren naar bestand

Toelichting

Ik citeer de melding van onze collega:

"Sinds deze week krijg ik elke dag onderstaande melding als ik in Afas het afschrift wil uploaden. Als ik het weg klik kan ik gewoon verder en werkt alles."

Weten jullie waarom dit gebeurt? De software zoekt naar een

C:\Users\administratienaam.gebruikersnaam\Desktop en dit gaat natuurlijk niet goed met de error als gevolg.

Betreft

Techniek

Bijlagen



[foutmelding afas grootboek.png](#)

Beste **5.1.2e**

De melding "This operation has been cancelled due to restrictions." moet zich nu niet meer herhaald voordoen. De melding is normaal terecht omdat Profit op een standaardlocatie moet openen, als daar geen rechten zijn krijg je deze melding.

Er is een patch gemaakt waardoor wanneer jij zelf een locatie kiest om iets op te slaan of te openen, dat wordt onthouden. De volgende keer zal deze foutmelding dus niet meer worden gegeven.

Er wordt een locatie onthouden voor 'bestand opslaan', 'bestand openen' en 'map kiezen', per gebruiker zou je de melding dus nog maximaal drie keer krijgen.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn



klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de sessies om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Beste 5.1.2e

De oorzaak van dit bericht is technisch en ligt aan onze kant. Er wordt gewerkt aan een oplossing van deze melding. Gelukkig kan je bij de melding op [OK] klikken en alsnog het bestand opslaan.

De afdeling Productontwikkeling neemt het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Nummer

1505182

Instuurdatum

05-12-2018 15:37

Onderwerp

PCC geeft foutmelding // Het systeem heeft een ongewoon aantal foutieve inlogpogingen gedetecteerd. Om de veiligheid van het systeem te vergroten is het tijdelijk niet mogelijk om in te loggen.

Toelichting

Gebruiker **5.1.2e**@advocatenorde.nl krijgt de volgende melding bij het openen van e-mail via de AFAS connector in Outlook 2016. Erik kan wel inloggen in AFAS Online via de Citrix client.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Bedankt. PCC opnieuw geïnstalleerd met laatste versie en dit heeft het probleem verholpen.

Beste **5.1.2e**

Bedankt voor je bericht.

Het PCC lijkt niet goed verbonden te zijn met de gekoppelde omgeving op AFAS Online of de installatie van het PCC is niet up-to-date (dit moet versie 7.02 zijn).

Om dit op te lossen volg je de volgende stappen:

1. Controleer rechts onderin in de taakbalk door dubbel te klikken op het Profit Communication Center het versienummer van het PCC, dit staat rechts onderin het venster vermeld. Dit moet versie 7.02 zijn. Indien dit niet het geval is, kies dan voor 'Bijwerken'.

Geeft deze ondanks een lagere versie aan dat er geen update beschikbaar is?  
Downloadt dan de nieuwste installatie in Profit via Algemeen > Gebruiker >  
Communication Center > Installatie opslaan en voer deze uit.

Je kunt deze ook hiervandaan

downloaden: <https://profitdownload.afas.nl/download/PCC/PccSetup7.02.exe>

2. Verwijder de map OSCsettings op de volgende bestandslocatie:%appdata%\Afas Software
3. Lees een nieuw instellingen bestand in voor het PCC vanuit Profit via Algemeen > Gebruiker > Communication Center > Instellingen opslaan of via InSite en voeg deze toe in het (geupdatete) PCC.
4. Start eventueel de PC opnieuw op.

Werkt het vervolgens wel goed?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Nummer

1510623

Instuurdatum

17-12-2018 13:08

Onderwerp

De gebruiker maakte een foutje met de muis, waarna ze een error kreeg. Nu hangt de hele sessie en ze komt er niet meer in.

Toelichting

willen jullie svp de actieve sessie van 83730\ 5.1.2e @advocatenorde.nl verwijderen zodat zij weer normaal kan inloggen?

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Goed om te horen dat het opgelost is!

Op het nieuwe platform via Citrix heb je ons inderdaad niet meer nodig om je sessie uit te loggen 😊

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

het probleem is al opgelost. een van onze collega's wist hoe ik de Citrix sessie kon beëindigen.

Nummer

1529855

Instuurdatum

23-01-2019 12:58

Onderwerp

Bankrekeningen leegmaken bij debiteuren i.v.m. afletteren betalingen

Toelichting

Beste AFAS,

Wij hebben op 22/1 bijna 18000 advocaten een factuur gestuurd voor hun jaarlijkse 'contributie'. Net als vorig jaar. Echter, nu de betalingen binnenkomen blijkt dat de automatische aflettering niet goed gaat. Betalingen worden bij de verkeerde advocaat geregistreerd. Dat komt waarschijnlijk doordat de facturen van verschillende advocaten die bij één kantoor werken, allemaal vanaf hetzelfde kantoor-bankrekeningnummer worden voldaan. Bij meerdere advocaten staat dus hetzelfde bankrekeningnummer geregistreerd. Bij de aflettering zoekt hij het bankrekeningnummer + bedrag. En dat is voor alle advocaten bij één kantoor hetzelfde, dus lettert hij af. Ook als het niet de juiste debiteur is.

Wat ik nu wil doen is bij alle advocaten (= Debiteuren) het bankrekeningnummer leegmaken. Ik probeer dat via een Debiteuren-import te doen en daar de bankrekeningvelden te vullen met "Leeg", maar dat blijkt niet te werken. Geen foutmelding, maar de Bankrekening blijft gewoon staan bij de Debiteur.

Hoe kan ik bij alle 18.000 advocaten hun bankrekeningnummer wegstreken? Of hoe kan ik afdwingen dat de aflettering ook rekening houdt met het debiteurennummer (lijkt me de 2e optie om dit op te lossen).

Aangezien we nu dagelijks honderden betalingen binnenkrijgen is dit wel een urgent probleem.

graag jullie spoedige reactie!

Betreft

CRM

## Bijlagen

Hoi 5.1.2e

Dat is goed om te horen, fijn dat het is opgelost!

Ik zal het incident hierbij afsluiten.  
Prettig weekend alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Ja, ik heb het gezien. Helemaal goed zo.

We hebben ook de boekingslayout aangepast, dus het probleem zou definitief uit de wereld moeten zijn.

Dank voor de voortvarende aanpak, de goede adviezen en het prettige contact,

5.1.2e

Hi 5.1.2e

De patch is geïnstalleerd over de live omgeving! Ik hoor graag nog even of het zo goed staat.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Hi 5.1.2e

Fijn om te horen. Ik heb het weer doorgegeven aan mijn collega's van ICT. Ze gaan de patch over de live omgeving installeren. Ik zal nog even een seintje geven als dit is gebeurd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Dag 5.1.2e

we hebben het gecontroleerd op de testomgeving en het ziet er goed uit.

Wat mij betreft mag hij op de productieomgeving (O83730AA) worden doorgevoerd.  
gr. 5.1.2e

Dag 5.1.2e

De patch is zojuist geïnstalleerd over jullie testomgeving. Ik hoor het graag als de patch akkoord is om over jullie live omgeving geïnstalleerd te worden.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e



Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Ik zie dat de testomgeving beschikbaar is.

Wat mij betreft kan de databewerking daar nu worden uitgevoerd, zodat ik de uitkomst ervan kan valideren.

Beste 5.1.2e

uiteraard is dat akkoord.

gr. 5.1.2e

Beste 5.1.2e

Aan het maken van de databewerking zitten kosten verbonden. De kosten zijn 5.1.2f excl. btw.

Zou je hier akkoord op willen geven?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Dag 5.1.2e

Mijn aanvraag staat nu te wachten op uitvoering. Is te forceren dat hij nu al gaat lopen?

NB de link onder jouw handtekening levert een 404 error

op: <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Dag 5.1.2e

Dank je wel. Ik geef het door!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Excuus,

ik zie dat AFAS de omgeving T83730AB noemt, en niet wat ik in mijn vorige reactie meldde.

Goed idee.

ik maak een nieuwe testomgeving.

Hij heet O83730AB.

Dag 5.1.2e

Het incident is in behandeling bij de afdeling productontwikkeling. Ik vroeg me af of jullie een test omgeving hebben? Wellicht dat we de databewerking dan eerst over deze omgeving kunenn laten installeren. Jullie kunnen dan in de test omgeving controleren of alles goed staat en daarna kunnen we de databewerking dan over de live omgeving installeren.

Mochten jullie al een test omgeving hebben, zou je dan de naam van de omgeving willen doorgeven 😊? Op kb.afas.nl vind je hoe je een testomgeving kan aanmaken als je zoekt op "testomgeving".

Ik houd je op de hoogte!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Beste 5.1.2e

bedankt voor je antwoord. Maar ik vermoed dat misschien niet helemaal de juiste vraag is gesteld.

Je hebt het over 'gekoppelde crediteur'. Dat doet mij vermoeden dat jij het hebt over 1 Persoon, die zowel Debiteur is als Crediteur.

Ik heb het echter over 2 afzonderlijke Persoon-entiteiten, waarvan er 1 Crediteur is en de ander Debiteur. Dezelfde advocaat komt dus 2x voor in ons AFAS Personentabel. Misschien is dat niet zoals AFAS dat bedoeld heeft, maar in dit geval misschien juist wel prettig.

De vraag is dus of dan nog steeds geldt dat als een BANKrekening wordt verwijderd, dit ook bij de andere persoon wordt verwijderd.

Beste 5.1.2e

Ik heb dit voor de zekerheid even voor je nagevraagd bij de programmeur. Wanneer de bankrekening wordt verwijderd bij de debiteur, wordt de bankrekening inderdaad ook verwijderd bij de gekoppelde crediteur.

We zullen wachten met het doorzetten van de aanvraag databewerking totdat jullie akkoord geven.

We horen het graag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Beste 5.1.2e

wij hebben verschillende advocaten die ook als crediteur in ons systeem staan. Maar dan wel met een apart crediteurnummer.

Als we het bankrekeningnummer weghalen bij de debiteur, is het dan ook weg bij de crediteur? Want dat zou wellicht een ongewenst neveneffect inhouden.

mocht dat zo zijn, dan wil ik daar graag eerst intern nog even over overleggen voordat we tot schoning van de nummers overgaan.

Dag 5.1.2e

We hadden inderdaad vanmiddag een telefonie-storing. excuus.

ik heb de aanvraag voor de omgeving ingediend in AFAS. bijgaand vind je de lijst met 7419 debiteuren waar een bankrekeningnummer is ingevuld, en waar dit dus mag worden weggehaald.

lukt het om deze op 24 januari te elimineren?

Bijlage

 [lijst debiteuren waar bankrekeningnummers moeten worden weggehaald.xlsx](#)

Beste 5.1.2e

Ik probeerde jullie zojuist te bellen, maar krijg jullie telefonisch niet te pakken.

Het is helaas niet mogelijk om het bankrekeningnummer via een import leeg te maken op de debiteuren. Dit kan alleen handmatig of via een databewerking die onze programmeurs kunnen maken.

Voor het maken van een databewerking hebben wij in ieder geval een support back-up nodig. Om deze beschikbaar te stellen ontvang jij een e-mail met daarin de

instructies en bijbehorende pincode. Naast de support back-up hebben wij dan ook een Excelbestand nodig met daarin minimaal de debiteurennummers waarbij het bankrekening leeggehaald moet worden.

In de boekingslay-out van het bankafschrift kan je overigens uitvinken dat het IBAN nummer wordt opgeslagen bij de debiteur bij een betaling. Dit doe je via algemeen / beheer / boekingslay-out. Open de boekingslay-out die jullie gebruiken voor de bankafschriften en vink op het tabblad 'algemene instellingen' het vinkveld 'bankrekening automatisch toevoegen' uit. Zie ook bijgaande printscreen.

Voor het aanleveren van de omgeving is het belangrijk te weten dat na de overgang op Profit 9 de acties voor het klaarzetten van de omgeving niet meer standaard geautoriseerd. Je moet deze acties opnieuw autoriseren via de autorisatietool. Dit geldt ook voor de acties Annuleren (voor alle typen acties) en Annuleren Support-backup.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 1 "Nieuwe aanvraag"
- Kies voor Actie 09 'AFAS Support backup maken'
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld, zodat ik er morgenochtend direct mee aan de slag kan.

Meer informatie nodig? Ga dan naar de KnowledgeBase en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Mocht je vragen hebben dan hoor ik het graag!

Met vriendelijke groet,

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Bijlage

 [Afbeelding geplakt.png](#)

Sluiten

Nummer

1549492

Instuurdatum

27-02-2019 15:57

Onderwerp

Foutmelding bij toevoegen Cockpitpagina // Error: (1004) Methode RefreshTable van klasse PivotTable is mislukt. // Ongeldig cockpit-publicatiebestand. Publiceer de analyse naar

Toelichting

Ik heb een kopie gemaakt van een werkende analyse die op insite wordt getoond. Het lukt mij niet om de nieuwe analyse te publiceren.

Waar kan dat aan liggen?

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

Betreft

Techniek

Bijlagen



[Afbeelding geplakt.png](#)

Beste 5.1.2e

Zoals telefonisch besproken bleek er een fout te zitten in de analyse. Hierdoor kon de macro de draaitabellen niet goed bijwerken waardoor de .html en .xml file niet goed werden aangemaakt.

De boosdoener was in dit geval de draaitabel op het tabblad "Draaitabel Uitgeschreven". Deze wilde gegevens ophalen uit een Excel bestand op jouw lokale

computer, terwijl dat bestand niet meer bestond. We hebben dit werkblad verwijderd omdat deze draaitabel niet meer van belang is.

Vervolgens hebben we de standaard macro uit onze KnowledgeBase gebruikt en de geplande taak laten draaien, nu kon je succesvol de cockpit pagina aanmaken. Dit is gelukt! Voor het artikel uit de KnowledgeBase verwijst ik je naar mijn vorige reactie.

Succes en een fijne dag verder!

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Raadpleeg ook de veelgestelde vragen op de incidenten instuurpagina. Alle actuele issues vind je hier terug. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Bijlage

 [Draaitabel.png](#)

 [Foutmelding.png](#)

Beste 5.1.2e

Helaas... ik kon je telefonisch niet bereiken.



Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer 5.1.2e

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Beste 5.1.2e

Bedankt voor je bericht. Ik heb een aantal vragen:

1. Gebruiken jullie de standaard macro's van onze KnowledgeBase voor het publiceren van de cockpit?
  - Ga naar [kb.afas.nl](http://kb.afas.nl)
  - Zoek op Macro en functie om analyse als webpagina te publiceren

Of gebruik de volgende

URL: <https://kb.afas.nl/index.php/details/kb/product:se//?0100000082623010129720160202>

2. Als je de cockpit op je eigen computer publiceert, worden dan de .html en .xml bestanden wel aangemaakt?
3. Heeft de geplande taak voor het publiceren van de cockpit al gedraaid? Dit is een vereiste alvorens je de cockpitpagina toevoegt, omdat na het draaien van de taak pas de cockpit map wordt aangemaakt.

Met vriendelijke groet,

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

Nog niet over op het nieuwe inloggen? Kom dan naar een van de workshops om je samen met een AFAS-medewerker goed voor te bereiden op de overstap! Schrijf je in via: <https://www.afas.events/events/het-nieuwe-inloggen-op-afas-online>

Nummer

1554583

Instuurdatum

11-03-2019 08:52

Onderwerp

[Koppeling Ideal] mogelijkheid om link / QR-code mee te versturen om een ideal-betaling mogelijk te maken vanuit de verkoopfactuur

Toelichting

Wij versturen jaarlijks bijna 20.000 facturen. Het lijkt ons handig als we op de factuur een iDeal betaalverzoek kunnen meesturen (in de vorm van een link en/of een QR-code), zodat de ontvanger van de factuur eenvoudig en snel tot betaling kan overgaan.

Biedt AFAS hiervoor ondersteuning? In de zin van

- hebben jullie hier ervaring mee
- is er een koppeling met iDeal in de software voorbereid
- hebben jullie consultancy in huis om ons daar t.z.t. bij op weg te helpen?

Ik ben benieuwd naar jullie reactie.

Betreft

Ordermanagement

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Bedankt voor het insturen van het incident. Helaas is het (nog) niet mogelijk om een ideal-betaling te koppelen bij het verstrekken van de verkoopfactuur aan de klant. Dit zou inderdaad een mooie manier zijn om dit via een QR-code of betaallink te versturen.

Jij hebt een mooie wens die een plek verdient op onze wensenlijst. Wat blijkt? Door een andere Profit-gebruiker staat jouw wens al op deze lijst. Jouw stem is hier nu

aan toegevoegd, waardoor de prioriteit van deze wens wordt verhoogd.  
Ik hoor je denken, wat gebeurt er in de tussentijd?

- Onze productmanagers beoordelen de wens inhoudelijk.
- De stemmen worden voortdurend in de gaten gehouden. Dit doen wij met onze gave BI-analyses!
- Je kunt jouw wens [270928] ook meenemen naar één van onze inspraaksessies. Dé kans om jouw wens aan meerdere klanten voor te leggen. Laat even weten wat je van mijn support vond. Je kunt mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Alvast bedankt! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/kennismaking>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Nummer

1558309

Instuurdatum

15-03-2019 15:29

Onderwerp

Importeren van adrescorrectie / wijziging gaat nog niet goed voor import  
verkooprelatie (persoon)

Toelichting

Ik heb op 3 januari incident 1516811 ingediend: Een adreswijziging van  
Organisatie/Persoon (verkooprelatie/debiteur import) wordt niet goed  
geïmporteerd. Het postadres wordt wel aangepast, maar het vestigingsadres  
verandert niet correct als je geen verhuisdatum meegeeft.

In het incident is toegezegd dat het probleem in Profit10 zou zijn opgelost. Inmiddels  
zijn wij over op Profit10, maar het probleem is nog onveranderd. Als ik een wijziging  
van een adres importeer, dan wordt niet het actuele adresrecord aangepast, maar  
het oudste adresrecord van de betreffende persoon. En dat is een adresrecord dat  
allang een einddatum heeft. De verhuizing wordt dus nog steeds niet correct  
doorgevoerd.

Inmiddels is dit wel een serieus probleem omdat bij steeds meer van onze  
debiteuren er nu geen actueel correct adres wordt getoond in AFAS en op de  
facturen etc.

Graag nu jullie spoedige oplossing!

In bijlage een schermprint van het resultaat van de import van een verhuizing.  
Deze persoon had vooraf een post- en een vestigingsadres op **5.1.2e**. In alle  
drie de perioden.

Ik heb nu een verhuizing geïmporteerd naar **5.1.2e**, zonder verhuisdatum.  
Zoals je ziet wordt niet het actueel geldende record aangepast, maar het record  
zonder begindatum. Dat had moeten zijn: het record zonder einddatum.  
Zie het vorige ticket voor de details over welke import ik precies gebruik en de  
historie van dit incident.

Betreft

Financieel

Bijlagen

 [voorbeeld van de fout.png](#)

Beste 5.1.2e

Wij hebben de patch inmiddels ook over jullie productieomgeving O83730AA geïnstalleerd. Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen. Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Goedemorgen 5.1.2e

Dank voor je snelle reactie en goed om te lezen dat jij hiermee verder kunt! Ik heb het incident nu doorgezet naar onze ICT afdeling om de patch over jullie productieomgeving O83730AA te installeren. Aangezien ik dit niet zelf doe kan ik geen harde garanties geven, maar meestal wordt een dergelijk script als het naar ICT gaat nog dezelfde dag geïnstalleerd. Ik laat het jou weten zodra dit is gebeurd.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Hallo 5.1.2e

ik zie dat er per debiteur/advocaat nu inderdaad nog maar 1 postadres en 1

vestigingsadres staat. Dat is mooi.

Detail is dat het meest recente adres behouden is, terwijl ik had gevraagd om het oudste adres te behouden. Maar dat lost zichzelf wel weer op als we de adressen van de debiteuren weer een keer inlezen. Dat zal nu goed gaan omdat de overbodige adresregels weg zijn.

wanneer kunnen jullie de patch op de productie-omgeving aanbrengen?

Beste 5.1.2e

Onze afdeling ICT heeft de patch inmiddels geïnstalleerd over jullie Testomgeving T83730AA. Wij zien jouw reactie met belangstelling tegemoet!

Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Jazeker.

Dat is T83730AA.

ik ben benieuwd!

Bijlage

 [testomgeving.png](#)

Sluiten

Beste 5.1.2e

We hebben een patch gemaakt om dit probleem op te lossen. Graag willen we deze eerst op jullie testomgeving installeren zodat jullie de oplossing kunnen testen.

Heb je voor mij de omgevingscode van jullie testomgeving?

Met vriendelijke groet,

Beste 5.1.2e

Goed elkaar even telefonisch gesproken te hebben. Jij gaf aan dat jullie wens is dat we het volgende oplossen: voor alle debiteuren met een debiteurennummer kleiner dan 50000 van boven naar beneden de meest recente regels op het tabblad adreshistorie verwijderen, zodat alleen de oudste adresregel overblijft. Als je het handmatig zou doen dan verwijder je een verhuizing. Bedoeling is dus dat er 1 regel overblijft voor het adres en 1 regel voor het postadres. Let wel: begindatum EN einddatum van die overgebleven regel moeten LEEG zijn.

Het ontstaan van deze situatie gaan wij vanaf Profit 11 oplossen. Let wel: dit zal gebeuren doormiddel van een patch die wij zullen installeren nadat Profit 11 is uitgerold. Aangezien deze versie al "final" is gemaakt voor uitlevering doen we het op deze manier.

Voor nu gaan we dus ons best doen om een herstelscript te maken voor de bestaande adresregels in jullie omgeving die momenteel foutief zijn. Zoals besproken heeft Product Development hiervoor wel een nieuwe Support back-up van jullie omgeving nodig (de oude is hier niet meer beschikbaar). Om deze beschikbaar te stellen voor AFAS Support, ontvang jij een mail met daarin de instructies en bijbehorende pincode.

Let op:

Na de overgang op Profit 9 zijn de acties voor het klaarzetten van de omgeving niet meer standaard geautoriseerd! Je moet deze acties opnieuw autoriseren via de autorisatietool. Dit geldt ook voor de acties Annuleren (voor alle typen acties) en Annuleren Support-backup.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 2 "Support-backup"
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld. Ik heb de programmeur al geïnformeerd over wat jullie wensen en de productontwikkelingsaanvraag alvast ingestuurd. Wel wil Product Development natuurlijk een kopie van jullie omgeving om er zeker van te zijn dat het goed gaat. Ik ben zelf morgen en vrijdag zoals besproken met verlof, maar ik zorg dat zodra de Support back-up hier bij ons beschikbaar is, deze ook bij Product Development komt.



Meer informatie nodig? Ga dan naar het Help Center en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Beste 5.1.2e

dinsdag was ik inderdaad slecht bereikbaar.

vandaag (woensdag) ben ik wel de hele dag bereikbaar. wil je mij even bellen als je je uitkomt?

gr. 5.1.2e

Beste 5.1.2e

Ik heb je zojuist gebeld op je mobiele nummer en je voicemail ingesproken. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Ik heb mondeling met de programmeur gesproken voor een snelle oplossing. Daarvoor hebben wij nog een paar antwoorden van jou nodig, die vragen bespreek ik graag mondeling met je.

