

Nederlandse orde van advocaten

Financieel jaarverslag

2020

INHOUD

	Pag.
1. Verslag van de algemene raad	
Inleiding	3
Kerntaken	3
Activiteiten in 2020	3
Resultaatbestemming 2019	5
Voorgestelde resultaatbestemming 2020	5
Vooruitblik 2021	6
Risicomanagement	7
2. Jaarrekening	
Balans per 31 december 2020	10
Staat van baten en lasten 2020	11
Kasstroomoverzicht 2020	12
Toelichting op de jaarrekening	13
Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	13
Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva	14
Grondslagen voor bepaling van het saldo van baten en lasten	16
Toelichting op de Balans per 31 december	18
Toelichting op de Staat van baten en lasten	26
WNT-verantwoording 2020 Nederlandse orde van advocaten	39
Gebeurtenissen na balansdatum	41
Resultaatbestemming	41
Ondertekening van de jaarrekening	41
3. Overige gegevens	41
Controleverklaring	42

1. Verslag van de algemene raad

De Nederlandse orde van advocaten (NOvA) is een publiekrechtelijk lichaam als bedoeld in artikel 134 van de Grondwet en is gevestigd te Den Haag. De NOvA bevordert, in het belang van een goede rechtsbedeling, een behoorlijke uitoefening van de praktijk door advocaten. De NOvA komt op voor de toegang tot het recht voor iedereen in Nederland en voor een goede rechtsbedeling aan rechtzoekenden in een goed functionerende rechtsstaat.

Het bestuur van de NOvA wordt gevormd door de algemene raad.
De samenstelling van de raad was in 2020 als volgt:

Naam	Datum aantreden	Datum aftreden	Opmerkingen
J.G.F. Rijlaarsdam	1 januari 2018	26 maart 2020	deken per 1 januari 2019
F.A.M. Knüppe	1 september 2017		deken per 26 maart 2020
B.J.M. de Leest	1 november 2013		Waarnemend deken per 26 maart 2020
Th.Th.M.L. Boersema	1 mei 2017		
S.M. Kaak	1 januari 2019		
P.T.C. Van Kampen	1 januari 2019		

De directie wordt gevoerd door de algemeen secretaris, Raffi van den Berg.

Inleiding

In de begroting 2020 heeft de algemene raad de speerpunten van het beleid tot uiting gebracht in tien pijlers. In de jaarrekening 2020 zijn de baten en lasten behorend bij activiteiten uit een pijler, conform de begroting, toegerekend aan die betreffende pijler. De systematiek van de kostentoerekening is opgenomen in de jaarrekening onder de paragraaf "Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten".

De kerntaken

In de begroting 2020 laat het beleid van de NOvA zich in de volgende tien pijlers onderscheiden:

1. Kwaliteitsbevordering
2. Praktijkvoering ten behoeve van de advocaat
3. Opleiding
4. Belangenbehartiging en communicatie
5. Wetgevingsadvisering
6. Tableau
7. Toezicht
8. Tuchtrecht
9. Juridische aangelegenheden
10. Bestuurlijke organisatie

Activiteiten in 2020

Het afgelopen jaar stond ook voor de advocatuur en de NOvA voor een groot deel in het teken van het coronavirus. De coronamaatregelen van de overheid hadden vanaf medio maart 2020 ingrijpende gevolgen voor de rechtspleging en de advocatuur. Urgente zaken uitgezonderd, sloten de gerechten op 17 maart hun deuren, wat grote impact had op rechtzoekenden en advocaten die hen bijstaan. Vanaf het allereerste moment stond het crisisteam van de NOvA voortdurend in contact met het ministerie van Justitie en Veiligheid, de Rechtspraak, het Openbaar Ministerie en de Raad voor Rechtsbijstand over maatregelen met betrekking tot de rechtspleging en de gevolgen hiervan voor advocaten. Naast financiële consequenties voor (sociaal) advocaten van het grotendeels stilvallen van rechtszaken, behoorden de continuïteit van de rechtspleging en het waarborgen van de toegang tot de rechter voor rechtzoekenden tot de topprioriteiten.