Je bereikt mij op nummer 5.1.2e. Je mag natuurlijk ook een reactie in dit incident plaatsen met het verzoek om jou nogmaals te bellen. Wil je me daarbij laten weten wanneer je het beste bereikbaar bent?

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Ik ga jouw toelichting bespreken met onze programmeurs wat de mogelijkheden zijn voor oplevering van de patch in Profit 11. Zodra ik meer weet, laten wij het horen.

Met vriendelijke groet,

Beste,  
omdat de oplossing zo lang op zich laat wachten hebben wij steeds meer last van dit probleem. Releasedatum voor Profit11 is er nog niet, dus ik wil daar ook niet op wachten.

Ik wil nu dus echt actie van jullie om ons te helpen.

Mijn eerdere verzoek was dat jullie alle verhuizingen van onze debiteuren met een debiteurennummer < 50000 ongedaan maken. Daarna werkt de import van debiteuradressen voor ons wel weer correct.  
Kunnen jullie dit svp zsm doorvoeren.

Beste 5.1.2e

Zojuist heb ik navraag gedaan en het volgende te weten gekomen.

Momenteel zijn wij bezig met een structurele oplossing voor Profit 11. Waarschijnlijk wordt het opgelost met het veld 'code'. Compleet is de oplossing nog niet, vandaar de niet eerdere terugkoppeling. Wij zijn er dus nog mee bezig.

Wanneer wij meer weten, laten wij van ons horen!

Met vriendelijke groet,

Ongeldig

Ongeldig

Meer weten over mij? Ongeldig

Ongeldig

Beste mensen,

We zijn inmiddels alweer een paar weken verder, zonder (communicatie over) voortgang. Het betreft een probleem dat initieel al op 3 januari bij jullie is aangemeld en dat dus nog niet is opgelost.

Ik wil graag van jullie horen wanneer het probleem, linksom of rechtsom, voor ons wordt opgelost.

Beste 5.1.2e

Ik ga het proberen. Mocht ik je nog nodig hebben dan laat ik het weten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/alle-supportmedewerkers>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Dag 5.1.2e

Het gaat om alle debiteuren met een debiteurennummer kleiner dan 50000.

Van al die debiteuren mogen de adresregels worden verwijderd op één postadresregel en één (vestigings)adresregel na.

En van alle overgebleven adresregels (dat zijn er dus 2 per debiteur) moeten de begin- en einddatum worden leeggemaakt.

Dus niet alle adresregels weghalen, want dan gaan wij informatie verliezen.

ik kan niet eenvoudig een lijst van alle debiteuren maken met teveel adresregels, vandaar dat ik het even op deze wijze omschrijf.

Kun je daarmee uit de voeten?

Beste 5.1.2e

Heb jij een lijst voor mij met alle debiteuren waarbij de adreshistorie verwijderd mag worden? Het liefst in Excel met debiteurnr.

Mijn collega's zijn nog aan het kijken naar de beste oplossing. Maar mocht het om databewerking gaan dan heb ik vast een lijst met debiteuren.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/alle-supportmedewerkers>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Beste 5.1.2e

Heb de status voor je nagevraagd bij mijn collega's. Ik hoop vandaag of morgen te horen wat we hier mee gaan doen en neem ik contact met je op.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/alle-supportmedewerkers>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Mag ik svp weten wat er gebeurt aan dit ticket?

We ervaren inmiddels steeds meer hinder van het feit dat de adressen van onze debiteuren niet altijd meer kloppen.

Graag hoor ik even welke oplossing jullie kunnen bieden. Als die niet in de programmatuur kan liggen, dan wil ik graag dat er een opschoning van onze adresrecords plaatsvindt zodat elke debiteur maar 1 postadresregel overhoudt en 1 vestigingsadresregel.

Daarmee zouden wij gered zijn.

Beste 5.1.2e

De afdeling Productontwikkeling neemt het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/alle-supportmedewerkers>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Beste 5.1.2e

ik heb de support backup in werking gezet.

Bijgaand het testbestand dat ik heb gebruikt voor de import. De adressen die er nu instaan zijn de juiste actuele gegevens, maar jullie kunnen hier natuurlijk andere gegevens inzetten. Ik had met name het huisnummer aangepast om te testen.

Als ik nog iets moet aanleveren hoor ik het graag.

Bijlage

 [afasexport 2 regels.txt](#)

Sluiten

Beste 5.1.2e

Dat is vervelend om te horen. Ik heb het hier met mijn collega's getest en dat gaat goed. Ik kijk graag even in een back-up van jullie omgeving.

Om het antwoord op je vraag te vinden, heb ik een reservekopie nodig. Om deze beschikbaar te stellen voor AFAS Support, ontvang jij een mail met daarin de instructies en bijbehorende pincode.

Let op:

Na de overgang op Profit 9 zijn de acties voor het klaarzetten van de omgeving niet meer standaard geautoriseerd! Je moet deze acties opnieuw autoriseren via de autorisatietool. Dit geldt ook voor de acties Annuleren (voor alle typen acties) en Annuleren Support-backup.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 2 "Support-backup"
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld, zodat ik er morgen mee aan de slag kan.

Meer informatie nodig? Ga dan naar de KnowledgeBase en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/alle-supportmedewerkers>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Aanvullende informatie:

een aantal debiteuren heeft in onze database nog geen verhuishistorie maar wel een actueel adres. Een adreswijziging van zo'n debiteur wordt wel goed verwerkt. Het probleem concentreert zich dus op de debiteuren mét historische adresregels. Ik kan er ook mee leven als jullie via een ingreep de historische adresregels uit de database zouden verwijderen en zorgen dat de overgebleven actuele adresregels geen begin- en einddatum meer bevatten. Dan is het probleem ook opgelost. Voordat jullie deze weg inslaan echter graag wel eerst even overleg met mij.

Sluiten

Nummer

1577461

Instuurdatum

23-04-2019 09:45

Onderwerp

[Verhuizing vastleggen] bij de organisatie/persoon laat niet alle adressen zien, terwijl in het voorbeeld van de gegevensverzameling wel alle adressen worden getoond

Toelichting

Wij hebben 18000 advocaten die ieder als debiteur staan geregistreerd. Vaak werken er meerdere advocaten op één advocatenkantoor. Deze debiteuren (beter gezegd: de Personen onder deze debiteuren) hebben in dat geval hetzelfde adres (namelijk het adres van het advocatenkantoor).

Als wij nu één advocaat van een groot advocatenkantoor via Profit Windows verhuizen naar een ander adres, dan lukt dat prima. Echter, aan het eind van deze wijziging geeft Profit keurig een scherm met de boodschap dat het adres bekend is bij andere personen, met de vraag of het adres bij die andere personen ook aangepast moet worden. Dat is op zich een mooie service.

Maar: op dit scherm blijken lang niet alle personen met hetzelfde adres te worden getoond. We hebben bijvoorbeeld een kantoor met 200 advocaten. Als bij één van hen het adres wordt aangepast, dan komen op het scherm van personen met hetzelfde adres maar een handjevol personen te staan. Niet alle 199 anderen. En als we het meerdere keren proberen, dan verschijnen ook niet steeds dezelfde personen op dit scherm.

De vraag aan jullie is dus: waarom komen niet alle personen die op hetzelfde adres wonen naar voren? en kan dat opgelost worden?

Als jullie het willen naspelen: verhuis dan maar eens debiteur met debnr 33054. Die heeft hetzelfde adres als ca 200 andere debiteuren, maar na deze verhuizing worden er maar een stuk of 6 aangeboden om ook automatisch het adres van aan te passen. Doe deze test wel op de testomgeving (T83730AB).

Na te spelen als volgt:

1. CRM / Organisatie/Persoon / Organisatie/Persoon

- Adres gebaseerd op: 5.1.2e toont 207 regels
2. Open de eigenschappen van de persoon: 1013284
  3. Tabblad Algemeen
  4. Adres wijzigen en verhuizing vastleggen
  5. Voorbeeld laat 2 regels zien
  6. Klik op nieuwe weergave aanmaken en genereer een voorbeeld: aantal adressen: 1193
  7. Voltooi de weergave en er komen 51 regels zichtbaar

Betreft

CRM

Bijlagen

Het is gezien dat nu inderdaad de overige crediteuren op hetzelfde adres worden getoond, ook als dat er bijv 300 stuks zijn.

Wat mij betreft is de oplossing akkoord.

Dank voor het oplossen!

Beste 5.1.2e

Prima, ik wacht je reactie af!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e



Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Ik heb mijn collega gevraagd dit te testen en mij de uitkomst te laten weten. Daar moet ik even op wachten dus.

Beste 5.1.2e

Goed nieuws! Mijn collega's van de afdeling Productontwikkeling hebben een patch gemaakt om dit probleem op te lossen. De patch is inmiddels geïnstalleerd.

Graag verneem ik jouw bevindingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

Wij hebben de Support back-up van jullie omgeving hier goed ontvangen, hartelijk dank daarvoor! Product Development gaat hier nu verder mee aan de slag. Zodra er meer bekend is hoor je dat van ons!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Ik heb je geprobeerd te bellen, echter was je niet aanwezig. Vandaar dat ik terug reageer via dit incident.

Mijn collega van de test afdeling wilt een reservekopie van jullie omgeving om de oplossing te testen. Om deze beschikbaar te stellen voor AFAS Support, ontvang jij een mail met daarin de instructies en bijbehorende pincode.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 2 "Support-backup"
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld, zodat ik er morgen mee aan de slag kan.

Meer informatie nodig? Ga dan naar het Help Center en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

Dit zou kunnen komen doordat je bezoekadres af kan wijken van het postbusadres. Het kan dus zo zijn dat je zou verwachten dat je overal hetzelfde adres hebt, maar toch onderscheidt maakt tussen postadres en bezoekadres.

Meekijken is zeker een optie. Als jij tijd hebt hoor ik het graag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/kennismaking>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Dag **5.1.2e**

Even bellen komt momenteel niet uit. Wellicht lukt het me vanmiddag wel.

- op basis van wat ik lees in de KB zou ik denken dat ik wel alle personen te zien krijg met hetzelfde adres. Waarom zeg jij dan 'dat het best zou kunnen dat ik niet alle gekoppelde debiteuren te zien krijg'?
- Adres corrigeren is niet de gewenste functie, want die wijzigt ook alle historische adressen. Deze functie is m.i. bedoeld om een fout in een adres te herstellen, maar niet om een verhuizing door te voeren.

Beste **5.1.2e**

Helaas... ik kon je telefonisch niet bereiken. Bel je mij terug wanneer je daar tijd voor hebt? Je bereikt mij op nummer **5.1.2e**.

Het zou goed kunnen dat je niet alle gekoppelde personen onder de debiteur ziet. Als je echt alle adressen in Profit wil wijzigen met hetzelfde adres dan kan je de actie: 'adres corrigeren' gebruiken.

Het is goed om onze KnowlegdeBase pagina door te nemen. Hier staan beide acties duidelijk uitgelegd.

- Ga naar [kb.afas.nl](http://kb.afas.nl) en gebruik de zoektermen: Adres wijzigen
- Of de link: [https://static-kb.afas.nl/datafiles/help/2\\_9\\_7/SE/NL/index.htm#Crm\\_PerOrg\\_Adrss.htm](https://static-kb.afas.nl/datafiles/help/2_9_7/SE/NL/index.htm#Crm_PerOrg_Adrss.htm)

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/kennismaking>

Benieuwd naar de nieuwste ontwikkelingen in onze software? Dan mag je de AFAS Open niet missen! Kijk snel op [www.afasopen.nl](http://www.afasopen.nl) en kies de sessie die bij je past.

Nummer

1608942

Instuurdatum

12-07-2019 08:38

Onderwerp

[Verlof] Begindatum verlofaanvraag als startpunt in de kalender voor einddatum verlofaanvraag

Toelichting

Bij het aanvragen van verlof moeten de begin- en de einddatum worden ingevuld.

Als je de begindatum invult, en daarna op het kalendertje klikt bij de einddatum, dan wordt die niet gepositioneerd op de zojuist ingevuld begindatum, maar op de datum van vandaag. Kan dat worden aangepast zodat hij zich positioneert op de begindatum?

als ik in het veld einddatum klik dan wordt daar ook de begindatum in geplaatst, dus waarom niet bij het kalendertje?

Betreft

HRM

Bijlagen

 [screenshot.png](#)

Beste **5.1.2e**

Goed nieuws! AFAS heeft jouw wens op de wensenlijst geplaatst. Wij zien deze wens als een nuttige toevoeging aan Profit. Naar verwachting wordt deze dan ook ingepland op een project. Als meer klanten dit wensen, dan verhogen wij de prioriteit van de wens. Tijdens de inspraaksessies kun je de wens voorleggen aan onze productmanagers en aan andere klanten. Het nummer van deze wens is 323234. Vergeet dit nummer dan niet mee te nemen.

Wil je weten wat de nieuwste functionaliteiten zijn? Ga dan naar de Help en zoek op 'Nieuw in Profit' en kijk in de releasenotes. Hierbij sluit ik het incident. Wil jij mij nog

even beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en kunnen wij jou nog beter helpen.

Fijne dag nog vandaag! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en laat je verrassen!

Vanaf 2020 komt er een grote wijziging van het arbeidsrecht: de WAB (Wet Arbeidsmarkt in Balans). Wij organiseren daarom een Congres voor onze HRM/Payroll klanten op 10 september om je optimaal te kunnen bereiden op deze grote wijziging! Meer informatie over dit evenement vind je hier: <https://www.afas.events/events/seminar-wet-arbeidsmarkt-in-balans-wab>.

Beste 5.1.2e

Bedankt voor het meedenken over eventuele verbeteringen van ons product! De functionaliteit die je wenst is nog niet beschikbaar in Profit. De productmanager beoordeelt of wij deze functionaliteit op de wensenlijst plaatsen. Zodra ik meer informatie ontvang, laat ik het je weten. Eerder de status weten? Geef dan een reactie in het incident.

Ik wens je een fijne dag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en laat je verrassen!

De maanden mei en juni betekenen dat de Vakantietoeslag-periode er weer aankomt! Alle informatie hierover hebben we voor jullie hier op een rijtje gezet: <https://klant.afas.nl/thema/vakantietoeslag>.

Nummer

1608947

Instuurdatum

12-07-2019 08:42

Onderwerp

Scherf 'goedkeuren inkoopfactuur' is niet meer compleet

Toelichting

Op het scherm voor het goedkeuren van inkoopfacturen stond voorheen aan de linkerzijde, onder de Taakinformatie, een blok met Crediteur/Inkooprelatie gegevens. Dat gebruikten wij veel, om snel naar de Crediteurgegevens te kunnen springen en daar bijv. zijn historie te bekijken.

Sinds Profit11 is dat hele blok echter verdwenen.

Hoe krijg ik op die plek weer een snelle koppeling naar de Crediteur terug?

Betreft

Ordermanagement

Bijlagen

 [screenshot.png](#)

Beste **5.1.2e**

Bedankt voor het insturen van je incident via web.

Deze situatie is beschreven in deze, recent verzonden e-mail: <http://afassoftware.m16.mailplus.nl/archief/mailling-31571218.html>

Het gaat om de tekst uit de bijlage. Bestemming, Extra velden, Bestemming extra en Speciale velden niet meer zichtbaar zijn. Deze onderdelen zijn losgetrokken van het onderdeel Algemeen. Daardoor dient dit opnieuw geautoriseerd te worden in de functionaliteit, zoals beschreven staat in de mail, van bovenstaande link.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen. Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Bijlage

 [bijlage.png](#)

Sluiten

Nummer

1618980

Instuurdatum

13-08-2019 08:13

Onderwerp

[CMD] import debiteuren levert een error op

Toelichting

Wij importeren dagelijks de gegevens van onze debiteuren vanuit een ander bronsysteem.

Dit verloopt normaliter probleemloos, maar de afgelopen twee dagen mislukt de import om technische redenen die ik niet kan verklaren en zeker niet kan oplossen.

Wat is er aan de hand?

Andere exports rond hetzelfde tijdstip verlopen overigens wel goed.

Betreft

Techniek

Bijlagen

 [AFAS error.docx](#)

Beste **5.1.2e**

Zoals besproken en beloofd: de samenvatting van ons gesprek.

Vervelend dat je hier tegenaan loopt. Ik zal beschrijven wat ik lees in de foutmelding:

*8/12/2019 2:53:12 AM Server was unable to process request. ---> Exception has been thrown by the target of an invocation. ---> Out of memory*

Dit wordt veroorzaakt bij een té grote aanroep of een onmogelijke aanroep. Hier lijkt iets mis te gaan.



*8/13/2019 3:11:40 AM The server did not provide a meaningful reply; this might be caused by a contract mismatch, a premature session shutdown or an internal server error.*

Vermoedelijk wordt er een debiteur geïmporteerd waarvan gegevens ontbreken of niet kloppen. Hierdoor wordt er iets geverifieerd wat niet aanwezig is wat vervolgens de session shutdown verklaart. We hebben afgesproken dat jij verder op onderzoek uitgaat waar het misgegaan is. Mocht je nog andere foutmeldingen krijgen waar je hulp mee wilt ben je vrij om deze te delen in een nieuw incident zodat ik je verder kan helpen! 😊

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen. Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Nummer

1631389

Instuurdatum

17-09-2019 22:25

Onderwerp

InSite | inloggen met 2-factor authenticatie terwijl SSO is ingesteld

Toelichting

Goedendag,

In onze AFAS-omgeving is ingesteld dat gebruikers met SSO inloggen op Insite.

Echter, we hebben ook een aantal gebruikers die niet in onze Active Directory zijn opgenomen, en die wel op Insite moeten kunnen werken.

Hoe kan ik instellen dat deze gebruikers kunnen inloggen met 2-factor authenticatie, met behoud van de SSO voor onze overige gebruikers ?

Wat ik tot nu toe kon doen is dat zij wel kunnen inloggen op afasonline.com, en daar de Insite-tegel aantreffen. Als ze die aanklikken krijgen ze echter (alsnog) het Windows-inlogscherf en als ze daar op inloggen verschijnt de melding dat zij niet geautoriseerd zijn. Wat logisch is, omdat zij niet via onze eigen AD in Windows inloggen maar via een andere AD implementatie.

Ik hoop dat jullie me verder kunnen helpen.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Zoals telefonische besproken, kom ik terug op wat ik eerder zij over de wijzigingen in de lay-out van InSite. Deze worden -in tegenstelling van mijn eerdere bericht- wel overgenomen op de pagina. Bij gebruik van dezelfde pagina op beide InSites zijn de wijzigingen zichtbaar in beide InSites! Scheelt weer een extra verwijder en kopieer stap 😊.

Een extra punt van aandacht, is dat het momenteel mogelijk is om één InSite tegel zichtbaar te maken op het Inlogportaal. Hier kun je dus alleen kiezen voor òf de SSO-InSite tegel òf de 2-factor-InSite tegel.

Zoals besproken zet jij de vraag intern uit en stuur je een nieuw incident in als jullie een extra InSite-url nodig hebben. Houd er dan rekening mee dat je meteen meestuurt wat er achter de / moet komen te staan (83730.afasinsite.nl/.....).

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Ik vergeet een ding:

als we eenmaal een kopie Insite hebben, moet ik dan elke wijziging in het origineel inderdaad ook in de andere insite doorvoeren?

of kan ik na een wijziging in onze insite altijd weer opnieuw een volledige kopie naar die nieuwe Insite maken? Dit laatste optie is natuurlijk veel beter, omdat je dan zeker weet dat je niets vergeet aan te passen in de kopie.

Beste 5.1.2e

Dank voor de snelle reactie. Niet helemaal het antwoord dat ik hoopte te krijgen, maar wat je zegt is helemaal duidelijk.

Ik ga intern overleggen of we deze oplossing wel willen doorvoeren, of dat we een andere oplossing zoeken zodat een tweede Insite niet nodig is.

Als de uitkomst is dat we toch een kopie-Insite willen, dan laat ik dat weten via een nieuw ticket.

Van mij mag je deze ticket dus sluiten.

gr. **5.1.2e**

Beste **5.1.2e**

Begrijpelijke vraag. De situatie zoals jij hem beschrijft klopt als een bus 😊.

Voor Profit maakt het niet uit en is het inderdaad mogelijk om zowel SSO als 2-factor in te loggen.

Voor InSite is dit iets ingewikkelder. Als je hiervoor wilt zorgen dat er zowel via SSO als 2-factor ingelogd wordt, moet je de huidige InSite kopiëren zodat er een tweede InSite beschikbaar wordt. Voor deze InSite geef je dan in het Inlogportaal aan dat je deze wilt benaderen via 2-factor.

De stappen die je hiervoor moet doen is:

1. Aanvragen nieuwe InSite url (gratis), bijvoorbeeld [83730.afasinsite.nl/no-ss0](https://83730.afasinsite.nl/no-ss0)
2. Kopiëren huidige InSite
  - *Algemeen/In & OutSite/ Site.*
  - Selecteer de huidige InSite en klik op actieknop 'kopiëren'

- Geef de gegevens weer en selecteer de aangevraagde url.
- Publiceer de InSite

3. Geef in het Inlogportaal aan dat deze nieuwe url benaderbaar is via de AFAS Identity Provider

- Log in op het Inlogportaal
- Open het tabblad 'Beheer'
- Open het tabblad 'Sign sign-on'
- Selecteer bij de nieuwe url 'AFAS Identity Provider'

4. Gebruikers kunnen nu via deze nieuwe url inloggen via 2-factor authenticatie.

Houd er rekening mee dat de data op de pagina's in beide InSite's hetzelfde is, maar dat de opmaak van de pagina's ten tijde van de kopie hetzelfde is. Mochten jullie wijzigingen in de opmaak van de ene InSite doen, zullen jullie dit ook moeten doorvoeren in de andere InSite.

Mocht je een nieuwe InSite url willen aanvragen, hoor ik het graag. Ik zal hier dan een nieuw incident voor aanmaken, zodat ik de aanvraag kan doorvoeren.

Geeft dit antwoord op jouw vraag?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Nummer

1631538

Instuurdatum

18-09-2019 11:06

Onderwerp

Aanvraag extra url voor een tweede Insite-omgeving

Toelichting

Goedendag,

ik wil graag een tweede url aanvragen waaronder wij onze Insite kunnen publiceren, zodat we naast onze SSO-omgeving ook een Insite hebben waar een aantal collega's die we geen SSO kunnen aanbieden toch kunnen inloggen, maar dan met 2-factor authenticatie.

Onze huidige Insite-url is: <https://83730.afasinsite.nl>

Ik zou graag als tweede url zien: <https://83730.afasinsite.nl/2fa>

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

De nieuwe url <https://83730.afasinsite.nl/2fa> is aangemaakt en is met maximaal 60 minuten te kiezen als weblocatie in Profit in een O-omgeving.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help ([help.afas.nl](https://help.afas.nl))! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Nummer

1637531

Instuurdatum

07-10-2019 09:41

Onderwerp

[InSite][Standaard onderdeel] Ziekmelding/betermelding medewerker - de naam wordt niet getoond op de Insite-pagina

Toelichting

Bij een uitdienstmelding of andere processen wordt de naam wel netjes getoond.

Het zou opgelost zijn in OA323091, maar dit blijkt niet het geval te zijn.

bijlage 1: standaard onderdeel Naam wordt niet getoond

bijlage 2: standaard onderdeel Naam wordt wel getoond bij ander proces

Betreft

HRM

Bijlagen



[Bijlage 1.png](#)



[Bijlage 2.png](#)

Beste **5.1.2e**

Zoals telefonisch besproken kan deze fout ontstaan bij het willen bewerken van de pagina. We hebben hiervoor eerder een productontwikkelingsaanvraag gehad en de beste manier om dit probleem op te lossen is door de AFAS versie te tonen en deze weer aan te passen naar wens. Wanneer je de AFAS versie toont kunnen wel je marges verspringen, zie de screenshot voor marges die ervoor zorgen dat het weer goed staat 😊

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en



het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goedvoorbereid de Jaarovergang in? Wij helpen je met onze Eindejaarssessies! Zie voor meer informatie en de inschrijflink: <https://www.afas.events/eindejaarssessie-payroll>.

Wil je ook meedenken over de ontwikkelingen van ons product? Kom dan naar onze Inspraaksessies (2 oktober t/m 7 november). Schrijf je hier in: <https://www.afas.events/inspraaksessies>.

Bijlage

 [AFAS versie tonen.png](#)

 [Marges.png](#)

Sluiten

Beste 5.1.2e

Ik heb even contact gehad met 5.1.2e en ik ga de fout doorzetten naar onze afdeling productontwikkeling.

Om het antwoord op je vraag te vinden, heb ik een reservekopie nodig. Om deze beschikbaar te stellen voor AFAS Support, ontvang jij een mail met daarin de instructies en bijbehorende pincode.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 2 "Support-backup"
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld, zodat ik er de volgende werkdag mee aan de slag kan.

Meer informatie nodig? Ga dan naar het Help Center en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Goedvoorbereid de Jaarovergang in? Wij helpen je met onze Eindejaarssessies! Zie voor meer informatie en de inschrijflink: <https://www.afas.events/eindejaarssessie-payroll>.

Wil je ook meedenken over de ontwikkelingen van ons product? Kom dan naar onze Inspraaksessies (2 oktober t/m 7 november). Schrijf je hier in: <https://www.afas.events/inspraaksessies>.

Nummer

1637748

Instuurdatum

07-10-2019 13:13

Onderwerp

[P11] Bijlage zichtbaar bij ziekmelden MSS terwijl dit veld op Niet zichtbaar staat

Toelichting

Bijlage blijft zichtbaar, terwijl dit in de context is uitgeschakeld.

POA: 323128

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Het probleem is aangepakt en zal in Profit 14 opgelost zijn in alle omgevingen!

Schrik niet, Profit 14 komt eerder dan je denkt. Binnenkort wordt Profit 12 uitgeleverd en Profit 13 slaan we over (iets met bijgelovigheid). Profit 14 wordt vanaf december 2019 uitgeleverd.

Excuus voor het ongemak en een fijne dag 😊

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

5.1.2e heeft voor jullie dit incident ingestuurd. Deze heb ik gekoppeld aan de productontwikkelingsaanvraag. Mijn collega's van de afdeling Productontwikkeling nemen het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Nummer

1640387

Instuurdatum

15-10-2019 10:23

Onderwerp

Profit wordt laatste twee weken met regelmaat onverwachts geheel gesloten bij twee gebruikers

Toelichting

83730. 5.1.2e en 83730. 5.1.2e

Sinds ongeveer 2 weken gebeurt het een paar maal per dag (niet elke keer) dat als deze gebruikers een mapje (debiteuren o.i.d.) sluit, niet alleen dat onderdeel sluit, maar heel Profit wordt afgebroken.

Profit opnieuw opstarten is natuurlijk de snelle oplossing, maar is wel irritant en niet goed.

Vorige week gebeurde dit ook terwijl gebruiker een afschrift aan het boeken was en deze werd gelijk geblokkeerd door Profit. Dit levert naast irritatie ook extra werkzaamheden op (deblokken) voor andere gebruiker.

Beide gebruikers hebben het probleem. Zij zijn op dit moment ook de enigen die structureel in Profit werken.

Helaas is het probleem niet met print-screens vast te leggen. Ik hoop dat de omschrijving van het probleem duidelijk genoeg is.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste 5.1.2e

We hebben nog niets van jullie vernomen. Heb je al meer informatie kunnen achterhalen?

Als het incident nog niet is opgelost, voeg dan de gevraagde informatie toe aan dit incident. Dan kan ik kijken wat ik voor je kan betekenen. Is het opgelost? Dan zou ik je willen vragen om dit incident af te sluiten en me te beoordelen op het gegeven antwoord en de klantvriendelijkheid. Alvast bedankt.

Mocht ik binnen drie werkdagen geen reactie krijgen, dan ga ik ervan uit dat het incident niet meer speelt en zal ik het sluiten.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

Ik heb net gesproken met 5.1.2e

Ik heb gezien dat jullie met Citrix versie 4.9.1000.19 werken. Dit is een andere versie dan die wij aanbieden. Ik zal hieronder de link plaatsen waar je deze kan vinden. Dit is versie 19.4.1.41 (1904). Zouden jullie deze versie kunnen gebruiken?

- <https://klant.afas.nl/installatie-citrix-receiver>

Verder begrepen dat een collega van 5.1.2e ook wel eens thuis werkt. 5.1.2e zal haar vragen of de situatie ook thuis zich voordoet.

Graag verneem ik de bevindingen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

Ik heb je telefonisch niet kunnen bereiken. Zou je een van de gebruikers waarbij dit speelt contact met ons kunnen laten opnemen ( 5.1.2e ) ?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Nummer

1641550

Instuurdatum

17-10-2019 15:31

Onderwerp

[Verlofboeking] Bij het kiezen van een datum via de kalender wordt de verkeerde datum ingevuld.

Toelichting

Situatie: Ik wil een verlofaanvraag indienen voor mijn kerstvakantie. Ik moet daarvoor een begin- en een einddatum selecteren.

De eerste dag is maandag 23 december. Ik klik op de kalender, zet oktober door naar december en klik op maandag 23. Die staat in het vakje nu als 23-12-2019.

Prima.

Dan de einddatum. Ik wil daar 3 januari 2020 kiezen. Ik klik weer op de kalender en schuif door naar december 2019. De maand in de kalender loopt t/m dinsdag geloof ik. Dus ik kan, ook al staat december in beeld, kiezen voor vrijdag 3 januari.

Dan klik ik daarop en verschijnt in het einddatum vakje van mijn verlofaanvraag 03-**12**-2020. Hij heeft er dus december van gemaakt, en niet januari. Daardoor lijkt het alsof ik bijna een jaar verlof wil opnemen.

Het kalendertje doet dus rare dingen. Dit probleem doet zich overigens alleen voor bij een jaarovergang, en niet bij een maandoorgang.

Betreft

Techniek

Bijlagen



[situatie na aanklikken van 3-1-2020.png](#)



[situatie op het moment van kiezen van de einddatum.png](#)

Beste **5.1.2e**



Goed nieuws! Dit wordt opgelost in Profit 12. Profit 12 zal in november worden uitgeleverd. Hou voor meer informatie de klantenportal in de gaten.

De tijdelijke work-around is om de kalenderweergave niet te gebruiken bij deze specifieke boekingen. Excuses voor het ongemak.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Beste 5.1.2e

Dankjewel voor het insturen van je incident. In mijn eigen omgeving kan ik dit naspelen, waardoor ik geen omgeving nodig heb.

De afdeling Productontwikkeling neemt het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Nummer

1642625

Instuurdatum

21-10-2019 20:30

Onderwerp

[Wens] Toelichting per score op een competentie kunnen geven

Toelichting

**Onderwerp: Toelichting per score op een competentie kunnen geven**

**1. Noem de functionaliteit en het pad.**

Bij het beoordelingsgesprek kun je iedere competentie beoordelen. Bij het toevoegen van een score aan een competentie is het echter niet mogelijk om een toelichting te geven. Ook middels vrije velden is dit niet mogelijk. Het toevoegen van een toelichtingsveld middels vrije inrichting is wel mogelijk bij het toevoegen van een afspraak.

**2. Beschrijf het proces van de klant waar duidelijk naar voren komt wat er mist (Wat is de wens?)**

Het geven van een toelichting per competentie. De klant wil de medewerker inzicht geven in de reden van score. Stel je scoort ondermaats of bovenmaats, dan is hier vaak een individuele reden voor, die je wilt toelichten in het betreffende veld.

**3. Geef aan wat voor workarounds er eventueel aanwezig zijn, maar die niet zorgen voor een efficiënte oplossing, motiveer zo de wens van de klant (Waarom moet de wens gerealiseerd worden)?**

Je kunt nu alleen een toelichting geven op de gehele score.

Het toevoegen van vrije velden is niet mogelijk.

**4. Geef aan of dit een branchespecifieke wens is of een generieke wens.**

Dit betreft een generieke wens

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Goed nieuws! AFAS heeft jouw wens op de wensenlijst geplaatst. Wij zien deze wens als een nuttige toevoeging aan Profit. Als meer klanten dit wensen, dan verhogen wij de prioriteit van de wens. Tijdens de inspraaksessies kun je de wens voorleggen aan onze productmanagers en aan andere klanten. Het nummer van deze wens is [328040]. Vergeet dit nummer dan niet mee te nemen.

Hierbij sluit ik het incident. Wil jij mij nog even beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en kunnen wij jou nog beter helpen.

Alvast bedankt en een fijn weekend gewenst! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid de Jaarovergang in? Wij helpen je graag op weg met onze Eindejaarssessies en Jaarovergang cursus! Zie voor meer informatie en de link waar je je hiervoor kan inschrijven: <https://www.afas.events/eindejaarssessie-payroll> en <https://klant.afas.nl/cursus/jaarovergang-payroll>. Hopelijk zien we je daar!

In januari 2020 gaat de WAB in. Wil je meer informatie over wat je van AFAS kan betekenen? Pak dan een kopje koffie en reserveer een uur om dit filmpje te kijken: <https://www.youtube.com/watch?v=2biCcIXWbsg>.

Hi 5.1.2e

Van mijn collega 5.1.2e heb ik deze wens doorgekregen. De functionaliteit die je wenst is nog niet beschikbaar in Profit. De productmanager beoordeelt of wij deze functionaliteit op de wensenlijst plaatsen. Zodra ik meer informatie ontvang, laat ik het je weten. Eerder de status weten? Geef dan een reactie in het incident.

Ik wens je een fijne dag! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Goed voorbereid de Jaarovergang in? Wij helpen je met onze Eindejaars sessies! Zie voor meer informatie en de inschrijflink: <https://www.afas.events/eindejaarssessie-payroll>.

Wil je ook meedenken over de ontwikkelingen van ons product? Kom dan naar onze Inspraak sessies (2 oktober t/m 7 november). Schrijf je hier in: <https://www.afas.events/inspraaksessies>.

De WAB wordt een grote wijziging waarbij het belangrijk is goed op de hoogte te zijn! Wij organiseren daarom een webinar op 29 oktober (<https://www.afas.events/events/webinar-wet-arbeidsmarkt-in-balans-wab>).

Nummer

1652898

Instuurdatum

18-11-2019 16:12

Onderwerp

Verzuimdashboard ESS geeft foutmelding

Toelichting

Bij het openen van dit dashboard komt een foutmelding (zie bijlage). Dashboard is geautoriseerd, daarnaast doen andere dashboards het wel. Gebeurd in omgeving 83730AA

Betreft

Techniek

Bijlagen



[Afbeelding geplakt.png](#)

Beste **5.1.2e**

Vervelend dat het dashboard niet werkt zoals de bedoeling is. Kun je even nalopen of de stappen in dit artikel goed zijn

doorlopen: <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/101187.htm?>

Ik hoor graag of dit zo is. Fijne avond!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Nummer

1655366

Instuurdatum

25-11-2019 08:20

Onderwerp

Het lukt niet om de signaal-informatie te tonen binnen de workflow (Tonen pagina van het dossieritem in InSite) die door het signaal wordt opgestart.

Toelichting

Ik gebruik signalen om een specifieke workflow te starten. Concreet: bij wijziging van een IBAN bij een crediteur moeten 2 personen achtereenvolgens akkoord gaan met deze wijziging. Dit om evt. frauderisico te verkleinen.

Ik heb een signaal gedefinieerd, en ingesteld dat deze de workflow bij het hiervoor aangemaakt dossieritemtype opstart. We krijgen het signaal ook netjes in Insite te zien als workflow taken. zie afbeelding1.

Als ik echter de workflow start krijg ik een beoordelingsscherm (zie afbeelding2). Op dit scherm zie ik de inhoud van het signaal niet terug. Het lukt mij niet om de signaaltekst op dit scherm te krijgen, of om hier de parameterelden die in het signaal staan te tonen. Dat is vervelend voor degene die de beoordeling moet doen, want die kan op dit scherm niet zien wat hij/zij aan het goedkeuren is.

Vraag is: hoe krijg ik de signaaltekst, of beter: losse velden zodat de beoordelaar bijvoorbeeld kan doorklikken naar de gewijzigde crediteur, op dit scherm er bij?

alvast dank voor je reactie!

Betreft

CRM

Bijlagen



[Afbeelding1 - 2 taken vanuit de workflow.png](#)



[Afbeelding2 - beoordeel scherm.png](#)

Beste **5.1.2e**

Het is helaas niet mogelijk om de inhoud van het signaal (de signaaltekst) terug te zien in de pagina als je de workflowtaak die uit het signaal is ontstaan opent. De crediteur zou je wel inzichtelijk kunnen krijgen, maar hiervoor moet de inrichting van het signaal worden aangepast (je moet zorgen dat het signaal op de crediteur als bestemming wordt vastgelegd en je moet in de pagina van het dossieritem in InSite het pagina-onderdeel "Bestemming" geautoriseerd hebben via de functionaliteit). Helaas kan Support je daarop niet ondersteunen. Het team 'Servicemanagement' helpt jou hier echter graag mee verder!

Hoe werkt dat, een servicemanager?

- Je stuurt jouw aanvraag in via [klant.afas.nl/servicemanagement](https://klant.afas.nl/servicemanagement).
- Een servicemanager neemt binnenkort contact met je op.
- De servicemanager plant samen met jou een datum of tijdstip waarop we je aanvraag gaan inrichten. Ook bespreken we de kosten hiervan.
- Na afloop beoordeelt je het geleverde werk van de servicemanager. Hierna wordt de factuur verstuurd.

Alle informatie vind je ook op [klant.afas.nl/servicemanagement](https://klant.afas.nl/servicemanagement).

Ik sluit hierbij het incident en wens je een fijne dag!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Nummer

1662265

Instuurdatum

10-12-2019 11:18

Onderwerp

[Medewerker dossier] uploaden VOG is niet mogelijk door Personeelszaken

Toelichting

Bij indiensttreding kan Personeelszaken een VOG uploaden bij het in dienst melden van de nieuwe medewerker. Vaak is de VOG dan echter nog niet voorhanden.

De medewerker kan zelf wel een VOG later uploaden, maar wij kunnen niet ontdekken hoe Personeelszaken dit op een later moment nog kan doen. Op het scherm waar de VOG's worden getoond in Profit is de knop '+' grijs, en dus niet bruikbaar.

De enige mogelijkheid die wij zien is via een import, maar dat is een beetje raar als het maar om 1 VOG voor 1 medewerker gaat.

Zien wij iets over het hoofd of is het inderdaad waar dat alleen de medewerker zijn eigen VOG nog kan uploaden? En zo ja, is daar een argumentatie voor waarom Personeelszaken dit ook niet kan doen?

Betreft

HRM

Bijlagen

Goedemorgen **5.1.2e**

Bedankt voor je snelle reactie. Sorry, ik was in mijn vorige bericht wat te snel in mijn conclusie. Voor Insite kan je ook de pagina: verklaring-omtrent-gedrag-medewerkerkeuze-incl-autorisatie-prs met als profiel verklaring-omtrent-gedrag-prs achter een knop plaatsen (verklaring-omtrent-gedrag-medewerkerkeuze-incl-autorisatie-prs/verklaring-omtrent-gedrag-prs). Zodat je als leidinggevende/hr-medewerker een medewerker kunt selecteren, waarbij je de VOG kunt toevoegen.

Nogmaals mijn excuses en succes met het inrichten van deze pagina en een fijne dag **5.1.2e**



Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/>

5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl)

Beste 5.1.2e

mijn vraag is nog niet geheel beantwoord. Ik begrijp dat er binnen Profit geen mogelijkheid is voor het uploaden van een VOG. daar zal ik me bij neer moeten leggen.

mijn aanvullende vraag is daarom, of het wel mogelijk is dat Personeelszaken een mogelijkheid binnen Insite krijgt voor het uploaden van de VOG bij een medewerker. Personeelszaken mag sowieso de VOG uploaden bij het in dienst melden, dus ik zou verwachten dat het ook mag als afzonderlijke functie (MSS) op een later tijdstip, dus als de medewerker al in dienst is. ik heb die echter nog niet kunnen ontdekken. Is dit wel mogelijk? en hoe?

groet,

5.1.2e

Beste 5.1.2e

mijn vraag is nog niet geheel beantwoord. Ik begrijp dat er binnen Profit geen mogelijkheid is voor het uploaden van een VOG. daar zal ik me bij neer moeten leggen.

mijn aanvullende vraag is daarom, of het wel mogelijk is dat Personeelszaken een mogelijkheid binnen Insite krijgt voor het uploaden van de VOG bij een medewerker. Personeelszaken mag sowieso de VOG uploaden bij het in dienst melden, dus ik zou verwachten dat het ook mag als afzonderlijke functie (MSS) op een later tijdstip, dus als de medewerker al in dienst is. ik heb die echter nog niet kunnen ontdekken. Is dit wel mogelijk? en hoe?

groet,

5.1.2e

Goedemorgen 5.1.2e

Vanuit Profit (eigenschappen medewerker) kan je geen VOG toevoegen. Dit is zo ontworpen. Er moet altijd een dossieritem ten grondslag liggen aan de registratie, om die reden kan je dit alleen via InSite toevoegen. Voor de bulk of eerste invoer, kan je inderdaad wel in Profit een import gebruiken. Jij geeft aan dit soms voor 1 medewerker ook te doen. Ik begrijp dat dit raar aanvoelt maar het is toch een manier om toch nog de VOG in Profit te krijgen.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen!

Een nieuwe vraag? Kijk eerst eens in onze gloednieuwe Help (help.afas.nl)! In het Help Center kan je zoeken op veelgestelde vragen, foutmeldingen en meer nieuwe artikelen.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Trainee Consultancy

Meer weten over mij? <https://klant.afas.nl/voorstellen/> 5.1.2e

Al gekeken op onze gloednieuwe Help? Sinds 1 mei is de nieuwe zoekfunctie live! Ga naar help.afas.nl

Nummer

1669902

Instuurdatum

03-01-2020 13:24

Onderwerp

[Bezettingsoverzicht] Kleur thema's voor feestdagen worden niet overgenomen.

Toelichting

In het bezettingsoverzicht (Jaar) in ESS of MSS zie ik dat de uren met een aparte kleur worden weergegeven:

- Afwezig
- Roostervrij
- overig

Echter, in de definitie van de kleuren voor het bezettingsoverzicht zie ik dat ik ook een aparte kleur kan instellen voor:

- Ziek
- Feestdag
- Verlof
- Verlofaanvraag.

Waarom verschijnen die laatste vier niet met de ingestelde kleur in mijn bezettingsoverzichten ?

Betreft

HRM

Bijlagen

 [Aanpassen Themakleuren Bezettingsoverzicht.png](#)

 [voorbeeld bezettingsoverzicht.png](#)

Beste **5.1.2e**

De verschillende kleuren in het thema worden op de meeste plekken in InSite netjes overgenomen. Helaas is dit niet het geval bij het bezettingsoverzicht. Om dit wel mogelijk te maken is door een andere AFAS-gebruiker een wens ingestuurd! Deze wens is op de wensenlijst geplaatst. Jouw stem is hier nu aan toegevoegd, waardoor de prioriteit van deze wens wordt verhoogd.

Wat gebeurt er in de tussentijd?

-Onze productmanagers beoordelen de wens inhoudelijk.

-Je kunt jouw wens [254423] ook meenemen naar één van onze inspraaksessies. Dé kans om jouw wens aan meerdere klanten voor te leggen.

Je kunt mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Alvast bedankt! 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Customer Support medewerker

Bezig met de jaarafsluiting? Zoek op de Help naar 'Jaarovergang' voor tips en info!

Nummer

1671226

Instuurdatum

07-01-2020 08:08

Onderwerp

[Sessie] Hoe kan ik de sessie op de server afsluiten?

Toelichting

Foutmelding bij opslaan Pocket App berichtjabloon: Opslaan van dit e-mail berichtjabloon is niet mogelijk. Het onderdeel Pocket QR code is niet opgenomen in de tekst, dit onderdeel is verplicht.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Je vroeg je af hoe je de sessie kon afsluiten, omdat je de foutmelding O\_pslaan van dit e-mail berichtjabloon is niet mogelijk. Het onderdeel Pocket QR code is niet opgenomen in de tekst, dit onderdeel is verplicht\_ kreeg bij het afsluiten van het sjabloon.

Met de toetsencombinatie CTRL + F1 heb je de sessie uitgelogd en daarna was het mogelijk om weer in te loggen. Deze foutmelding komt in sommige gevallen onterecht voor. Hiervoor wordt komende nacht een patch uitgeleverd.

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Heb je een vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Trainee Consultancy

Bezig met de jaarafsluiting? Zoek op de Help naar 'Jaarovergang' voor tips en info!

Nummer

1695920

Instuurdatum

21-02-2020 10:04

Onderwerp

[Pocket] [Verzuimmelding MSS] Voorkeurswaarde [Vandaag + 9 uren] op veld

Begindatum/-tijd geeft melding Cannot read property 'day' of undefined

Toelichting

In Profit heb ik ingesteld dat het profiel "Ziekmelden MSS" gekoppeld is aan de Pocket app. Zie "instellingen Profit.png".

Als ik daarna in de Pocket app als manager een ziekmelding wil doen, dan is de begindatum en -tijd gevuld met "null", en niet met de datum van vandaag en 09:00 uur zoals in het profiel is ingesteld. zie "screenshot Pocket app ziekmelding door manager.png".

Beide velden zijn in de pocket app ook niet aanpasbaar. Als ik er op tik gebeurt er niets.

N.B. Als ik helemaal geen profiel koppel, dan doet de pocket app dit wel zoals gewenst. zie de screenshot "ziekmelding MSS zonder gekoppeld profiel".

Betreft

Pocket

Bijlagen



[Instellingen Profit.png](#)



[screenshot Pocket app ziekmelding door manager.png](#)



[Ziekmelding MSS zonder gekoppeld profiel.png](#)

Beste **5.1.2e**

Goed nieuws! Mijn collega's van het cao team hebben een aanpassing gemaakt in het cao. Deze aanpassing zit verwerkt in de nieuwste Pocket versie 1.5.26. Wanneer deze beschikbaar wordt, kun je deze downloaden in de App Store.