Steunmaatregelen voor sociaal advocaten wegens corona:

Direct na de sluiting van de rechtbanken in maart wegens corona heeft de NOvA het geschatte inkomensverlies voor sociaal advocaten in kaart gebracht via een inventarisatie bij de specialisatieverenigingen. Met de Raad voor Rechtsbijstand en het ministerie van Justitie en Veiligheid stemde de NOvA een aantal steunmaatregelen voor sociaal advocaten af, waaronder een voorschotregeling van 50 procent. Nadat steeds duidelijker werd dat corona de rechtsgang langere tijd zou gaan hinderen, pleitte de NOvA voor een noodfonds voor sociaal advocaten en een verlenging en verhoging van de voorschotregeling. Boven op de al afgekondigde steunmaatregelen moest dit ervoor zorgen dat de sociale advocatuur overeind bleef, zodat de toegang tot het recht voor on- en minvermogenden gewaarborgd bleef.

Weerbaarheid:

Dit coronajaar hebben we flinke stappen gezet om de weerbaarheid van advocaten te vergroten als het gaat om bedreiging en soms zelfs ernstig geweld. Het is van het grootste belang dat advocaten hun belangrijke werk, een onmisbaar onderdeel in de rechtsstaat, veilig kunnen uitoefenen. Nadat we in 2019 al een noodnummer hadden ingesteld, heeft de NOvA het afgelopen jaar een kwartiermaker aangesteld en is in afstemming met de NCTV een plan van aanpak ontwikkeld. In 2021 kunnen we hier de eerste vruchten van plukken, zoals een veiligheidsscan voor advocaten om hun kantoor of woonhuis te laten controleren op kwetsbare punten. Daarnaast werken we aan een wijkplaats waar advocaten en andere togadragers die ernstig zijn bedreigd op adem kunnen komen.

Kwaliteitstoetsen:

Met ingang van 1 maart 2020 zijn advocaten op grond van het gewijzigde artikel 26 van de Advocatenwet gehouden jaarlijks te voldoen aan de kwaliteitstoetsen. Hieraan kunnen zij voldoen door deel te nemen aan een van de drie vormen van gestructureerde feedback: intervisie, peer review of gestructureerd intercollegiaal overleg. Hiermee kunnen advocaten met collega's of vakgenoten leren van elkaars ervaringen, problemen, successen en uitdagingen in de dagelijkse werkpraktijk. Die verdieping van kennis, inzicht en vaardigheden moet leiden tot effectiever professioneel gedrag. Wie aan de voorwaarden voldoet, kan bij de NOvA een aanvraag indienen om als gespreksleider (intervisie) of reviewer (peer review) te worden geregistreerd.

Platform Inclusie en diversiteit:

De NOvA onderstreept het belang van gelijke kansen, diversiteit en inclusie; vanuit maatschappelijk oogpunt, maar ook omdat omarming van deze principes tot een verrijking van de balie zelf leidt. Daarom heeft de NOvA een diversiteits- en inclusieverklaring opgesteld. De NOvA wil hier graag met de balie verder invulling aan geven en een toegankelijke balie zoveel mogelijk bevorderen. In dat kader heeft de NOvA eind 2020 het initiatief genomen om een Platform Inclusie en Diversiteit op te zetten. Circa 35 advocaten hebben zich hieraan verbonden. Zij gaan vanaf 2021 concrete mogelijkheden onderzoeken en voorstellen aandragen voor het bevorderen van diversiteit en het verhogen van het bewustzijn van de waarde van diversiteit en inclusie binnen de advocatuur.

Vernieuwde beroepsopleiding:

De maatschappij verandert, evenals de opleidingsbehoeften van advocaat-stagiairs en kantoren. Na jaren van voorbereiding werd afgelopen jaar de laatste hand gelegd aan de vernieuwde Beroepsopleiding Advocaten van de NOvA die in maart 2021 van start is gegaan. De vernieuwde opzet moet nieuwe generaties advocaat-stagiairs baliebreed optimaal voorbereiden op hun toekomst binnen de advocatuur zodat zij nog beter kunnen inspelen op vragen van rechtzoekenden. De vernieuwde beroepsopleiding kent een sterke focus op toegepaste kennis, praktische vaardigheden (zoals digitale en ondernemersvaardigheden) en ethiek/integriteit.