Nogmaals onze excuses voor de overlast. Ik sluit hierbij het incident. Zijn er nog vragen? Laat het me dan gerust weten. Maak hiervoor een nieuw incident aan of bel me op. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en helpen wij jou nog beter.

Nogmaals onze excuses voor de overlast. Ik sluit hierbij het incident. Zijn er nog vragen? Laat het me dan gerust weten. Maak hiervoor een nieuw incident aan of bel me op. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en helpen wij jou nog beter.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Investeren in je kennis? Kijk op [klant.afas.nl/opleidingen](https://klant.afas.nl/opleidingen) voor onze online cursussen.

Beste 5.1.2e

De afdeling Productontwikkeling neemt het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!



Nummer

1696212

Instuurdatum

21-02-2020 14:08

Onderwerp

[Transitievergoeding] Jaarloon BT wordt niet automatisch overgenomen uit de laatste salarisregel

Toelichting

Bij het aanmaken van een transitievergoeding wordt het Jaarloon-BT van vorige salarisregel niet overgenomen. Waarom gebeurt dat niet? Het is weliswaar een nieuw dienstverband, maar je weet dat deze volgt op zijn huidige dienstverband.

Kan het jaarloon-BT in deze situatie niet automatisch worden overgenomen vanuit de vorige salarisregel?

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Ik hoop dat je een lekkere vakantie hebt gehad en deze niet vroegtijdig hebt moeten afbreken wegens het Coronavirus!

Bij het maken van een nabetalingscontract wordt Jaarloon BT gevuld met het vorig jaar genoten salaris. Dat is in dit geval 0, omdat de medewerker vorig jaar nog niet verloond werd. Jullie zijn namelijk pas sinds dit jaar live. Daar is dus niets aan te doen, dan handmatig het jaarloon BT vullen in de salarisregel van de medewerker.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Beste 5.1.2e

Bedankt voor je reactie. Ik heb deze even doorgespeeld naar de juiste gebruikers.

Zodra ik hun reactie heb zal ik je die laten weten.

Aangezien ik tot 6 maart op vakantie ben, zal dat pas in de week van 9 maart zijn. Ik hoop dat je dit incident daarom niet vroegtijdig afsluit.

groet,

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Zojuist heb ik even contact gehad met mijn collega 5.1.2e Zij gaf aan dat jullie gebruikmaken van de transitievergoeding tool en dat het daar niet goed gaat.

Dit ga ik insturen bij mijn collega's van Productontwikkeling. Zij nemen het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Beste 5.1.2e

Bij een nabetalingscontract in hetzelfde jaar als de vorige salarisregel wordt automatisch het jaarloon BT gevuld. Dit heb ik zojuist ook getest in mijn eigen omgeving en dat werkt.

Wanneer de vorige salarisregel niet uit het huidige jaar is, dien je handmatig het jaarloon BT te vullen. Dit komt doordat het jaarloon BT een keer per jaar voor alle medewerkers wordt berekend.

Ik hoor graag of je met bovenstaande informatie verder kunt!

Met vriendelijke groet,

## Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](mailto:help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Nummer

1696214

Instuurdatum

21-02-2020 14:11

Onderwerp

[Transitievergoeding] Bij de bereken tool van de transitievergoeding wordt geen rekening gehouden met het wettelijk maximum

Toelichting

De rekentool voor de transitievergoeding houdt nu geen rekening met het wettelijk maximum bedrag voor een transactievergoeding. Waarom niet, en kan dat alsnog worden ingebouwd?

ik heb begrepen dat deze vraag ook al bekend is onder nummer

"330295 berekenen tool transitievergoeding rekening houden met wettelijk maximum". Kan ik op de hoogte worden gehouden van de voortgang daarvan?

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Bedankt voor het insturen van jouw wens, waarmee wij Profit zouden kunnen verbeteren. Helaas besloot AFAS deze wens niet op te nemen op de wensenlijst. De reden hiervoor is:

De ambitie was en is om het administratieve proces te ondersteunen, en niet om alle wet- regelgeving (en jurisprudentie die zeker nog gaat volgen) in deze tool te stoppen. Dat hebben we nooit gedaan met de transitievergoeding, en doen we ook niet met andere zaken:

- Wettelijk gezien zou je de vakantietoeslag kunnen maximeren over maximaal 3 keer het minimumloon. Dit is iets wat in de praktijk nagenoeg nooit voorkomt.

- Je zit ook met de Wet Normering Topinkomens, maar daar kunnen/willen we ook geen melding van maken. Wat moeten we doen als iemand sinds januari al een hoog inkomen krijgt, en in september een bonus. Zeggen: dat mag niet he? Terwijl de afspraken over het salaris en de bonus al gemaakt zijn: je verwacht dat degene die de afspraken maakt de kennis heeft, en dat de kennis in deze gevallen niet pas wordt toegevoegd in het administratieve proces.

Wij zien deze wens niet als een ontwikkeling, waarmee wij ons product een grote boost geven. Omdat wij bij AFAS standaard software ontwikkelen voor vele verschillende klanten, kunnen wij niet alle wensen realiseren en moeten wij hierin keuzes maken.

Wij zijn blij dat je meedenkt aan de verbeteringen van ons product en willen je vragen het AFAS Quality Center eens te bezoeken. Daar test je een hele dag de nieuwe en bestaande functionaliteit. Wij ontvangen dan graag je feedback over deze functionaliteit. Maak een afspraak voor een bezoek aan het AFAS Quality Center via deze pagina: [klant.afas.nl/qualitycenter](https://klant.afas.nl/qualitycenter). Ook nodigen wij jou van harte uit om je in te schrijven voor een inspraaksessie bij AFAS. Tijdens deze sessies kan je jouw wensen aan ons kenbaar maken. Schrijf je snel in via: <https://www.afas.events/inspraaksessies>

Ik ga ervan uit dat ik je voldoende informatie heb gegeven en sluit daarom dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord. Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en we jou nog beter helpen! Een nieuwe vraag? Stuur dan een nieuw incident in of neem contact met ons op.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Beste 5.1.2e

Bedankt voor het meedenken over eventuele verbeteringen van ons product! De functionaliteit die je wenst is nog niet beschikbaar in Profit. Mooi om te zien dat je het nummer van het dossier ook gelijk gevonden hebt!

De productmanager beoordeelt of wij deze functionaliteit op de wensenlijst plaatsen. Zodra ik meer informatie ontvang, laat ik het je weten. Eerder de status weten? Geef dan een reactie in het incident.

Ik wens je een fijne dag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Nummer

1696603

Instuurdatum

24-02-2020 11:30

Onderwerp

[Contract verwijderen] geeft foutmelding: Er zijn nog negatieve records. Null value is eliminated by an aggregate or other SET operation

Toelichting

Deze medewerker dient verwijderd te worden (nooit verloond etc.). Voordat dit mogelijk is dient het contract verwijderd te worden. Hierdoor ontstaat de bijgevoegde foutmelding.

**Als volgt na te spelen:**

1. Ga naar HRM / Medewerker / Medewerker / Medewerker: 1021153
2. Ga naar het tabblad contract / verwijderen
3. De bijgevoegde foutmelding verschijnt.

**Wat heb ik geprobeerd:**

- Eerst functieregel verwijderen / ook foutmelding
- Uitsluitingsdatum 7 jaar in verleden zetten zodat de medewerker verwijderd kan worden via de functionaliteit 'verwijderen medewerkers' / ook foutmelding.

Het lijkt opgelost te kunnen worden met een patch

zoals: <https://32772.afasinsite.nl/incidentafhandeling/ica?SbId=12599489>

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Goed nieuws! Mijn collega's van de afdeling Productontwikkeling hebben een patch gemaakt om dit probleem op te lossen. De patch is inmiddels geïnstalleerd. Om de medewerker te verwijderen kun je nu het contract en de andere tabbladen leeg maken.

Nogmaals onze excuses voor de overlast. Ik sluit hierbij het incident. Zijn er nog vragen? Laat het me dan gerust weten. Maak hiervoor een nieuw incident aan of bel me op. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord? Zo zorgen wij ervoor dat wij het elke dag 1% beter doen en helpen wij jou nog beter.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Beste 5.1.2e

De afdeling Productontwikkeling neemt het incident verder in behandeling. Je ontvangt van mij een update, zodra ik meer informatie heb. Eerder de status weten? Stuur me dan een bericht in het incident.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Beste 5.1.2e

Ik kon je telefonisch niet bereiken. Het proces van opvragen van omgevingen heeft op dit moment een vertraging. Deze vertraging wordt door ons technische team opgepakt en zo snel mogelijk opgelost. Wanneer ik de omgeving kan doorzetten naar Productontwikkeling zal ik je hierover een bericht sturen.

Alvast bedankt en tot snel!

Met vriendelijke groet,



5.1.2e

Afdeling Customer Support

Beste 5.1.2e

Om het antwoord op je vraag te vinden, heb ik een reservekopie nodig. Om deze beschikbaar te stellen voor AFAS Support, ontvang jij een mail met daarin de instructies en bijbehorende pincode.

Voer de volgende procedure uit:

- Ga naar 'Omgeving - beheer - kopiëren'.
- Kies voor actie 2 "Support-backup"
- Voer bij Pincode de code in die je hebt ontvangen.
- Bevestig met 'Voltooien'.

De omgeving zal in de nacht beschikbaar worden gesteld, zodat ik er de volgende werkdag mee aan de slag kan.

Meer informatie nodig? Ga dan naar het Help Center en zoek op 'Reservekopie voor AFAS Support AFAS Online'.

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](mailto:help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Nummer

1703294

Instuurdatum

10-03-2020 12:23

Onderwerp

[Blokking] Gebruiker werd uit Profit gegooid en boekings sessies staan op de achtergrond open.

Toelichting

We hebben elkaar net gesproken over de gebruiker die uit Profit gegooid was. Super om te horen dat je zo ver was met het oplossen. Daardoor hoefde ik alleen mee te denken. Er stonden nog wat sessies geblokkeerd en deze heb je gedeblokkeerd via Algemeen / Beheer / Blokkeringen.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

We hebben elkaar net gesproken over de gebruiker die uit Profit gegooid was. Super om te horen dat je zo ver was met het oplossen. Daardoor hoefde ik alleen mee te denken. Er stonden nog wat sessies geblokkeerd en deze heb je gedeblokkeerd via Algemeen / Beheer / Blokkeringen.

Mocht dit niet de oplossing zijn laat het dan weten dan denk ik graag verder mee! 😊

Ik sluit hierbij dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Afdeling Customer Support

1711959

Instuurdatum

02-04-2020 10:29

Onderwerp

[Venster buiten beeld] Profit "hangt" bij het opstarten van de kolommenbalans

Toelichting

Profit "hangt" bij het opstarten van de kolommenbalans

Gebruiker 83730. **5.1.2e** probeert de kolommenbalans te openen. Als hij de keuze aanklikt, dan bevriest het AFAS scherm en gebeurt er niets meer. Enige optie die hij dan nog heeft is via Ctrl+F1 een signout te doen.

Betreft

Techniek

Bijlagen



[bevroren scherm.png](#)

uiteindelijk is het op de aangegeven manier inderdaad opgelost.

het popup venster was wel heel ver weg, dus het kostte de nodige moeite om hem weer in beeld te krijgen.

bedankt!

Goedemorgen **5.1.2e**

Dit komt omdat het venster dan buiten beeld is gevallen, je zal namelijk zijn dat wanneer je op de escape toets drukt, je wel weer in Profit kunt klikken. Het volgende help artikel is hiervoor geschreven en zal er voor zorgen dat je het venster weer terug in het beeld kunt slepen:

<https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/97122.htm>

Of zoek op help.afas.nl naar **Waarom loopt Profit vast, nadat ik een venster heb geopend?**

Kan je mij laten weten of het hiermee is gelukt? Ik hoor het graag!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Gouden tip van Support: Kopieer een foutmelding naar [help.afas.nl](https://help.afas.nl) en vind direct de oplossing!

Nummer

1753819

Instuurdatum

10-08-2020 08:26

Onderwerp

het in de batch 's nachts importeren van gegevens lukt niet meer: Script syntax error, bad input.

Toelichting

het in de batch 's nachts importeren van gegevens lukt niet meer.

Voor zover mij bekend is er niets aan de instellingen veranderd. Wellicht dat introductie van Profit15 dit heeft veroorzaakt. Het im,porteren lukt nu enkele dagen niet meer. Eerst met melding "er wordt een patch geïnstalleerd" maar sinds dit weekend met onderstaande melding.

Zie bijlage voor inhoud van de verschillende bestanden.

Betreft

Techniek

Bijlagen

 [afas import error.docx](#)

Beste **5.1.2e**

Goed om te horen dat je de oorzaak gevonden hebt.

Er zijn inderdaad termen die niet mogen in scripting op ons platform. Helaas gaan wij daar geen lijst van publiceren welke dat precies zijn.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Ik ben niet blij met het gegeven antwoord, dat er op neerkomt dat ik het zelf maar moet uitzoeken. Terwijl het probleem duidelijk is ontstaan bij de nieuwe release.

Dat uitzoeken heb ik dan toch maar gedaan, en met een boel uitproberen heb ik het volgende absurde ontdekt:

In het VB-script heb ik in de commentaarregel het woordje "geval" staan. Dat blijkt de boosdoener. Elk woord in de commentaarregel dat eindigt op "eval" leidt tot de foutmelding. Echt absurd. Als ik er een letter achter zet (bijv. "gevals" is er niets aan de hand. Maar "eval " ergens in de commentaarregel is kennelijk genoeg om het script te laten exploderen.

Toevalligerwijs stond dit woord "geval" in elk van mijn drie scripts, zij het steeds op een andere plaats en context. Ik heb er nu overal "geva1" van gemaakt, en nu werken de scripts weer.

Ik stel voor dat jullie dit breder communiceren binnen AFAS, want dit zal vast vaker voorkomen. En beter nog: probeer hier een oplossing voor te vinden. In een commentaarregel moet je alles kunnen schrijven, het kan niet waar zijn dat je daar bepaalde verboden lettercombinaties hebt. En als die er zijn, dan moeten die wel gedocumenteerd zijn.

Beste 5.1.2e

Ik heb dit voorgelegd aan een collega en die geeft het volgende aan:

Aan het script zelf zie ik niets verkeerd. Bad input melding komt voor wanneer je een waarde probeert te vullen in een veld die niet voldoet aan het datatype. Wellicht dat de gebruikte velden qua datatype zijn aangepast in Profit 15 waardoor de te vullen waarde niet meer klopt.

Scripting is helaas niet iets wat wij inhoudelijk op Support ondersteunen. Dat is vrij in te richten en te gebruiken maar bieden wij geen ondersteuning op helaas.

Je zal dus de velden na moeten lopen of die nog kloppen met wat er gevuld moet worden of dit navragen bij degene die dit script gemaakt heeft.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik zou het fijn vinden als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Beste 5.1.2e

Dat gaat natuurlijk niet. Het script wordt juist uitgevoerd om te zorgen dat de data die ingelezen wordt ook geaccepteerd wordt door AFAS. Zonder script geen correcte data en dus lukt het inlezen dan ook niet.

Ik heb 3 imports, die sinds Profit15 alledrie met dezelfde foutmelding niet meer werken. Inderdaad lijkt de melding aan te geven dat er iets misgaat bij het verwerken van het script. Maar ik heb niets aangepast aan de scripts en ze hebben al lange tijd probleemloos gefunctioneerd. Ik wil dus graag weten wat er in Profit15 op dit gebied is veranderd waardoor het niet meer werkt. En of dit wordt opgelost binnen Profit of dat ik zelf de scripts moet herzien. In de screenshot bij mijn vorige comment heb ik een van de scripts bijgevoegd.

Beste 5.1.2e

De melding suggereert dat het in het script zit. Wil je eens testen of als je die uit de import haalt of de import wel goed gaat? Desnoods in een test-omgeving zodat je niet je live-data verkeerd krijgt.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

AFAS Online is en blijft ondanks het coronavirus gewoon beschikbaar. Veel mensen werken op dit moment ook vanuit huis. Daarom hebben wij een aantal tips voor je zodat je lekker door kan werken: <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/107106.htm>. Wij vullen dit dagelijks aan met nieuwe tips!

Hallo **5.1.2e**

het zijn 3 verschillende imports. een voor debiteuren, een voor een vrij bestand 'kostenveroordelingen' en een voor factuurregels.

Alle drie geven ze dezelfde foutmelding.

Ik heb er even één geprobeerd handmatig uit te voeren, en dat lukt ook niet. zie bijgaande screenshot.

Bijlage

 [error bij handmatige import.png](#)

Sluiten

Beste **5.1.2e**

Als je de import handmatig in Profit doet, gaat het dan ook fout?

Om welke import gaat het precies?

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Afdeling Customer Support

AFAS Online is en blijft ondanks het coronavirus gewoon beschikbaar. Veel mensen werken op dit moment ook vanuit huis. Daarom hebben wij een aantal tips voor je zodat je lekker door kan werken: <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/107106.htm>. Wij vullen dit dagelijks aan met nieuwe tips!



Nummer

1777946

Instuurdatum

15-10-2020 16:48

Onderwerp

[Logging] Waar kunnen we logging van de acties rondom de salarisverwerking vinden?

Toelichting

Waar loop je precies tegen aan? Onze accountant vraag om logginggegevens van de stappen in het salarisverwerkingsplan (met name het accorderen van de salarissen), ik kan deze gegevens nergens vinden.

Speelt het bij meerdere gebruikers? -

Wat heb je zelf al geprobeerd? Ik heb in profit op verschillende plekken gekeken om de logging te zien te krijgen, ik heb in de help gezocht naar een oplossing en ik heb met een tweetal andere collega's gezocht (en zij hebben ook in de help gekeken) naar waar het te vinden is. Geen van ons heeft de oplossing.

Is er een foutmelding? Zo ja, voeg die toe in het vak 'foutmelding'.

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Er is niet direct logging hiervan, zoals de accountant dat nu vraagt. Er is geen weergave waarin hier een overzicht van staat en er is bij de weergave van de salarisverwerkingsplannen ook niet de mogelijkheid daar loggingsvelden toe te voegen. Toch is het gelukkig niet geheel onmogelijk te weten welke acties er wanneer en door wie gedaan zijn. Wat er bij dergelijke acties wel gebeurt, is dat deze actie wordt weggeschreven in de wachtrij. In de wachtrij kan je dus terugvinden wanneer en door wie er periodieken of controles zijn uitgevoerd en periodes zijn geaccordeerd. Ga hiervoor naar Algemeen / Beheer / Wachtrij.

Ik ga ervan uit dat ik je hiermee voldoende heb geïnformeerd sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Nummer

1814601

Instuurdatum

18-01-2021 13:40

Onderwerp

korte vraag over het afletteren van betalingen die wij binnenkrijgen.

Toelichting

Bij een aantal debiteuren hebben wij een Bankrekening staan, omdat die debiteur eerder een keer heeft betaald via iDeal, waarna het rekeningnummer automatisch is opgeslagen. En we hebben ook een aantal terugbetalingen gedaan, en ook daarvoor was natuurlijk een bankrekening nodig.

Nu zijn we weer 18000 facturen aan het versturen. Daarna komen meteen weer betalingen binnen.

De vraag aan jullie is, welke vastlegging van het bankrekeningnummer wordt gebruikt bij het afletteren van die betaling. (NB Als de debiteur het factuurnummer heeft meegegeven dan wordt dat criterium waarschijnlijk gebruikt voor het afletteren van de betaling, maar als hij geen factuur of debiteurnummer heeft opgegeven, dan kijkt het afletteren naar het bankrekeningnummer.)

De vraag aan jullie is dus, of AFAS dan kijkt naar het nummer dat is opgeslagen bij de Bankrekeningnummers op het tabblad Bankrekening, of naar het bankrekeningnummer dat is ingevuld op het tabblad Betaling.

We willen het bankrekeningnummer namelijk leeg hebben, zodat daar niet meer op kan worden afgeletterd.

Maar het systeem staat niet toe dat we de Bankrekening verwijderen (van het tabblad Bankrekening). Ik kan wel de Bankrekening op het tabblad Betaling wissen. Maar dat doe ik natuurlijk alleen als dat zin heeft, oftewel: dat is alleen nuttig als AFAS dat veld gebruikt bij het afletteren.

Kun je mij vertellen hoe AFAS hier mee omgaat?

Betreft

Financieel

Bijlagen

Oke 5.1.2e ,

Dan houden we het er daar op. We gaan het zien (testen is een beetje ingewikkeld met de bank, en we verwachten morgen al betalingen te ontvangen, dus dan zien we het in de praktijk.

Bedankt voor je reactie.

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Bedankt voor je reactie.

Logischerwijs verwacht ik dat er wordt gekeken naar de bankrekeningen op tabblad Bankrekeningen. Vanuit daar kan je namelijk ook bankrekeningen blokkeren. Ook kan je bij het handmatig inboeken van een factuur kan je namelijk ook kiezen voor een van deze bankrekeningen uit dit tabblad als je het veld (afwijkende betaalrekening) in de boekingslay-out hebt opgenomen.

Om dit te checken zou je dit zelf het beste even kunnen testen door bij een debiteur dit bankrekeningnummer te wissen en te kijken of dat het gewenste resultaat geeft (ik verwacht van niet).

Ik had dit graag voor je nagespeeld in mijn demo om het voor je te kunnen controleren maar dit is helaas niet mogelijk in dit geval.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Nu het kouder wordt en de bladeren van de bomen vallen, komt de Jaarovergang ook weer dichterbij! Dit wordt voor veel organisaties gezien als een spannende periode. Om je hierin vooraf al zo goed mogelijk voor te bereiden, bieden wij een online sessie (een basis en gevorderde versie) aan waarin de Jaarovergang doorgenomen wordt en waarin je tips&trucs

krijgt: <https://klant.afas.nl/events/eindejaarssessie-payroll>.

Liever een cursus volgen over dit onderwerp? Kijk dan op: <https://klant.afas.nl/opleiding/jaarovergang-payroll>.

Beste 5.1.2e

Dankjewel, die informatie ken ik inderdaad. Mijn vraag wordt daarmee eigenlijk niet beantwoord, omdat de tekst niet aangeeft waar hij exact zoekt naar een bankrekeningnummer:

- Profit controleert of het bankrekeningnummer (IBAN) van de bankafschriftregel een unieke match oplevert. Bij het opzoeken van een bankrekeningnummer kijkt Profit bij alle debiteuren (met openstaande posten). Als in de regel een bankrekeningnummer aanwezig is dat Profit herkent, dan is de juiste debiteur gevonden. Als dezelfde bankrekening bij meerdere debiteuren voorkomt en er is slechts bij één debiteur een openstaande post, dan wordt deze debiteur voorgesteld bij het verwerken van het bankafschrift.

Mijn vraag is dus, of het gaat om het bankrekeningnummer op het tabblad "Betaling" (in het veld Incasseren-Bankrekeningnummer) of om een bankrekening op het tabblad "Bankrekeningen".

Beste 5.1.2e

Bedankt voor het insturen van je incident via web.

Heb je op [help.afas.nl](https://help.afas.nl) zoekterm [Bankafschriften matchen met openstaande posten] -> dit artikel al bekeken. Je ziet hier een schematisch overzicht met daaronder de toelichting. Hierbij de rechtstreekse link naar het artikel:

[https://help.afas.nl/help/NL/SE/Fin\\_BnkStm\\_Auto\\_Match.htm?query=bankafschrift](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Fin_BnkStm_Auto_Match.htm?query=bankafschrift)

Ik hoor graag of je hiermee verder kan!

Met vriendelijke groet,

## Afdeling Customer Support

Nu het kouder wordt en de bladeren van de bomen vallen, komt de Jaarovergang ook weer dichterbij! Dit wordt voor veel organisaties gezien als een spannende periode. Om je hierin vooraf al zo goed mogelijk voor te bereiden, bieden wij een online sessie (een basis en gevorderde versie) aan waarin de Jaarovergang doorgenomen wordt en waarin je tips&trucs krijgt: <https://klant.afas.nl/events/eindejaarssessie-payroll>. Liever een cursus volgen over dit onderwerp? Kijk dan op: <https://klant.afas.nl/opleiding/jaarovergang-payroll>.

Nummer

1827620

Instuurdatum

15-02-2021 14:34

Onderwerp

Medewerker blijft werken na pensioengerechtigde leeftijd, wat te doen met vakantietoeslag en eindejaarsuitkering?

Toelichting

**Ingesproken door klant:** Verlof na de aow-gerechtigde leeftijd als iemand blijft werken.

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Goed om jullie even te spreken. Ik zie inmiddels het stappenplan waar ik naar op zoek was: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm\\_WgImpl\\_HoliDy\\_FAQ\\_Change.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/Hrm_WgImpl_HoliDy_FAQ_Change.htm)

Bovenstaande beschrijft voor de vakantietoeslag precies wat wij hebben besproken. De medewerker wisselt dan wel niet van werkgever, het achterliggende principe is hetzelfde. Hiermee moet het lukken 😊

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met help.afas.nl is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door en word een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Nummer

1847899

Instuurdatum

08-04-2021 15:30

Onderwerp

Welke url moet ik aanvragen voor Outsite?

Toelichting

Wij hebben nu alleen Insite.

Voor onze sollicitanten willen we nu echter ook een Outsite maken. Ik zie dat ik daarvoor een url bij jullie moet aanvragen. Het is mij echter niet duidelijk hoe die er precies moet uitzien, en of ik (ook) gelijk een testomgeving moet aanvragen.

Wat wij het liefst willen is een outsite "<https://werkenbij.advocatenorde.nl>".

En als testomgeving "<https://werkenbij.acc.advocatenorde.nl>".

Maar via welke aanvraag moet ik dat doen? via de eerst of de tweede van onderstaande opties in het klantportaal?

- Aanvraag eigen OutSite domein
- Aanvraag extra URL (virtueel pad) test-OutSite

Het liefst had ik dat ik even met iemand van jullie aan de lijn hier doorheen wordt geleid.

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Fijn je gesproken te hebben!

Het was ondertussen al gelukt om een URL aan te maken en deze op te nemen in het domein. Het gaat hier echter alleen wel om een test URL zoals besproken. Mijn advies is daarom om de URL <https://83730.outsitetijdelijk.afas.online> daarvoor te



gebruiken. Zelf vind ik het altijd erg fijn een groot onderscheid te hebben in wat is live en wat is test. Dat zie je met deze URL heel goed.

In de aanvraag kan jezelf de URL verwijderen. Je gaat het eerst wel even met de consultant bespreken zodat jullie de beste keuze maken in het traject.

Succes en maak er een mooie dag van!

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door of neem eens een kijkje op <https://simplr.afas.nl>. Zo word je een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Beste 5.1.2e

Zoals aangegeven had ik je graag even aan de telefoon gesproken, om mij beter te helpen aan wat duiding.

Uiteraard had ik het artikel op [help.afas.nl](https://help.afas.nl) gezien. Die geeft wel aan wat je moet doen als je weet wat je wilt, maar ik weet juist niet precies wat ik wil en of mijn voorkeur wel optimaal en/of gebruikelijk is. Het gaat mij er dus om dat ik beter begrijp of ik wel de beste keuzes maak bij de bepaling van welke url's wij willen en of een testomgeving nodig/nuttig is en of ik die met een apart subdomein zou moeten doen of beter met een virtueel pad.

Voor die vraag ben ik nu dus niet geholpen.

Begrijp ik het goed dat ik voor zowel de productie-url als voor de test-url de door jou aangegeven stappen bij Aanvraag eigen Outsite domein moet doorlopen?

Beste **5.1.2e**

Zoals aangegeven had ik je graag even aan de telefoon gesproken, om mij beter te helpen aan wat duiding.

Uiteraard had ik het artikel op [help.afas.nl](https://help.afas.nl) gezien. Die geeft wel aan wat je moet doen als je weet wat je wilt, maar ik weet juist niet precies wat ik wil en of mijn voorkeur wel optimaal en/of gebruikelijk is. Het gaat mij er dus om dat ik beter begrijp of ik wel de beste keuzes maak bij de bepaling van welke url's wij willen en of een testomgeving nodig/nuttig is en of ik die met een apart subdomein zou moeten doen of beter met een virtueel pad.

Voor die vraag ben ik nu dus niet geholpen.

Begrijp ik het goed dat ik voor zowel de productie-url als voor de test-url de door jou aangegeven stappen bij Aanvraag eigen Outsite domein moet doorlopen?

Beste **5.1.2e**

Voor een eigen domeinnaam moet altijd de optie 'Aanvraag eigen OutSite domein' gekozen worden.

Hoe dit in zijn werk gaat en wat de mogelijkheden zijn hebben we stap voor stap beschreven in onze Help:

1. Ga naar <https://help.afas.nl>
2. Zoek op 'OutSite'
3. Open het artikel 'Nieuwe URL OutSite / OutSite publiceren'
4. Voer de stappen uit die staan onder het kopje 'Eigen domein / publicatie URL aanvragen voor je site'

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door of neem eens een kijkje op <https://simplr.afas.nl>. Zo word je een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Nummer

1878546

Instuurdatum

13-07-2021 12:09

Onderwerp

[Ouderschapsverlof] Gewogen berekening in nieuwe ouderschapsverlof, hoezo wordt dit zo berekend?

Toelichting

1. Waar loop je tegenaan? Hoe komt de berekening uren ouderschapsverlof in de payroll tot stand? Een medewerker neemt in dit geval 56 uur ouderschapsverlof op, in de payroll wordt gerekend met 54,8 uur. Hoe komt deze berekening tot stand?
2. Wat heb je zelf al geprobeerd? AFAS Help geraadpleegd / zelf berekeningen geprobeerd te maken.
3. Welke help-artikelen heb je al bekeken?
  - <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/116806.htm?query=ouderschapsverlof>
  - Hoe wordt het gemiddeld aantal uren per week ouderschapsverlof berekend? - AFAS Help Center
4. Speelt het bij meerdere gebruikers? nvt

Betreft

HRM

Bijlagen



[Screenshot loonberekening.JPG](#)



[Screenshot opname osv.JPG](#)

Hi **5.1.2e**

Het verschil is te verklaren door een gewogen berekening die gemaakt wordt in het rooster. Doordat je uren per week invoert op de looncomponent wordt er niet naar de werkbare dagen van de week gekeken, maar wordt het ingegeven aantal gewogen berekend over 7 dagen. Daarom kan er in het rooster een ander aantal gemiddelde uren worden berekend. Verder moet er rekening gehouden worden met het feit dat er niet precies 52 weken in een jaar zitten. Voor de overige dagen moet er ook gewogen berekend worden zodat er netjes elke maand (stel je neemt het ouderschapsverlof op over meerdere maanden) hetzelfde bedrag wordt ingehouden.

De vergelijking is dus niet een 1-op-1 vergelijking. Dit zijn best complexe berekeningen omdat er op jaarbasis gekeken moet worden en aan de hand daarvan weer teruggerekend wordt naar de periode.

Het verschil is dus te verklaren door het gemiddelde aantal ouderschapsverlofuren dat berekend wordt in het rooster. Dit aantal vind je terug in de eigenschappen van de medewerker op het tabblad ouderschapsverlof. Als je de regel opent in het veld links onderin het gemiddelde aantal uren waarmee gerekend wordt (*in de printscreen zie ik bij deze mdw een gemiddelde van 26,13330*). Dit is waarschijnlijk anders dan het aantal dat je in het rooster hebt opgegeven om dus te corrigeren voor extra dagen in het jaar.

Je kunt de berekening helemaal uit gaan pluizen door het inzicht loonberekening te gebruiken. Dit zal erg complex zijn, maar zo kun je zien hoe er precies gerekend wordt.

Hier vind je meer informatie over gewogen berekeningen en de functionaliteit inzicht loonberekening:

- Ga naar [Help.afas.nl](https://help.afas.nl)
- Zoek op [**Prorataberekeningen en gewogen periodeberekening**]
- Open het artikel en doorloop deze
  - Hierbij de directe link naar het artikel: <https://help.afas.nl/help/NL/SE/Pay Intro ProRata.htm>
- En zoek op [**AFAS Open 2020 - Inzicht loonberekening**]
  - Hierbij de directe link: [https://help.afas.nl/video/video\\_cblHQjSpVZU%20](https://help.afas.nl/video/video_cblHQjSpVZU%20)

De nieuwe functionaliteit is gebouwd met het idee om over lange periode regelmatig ouderschapsverlof op te nemen. Zodoende wordt er gemiddeld berekend. Het bruto salaris uit uren gewerkt is tenslotte net zo'n gemiddelde berekening. Wanneer we concrete dagen van het salaris gaan inhouden, dan verdient de medewerker elke maand verschillend, terwijl het bruto salaris uit uren gewerkt gelijk is. Dit is scheef. Nu hebben we dus met deze functionaliteit de mogelijkheid gegeven om én het ouderschapsverlof én het salaris uit uren gewerkt op dezelfde gewogen manier te berekenen.

Dit is een bewuste keuze geweest vanuit ons om dit zo aan te vliegen. Dit was namelijk een veel gehoorde wens om dit ook via de gewogen berekening te laten verlopen zodat dit strookt met het salaris uit uren gewerkt.

Het is echter nog steeds mogelijk om het aantal ouderschapsverlofuren in uren per week op te geven. Dan boek je de ouderschapsverlof uren en dagen op de daarvoor bestemde parameters 'Uren/week ouderschapsverlof' en de 'Dagen/week ouderschapsverlof'. Dit kan ook eventueel met de integratie vanuit nacalculatie. Maar dan is het dus niet te gebruiken in combinatie met de ouderschapsverlofuren in het rooster en in de overeenkomst.

Hopelijk schept dit meer duidelijkheid en kun je op deze manier eventueel uitleggen aan de medewerker waar deze verandering vandaan komt, maar dat dit geen invloed heeft in de totale vermindering van het salaris.

Hiermee ga ik ervan uit dat ik je voldoende geïnformeerd heb en sluit daarom het incident. Succes en fijne dag verder vandaag 😊

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Ga mee op Kennisreis bij AFAS! Heb jij al plannen voor de zomer? Een AFAS-opleiding of het Succesbeheer Traineeship mag deze zomer niet ontbreken in jouw planning! Nu met mooie kortingen en je maakt kans op gave prijzen. Ga snel naar: <https://klant.afas.nl/kennisreis>

AFAS Online is en blijft ondanks het coronavirus gewoon beschikbaar. Veel mensen werken op dit moment ook vanuit huis. Daarom hebben wij een aantal tips voor je zodat je lekker door kan werken: [help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/107106.htm](https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/107106.htm). Wij vullen dit dagelijks aan met nieuwe tips! Ook gaan onze cursussen Online gewoon door: [klant.afas.nl/opleidingen](https://klant.afas.nl/opleidingen).

Nummer

1885770

Instuurdatum

03-08-2021 12:25

Onderwerp

Importeren van gegevens - kan ik bepaalde regels overslaan?

Toelichting

Hallo,

ik heb de hele help.afas.nl al doorzocht, maar vind geen antwoord op mijn volgende vraag. Kunnen jullie helpen?

Ik heb een bestand met gegevens om te importeren in AFAS. Dat gaat op zich helemaal goed. Echter, er zitten in het bestand ook regels die ik wil overslaan, omdat dat foute regels zijn. Die zijn bijv. te herkennen aan een bepaalde waarde op een bepaalde plek.

Nu worden deze regels niet overgeslagen, maar dat levert per regel een error-regel op in mijn logfile (omdat bijv. een landcode leeg is). Dat zou ik graag willen voorkomen. Als ik deze regels kan overslaan, krijg ik geen onnodige logregels en is iedereen blij.

Mijn vraag is: kan ik ergens in de importdefinitie of in een VB-script instellen dat ik bepaalde regels uit het te importeren bestand (en met welke kenmerken) wil overslaan tijdens het importeren?

alvast bedankt voor jullie reactie!

Betreft

Techniek

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Helaas bestaat er geen mogelijkheid om dit in de importdefinitie in te stellen.

Als je dit van tevoren al weet is het het makkelijkst om deze al uit het te importeren bestand te halen.

In Profit is het dus niet mogelijk om regels uit te sluiten.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing! Tijd over? Lees een van de ruim 7.500 artikelen door of neem eens een kijkje op <https://simplr.afas.nl>. Zo word je een steeds betere AFAS-expert!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support



Nummer

1925635

Instuurdatum

26-11-2021 14:07

Onderwerp

Competentiemanagement: competenties komen bij beoordeling dubbel voor

Toelichting

1. Waar loop je tegenaan? Bij het starten van een beoordeling wordt voor de medewerker meerdere keren dezelfde competentie (bij ons resultaatgebieden genoemd) getoond. Dit heeft waarschijnlijk te maken met de verschillende functies die iemand de afgelopen twee jaar heeft gehad.
2. Wat heb je zelf al geprobeerd? Intern gespard over mogelijk redenen en oplossingsrichtingen. Daarnaast help geraadpleegd. Op individueel medewerkersniveau staat echter alles goed ingericht zijn ook alleen de competenties van de huidige functie zichtbaar. Ook bij competentimanagement wordt bij een bepaalde competentie ook de juiste medewerker getoond waarvoor deze competentie van toepassing is. Wij zouden niet weten
3. Welke help-artikelen heb je al bekeken? Diverse; met name op het gebied van inrichting competentimanagement en het instellen van rollen.
4. Speelt het bij meerdere gebruikers? Het speelt bij gebruikers die in 2020 en 2021 van functie gewisseld zijn. Op dit moment betreft dit twee medewerkers. Aangezien de beoordelingsgesprekken binnenkort gaan plaatsvinden is dit wel storend.

Betreft

HRM

Bijlagen



[Sprint screen dubbele competenties.png](#)

Beste 5.1.2e

Op basis van je screenshots lijkt je wel de juiste pagina te pakken te hebben. Helaas kan ik je hier niet bij helpen. Dit zal voor nu op onze wensenlijst staan om in de toekomst te wijzigen. In het verleden heeft een klant aangegeven een tijdelijke oplossing te hebben gevonden door een filter toe te voegen in de pagina. Helaas werkt dit blijkbaar niet bij jullie. Ik kan je niet verder helpen dan dit.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

**Hoe is jouw ervaring met onze Customer Support afdeling?** Onze afstudeerder 5.1.2e is bezig met een onderzoek naar jouw ervaringen als klant en contactpersoon met onze Supportafdeling. Heb je 10 minuten over, dan horen wij erg graag jouw feedback om onze dienstverlening weer een paar %jes beter te kunnen maken! Klik hier (<https://chkmkt.com/cxafassupport>) om naar de enquête te gaan.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Vanaf 1 januari 2022 kan je niet meer inloggen met SMS op AFAS Online. Maak je gebruik van SMS? Stap over op authenticatie via AFAS Pocket. Kijk voor meer informatie op: [help.afas.nl/help/NL/SE/118396.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/118396.htm).

Wellicht dat wij het filter op de verkeerde plek invoeren. Wij vermoeden namelijk dat we de filter op de onjuiste pagina invullen, maar kunnen ook niet goed vinden welke pagina het zou moeten zijn. Kan iemand even met ons meekijken?

Beste 5.1.2e

Zoals aangegeven staat er een wens op onze wensenlijst om dit in de standaard anders uit te leveren. De filter die ik je meestuurde heeft voor een andere klant in ieder geval een tijdelijke oplossing geboden. Wellicht zou je een andere filter kunnen gebruiken op de weergave, wanneer deze niet het gewenste resultaat oplevert. Helaas is dit iets waar ik je niet verder bij kan helpen.

Ik sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

**Hoe is jouw ervaring met onze Customer Support afdeling?** Onze afstudeerder **5.1.2e** is bezig met een onderzoek naar jouw ervaringen als klant en contactpersoon met onze Supportafdeling. Heb je 10 minuten over, dan horen wij erg graag jouw feedback om onze dienstverlening weer een paar %jes beter te kunnen maken! Klik hier (<https://chkmkt.com/cxafassupport>) om naar de enquête te gaan.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Afdeling Customer Support

We hebben geprobeerd de weergave van bijgevoegde pagina's aan de passen met het door jou geleverde filter. Dit heeft echter niet het gewenste resultaat aangezien nog altijd alle competenties zichtbaar zijn.

Bijlage

 [Pagina Insite.png](#)

 [Pagina's.png](#)

Beste **5.1.2e**

Dit probleem is bij ons bekend. Er staat op dit moment een wens voor om de dubbele competenties niet meer zichtbaar te laten zijn. Het nummer van deze wens is [297616]. Als tijdelijke oplossing kun je proberen een filter op de weergave te zetten. In bijlage 1 heb ik een filter toegevoegd die voor een andere klant het probleem heeft verholpen. Hierdoor wordt de functie uit de actuele

gegevens vergeleken met de functie gekoppeld aan de rol in competentie management

Ik ga er van uit je hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en sluit hierbij dit incident. Ik vind het fijn als je mij beoordeelt op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord.

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

**Hoe is jouw ervaring met onze Customer Support afdeling?** Onze afstudeerder **5.1.2e** is bezig met een onderzoek naar jouw ervaringen als klant en contactpersoon met onze Supportafdeling. Heb je 10 minuten over, dan horen wij erg graag jouw feedback om onze dienstverlening weer een paar %jes beter te kunnen maken! Klik hier (<https://chkmkt.com/cxafassupport>) om naar de enquête te gaan.

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Afdeling Customer Support

Bijlage

 [1.png](#)

Sluiten

Nummer

1977195

Instuurdatum

25-03-2022 15:40

Onderwerp

[Mollie/Betalingspagina] Betaal pagina mollie aanpassen lay-out

Toelichting

Goedendag,

Wij willen graag de Mollie betaallinks gebruiken. De inrichting is succesvol verlopen, en de betaallinks worden gegenereerd (testomgeving).

Echter als je zo'n link volgt kom je op de standaard pagina van pay.afas.online (zie bijlage).

Wij willen die pagina inrichten naar onze smaak, dus met onze huisstijl en zonder bijvoorbeeld de vervaldatum. Dit om onze klanten een zo comfortabel en herkenbaar mogelijke pagina aan te bieden. De vervaldatum is bij ons niet relevant en kunnen we niet voorzien van een juiste invulling.

De vraag is dus: hoe kunnen wij deze pagina aanpassen zodat deze aan onze huisstijl en onze wens voldoet?

Afgezien van de vervaldatum hebben we nog geen behoefte om de functionaliteit van deze pagina aan te passen, en is het mooi als daar wordt gesignaleerd dat de factuur bijv. reeds is betaald. Het gaat ons dus puur om het uiterlijk van de pagina.

ik hoor het graag, alvast bedankt.

Betreft

Techniek

Bijlagen



[screenshot webpagina pay.afas.online.png](#)

Hier

Beste **5.1.2e**

Deze wens is al eerder ingestuurd. Deze is toen afgewezen en daarom niet op de wensenlijst geplaatst. Hierdoor zal het aanpassen van deze pagina niet op korte termijn mogelijk gemaakt worden binnen de software. Jullie zullen het toch moeten doen met de standaard pagina die wij meeleveren.

Fijne dag!

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Beste 5.1.2e

Het antwoord dat je nu geeft dat het niet mogelijk is om die pagina aan te passen is duidelijk. Het betekent echter dat de hele oplossing daarmee voor ons onbruikbaar is. Ik kan er dus niet mee verder.

Kun je aangeven dat de wens om de pagina te kunnen aanpassen bij jullie wel op de Product Backlog is gekomen en dat die op enig moment wordt opgepakt? Zodra er iets aan die pagina kan worden getweaked qua huisstijl en velden die wel/niet worden getoond dan willen we er graag gebruik van gaan maken. Maar zoals gezegd kan dat nu niet en dat is gewoon erg zonde.

5.1.2e

Beste 5.1.2e

Bedankt voor het insturen van je bericht via de klantportal.

Helaas is het niet mogelijk om deze pagina aan te passen qua tekst en lay-out. Dit is een standaard pagina, en kan je doordoor niet naar eigen wens inrichten.

Kort maar krachtig antwoord, ik hoop dat je ermee verder kan 😊

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Nummer

2034418

Instuurdatum

15-09-2022 13:42

Onderwerp

[Ouderschapsverlof] Correcties berekening ouderschapsverlof bij wijziging periode opname of uitdienst

Toelichting

1. Waar loop je tegenaan? Bij de eindafrekening van een medewerker die onbetaald ouderschapsverlof opneemt vindt er een correctie plaats op de inhouding onbetaald verlof over heel 2022. Dit heeft (denken we) te maken met het gewijzigde gemiddeld aantal uren opgenomen verlof. Eigenlijk is dit gek. Feitelijk is er natuurlijk niets veranderd, iemand heeft niet meer of minder verlof opgenomen. Uitbetaling salaris gebeurt ook op basis van een gemiddeld aantal uur per maand (op jaarbasis), het maandsalaris veranderd niet bij uitdiensttreding, waarom gebeurt dat wel bij ouderschapsverlof.
2. Wat heb je zelf al geprobeerd? -
3. Welke help-artikelen heb je al bekeken? -
4. Speelt het bij meerdere gebruikers? Dit speelt zowel bij betaald als onbetaald ouderschapsverlof. Zodra de periode van verlof aangepast wordt, wijzigt de inhouding. Dit is lastig uitlegbaar.
5. Heb je een voorkeurstelefoonnummer? 5.1.2e

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e



Goede en terechte vraag! Het klopt inderdaad dat dit te maken heeft met het gewijzigde gemiddeld aantal uur. De reden hiervoor is als volgt:

Wanneer een medewerker voor een bepaalde periode bijvoorbeeld elke week 1 dag ouderschapsverlof opneemt, wil je dat de vermindering van het salaris door ouderschapsverlof ook voor elke maand gelijk is. Hier wordt dus ook een pro rata berekening op toegepast. Om die pro rata berekening te kunnen maken, wordt er gekeken naar het veld *Geplande einddatum*.