Gefinancierde rechtsbijstand:

Net als voorgaande jaren heeft de NOvA zich in 2020 onverminderd ingezet voor een laagdrempelige toegang tot het recht en een redelijke beloning voor sociaal advocaten. Het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand biedt toegang tot het recht voor mensen met een laag inkomen, maar advocaten in het stelsel ontvangen al jarenlang structureel ontoereikende vergoedingen. Sociaal advocaten komen hierdoor in financiële problemen en keren steeds vaker het stelsel de rug toe. Dat leidt ertoe dat het voor rechtzoekenden steeds moeilijker wordt om een advocaat te vinden om hen te helpen bij hun problemen. De coronacrisis maakte deze problemen voor zowel rechtzoekenden als sociaal advocaten alleen nog maar nijpender. Met enige aanpassingen kan het huidige stelsel beter en efficiënter worden gemaakt. Dat wil de NOvA onder andere aantonen met een eigen pilot waarin rechtzoekenden nog sneller naar de oplossing voor hun probleem worden begeleid.

Pilot 'Samenwerken in de eerste lijn':

Op 1 september 2020, na een halfjaar uitstel als gevolg van corona, is de NOvA-pilot Samenwerken in de eerste lijn van start gegaan. In Amsterdam, Nijmegen, Zwolle, Utrecht en Middelburg werken sociaal advocaten, sociaal raadslieden van Sociaal Werk Nederland, medewerkers van het Juridisch Loket en de Raad voor Rechtsbijstand sindsdien nauwer samen dan ooit tevoren. Het gezamenlijke doel: sneller een passende oplossing voor rechtzoekenden vinden. Op alle vijf de pilotlocaties draaien deelnemende sociaal advocaten telefonisch piketdienst. Komt er een hulpvraag binnen, dan kunnen de eerste en tweede lijn elkaar meteen bereiken. Daarnaast is er op elke locatie een signaleringsoverleg opgezet. Hierin bespreken sociaal advocaten, medewerkers van het Juridisch Loket en sociaal raadslieden voortdurend hoe de onderlinge samenwerking verloopt en welke zaken extra aandacht behoeven. Een derde belangrijk speerpunt is het bundelen en toegankelijk maken van best practices in de samenwerking tussen eerste- en tweede lijn. De pilot loopt tot juni 2021.

Huisvesting:

Per 22 december 2020 is het bureau van de NOvA gehuisvest op de 10^e en 11^e etage in de Monarch Tower aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De Monarch Tower is een modern en duurzaam kantoorpand en uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. In 2020 heeft er een -inrichtings-verbouwing plaatsgevonden in het nieuwe kantoorpand. De nieuwe huurovereenkomst loopt van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2031.

De NOvA heeft een uitgebreid presentatie van de activiteiten in 2020 opgenomen in het [jaarverslag](#) 2020 van de NOvA dat op de website is gepubliceerd. Het jaarverslag gaat verder in op onderwerpen die elke advocaat raken.

Resultaatbestemming 2019

Bij besluit van het college van afgevaardigden van 1 juli 2020 is van het negatieve resultaat 2019 ad € 581.976 een bedrag van € 50.089 onttrokken aan de bestemmingsreserve "toekomstige verliezen". Na deze onttrekking bedraagt de bestemmingsreserve nihil. Het restant ad € 531.887 is ten laste van de algemene reserve gebracht.

Voorgestelde resultaatbestemming 2020

Het resultaat over 2020 kent een positieve uitkomst ad € 1.917.040 tegenover een begroot tekort van € 922.000. Door het uitbreken van de coronacrisis hebben veel activiteiten in 2020 (trainingen, symposia, internationale bijeenkomsten etc.) niet plaatsgevonden. Dit en het tijdelijk invoeren van een vacaturestop hebben geleid tot een sterke afname van kosten en een positief resultaat. De algemene raad stelt voor om het resultaat ad € 1.917.040 aan de algemene reserve toe te voegen. Na deze toevoeging bedraagt de algemene reserve € 6.850.201.

Het eigen vermogen dient als een buffer om aan verplichtingen te kunnen voldoen en eventuele onverwachte gebeurtenissen op te kunnen vangen. Een deel van de reserves is belegd in twee obligaties, zogenaamde perpetuums (obligaties zonder aflossing).