Op het moment dat een medewerker uitdienst wordt gemeld, verandert dus ook het gemiddelde aantal uren/week ouderschapsverlof doordat de geplande einddatum een andere einddatum krijgt. Hierdoor ontstaan er correcties. Vanwege deze pro rata berekeningen ontstaan dus correcties op het moment dat de medewerker besluit een ander aantal uur verlof op te nemen dan in eerste instantie op de planning stond of dat een medewerker uitdienst gaat.

Zie ook het Help artikel **Hoe wordt het gemiddeld aantal uren per week ouderschapsverlof**

**berekend?:** <https://help.afas.nl/vraagantwoord/NL/SE/116806.htm>

Indien je liever met de werkelijke opgenomen uren ouderschapsverlof per week zou willen werken, zul je dat via loonmutaties moeten vastleggen.

Er is al eens een wens ingestuurd om ook vanuit de roosterfunctionaliteit te werken met de werkelijke opgenomen uren ouderschapsverlof per week, maar deze wens is komen te vervallen omdat wij zien dat werken met het gemiddelde verreweg de meest gebruikte manier is. Ik zal jou stem wel aan de wens koppelen, zodat wel bekend is dat jullie dit wensen. Het nummer van de wens is 359257.

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Zie jij kansen voor AFAS om ons product nog beter te maken? Schrijf je in voor de inspraaksessies via: <https://www.afas.nl/events>

Nummer

2053286

Instuurdatum

14-11-2022 11:20

Onderwerp

export dossieritems

Toelichting

Hallo,

Wij hebben op zeer korte termijn een export nodig van de bijlagen van alle dossieritems van type 8 en type -2.

Hoe kunnen we die z.s.m. uit AFAS exporteren naar een bestandslocatie?

Het gaat alleen om de bijlagen, niet om de bijbehorende metadata of dossierinformatie die in AFAS vastligt.

Kunnen wij dit zelf of kan AFAS hier bij helpen?

alvast dank voor jullie reactie.

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e @advocatenorde.nl

Betreft

CRM

Bijlagen

Beste 5.1.2e

Dit kun je het beste aanpakken door de betreffende gegevens middels connectoren uit Profit te halen.

In dit helpartikel vind je meer informatie over connectoren zelf en AFAS

Connect: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/cnr\\_cnct.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/cnr_cnct.htm)

En deze soort connector ga je nodig hebben om de gegevens eruit te

halen: [https://help.afas.nl/help/NL/SE/App\\_Cnr\\_Rest\\_Subjct.htm](https://help.afas.nl/help/NL/SE/App_Cnr_Rest_Subjct.htm)

Houdt er rekening mee dat wij vanuit support niet ondersteunen op de inrichting van de software of koppelingen.

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

Zie jij kansen voor AFAS om ons product nog beter te maken? Schrijf je in voor de inspraaksessies via: <https://www.afas.nl/events>

Nummer

2053854

Instuurdatum

15-11-2022 14:06

Onderwerp

[OSV] Berekening onbetaald ouderschapsverlof wijkt af per periode

Toelichting

1. Waar loop je tegenaan? Een medewerker neemt in twee verschillende perioden onbetaald ouderschapsverlof (osv) op. De inhouding per maand van het onbetaald osv is voor beide perioden verschillend. Klopt dit?
2. Wat heb je zelf al geprobeerd? we hebben e.e.a. nagerekend, maar hebben geen verklaring voor dit verschil.
3. Welke help-artikelen heb je al bekeken? nvt
4. Speelt het bij meerdere gebruikers? dit lijkt van toepassing op alle medewerkers die onbetaald (wellicht ook betaald) osv opnemen.
5. Heb je een voorkeurstelefoonnummer? nvt

Betreft

HRM

Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Het klopt inderdaad dat er dan een andere berekening plaatsvindt. Wij maken gebruik van een gemiddelde berekening. Stel je hebt een ingangsdatum van 01-01-2021 t/m 31-12-2021, dan betekent dit dat de gemiddelde berekening over 365 dagen gaat en zou dat betekenen dat 365 gedeeld door 7 dagen per week een uitkomst geeft van 52,14286 weken. Vervolgens is er een totaal aantal uren dat opgenomen wordt. Deze wordt vermenigvuldigd met het aantal weken die ik net heb beschreven. Dat wil zeggen 416 uur gedeeld door de 52,14286 weken = 7,97808.

Doe je dit over een periode van bijvoorbeeld een maand, dan krijg je bijvoorbeeld niet 365 dagen in het jaar maar 31 dagen gedeeld door 7 dagen per week = 4,4286 weken gemiddeld. Daarnaast heb je dan bijvoorbeeld 28 uur / 4,4286 = 6,3225 uren.

Om de berekening beter te snappen voeg ik de volgende link bij: hier kun je alles omtrent ouderschapsverlof teruglezen en narekenen: <https://voxtur.nl/blog/de-vraag-van-vandaag-hoe-berekent-afas-ouderschapsverlof/>

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met help.afas.nl is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Afdeling Customer Support

{Verantwoordelijke: Hr, B4EE431F45006BFDAF4D1C9C19E32E08, U004}

Nummer  
2055028  
Instuurdatum  
18-11-2022 09:55  
Onderwerp

Alle incidenten afdrukken  
Toelichting

**Ingesproken door klant:** incident

Betreft  
Techniek  
Bijlagen

Beste **5.1.2e**

Zoals zojuist besproken kan je niet alle incidenten in een keer afdrukken, wel kan je de weergave exporteren naar excel, maar hier staan niet alle reacties in.

Met de knop 'afdrukken' in het incident druk je inderdaad alleen maar de klantkaart af.

Waarschijnlijk heeft dit te maken met dat wij niet van printen houden! 😊

Je zal dit dus op een andere manier inzichtelijk moeten maken.

Ik sluit hierbij dit incident. Wil jij mij beoordelen op mijn klantvriendelijkheid en het gegeven antwoord?

Heb je een nieuwe vraag? Met [help.afas.nl](https://help.afas.nl) is je antwoord zó gevonden. Geen telefonische wachtrij en je bent sneller bij de oplossing!

Alvast bedankt en een fijne dag gewenst!

Met vriendelijke groet,

**5.1.2e**

Afdeling Customer Support

Het einde van het jaar nadert en dat betekent dat de jaarafsluiting en jaarovergang eraan komen! Waar moet je op letten? Bekijk alvast de themapagina om goed voorbereid te zijn: <https://klant.afas.nl/thema/jaarovergang>

# Offerte NOVA



## INHOUD

---

INLEIDING

VISIE

OPLOSSING

INVESTERING

PROJECTORGANISATIE

PLANNING

AANPAK

WAAROM AFAS?



## INLEIDING

In navolging op de demonstratie van woensdag 7 juni sturen wij u met veel plezier onze visie, aanpak en kostenindicatie voor ingebruikname van onze software AFAS Profit.

In dit document kunt u terugvinden hoe wij onze software aanbieden, waarin deze zich onderscheidt en wat er op uw organisatie af komt voor een geweldige implementatie en gebruikservaring.

## VISIE

De implementatie en inzet van software in organisaties is de laatste jaren hevig aan het veranderen. Bedrijven gaan inzien dat de interne bedrijfsprocessen niet altijd uniek zijn. Sterker nog: we lijken voor 80% allemaal op elkaar. Dit inzicht brengt dat steeds meer bedrijven inzien, dat speciaal ontwikkelde software alleen een middel is geweest om dure en lange implementaties aan te gaan met de softwareleverancier, waarvan deze ooit hopelijk wordt opgeleverd en daarna nog onderhouden dient te worden. Erg zonde, wat ons betreft.

AFAS werkt vanuit een andere visie. Standaard bedrijfssoftware die werkt op basis van hoge standaarden. Dit betekent concreet dat wij al voor 80% inrichting in ons systeem hebben ingebracht, die alleen geactiveerd hoeft te worden. Natuurlijk is het mogelijk om binnen deze standaard uw systeem op maat te snijden. Alleen zonder de nadelen van maatwerk, uw aanpassing blijft altijd gewaarborgd en kost geen onnodige extra ontwikkelkosten.

Voor uw organisatie worden er een aantal modules uit onze applicatie ingezet. Op hoofdniveau zijn dat de volgende modules:

- CRM
- Financieel
- Digitaal Dossier & Workflow
- Rapportages / Dashboard

## PROJECTAANPAK

Indien u voor AFAS kiest, zult u te maken krijgen met onze specialisten die samen met u de inrichting van de software doornemen. Wij werken met hoge marktstandaarden en voorinrichting op basis van templates. Dit heeft als voordeel dat er snel en doeltreffend te werk kan worden gegaan. Dit bespaart u tijd en geld en u kunt gebruik maken van de beste inrichtingskeuzes die al eerder gemaakt zijn door vergelijkbare organisaties.

Het is echter mogelijk om af te wijken van onze standaarden. Iedere afwijking hierop wordt door ons getoetst in de gesprekken die reeds hebben plaatsgevonden. Op basis hiervan kunnen wij met 90% zekerheid aangeven met welk budget de implementatie geslaagd zal worden opgeleverd.

Het project wordt vanuit AFAS gefaciliteerd en ter beschikking gesteld in een gezamenlijke projectomgeving, aan u ter beschikking gesteld in OutSite, genaamd PSS (Project Self Service). In deze omgeving heeft u in één oogopslag inzichtelijk welke werkzaamheden zijn verricht tijdens de implementatie, alsook de werkzaamheden die wij met u afstemmen welke gedaan moeten worden door de interne projectleden. Ook de actie en besluitenlijst wordt hier bijgehouden. Om een beeld te krijgen van de interne werkdruk over de projectleden, is het aan te raden om het begroot aantal consultancydagen te vermenigvuldigen met 3.

---

## NA DE IMPLEMENTATIE

Wij gaan ervan uit dat wij tijdens de implementatie met de projectleden inrichting verzorgen, alsook de benodigde kennis over te dragen die ervoor zorgt dat jullie zelfredzaam zijn. Dit heeft als voordeel dat er intern een aanspreekpunt is voor de mogelijkheden van het systeem en er indien gewenst, zelf aanpassingen kunnen worden gedaan. Het is uiteraard mogelijk om op basis van nacalculatie jullie consultant in te schakelen voor bijvoorbeeld optimalisatie of complexere vraagstukken.

Organisaties die het meest optimale uit AFAS Profit willen halen stellen een applicatiebeheerder aan, die verhoudingsgewijs een deel van zijn / haar tijd beschikbaar heeft voor inrichting en optimalisatie van AFAS Profit. Concreet zou dit bij een organisatie van jullie omvang en vraagstuk idealiter 5 tot 10 uur per week zijn.

## PLANNING

Een doorlooptijd van de implementatie van onze software duurt gemiddeld 3 maanden. In deze periode zullen er stapsgewijs verschillende onderwerpen aan bod komen.

Opleiding → Projectstart → Implementatie → Test → Implementatie → Live gang → Optimalisatie

Gedurende de implementatie wordt er continue getoetst aan de inrichtingswensen die van te voren zijn bepaald. Aanvullende wensen kunnen uiteraard worden ingevuld, maar gaan altijd in overleg, gezien deze de implementatietijd en investering kunnen beïnvloeden.

## Licentie en prijzen

Software	Consultancy	Opleidingen	Contractgegevens		
Maand	Nacalculatie	Nacalculatie	Contractnummer	Datum	Betaalvoorwaarde
			39859/117579/NL	16-12-2016	Binnen 14 dagen
			Overige gegevens		
			Start facturatie maandelijks onderhoud	Valuta	
			01-07-2017	Euro	
€ 5.1.2f	€ 5.1.2f	€ 5.1.2f			

Specificatie	Aantal	Prijs	Bedrag (excl. BTW)
<b>Software onderhoud</b>			
Profit+ ERP	20	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f
<b>Consultancy</b>			
Consultancy Begeleiding import	1	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Inrichting Financieel	3	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Inrichting InSite	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Ondersteuning koppeling	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Opmaak rapporten & analyses	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Projectplan en uitwerken	1	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f
<b>Opleidingen</b>			
Opleidingen budget	1	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f

AFAS Profit wordt aangeboden als totaaloplossing, zonder keuzemogelijkheid aangaande modules en functionaliteiten. Het licentiemodel is gebaseerd op het aantal medewerkers van uw organisatie en uit te breiden in bundels van 5. U bepaalt zelf welke functionaliteiten u ter beschikking wilt stellen en in gebruik gaat nemen.

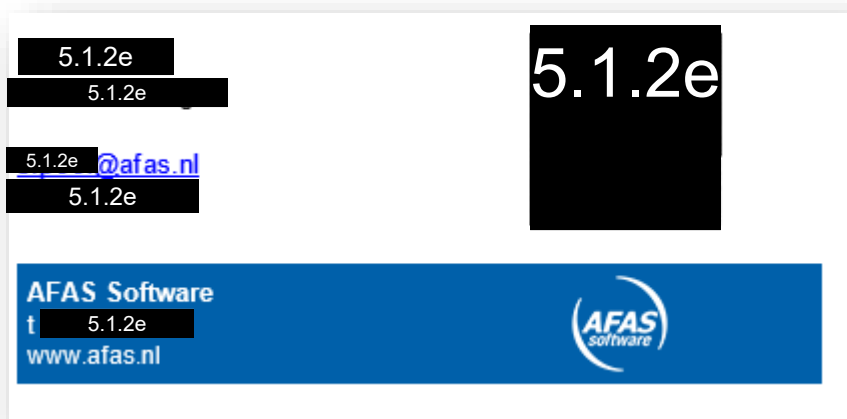
In deze totaaloplossing is ook onderhoud, updates en Support opgenomen. Mocht u meer willen weten over onze SLA. Neem dan eens een kijkje op de [klantpagina](#).

## WAAROM AFAS SOFTWARE?

- + DE MEEST MODERNE COMPLETE BEDRIJFS SOFTWARE
- + WIJ [INSPIREREN](#) JE OM BEDRIJFS SOFTWARE MEER EN BETER IN TE ZETTEN IN JE ORGANISATIE
- + 92% VAN ALLE IMPLEMENTATIES WORDT BINNEN BUDGET OPGELEVERD
- + AFAS ONTWIKKELT GENERIEK, DUS VOOR IEDEREEN
- + MEER DAN 10.000 ORGANISATIES GINGEN U VOOR
- + FINANCIEEL EN STRATEGISCH SOLIDE ORGANISATIE, KIJK MAAR NAAR ONS [JAARVERSLAG](#)
- + DAGELIJKS STAAN 370 ENTHOUSIASTE MEDEWERKERS VOOR U KLAAR
- + U DOET ZAKEN MET 1 PARTIJ, ZONDER TUSSENKOMST VAN EEN DEALER OF RESELLER
- + U DOET GRAAG VEEL ZELF? KIJK MAAR EENS OP ÉÉN VAN ONZE [VIDEOTRAININGEN](#)!
- + VRAAG HET OOK EENS AAN [ÉÉN VAN ONZE VELE KLANTEN](#)

Wij gaan ervoor om er een gezamenlijk succes van te maken!

Met vriendelijke groet,





## Contract

### Voor:

#### **Nederlandse Orde van Advocaten**

mevrouw R.G. van den Berg

Neuhuyskade 94

2596 XM 's-Gravenhage

NEDERLANDSE ORDE VAN ADVOCATEN

### Namens:

5.1.2e


5.1.2e

5.1.2e @afas.nl

5.1.2e

# 5.1.2e

## Licentie en prijzen

Software	Consultancy	Opleidingen	Contractgegevens		
Maand	Nacalculatie	Nacalculatie	Contractnummer	Datum	Betaalvoorwaarde
			39859/117579/NL	04-09-2017	Binnen 14 dagen
			Overige gegevens		
€ 5.1.2f	€ 5.1.2f	€ 5.1.2f	Start facturatie maandelijks onderhoud	Valuta	
			01-10-2017	Euro	

Specificatie	Aantal	Prijs	Bedrag (excl. BTW)
<b>Software onderhoud</b>			
Profit+ ERP	15	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f
<b>Korting</b>			
Korting (prijs per maand) (gaat in op 1-10-2017 en eindigt op 31-12-2017)	3	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f
<b>Consultancy</b>			
Consultancy Begeleiding import	1	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Inrichting Financieel	3	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Inrichting InSite	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Ondersteuning koppeling	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Opmaak rapporten & analyses	2	5.1.2f	5.1.2f
Consultancy Projectplan en uitwerken	1	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f
<b>Opleidingen</b>			
Opleidingen budget	1	5.1.2f	5.1.2f
			5.1.2f

## Contractinformatie

### Productbeschrijvingen

#### Profit+ ERP

Profit+ ERP is één geïntegreerd softwarepakket, waarmee alle afdelingen van de organisatie probleemloos automatiseert. Profit ERP bestaat uit: CRM, Workflow- & Documentmanagement, Financieel, Ordermanagement, Projecten, Abonnementen, HRM, Payroll, InSite en OutSite en Business Intelligence (alleen AFAS Online). Profit+ ERP wordt aangeboden via AFAS Online.

De bundel bevat o.a. standaard 2 omgevingen (1 productie en 1 test omgeving) en maximaal 99.999 portal contactpersonen

Optionele uitbreidingmogelijkheden zijn:

- Extra omgevingen
- Extra Profit OutSite domeinen
- First Class contract voor specifieke supportwensen
- Escrow overeenkomst
- OTA omgeving AFAS Online

#### Staffelkorting afspraak

AFAS berekent de uiteindelijke prijs op basis van een 'staffelkorting'. Bij een brutoprijs van € 5.1.2f is de volgende nettoprijs\* van toepassing bij het gegeven aantal.

Aantal vanaf	Korting %	Prijs*
--------------	-----------	--------

5.1.2f		
--------	--	--

\*Prijzen zijn afhankelijk van indexering.

#### Consultancy

Gericht op de inrichting van de software aan de hand van de branche template (<https://klant.afas.nl/standaard>) en de inrichting van de benoemde afwijkingen, welke opgeslagen zijn in het implementatieplan.

#### Opleidingen budget

Dit betreft het budget dat noodzakelijk is voor het correct opleiden van de projectgroep binnen de implementatie of optimalisatie. De AFAS Projectleider zal het opleidingsplan gezamenlijk afstemmen.



## Algemene Voorwaarden en SLA

Bij dit contract zijn de Algemene Voorwaarden en -SLA van toepassing die te vinden zijn op <https://klant.afas.nl/sla-av>. De klant zal persoonlijk geïnformeerd worden bij het wijzigen van de voorwaarden. Individuele afspraken die in dit contract zijn opgenomen zijn eveneens van toepassing.

## Voor ondertekening

Contractnummer: 39859/117579/NL

Datum:

**Nederlandse Orde van Advocaten**

mevrouw R.G. van den Berg  
Algemeen Secretaris

Handtekening(en)



AFAS Software B.V.



# FACTUUR voor

Nederlandse Orde van Advocaten

Postbus 30851, 2500 GW 's-Gravenhage

T.a.v. Administratie

Debiteurnummer: 117579

**Factuurbedrag**

€ 5.1.2f

**BTW 21%**

€ 5.1.2f

**Te betalen**

€ 5.1.2f

**Factuurgegevens**

Factuurnummer	Factuurdatum	Vervaldatum
31752299	18-09-2017	02-10-2017
Betaling	Betalingskenmerk	
Binnen 14 dagen	117579/31752299	

**Projectgegevens**

**Project:** 5556169  
**Omschrijving:** Implementatie AFAS Profit

Consultant	Datum	Omschrijving werkzaamheden	Bedrag exclusief BTW
5.1.2e	13-09-2017	Projectintake	€ 5.1.2f
5.1.2e	15-09-2017	Projectintake uitwerken	€ 5.1.2f

**Totaal te betalen inclusief BTW**

€ 5.1.2f

**Extra informatie****Openstaande posten**

per 17-9-2017



€ 5.1.2f

**Overige openstaande facturen**

Wanneer u deze factuur betaalt, heeft u geen openstaande posten meer.

**Opmerking:**



## Service Level Agreement, Algemene Voorwaarden & Verwerkersovereenkomst

De service die AFAS biedt is voor alle klanten. Elke dag is AFAS bezig om haar service voor klanten te optimaliseren. Het kan goed zijn dat AFAS aanpassingen doet in haar service om de samenwerking nog beter te laten verlopen.

Dit is een kopie van de [online](#) Service Level Agreement, Algemene Voorwaarden en Verwerkersovereenkomst. In verband met mogelijke verschillen is de online Service Level Agreement, Algemene Voorwaarden en Verwerkersovereenkomst leidend.

## Inhoud

Over SLA/AV .....	3
Overeenkomst .....	4
Aansprakelijkheid .....	6
Verwerkersovereenkomst .....	8
Dienstverlening .....	11
AFAS Online .....	12
Support .....	15
First Class .....	17
Product .....	18

## Over SLA/AV

**Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die AFAS Software (AFAS) sluit. AFAS streeft naar transparante en eenvoudige voorwaarden, zodat niet alleen een jurist, maar iedereen ze kan begrijpen. Ze zijn bij het sluiten van de overeenkomst ter hand gesteld, dan wel als direct aanklikbare hyperlink als PDF beschikbaar gemaakt. Als er voorwaarden onduidelijk zijn, dan hoort AFAS dat graag. Individuele afspraken die in het contract staan, zijn ook van toepassing en zijn leidend als ze strijdig zijn met de SLA/AV.**

## Toepasselijk recht en geschillen

Het recht in het land van de AFAS vestiging waarmee de overeenkomst is gesloten, is van toepassing. Het Weens Koopverdrag, dat eigen regels kent voor internationale koopovereenkomsten, is uitgesloten. Mochten er geschillen ontstaan tussen klant en AFAS, dan zullen die exclusief worden voorgelegd aan een bevoegde rechter van het land van de AFAS vestiging waarmee de overeenkomst is gesloten.

In verband met mogelijke interpretatieverschillen is de Nederlandse tekst van de SLA/AV leidend. Wanneer één of meer bepalingen nietig of vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen van kracht.

## Wijzigingen

AFAS werkt iedere dag aan de ontwikkeling van nieuwe, fascinerende en innovatieve programmatuur die het werken ermee vergemakkelijken. De SLA/AV kunnen hierin ook mee veranderen, waarbij het uitgangspunt is dat die wijzigingen de kwaliteit van de dienstverlening van AFAS ten goede komen. Wijzigingen zullen altijd kenbaar gemaakt worden op de klantportal waarbij grote wijzigingen ook in een speciale nieuwsbrief zullen worden vermeld.

Indien de AFAS programmatuur en AFAS diensten gebruikt blijven worden, is de meest recente 'Algemene Voorwaarden en SLA' van toepassing. Er kan eventueel bezwaar aangetekend worden tegen de wijzigingen door een 'verbetersuggestie' in te sturen. We zullen dan beoordelen of de wijziging kan leiden tot aanpassing ervan. In het uiterste geval bestaat de mogelijkheid om na de wijziging de overeenkomst te beëindigen, waarbij de oude voorwaarden nog 2 maanden geldig blijven.