Vooruitblik 2021

De begroting 2021 kent een negatief resultaat van € 414.000. Het saldo van baten en lasten over 2021 zal ten laste van de algemene reserve worden gebracht. De begroting 2021 is als volgt:

Omschrijving	2021 Begroting
Baten	
Financiële bijdrage	15.147.000
Baten uit kerntaken	765.000
Totaal baten	15.912.000
Lasten	
Lasten uit kerntaken	5.237.000
Personeelskosten	6.384.000
Afschrijvingen	475.000
Verstrekke subsidies	2.815.000
Overige lasten	1.390.000
Totaal lasten	16.301.000
Financieel resultaat	(25.000)
Saldo van baten en lasten	(414.000)
Bestemming saldo van baten en lasten	
Onttrekking/(Toevoeging) aan algemene reserve	414.000

Een nieuwe ontwikkeling in de begroting 2021 is dat de begroting van het dekenberaad opgenomen is in de begroting van de NOvA. Het betreft een experiment van één jaar waarbij het de gezamenlijke ambitie van de algemene raad en het dekenberaad is, om wanneer de ervaringen in 2021 positief zijn en de implementatie van de aanbevelingen uit het evaluatierapport Wpta verder op gang zijn gekomen, tot een structureel systeem te komen waarbij de begroting van het dekenberaad onderdeel wordt van de begroting van de NOvA.

Ook in 2021 zal de coronacrisis invloed hebben op de activiteiten en het resultaat van de NOvA. In de begroting 2020 is rekening gehouden met een krimp van de balie met 2% tot een stand van 17.493 per

1-1-2021. Inmiddels is gebleken dat de krimp is uitgebleven en bedroeg de stand van de balie per 1-1-2021: 17.964.

Daarnaast is het besluit om vanaf 1-1-2021 ook advocaten die gedurende het jaar op het tableau worden ingeschreven naar rato een financiële bijdrage in rekening te brengen, nog niet in de begroting 2021 verwerkt. Het bovenstaande heeft een aanzienlijk positief effect op de financiële bijdrage 2021 en daarmee het resultaat 2021. Dit effect kan nog versterkt worden doordat bijvoorbeeld fysieke evenementen, als gevolg van de coronacrisis, niet door kunnen gaan. Bij het opstellen van de begroting 2022 zal rekening worden gehouden met deze ontwikkeling.

Bij een nieuw te vormen kabinet zal de NOvA onverminderd aandacht vragen voor de toegang tot het recht en daarmee een goede en adequate vergoeding voor de sociale advocatuur.

Vermogen en liquiditeit

Zowel de vermogenspositie als de liquiditeitspositie zijn voldoende om aan de kortlopende schulden te voldoen.

Solvabiliteit: (Eigen vermogen/Totaal vermogen) de solvabiliteit 2020 is ongewijzigd ten opzichte van 2019.
 Liquiditeit: de liquiditeit is in 2020 met € 1.466.679 toegenomen.
 Current ratio: (Vlottende activa/Kort vreemd vermogen) de current ratio is in 2020 1,7% hoger uitgekomen ten opzichte van 2019.

	2020	2019	2018
Solvabiliteit	51,1%	51,1%	55,9%
Liquiditeit	8.632.839	7.166.160	6.792.361
Current ratio	1,79	1,76	2,01

Risicomanagement

Het risicomanagement richt zich op het onderkennen, analyseren, en beheersen van risico's in de eigen bedrijfsvoering. De risico's waarmee de organisatie wordt geconfronteerd, worden onderverdeeld in strategische, operationele, compliance en financiële risico's en het managen daarvan vormt een integraal onderdeel van het gevoerde beleid. De risicobereidheid wordt vastgesteld door de verschillende aspecten die van invloed zijn op de risicobereidheid te bespreken en af te wegen. De overall risicobereidheid (risk appetite) is klein. De NOvA is risicomijdend.

Onderstaand een tabelweergave van mogelijke risico's:

Categorie	Omschrijving	Kans	Impact	Bereidheid risico te nemen
Strategische risico's	Vertraging in het besluitvormingsproces van de NOvA	Klein	Groot	Klein
	Politieke besluitvorming	Klein	Groot	Klein

Operationele risico's	Langdurig zieke medewerkers of plotseling vertrek medewerkers Integriteit IT-systeem	Medium Medium	Groot Groot	Klein Klein
Compliance risico's	Fouten bij interpretatie van wet- en regelgeving	Klein	Groot	Klein
Financiële risico's	Onjuistheden in de inning van de financiële bijdrage	Klein	Groot	Klein
	Fouten of fraude	Klein	Groot	Klein

Risico's en maatregelen

Strategische risico's:

- Vertraging in het besluitvormingsproces: vertraging in het besluitvormingsproces kan een risico zijn in het behalen van de strategische doelen. Voortgangsbewaking is daarin cruciaal. Indien onderwerpen een te groot beslag leggen op bijvoorbeeld een reguliere vergadering van het college van afgevaardigden wordt er een "klein CvA" ingelast om tot een gedegen besluitvorming te komen.
- Politieke besluitvorming: de politieke agenda kan de strategische doelen van de NOvA raken. De NOvA voert daarom met regelmaat overleg met het ministerie van J&V en maakt gebruik van adviescommissies die ook hun inbreng in wetgevingstrajecten hebben. De NOvA voert desnoods acties om politieke (voorgenomen) besluiten om te buigen.

Operationele risico's:

- Langdurig zieke medewerkers of plotseling vertrek medewerkers: dit is een risico in de voortgang van de dagelijkse processen. Daarom is procesbeschrijving van groot belang zodat werkzaamheden goed overgenomen kunnen worden. Daarnaast is preventie erg belangrijk. Dat gaat dan om ARBO werkplekken, vroegtijdige verzuimbegeleiding en nu in de coronacrisis de mogelijkheid bieden om vanuit huis te werken.
- Integriteit IT-systemen: De IT-systemen zijn cruciaal in de bedrijfsvoering. De beveiliging is daarom een continu proces. Zo is er een strikt wachtwoordbeleid, zijn de devices waar de medewerkers op werken up-to-date beveiligd en wordt jaarlijks afgewogen of het nodig is een systeem aan een PEN-test te onderwerpen.

Compliance risico's:

- Fouten bij interpretatie van wet- en regelgeving: de NOvA is een kennisorganisatie. Medewerkers volgen de ontwikkelingen op hun vakgebied. Zorgvuldigheid in de uitvoering van de werkzaamheden en onderbouwing van de besluitvorming zorgen ervoor dat het risico van onjuiste interpretatie van wet- en regelgeving gering is. Indien de zorgvuldigheid van de besluitvorming daarom vraagt, wordt extern advies ingewonnen.

Financiële risico's:

- Onjuistheden in de inning van de financiële bijdrage: de financiële bijdrage is de voornaamste inkomstenbron van de NOvA. Daarom is het van belang dat het proces daaromheen goed is ingericht. De financiële administratie wordt uit BAR voorzien van actuele gegevens. De indeling in een categorie met een lagere bijdrage vindt pas plaats na controle van de gegevens.
- Fouten en of fraude: bij de NOvA zijn de processen zo ingericht dat de kans op fouten of zelfs fraude tot een minimum worden beperkt. De NOvA past zoveel mogelijk het vier-ogen principe toe, hanteert een procuratiereglement en betalingen kunnen enkel met dubbele autorisatie worden verricht.

Beleggingsbeleid

De liquide middelen worden ten minste verspreid over drie banken. Het betalingsverkeer gaat via de huisbank (één van de drie banken, thans ING).

Korte termijn

Onder korte termijn wordt verstaan een periode korter dan 12 maanden. Overtollige middelen kunnen voor een korte termijn worden uitgezet in de vorm van deposito's of spaarrekeningen bij een van de drie aangewezen banken.

Lange termijn

Onder lange termijn wordt verstaan een periode van meer dan 12 maanden. Overtollige middelen kunnen worden uitgezet in de vorm van spaarrekeningen, deposito's of obligaties.

De NOvA heeft op dit moment twee ING (perpetual) obligaties met een totale nominale waarde van € 565.800. De risicobereidheid voor beleggingen in obligaties is klein.

Effect van de coronacrisis

Op woensdag 11 maart 2020 heeft de gezondheidsorganisatie WHO COVID-19 tot pandemie verklaard. Het effect van de coronacrisis treft ons allemaal. Ook de leden van de NOvA worden hard getroffen. De NOvA dringt er bij de politiek op aan om de advocatuur en in het bijzonder de sociale advocatuur te ondersteunen.