## Overeenkomst

**De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd met een minimum van één jaar, tenzij anders is overeengekomen. Met het aangaan van een overeenkomst ontvangt de klant een licentie voor het gebruik van de AFAS programmatuur. Deze wordt via een abonnementsvorm gefactureerd.**

### Licentie

In de licentie zijn de afgenomen productonderdelen (o.a. gebruikers, medewerkers, omgevingen en aangiften) met bijbehorende aantallen en begin- en einddatum versleuteld. De licentie mag alleen gebruikt worden voor de eigen onderneming(en) van de klant. De omvang van de licentie wordt afgestemd op het aantal medewerkers van de organisatie. Medewerkers kunnen vervolgens gebruikers-, beheerders- of een andere rol hebben.

### Prijsbepaling

AFAS werkt voor de prijsbepaling van de licentie onder andere met staffels op basis van afnamehoeveelheden en prijzen per sector/branche. Bij het verhogen of verlagen van de licentieaantallen kan de prijsstaffel muteren. Een specificatie van de aangeboden producten, prijzen en staffels is terug te vinden in het onderdeel 'Licenties & Prijzen' in het contract of in het abonnement op de Klantportal. AFAS voert ten aanzien van haar prijzen een markt- en prijsindexconform beleid. AFAS kan de prijzen jaarlijks indexeren, waarbij er rekening gehouden wordt met het Consumentenprijsindexcijfers over de periode van het afgelopen jaar van juli tot en met juni. Bij indexering stuurt AFAS voor 1 oktober een bericht aan de klanten waarin het percentage wordt vermeld. De indexering gaat in vanaf de eerste factuur in het volgende kalenderjaar. Lees alles hierover op [deze pagina](#).

### Facturatie

AFAS factureert:

- licenties: maandelijks vooraf;
- consultancy: wekelijks, achteraf of via afgesproken termijnen;
- opleidingen: na afloop van de opleiding.

Op de abonnementsfactuur en in de Klantportal staan de actuele aantallen per product vermeld. Alle facturen worden per e-mail in PDF- en UBL-bestand verstuurd. De betalingstermijn is 14 dagen, tenzij anders is overeengekomen. Zodra aan alle financiële verplichtingen is voldaan, wordt de licentie automatisch met één jaar verlengd. 20 dagen voor het verlopen van de licentie verschijnt een melding.

### Mutatie van de licentie

Mutaties in de licentie kunnen via de Klantportal worden aangevraagd.

### Productonderdelen

Een uitbreiding van de licentie kan per direct doorgevoerd worden. Een opzegging van het productonderdeel kan na minimaal één jaar volledige facturatie van de licentie doorgevoerd worden.

### Aantallen

Een verhoging van de aantallen (medewerkers, omgevingen e.d.) kan per direct doorgevoerd worden. Een verlaging van de aantallen kan alleen na één jaar volledige facturatie van de licentie. Een verhoging én een verlaging binnen dezelfde maand is niet mogelijk.

### Geen Profit+

Voor klanten die geen Profit+ afnemen, geldt een wijzigingstermijn van 3 maanden voor aanvang van een nieuw kalenderjaar.

## Beëindiging overeenkomst

Het beëindigen van de overeenkomst kan via de Klantportal ingestuurd worden.

### Beëindiging door klant

Het stopzetten van de licentie kan per direct (mits 3 werkdagen voor de nieuwe factuurperiode gemeld) of per opgegeven datum. Na de beëindiging van de overeenkomst is de toegang tot de programmatuur en bijbehorende data niet meer mogelijk.

Voor klanten die geen Profit+ afnemen geldt een opzegtermijn van 3 maanden voor aanvang van een nieuw kalenderjaar. De toegang tot de programmatuur en bijbehorende data blijft dan mogelijk tot 1 maart van het volgende jaar.

### Beëindiging door AFAS

De opzegtermijn voor AFAS bedraagt 12 maanden. AFAS heeft het recht de overeenkomst per direct te beëindigen indien de klant zijn verplichtingen niet nakomt (na daartoe in gebreke te zijn gesteld), surseance van betaling heeft aangevraagd of het faillissement is aangevraagd.

### Procedure klantdata na beëindiging

1. De klant heeft vóór beëindiging de mogelijkheid om alle gegevens in diverse formats te exporteren.
2. Na de einddatum van de licentie heeft de klant recht op een kopie van de data voor een lokale Profit installatie. Deze kan de klant opvragen. Daarmee bestaat ook de mogelijkheid om gegevens in diverse formats te exporteren.

De volledige productieomgeving wordt 1 jaar gearhiveerd (kan via het Support Center opgevraagd worden) en wordt daarna definitief verwijderd van de back-uplocatie. Op verzoek kan de back-up eerder worden verwijderd.

Het is ook mogelijk om het abonnement te continueren met een kleinere bundel, zodat de gegevens nog volledig toegankelijk zijn.

## Aansprakelijkheid

**AFAS garandeert dat AFAS Profit voldoet aan alle specificaties die zij opgeeft. In geval van fouten zal AFAS deze altijd zo snel mogelijk herstellen. AFAS besteedt grote zorg aan een juiste werking van AFAS Profit en een correcte uitvoering van haar dienstverlening. Ondanks deze inspanningen kunnen er dingen verkeerd gaan, die voor de klant tot schade leiden. AFAS streeft daarbij in overleg met de klant steeds naar een passende oplossing.**

### Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheidskwesties zullen via AFAS Software B.V. te Nederland verlopen. De aansprakelijkheid van AFAS is beperkt tot € 100.000,- per gebeurtenis of serie van gebeurtenissen met een gemeenschappelijke oorzaak en zal samengesteld nooit hoger zijn dan € 250.000,- per kalenderjaar. AFAS kan op de aansprakelijkheidsbeperkingen geen beroep doen als er sprake is een toerekenbare tekortkoming in het handelen van haarzelf of van haar medewerkers.

AFAS sluit haar aansprakelijkheid uit voor indirecte schade (dit is onder meer, maar niet beperkt tot: gederfde omzet, gederfde winst en gemiste kansen). De aansprakelijkheid van AFAS is ook uitgesloten als de klant of door de klant ingeschakelde derden wijzigingen in producten van AFAS hebben aangebracht, wat niet is toegestaan.

AFAS en de klant zijn niet aansprakelijk ten opzichte van elkaar als er sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan: Overmacht in de zin van de wet, ook bij toeleveranciers van partijen, ondeugdelijke nakoming van verplichtingen van toeleveranciers die door de klant aan AFAS zijn voorgescreven, storingen in het elektriciteitsnet en storingen die dataverkeer belemmeren voor zover de oorzaak daarvan niet is te wijten aan partijen zelf.

### De gecombineerde Beroeps- en Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

AFAS heeft een gecombineerde Beroeps- en Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor uitzonderlijke calamiteiten die AFAS zelf niet kan of wil dragen. Hieronder wordt globaal aangegeven hoe deze verzekering werkt en waarvoor dekking geboden wordt. Daarbij moet altijd in het achterhoofd gehouden worden dat de vraag of een schade onder de dekking valt van veel omstandigheden afhangt.

#### Beroepsaansprakelijkheid

Het deel van de verzekering dat gaat over beroepsaansprakelijkheid ziet op de dekking van financiële schade die ontstaat als AFAS of haar medewerkers fouten maken tijdens de uitoefening van de werkzaamheden voor AFAS. Voor deze beroepsaansprakelijkheid is de verzekerde som 15 miljoen euro per aanspraak die door een derde tegen AFAS wordt ingesteld, met een maximum van 30 miljoen euro per verzekeringsjaar. Hierbij wordt dekking geboden tegen fouten die gemaakt zijn in of bij onder meer advies, onderhoud, configuratie, ontwerp, installatie en testen op het gebied van ICT. Met andere woorden: een erg ruime dekking waaronder de meeste fouten in of bij de ontwikkeling, verkoop en implementatie van administratieve en financiële software en applicaties vallen.

#### Bedrijfsaansprakelijkheid

Het deel van de verzekering dat gaat over bedrijfsaansprakelijkheid ziet op de dekking van schade die veroorzaakt is door AFAS of haar medewerkers aan personen of zaken. Voor de bedrijfsaansprakelijkheid is de verzekerde som 2,5 miljoen euro per aanspraak die door een derde tegen AFAS wordt ingesteld, met een maximum van 5 miljoen euro per verzekeringsjaar. Onze dienstverlening speelt zich voor een groot gedeelte online af, maar als AFAS medewerkers onverhoopt schade (aan personen of zaken) veroorzaken, komt onze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering in beeld.



### Melden

De verzekeraar verlangt van AFAS dat zij zo spoedig mogelijk ingelicht wordt als een derde meent een claim te hebben op AFAS. AFAS verwacht dan ook zo spoedig mogelijk ingelicht te worden indien er mogelijke schade is ontstaan die AFAS moet melden bij haar verzekeraar.

### Leveringstermijnen

Wanneer AFAS een (op)levertermijn niet haalt, zal de klant AFAS eerst in gebreke stellen en AFAS alsnog een redelijke termijn geven om haar verplichtingen na te komen.

## Verwerkersovereenkomst

**AFAS verwerkt onder andere persoonsgegevens voor en in opdracht van de klant. AFAS en de klant zijn daarom verplicht volgens de AVG Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) om een Verwerkersovereenkomst te sluiten. Volgens de AVG is AFAS 'verwerker' en is de klant 'verwerkingsverantwoordelijke'. In deze Verwerkersovereenkomst staat ook hoe AFAS met de meldplicht datalekken omgaat.**

### Verwerkersovereenkomst

AFAS en de klant verplichten zich over en weer om de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) na te leven. Voor de definities van begrippen wordt aangesloten bij artikel 1 van de AVG. AFAS zal de persoonsgegevens alleen verwerken voor en in opdracht van de klant en om uitvoering te geven aan de overeenkomst. AFAS heeft geen zeggenschap over de persoonsgegevens die door de klant beschikbaar worden gesteld. Zonder noodzaak, gezien de aard van de door de klant verstrekte opdracht, expliciete toestemming van de klant of wettelijke verplichting zal AFAS de gegevens niet aan derden verstrekken of voor andere doeleinden verwerken, dan voor de overeengekomen doeleinden. De klant garandeert dat de persoonsgegevens verwerkt mogen worden op basis van een in de AVG genoemde grondslag.

AFAS neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens van de klant te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen worden aangemerkt als een passend beveiligingsniveau in de zin van de AVG. De klant is gerechtigd om in overleg met AFAS tijdens de looptijd van de overeenkomst door een onafhankelijke deskundige de naleving hiervan te controleren, bijvoorbeeld door middel van het uitvoeren van een audit. AFAS zal, indien een verzoek gedaan wordt door de Stichting Autoriteit Financiële Markten, De Europese Centrale Bank of De Nederlandsche Bank N.V., op grond van de uitvoering van hun taak uit hoofde van de Wft, of op grond van andere wet- en regelgeving, alle informatie beschikbaar stellen aan de betreffende organisatie. Tevens verplicht AFAS de subverwerker, zoals hieronder benoemd, eveneens te voldoen aan een dergelijk verzoek van deze toezichthouders. De klant zal alle kosten in verband met deze controle dragen.

De Autoriteit Persoonsgegevens zal eerst aan de verwerkersverantwoordelijke een bindende aanwijzing geven voordat de Autoriteit Persoonsgegevens een bestuurlijke boete op kan leggen. De verwerkersverantwoordelijke zal AFAS direct op de hoogte stellen van deze bindende aanwijzing. AFAS zal er alles aan doen wat in redelijkheid van haar verwacht kan worden om de naleving mogelijk te maken. Als AFAS niet doet wat in redelijkheid van haar gevraagd kan worden waardoor er een boete volgt, of als de Autoriteit Persoonsgegevens direct een boete oplegt omdat sprake is van opzet of ernstige verwijtbare nalatigheid aan de kant van AFAS, dan geldt de toepasselijke aansprakelijkheidsbeperking als hiervoor genoemd in het hoofdstuk [Aansprakelijkheid](#) niet.

### Subverwerker

AFAS is aansprakelijk voor schade in het kader van persoonsgegevens door handelen of nalaten van de subverwerker waarbij de aansprakelijkheidsbeperking uit het hoofdstuk Aansprakelijkheid geldt. De toepasselijke aansprakelijkheidsbeperking geldt niet indien er bij de subverwerker sprake is van grove nalatigheid of opzettelijk wangedrag. AFAS is niet aansprakelijk in geval van overmacht (zoals gedefinieerd in het hoofdstuk Aansprakelijkheid) aan de kant van de subverwerker.

AFAS zal geen nieuwe subverwerkers gegevens laten verwerken zonder de klant daarover tijdig te informeren. De klant kan, indien hij dat nodig acht, bezwaar maken bij AFAS tegen de subverwerker en in het uiterste geval heeft de klant de mogelijkheid om de overeenkomst te beëindigen.

## Privacy en geheimhouding

AFAS is zich bewust dat de informatie die de klant met AFAS deelt en opslaat binnen AFAS Online een geheim en bedrijfsgevoelig karakter heeft. Alle AFAS medewerkers zullen gedurende hun dienstverband en daarna, zoals in hun arbeidsovereenkomst met geheimhoudingsclausule is opgenomen, op verantwoorde wijze met de informatie van de klant omgaan.

## Medewerkers met toegang tot klantgegevens

Systeembeheerders van AFAS Online hebben volledige toegang tot de klantgegevens voor:

- het plaatsen van een nieuwe versie;
- het doorvoeren van patches en hotfixes;
- het maken van een back-up;
- het verplaatsen van een omgeving.

Consultants, Supportmedewerkers en andere AFAS medewerkers hebben alleen toegang tot de klantgegevens waar zij toestemming voor hebben ontvangen van de klant en voor zolang zij toestemming hebben van de klant.

## Gegevens

AFAS verzamelt geanonimiseerde gegevens over het gebruik van haar producten. Deze gegevens ondersteunen AFAS om inzicht te krijgen of, hoe en hoe vaak bepaalde onderdelen van het product gebruikt worden. De geanonimiseerde gegevens zullen uitsluitend gebruikt worden om producten en dienstverlening te verbeteren.

De datacenters waar de servers van AFAS Online gehuisvest zijn, bevinden zich uitsluitend in Nederland (Schiphol Rijk en Haarlem). De datacenters vallen onder Nederlandse wet- en regelgeving en voldoen aan de strenge Nederlandse en Europese wetgeving met betrekking tot logische en fysieke toegangsbeveiliging en continuïteit. De datacenters zijn ISO 27001 gecertificeerd. AFAS heeft gekozen voor datacenters van [LeaseWeb Netherlands B.V.](#) en deze is hiermee subverwerker van de klantdata. Persoonsgegevens worden door AFAS en subverwerker uitsluitend verwerkt binnen de Europese Economische ruimte.

## Meldplicht datalekken

De AVG vereist dat eventuele datalekken gemeld worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens door de verwerkingsverantwoordelijke van de data. AFAS zal daarom zelf geen meldingen doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Uiteraard zal AFAS als verwerker de klant juist, tijdig en volledig informeren over relevante incidenten, zodat de klant als verwerkingsverantwoordelijke aan zijn wettelijke verplichtingen kan voldoen. De Beleidsregels meldplicht datalekken van de Autoriteit Persoonsgegevens geven hierover meer informatie.

## Bepaling datalek

Voor het bepalen van een datalek, gebruikt AFAS de AVG en de Beleidsregels meldplicht datalekken als leidraad. Onder een datalek vallen alle beveiligingsincidenten waardoor de bescherming van persoonsgegevens op enig moment is doorbroken of waardoor de persoonsgegevens blootgesteld zijn aan verlies of onrechtmatige verwerking. Het kan bijvoorbeeld gaan om het verlies van een USB-stick of computer, inbraak door een hacker, verzending van een e-mail waarin de e-mailadressen zichtbaar zijn voor alle geadresseerden, een malwarebesmetting of een calamiteit zoals brand in een datacenter.

Indien de klant een (voorlopige) melding verricht bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) over een datalek bij AFAS, terwijl zonder meer voor de klant duidelijk is dat bij AFAS geen

sprake is van een datalek dan is de klant aansprakelijk voor alle door AFAS geleden schade en kosten. De klant is daarnaast verplicht een dergelijke melding direct in te trekken.

#### Melding aan de klant

Indien blijkt dat bij AFAS sprake is van een datalek, dat door de klant gemeld moet worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n), dan zal AFAS de klant daarover zo spoedig mogelijk informeren nadat AFAS bekend is geworden met het datalek. Om dit te realiseren zorgt AFAS ervoor dat al haar medewerkers in staat zijn en blijven om een datalek te constateren en verwacht AFAS van haar opdrachtnemers dat zij AFAS in staat stelt om hier aan te kunnen voldoen. Voor de duidelijkheid: als er een datalek is bij een leverancier van AFAS, dan meldt AFAS dit uiteraard ook. AFAS is het contactpunt voor de klant. De klant hoeft geen contact op te nemen met de leveranciers van AFAS.

#### Informeren klant (contactpersoon instellen)

In eerste instantie zal AFAS de contactpersoon van het abonnement informeren over een datalek. Mocht deze contactpersoon niet (meer) de juiste zijn, dan kan dat aangepast worden via de Klantportal op de pagina '[persoonlijke gegevens](#)'. Kies voor 'aanpassen' en vink het veld 'Meldplicht Datalekken' aan.

#### Informatie verstrekken

AFAS probeert de klant direct alle informatie te verstrekken die de klant nodig heeft om een volledige melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) te verrichten. Indien deze informatie nog niet bekend is, bijvoorbeeld omdat het datalek door AFAS wordt onderzocht, dan zal AFAS de klant de informatie verstrekken die de klant nodig heeft om in ieder geval eerst een voorlopige melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkene(n) te kunnen verrichten. Hierbij volgt AFAS de informatielijst uit de eerdergenoemde beleidsregels. Dit bevat in ieder geval de aard van de inbreuk, een beschrijving van de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen van de inbreuk en de getroffen en te treffen maatregelen om de negatieve gevolgen van het datalek te beperken en te verhelpen.

#### Termijn van informeren

De AVG geeft aan dat er 'onverwijld' gemeld moet worden. Dit is volgens de Autoriteit Persoonsgegevens zonder onnodige vertraging en zo mogelijk niet later dan 72 uur na ontdekking. AFAS informeert de klant daarom zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 48 uur na het ontdekken van een datalek, zodat de klant tijdig de melding kan doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

#### Voortgang en maatregelen

AFAS zal de klant op de hoogte houden over de voortgang en de maatregelen die getroffen worden. AFAS maakt hierover afspraken met de primaire contactpersoon bij de initiële melding. In ieder geval houdt AFAS de klant op de hoogte in geval van een wijziging van de situatie, het bekend worden van nadere informatie en over de maatregelen die getroffen worden.

#### Juist, tijdig en volledig

AFAS registreert alle security incidenten en handelt deze volgens een vaste procedure (workflow) af. De registratie en afhandeling van security incidenten wordt getoetst met een audit in het kader van de [ISO27001 certificering](#).

## Dienstverlening

**AFAS ondersteunt de klant bij het implementeren van AFAS Profit met consultancy. Door opleidingen te volgen kan de klant AFAS Profit optimaal benutten. AFAS heeft een uitgebreid partnernetwerk met wie wordt samengewerkt.**

### Consultancy

AFAS benoemt voor de begeleiding van de implementatie een AFAS projectleider. Deze projectleider stelt samen met de klant een projectplan op met o.a. de planning, doelstellingen, scope en verantwoordelijkheden. Elk project wordt gemonitord tot en met de oplevering binnen het voorgestelde budget op de offerte. De projectleider zal een eventuele overschrijding direct signaleren en afstemmen. AFAS hanteert gedurende het implementatietraject een [online implementatie portal](#) genaamd SIMPLR. Op deze portal werken alle betrokkenen (AFAS consultants, AFAS partners en klant) samen aan projectactiviteiten. Alle informatie is centraal geborgd in SIMPLR. De klant zorgt ervoor dat er vanuit de kant van de klant een projectleider aangesteld wordt om samen met de AFAS projectleider te werken aan het succes van het implementatietraject. Consultancy draagt de klant over aan het Support Center, zodra het implementatieproject is afgerond.

Incidentele of aanvullende consultancywerkzaamheden van 1 of meer losse dagen kan de klant via de Klantportal plannen. Een consultancywerkdag is effectief 7 uur, een halve dag 3,5 uur. Er worden geen aanvullende reis- of verblijfskosten in rekening gebracht. Ook is er de mogelijkheid om werkzaamheden op afstand uit te laten voeren. In dat geval worden de uren doorbelast die onderling afgestemd zijn. Alle actuele consultancytarieven staan [hier](#) vermeld.

### Opleidingen

Om goed met AFAS Profit te kunnen werken is het noodzakelijk dat de gebruikers opleidingen volgen binnen het Kenniscentrum. Zo wordt de kennis van AFAS Profit bijgehouden en verbeterd. Met deze kennis kan de klant zelf AFAS Profit optimaal benutten. Recente informatie over de kosten en het aanbod kan in de Klantportal onder [Opleidingen](#) gevonden worden.

### Partners & Experts

AFAS heeft een breed en groots [partnernetwerk](#) waarin er dienstverlenende partners zijn, maar ook partijen die producten koppelen aan de applicatie van AFAS (AFAS Profit). Deze koppelpartners leveren software- en/of hardware koppelingen tussen de externe applicatie en Profit. AFAS biedt hier verschillende faciliteiten (zoals testfaciliteiten) waardoor er kwalitatief goede koppelingen gerealiseerd kunnen worden.

De dienstverlenende partners waar AFAS mee samenwerkt bieden diensten aan, complementair op de dienstverlening van AFAS. Deze organisatie zijn zelfstandige autonome bedrijven met een eigen DNA. Gecertificeerde partners zijn specialist op hun eigen vakgebied en hebben veel kennis van de AFAS organisatie en de software van AFAS. Er is een intensief AFAS Partner en Expert programma wat gevolgd dient te worden, inclusief het maken van de kennistoets.

### Certificeringen

Voor de interne beheersing van de kwaliteit en service heeft AFAS een kwaliteitsmanagementsysteem ontwikkeld. Het AFAS kwaliteitsmanagementsysteem zorgt dat de kwaliteit gewaarborgd blijft en de processen verankerd worden. Om de interne beheersing te kunnen garanderen is dit verder uitgebreid en worden er externe controles gedaan op dit managementsysteem. Deze externe controles uiteten zich in certificeringen. Deze zijn [hier](#) terug te vinden. [Meer over dienstverlening](#)

## AFAS Online

**AFAS Online is betrouwbaar, veilig en snel. AFAS werkt samen met externe partijen voor het beschikbaar stellen van AFAS Online. Daarnaast werkt AFAS Online met professionele partijen om de beveiliging te waarborgen. Voor het noodzakelijke onderhoud heeft AFAS duidelijke afspraken gemaakt met haar leverancier en klanten. Optimale back-up procedures zorgen voor een optimale continuïteit waarbij we uitgaan van een "fair use" handelswijze van onze klanten.**

### Beschikbaarheid

AFAS Online wordt gehost op systemen van professionele Nederlandse datacenters. Deze 'top-tier' datacenters hebben een netwerkbeschikbaarheid van 99,9999%. De beschikbaarheid en performance van AFAS Online worden continu gemonitord. Op de website <http://www.afasstatus.nl> staat de actuele beschikbaarheid van AFAS Online. Als er sprake is van onderhoud of een storing dan zal alle communicatie via dit platform verlopen. Bij een storing kan de klant zich aanmelden om via SMS op de hoogte worden gehouden over het verloop van de betreffende storing.

In de volgende situaties kan AFAS Online niet beschikbaar zijn:

- preventief onderhoud;
- installeren nieuwe versie AFAS Profit;
- verhelpen van storingen aan de programmatuur die onder de verantwoordelijkheid van de klant valt;
- onderhoud dat met de klant is kortgesloten;
- calamiteiten als gevolg van natuurrampen en andere overmacht situaties.

### Onderhoud

De klant wordt minimaal 5 dagen van tevoren geïnformeerd als AFAS Online mogelijk niet beschikbaar is. De werkzaamheden worden uitgevoerd tussen 21:00 en 07:00 uur of in het weekend. Incidentele patches en hotfixes worden automatisch en zonder voor aankondiging 's nachts uitgevoerd.

### Performance

AFAS Online behoort een goede performance te hebben, gelijkwaardig aan een lokale of netwerkinstallatie, maar is afhankelijk van de internetverbinding en inrichting van de omgeving van de klant. AFAS meet de responsetijden op basis van de vensters 'Eigenschappen Medewerker', 'Eigenschappen Verkooprelatie' en 'Eigenschappen Inkooprelatie' in AFAS Profit en AFAS InSite. De responsetijd van het openen van deze functies is in 95% van de gevallen maximaal 2 seconden. De responsetijden van deze en andere functies binnen AFAS Profit kunnen sterk variëren afhankelijk van de soort functie, hoeveelheid data, klantspecifieke inrichting en gebruikersinstellingen. Ter verbetering van de performance worden grote verwerkingstaken, zoals salarisruns, factureren, aanmanen en uitvoeren van analyses in een wachtrij geplaatst en op de achtergrond uitgevoerd. Bij performancehinder kan contact gezocht worden met het Support Center.

### Back-up & restore

4 keer per dag wordt er een back-up gemaakt van de volledige productieomgeving:

- Dag back-ups wordt na 1 dag verwijderd.
- Nacht back-up heeft een retentie van 30 dagen en kan op verzoek teruggezet worden. Gemiddelde duur van het terugzetten van een omgeving is 4 uur.

Indien gewenst kan een back-up van de omgeving via een incident opgevraagd worden voor lokaal gebruik of archivering. Op deze aanvragen hanteert AFAS een fair use beleid om grote datastromen te voorkomen.

## Monitoring

Op AFAS Online worden systemen, processen en gebruikers continu gemonitord in het eigen Cyber Operations Center met als doel:

- Storingen te voorkomen of in een vroeg stadium op te lossen. Monitoring is gericht op het tijdig ontdekken van storingen en ongewenst gedrag. Er is altijd, ook 's nachts, een AFAS medewerker beschikbaar om storingen en andere calamiteiten direct op te lossen. Controle op misbruik is onderdeel van de (dagelijkse) standaard monitoringswerkzaamheden.
- Verzamelen van algemene gebruikersstatistieken, zoals responsetijden. Deze informatie wordt geanalyseerd en mogelijk ter verbetering besproken met de klant.
- Verzamelen van anonieme statistieken uit de klantomgeving ter verbetering van onze producten en diensten.

## Beveiliging en toegang

AFAS Online hanteert een 'defense in depth' strategie: Er zijn dus meerdere beveiligingslagen van toepassing. Mocht één van de lagen falen, dan zal de volgende laag alsnog bescherming bieden. Hiermee wordt de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de applicatie gewaarborgd. Daarnaast worden er geautomatiseerd uitgevoerde aanvallen gedaan en controles op bekende kwetsbaarheden. Een externe partij voert manuele attack- en PEN-testen uit.

AFAS gebruikt cryptografische maatregelen (versleuteling) om de vertrouwelijkheid van de informatie te beschermen en om de authenticiteit van gebruikers te kunnen vaststellen.

Het gehele systeem van informatiebeveiliging is gecontroleerd door een externe auditor en is ISO 27001 gecertificeerd.

## Continuïteit

AFAS Online beschikt over calamiteitenprocedures om verlies van data door systeemuitval, fysieke vernietiging of anderszins te voorkomen en het herstel van zulke data te bevorderen. Iedere klant krijgt een datacenter toegewezen. De datacenters zijn voorzien van redundante technieken, zodat uitval van enkele servers of storage niet direct leidt tot een calamiteit. Indien het nodig zal er worden uitgeweken naar het andere datacenter.

## RPO/RTO bij calamiteiten

In het geval van een complete uitval van een datacenter zijn er geen compute resources meer beschikbaar. Dit treft dan grofweg de helft van de klanten. Er zal op dat moment extra compute capaciteit in het andere datacenter beschikbaar worden gesteld. De RPO (recovery point objective) is de maximale tijd dat er sprake kan zijn van dataverlies bij een complete uitval. Door de wijze van back-up is deze bij AFAS Online maximaal 6 uur. De RTO (recovery time objective) is de tijd die nodig is om de beschikbare back-up beschikbaar te stellen. De tijd die hiervoor nodig is, is niet bekend. Voor individuele herstelwerkzaamheden als gevolg van bijvoorbeeld menselijke fouten vanuit de klantgebruiker is er altijd een back-up van maximaal 6 uur oud aanwezig. Er kunnen storingen zijn met verschillende oorzaken.

Elke oorzaak heeft een eigen oplossing en daarbij ook een eigen RPO en RTO. [Hier](#) staan de verschillende calamiteiten met oplossingen. Voor Small Business of Accountancy Lite klanten geldt een RTO van maximaal 24 uur.

Bij storingen zal AFAS alles, wat tot haar mogelijkheden behoort, in het werk stellen om de dienst weer beschikbaar te krijgen voor de klant. De actuele status kan gevonden worden op [www.afasstatus.nl](http://www.afasstatus.nl).

### Continuïteit datacenter bij faillissement

Met het datacenter zijn aanvullende (contractuele) afspraken gemaakt die eraan moeten bijdragen dat klanten van AFAS toegang tot hun data behouden in geval van een faillissement:

- Het datacenter zal de dienstverlening aan AFAS niet staken in geval van een faillissement van het datacenter, voordat een continuïteitsplan is overeengekomen met de curator.
- Bij een faillissement van AFAS zal het datacenter tot een minimale periode van 2 weken na datum faillissement de dienstverlening niet staken. Voordat de dienstverlening wordt gestaakt, zal het datacenter in overleg treden met de curator voor het behoud van de dienstverlening en het zekerstellen van de financiële verplichtingen.

### Fair use

AFAS hanteert een "fair use principe". Dit wordt toegepast op het gebruik en de inzet van onderdelen van AFAS Profit anders dan waarvoor ze bedoeld zijn. AFAS neemt contact op met de klant wanneer er in strijd met het fair use principe gehandeld wordt en zal in overleg met de klant zoeken naar een oplossing. Pas wanneer in overleg met de klant geen oplossing gevonden kan worden heeft AFAS het recht om het gebruik van AFAS Profit te stoppen.

[Meer over AFAS Online](#)



## Support

De medewerkers van het Support Center van AFAS verhelpen problemen en beantwoorden vragen over AFAS Profit en AFAS Online. Via de Klantportal of telefonisch kan een incident ingestuurd worden. AFAS verwacht van de klant dat hij altijd eerst de KnowledgeBase raadpleegt. Elk incident krijgt een prioriteit toegewezen. De klant kan via de Klantportal de afhandeling van het incident volgen. Tijdens het afhandelen van een incident kan de Supportmedewerker met toestemming van de klant meekijken op afstand. Voor ondersteuning tijdens kritische momenten buiten reguliere werktijden is het mogelijk extra ondersteuning van het Support Center te krijgen.

### Algemene ondersteuning

Elke melding aan het Support Center wordt een 'incident' genoemd. Een incident kan een fout, storing, wens of gebruikersvraag zijn. De klant kan via de klantportal zelf bepalen wie namens hun organisatie gemachtigd zijn om contact op te mogen nemen met het Support Center. De Supportmedewerker controleert dit ook bij ieder incident. Wanneer een gebruiker géén contactpersoon is bij de organisatie kan er geen ondersteuning geleverd worden door de Supportmedewerker. AFAS verwacht dat de klant dit zelf onderhoudt, omdat de klant het beste kan bepalen wie er gemachtigd zijn.

Via de Klantportal heeft de klant inzicht in persoonlijke informatie, zoals de supportafhandeling van incidenten, projectinformatie, cursusinformatie, facturen, abonnementen en organisatiegegevens. De klant kan zelf zijn bedrijfsinformatie en contactpersonen muteren. Een beheerder heeft inzicht in alle informatie op de portal; een medewerker alleen in de beknopte bedrijfsinformatie.

AFAS staat open voor feedback. De klant kan via de Klantportal zijn mening over AFAS geven en/of een klacht insturen. AFAS reageert binnen 1 dag op de klacht. De klant kan de afhandeling van zijn klacht volgen via de Klantportal.

### KnowledgeBase

AFAS heeft al haar informatiebronnen verenigd in een online database: de [KnowledgeBase](#). Hier is informatie over de werking van AFAS Profit te vinden, aangevuld met andere belangrijke of noodzakelijke informatie.

### Registratie en reactietijd

Wanneer er in de KnowledgeBase geen oplossing voorhanden is, kan de klant een incident voor het Support Center registreren. Op basis van de kenmerken die hij meegeeft komt het incident bij het juiste supportteam ter afhandeling. Elk incident krijgt door de Supportmedewerker een prioriteit toegerekend die bepalend is voor de afhandeling van het incident. Bij een acute situatie kan de klant na het registreren van het incident op de Klantportal direct telefonisch contact zoeken met het Support Center. Na het telefonisch ingeven van het incidentnummer, zal de klant direct doorverbonden worden naar de Supportmedewerker die het incident in behandeling heeft.

De klant kan via de Klantportal de afhandeling van het incident volgen. Bij elke statuswijziging krijgt hij hiervan een update per e-mail. De klant is betrokken bij de afhandeling van het incident en kan zijn reactie en andere aanvullende informatie eraan toevoegen. De hersteltijd bij een probleem is afhankelijk van de ernst en de duur van de situatie en de mate waarin AFAS afhankelijk is van derden voor het uitvoeren van herstelwerkzaamheden.

## Prioriteiten en hersteltijden

In principe worden incidenten direct opgepakt. In de meeste gevallen betreffen dit vragen die te maken hebben met kennis over het product. De meeste van deze vragen worden dan vaak ook dezelfde dag nog afgehandeld. Indien het een wens betreft dan wordt deze ingestuurd, maar hierbij kan niet altijd worden aangegeven wanneer de wens precies wordt vervuld.

Elk incident krijgt een prioriteit toegewezen. Deze wordt toegekend door de Supportmedewerker die het incident in behandeling neemt. De richtlijnen die we hierbij hanteren zijn:

- Prio5: **Wensen:** Geen specifieke reactietijd.
- Prio4: **Informatieve vragen:** Dezelfde dag of de volgende dag (in geval van uitzonderlijke drukte wordt de klant daarvan op de hoogte gesteld)
- Prio3: **Niet productie verstorende problemen:** Hersteltijd binnen 1 werkweek.
- Prio2: **Productie verstorende problemen:** Hersteltijd/workaround binnen 1 werkdag, voor zover dat mogelijk is.
- Prio1: **Productie verstorende problemen First Class:** Hersteltijd/workaround binnen 4 uur, voor zover dat mogelijk is.

## Signalering

AFAS signaleert het aantal gebruikersvragen en de contactmomenten met Support. De Supportmedewerker bepaalt of er contact wordt opgenomen met de klant om de oorzaak te achterhalen. Bij veel gebruikersvragen of veelvuldig contact met het Support Center kan AFAS samen met de klant een oplossing zoeken om dit in de toekomst te voorkomen. Dit kan variëren van het volgen van een cursus, een bezoek van een AFAS succesmanager of het bezoek van een AFAS consultant.

## Extra ondersteuning buiten werktijd

Voor ondersteuning tijdens kritische momenten buiten reguliere werktijden is het mogelijk extra ondersteuning van het Support Center te krijgen. Minimaal 5 dagen van tevoren dient dit aangevraagd te worden. De extra ondersteuning wordt op basis van nacalculatie, met uitzondering van de First Class klanten, in rekening gebracht.

## Openingstijden

Via de Klantportal kan 24/7 de KnowledgeBase geraadpleegd worden die voorziet in 80% van de gestelde vragen. Telefonisch is het Support Center bereikbaar op maandag t/m donderdag van 08:30 - 17:00 uur en op vrijdag van 08:30 - 16:00 uur, tenzij anders vermeld op de [Klantportal](#).

## Toegang klantomgeving

Tijdens het afhandelen van een incident kan een medewerker van AFAS op verschillende wijzen toegang vragen tot de klantomgeving:

- Door op afstand met de klant mee te kijken. De klant ontvangt een persoonlijke code die op [www.afas.nl/meekijken](http://www.afas.nl/meekijken) ingevoerd kan worden. Daarmee heeft de Supportmedewerker tijdelijk toegang tot de computer van de klant.
- De Supportmedewerker vraagt een back-up van de klantomgeving op voor intern onderzoek. Deze back-up wordt alleen gebruikt voor onderzoek naar het betreffende incident van de klant. Het kan voorkomen dat tijdens dit onderzoek, voor een ander incident van de klant, ook deze back-up geraadpleegd wordt. Indien alle incidenten van de klant beantwoord zijn, wordt na 2 weken de betreffende back-up verwijderd.
- De klant geeft de medewerker van AFAS tijdelijke toegang tot de klantomgeving als gebruiker. De klant kan zelf het autorisatieniveau bepalen. [Meer over Support](#)

## First Class

**Met een First Class contract heeft de klant rechtstreeks contact met het First Class team. Dit team bestaat uit zeer goed opgeleide en ervaren Supportmedewerkers. Jaarlijks legt de Supportmedewerker, Supportmanager First Class Support of de Consultancymanager een bezoek af bij de klant.**

### Extra dienstverlening

De extra dienstverlening bestaat standaard uit:

- eigen telefoonnummer om incidenten te melden;
- na iedere update bieden wij drie ondersteuningsmomenten aan buiten de openingstijden, waarop alle klanten met een lokale Profit installatie kunnen updaten. Het ingestuurde incident wordt binnen 1 uur opgepakt. De planning en de tijden vind je op [klant.afas.nl/firstclass](http://klant.afas.nl/firstclass);
- in 90% van de gevallen is er geen wachttijd aan de telefoon;
- advies bij inrichtingsvraagstukken;
- kennis van jouw organisatie;
- First Class WhatsApp waarmee actuele informatie (nieuwe versie) wordt gedeeld.

### Calamiteit

Voor klanten met First Class is het mogelijk om een calamiteit te melden. Een calamiteit is een productie verstorend probleem. Gedurende de openingstijden van Support kan de klant direct contact opnemen met het First Class team via de telefoon of de Klantportal. Buiten de openingstijden kan via de Klantportal een calamiteitenincident ingestuurd worden. Binnen een uur wordt contact opgenomen om de calamiteit aan te nemen en direct acties te ondernemen. Calamiteiten aangemeld tussen 20:00 uur en 7:00 uur en in het weekend en Nederlandse feestdagen worden de eerstvolgende werkdag opgepakt. Zie voor alle openingstijden support, feestdagen en afwijkingen hiervan de [klantportal](#).

### Monitoring

Monitoring Prio1 incident bij First Class Support:

- Er is een strakke bewaking van het incident door het First Class team en de Supportmanager First Class.
- De Productmanager en overige verantwoordelijken binnen AFAS worden direct ingeschakeld.
- De klant wordt voortdurend op de hoogte gehouden over de voortgang van het incident.
- Er wordt ook buiten openingstijden aan de oplossing van het incident gewerkt.

### Samenwerking

De extra samenwerking tussen de First Class klant en AFAS bestaat uit:

- jaarlijks stagebezoek van de persoonlijke First Class medewerker of;
- jaarlijks evaluatiebezoek van Supportmanager van het First Class team van het Support Center of;
- jaarlijks bezoek van de Consultancymanager;
- een uitnodiging voor het bijwonen van een First Class inspiratiedag of evenement.

## Product

**AFAS voorziet de klant van een product dat continu wordt doorontwikkeld en uitgeleverd met nieuwe functionaliteiten, verbeteringen en wettelijke aanpassingen. Dit product heet AFAS Profit en wordt standaard beschikbaar gesteld via de dienst AFAS Online. In dit onderdeel staat informatie over de ontwikkeling en Versiebeheer, de systeemeisen en productondersteuning en informatie over de lokale installatie van Profit.**

### Productbeschrijving

De klant heeft de mogelijkheid te kiezen voor Profit+ ERP of Profit+ HRM/Payroll. Met de software van AFAS kan de administratie van een organisatie geautomatiseerd worden. De software bevat de volgende onderdelen: CRM, Workflowmanagement, Cursusmanagement, Documentmanagement, Financieel, Ordermanagement, Fiscaal, Projecten, Abonnementen, HRM, Payroll, Intranet, Portal- en websitefunctionaliteit en Business Intelligence\* (\*alleen voor AFAS Online). Brongegevens worden in één database opgeslagen waardoor de verschillende modules geïntegreerd met elkaar werken. Het product AFAS Profit bevat AFAS InSite, AFAS OutSite en de AFAS Pocket app.

### Diensten en verantwoordelijkheden

AFAS ontwikkelt en levert de software (AFAS Profit) en kan in de meeste gevallen zorg dragen voor de implementatie van deze software bij haar klanten. Klanten zijn zelf verantwoordelijk voor een correcte inrichting van de applicatie Profit. AFAS ondersteunt hierin met behulp van templates op basis van best-practice. Daar waar de applicatie aanpassing behoeft vanwege performance of security issues zal AFAS contact opnemen met de klant om de gewenste aanpassing door te voeren. De applicatie wordt via AFAS Online gehost en deze dienst is inclusief. AFAS ondersteunt een eigen installatie van AFAS Profit tot en met 31-12-2019. Een eigen installatie wordt niet meer geadviseerd.

AFAS zorgt voor een juiste aanlevering van geldende wetgeving in de software, bijvoorbeeld in het geval van fiscale zaken en cao's. De klant is verantwoordelijke voor een correcte toepassing.

AFAS is niet verantwoordelijk voor de juiste werking van koppelingen van aanvullende softwarepakketten of aanvullende diensten van derde partijen.

### Eigendomsrechten

Het intellectuele eigendomsrecht van het product berust, en blijft berusten, bij AFAS. Als een derde beweert dat het intellectuele eigendomsrecht van de programmatuur bij hem ligt, zal AFAS de klant vrijwaren. Een voorwaarde daarvoor is wel dat de klant AFAS hierover zo spoedig mogelijk informeert, medewerking verleent aan onderzoek en de afhandeling van de zaak verder geheel overlaat aan AFAS. Indien de rechter vaststelt dat het intellectuele eigendom inderdaad bij een derde ligt, zal AFAS ervoor zorgen dat de klant gebruik kan blijven maken van de programmatuur of hem voorzien van gelijkwaardige software.

Het eigendomsrecht van de ingevoerde data en de door de applicatie gegenereerde data berust bij de klant. AFAS mag en zal zich geen rechten toe-eigenen aan de klantdata.

Een licentie geeft geen recht op de zogenoemde broncode. Voor een Escrow-overeenkomst kan een aparte afspraak gemaakt worden.

### Ontwikkeling en versiebeheer

De software wordt continu doorontwikkeld en uitgeleverd met nieuwe functionaliteiten, verbeteringen en wettelijke aanpassingen. Het uitleverbeleid is terug te vinden op de Klantportal.

Globaal hanteert AFAS het volgende uitleveringsschema:

- versie: 2-4 keer per jaar;
- patch: Dagelijks indien van toepassing.

Elke Versie wordt voorzien van Releasenotes. Hierin wordt beschreven welke onderdelen zijn aangepast. Wettelijke aanpassingen en wijzigingen in de programmatuur worden alleen doorgevoerd in de laatste, meest actuele versie. Een overzicht van alle doorgevoerde Patches is terug te vinden op de [klantportal](#)

### Update nieuwe versie

De update naar een nieuwe versie zal gefaseerd uitgevoerd worden op AFAS Online. Een klant wordt ingedeeld in een tijdsschema en kan ervoor kiezen eerder of later over te gaan. De datum van migratie zal minimaal 5 dagen van tevoren definitief gemaakt worden. De totale migratieduur van de versie is 6-8 weken.

AFAS is in haar uitleveringsbeleid afhankelijk van wettelijke wijzigingen door overheid en instanties. Doorgaans worden wettelijke wijzigingen kort voor de ingangsdatum of zelfs met terugwerkende kracht definitief gemaakt. AFAS probeert tijdig te anticiperen op wettelijke wijzigingen in de software. Voor updates met wettelijke wijzigingen die voor een bepaalde datum geïnstalleerd moeten zijn, kan AFAS afwijken van het uitleverbeleid.

Bij de migratie van de ene versie naar de volgende zal de data tijdelijk niet beschikbaar zijn. De tijd dat de data niet beschikbaar is, is erg afhankelijk van een aantal factoren zoals: soort dataconversie, grote van database, hoeveelheid aan te passen records. Ervaring leert dat de maximale tijd ligt tussen de 5 minuten en 2,5 uur. Deze werkzaamheden worden zoveel mogelijk buiten kantoortijden (ma-vr: 7:00 – 18:00) uitgevoerd en ruim van tevoren gecommuniceerd. Via de [Klantportal](#), <http://www.afasstatus.nl> en/of persoonlijke mailing worden klanten geïnformeerd over de planning van een nieuwe versie.

### AFAS Accept

Op AFAS Online is een aparte Acceptatieomgeving beschikbaar (indien deze dienst bij het abonnement wordt afgenomen): “AFAS Accept”. De Acceptatieomgeving staat los van de productie- en testomgeving op AFAS Online. In een kopieomgeving kan de nieuwe versie geaccepteerd worden. Een nieuwe versie zal 3 weken voor de migratie beschikbaar komen op AFAS Accept. Via een aparte communicatiegroep worden klanten op de hoogte gehouden over de voortgang.

Klanten kunnen ook gebruik maken van bètatesten. Specifieke projecten kunnen dan in de eindfase van ontwikkeling getest worden door gebruikers.

### [Meer over AFAS Accept](#)

### Testomgeving

De klant kan zelf een testomgeving maken op basis van de productieomgeving. Indien er wijzigingen in de inrichting van de applicatie gewenst zijn, kan de nieuwe inrichting eerst getest worden in de testomgeving. Testomgevingen worden niet meegenomen in de back-up procedure en kennen een lagere performance en beschikbaarheid.

### Systeemeisen en productondersteuning

De [systeemeisen](#) en productondersteuning die noodzakelijk is voor een goede werking van AFAS software staat in de [KnowledgeBase](#) beschreven. De klant zorgt ervoor dat zijn eigen infrastructuur hiermee in overeenstemming is.