Resultaat 2020: de coronacrisis heeft in 2020 niet geleid tot een afwijkend debiteurenrisico. Wel is direct besloten nog kritischer naar de kosten te kijken zoals het, tijdelijk, niet invullen van vacatures. Dit heeft er toe geleid dat er in 2020 een positief resultaat is ontstaan.

Continuïteit: het uitbreken van het coronavirus en de preventieve maatregelen genomen door de overheid zorgen voor grote economische onzekerheid. Voor de NOvA is het debiteurenrisico in 2021 beperkt en brengt de continuïteit niet in gevaar. De financiële bijdrage 2021 is op dit moment reeds voor 98% geïncasseerd van de advocaten die op 1-1-2021 op het tableau stonden ingeschreven. De NOvA zal in 2021 net zo min als in 2020 aanspraak maken op overheidssteun uit het noodmaatregelenpakket. Daarnaast is het niet de verwachting dat er als gevolg van de coronacrisis activa afgewaardeerd zal moeten worden. De ontwikkelingen zijn op dit moment echter zeer onzeker en onderhevig aan veranderingen. Een mogelijke krimp van de balie en veranderende financiële positie van advocatenkantoren zal een neerslag hebben op begroting van de NOvA en de financiële bijdrage 2022 en verder.

Gezondheidsrisico: In verband met de uitbraak van het coronavirus hebben wij voorzorgsmaatregelen getroffen op basis van de aanbevelingen van het RIVM in Nederland. Op deze wijze streven wij ernaar om de gezondheidsrisico's voor onze werknemers, leveranciers en bezoekers te minimaliseren.

Nu de coronacrisis al meer dan een jaar duurt wordt er een zware wissel op het personeel en daarmee op de organisatie getrokken. Het langdurig thuiswerken kan effect hebben op de betrokkenheid en kwaliteit van werk. Daar is veel aandacht voor.

Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid: deze wet past een groot aantal wetten aan om de continuïteit van het wetgevingsproces, de rechtspraak en het openbaar bestuur tijdens de beperkende maatregelen als gevolg van de uitbraak van covid-19 te garanderen. Hierdoor kan de NOvA-besluitvorming op aangepaste wijze doorgang vinden.

Den Haag, 7 juni 2021

2. Jaarrekening

Balans per 31 december 2020 (na voorgestelde bestemming van het saldo van baten en lasten)

		31-12-2020	31-12-2019
ACTIVA			
<u>Vaste activa</u>			
Immateriële vaste activa	(1)	1.105.257	728.784
		1.105.257	728.784
Materiële vaste activa	(2)	1.639.361	275.613
		1.639.361	275.613
Financiële vaste activa			
Effecten	(3)	526.952	479.824
Langlopende vorderingen	(4)	398.003	300.000
		924.955	779.824
Totaal vaste activa		3.669.573	1.784.221
<u>Ulottende activa</u>			
Vorderingen en overlopende activa	(5)	1.104.086	695.364
Liquide middelen	(6)	8.632.839	7.166.160
Totaal vlottende activa		9.736.925	7.861.524
TOTAAL ACTIVA		13.406.498	9.645.745
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	(7)	6.850.201	4.933.161
Voorzieningen	(8)	46.728	228.081
Langlopende schulden	(9)	1.058.604	16.762
Kortlopende schulden en overlopende passiva	(10)	5.450.965	4.467.741
TOTAAL PASSIVA		13.406.498	9.645.745

Staat van baten en lasten over 2020

Omschrijving		2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Baten				
Financiële bijdrage	(11)	15.020.500	14.965.000	13.419.738
Baten uit kerntaken	(12)	717.769	765.000	649.092
Totaal baten		15.738.269	15.730.000	14.068.830
Lasten				
Lasten uit kerntaken	(13)	3.918.229	5.416.000	3.939.891
Personeelslasten	(14)	5.543.097	6.459.000	5.984.369
Afschrijvingen	(15)	321.902	257.000	277.073
Verstrekke subsidies	(16)	2.519.506	2.895.000	3.117.738
Overige lasten	(17)	1.541.754	1.630.000	1.428.787
Totaal lasten		13.844.488	16.657.000	14.747.858
Financieel resultaat	(18)	23.259	5.000	97.052
Saldo van baten en lasten		1.917.040	(922.000)	(581.976)
Bestemming saldo van baten en lasten				
Onttrekking/(Toevoeging) aan: bestemmingsreserve		-	-	50.089
algemene reserve		(1.917.040)	922.000	531.887
		(1.917.040)	922.000	581.976

Kasstroomoverzicht

	2020	2019
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	1.917.040	(581.976)
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	304.042	277.073
Koersresultaat effecten	(47.128)	(79.929)
Interest	23.868	(17.123)
Mutatie voorzieningen	(181.353)	44.548
Mutatie langlopende schulden	1.041.842	(67.152)
	1.141.271	157.417
Mutatie werkkapitaal:		
Vorderingen	(408.722)	603.279
Schulden	983.224	471.982
	574.502	1.075.261
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	3.632.813	650.702
Ontvangen interest	(23.868)	17.123
Kasstroom uit operationele activiteiten	3.608.945	667.825
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investing in immateriële vaste activa	(441.829)	(483.433)
Investerings in materiële vaste activa	(1.627.987)	(40.593)
Desinvestering materiële vaste activa	25.553	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	(2.044.263)	(524.026)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie (lossing) effecten	-	230.000
Mutatie langlopende vordering	(98.003)	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	(98.003)	230.000
Mutatie geldmiddelen	1.466.679	373.799
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari	7.166.160	6.792.361
Mutatie geldmiddelen	1.466.679	373.799
Stand per 31 december	8.632.839	7.166.160

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemene toelichting

Activiteiten

De NOvA is een publiekrechtelijk lichaam als bedoeld in artikel 134 van de Grondwet en is als zodanig niet onderhevig aan titel 9 BW 2. De vestigingsplaats is Den Haag. NOvA is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27339260.

De activiteiten van de NOvA zijn voornamelijk gericht op het bevorderen, in het belang van een goede rechtsbedeling, van een behoorlijke uitoefening van de praktijk door advocaten. De NOvA komt op voor de toegang tot het recht voor iedereen in Nederland en voor een goede rechtsbedeling aan rechtzoekenden in een goed functionerende rechtsstaat.

De financiële middelen van de NOvA worden opgebracht door alle advocaten die op 1 januari van een kalenderjaar staan ingeschreven op het tableau.

Het vermogen van de NOvA dient ter verwezenlijking van het doel van het publiekrechtelijk lichaam.

Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Het uitbreken van het coronavirus en de preventieve maatregelen genomen door de overheid zorgen voor grote economische onzekerheid. Voor de NOvA is het debiteurenrisico in 2021 beperkt en brengt de continuïteit niet in gevaar. De financiële bijdrage 2021 is op dit moment reeds voor 98% geïncasseerd van de advocaten die op 1-1-2021 op het tableau stonden ingeschreven. De NOvA zal in 2021 daarom geen aanspraak maken op overheidssteun uit het noodmaatregelenpakket. Daarnaast is het niet de verwachting dat er als gevolg van de coronacrisis activa afgewaardeerd zal moeten worden. De ontwikkelingen zijn op dit moment echter zeer onzeker en onderhevig aan veranderingen. Een mogelijke krimp van de balie en veranderende financiële positie van advocatenkantoren zal een neerslag hebben op begroting van de NOvA en de financiële bijdrage 2022 en verder.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de NOvA zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De NOvA is volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving te kenmerken als organisatie zonder winststreven. De jaarrekening van de NOvA is daarom opgesteld in overeenstemming met de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' (RJ 640).

Voor de NOvA is leidend dat de jaarrekening de informatie verschaft over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van de NOvA, die voor haar leden nodig is voor de beoordeling van het gevoerde beleid.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten, verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen onder financiële vaste activa, vlottende activa, liquide middelen en schulden. Alle financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, inclusief direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. NOvA kent geen afgeleide financiële instrumenten.

Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's als functionele valuta.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de NOvA zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen leningen u/g worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

De onder de financiële vaste activa opgenomen effecten (obligaties) worden gewaardeerd op de beurswaarde per balansdatum, waarbij zowel ongerealiseerde als gerealiseerde waardeveranderingen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de NOvA wordt ingedeeld in verschillende reserves.

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering kan worden beschikt voor het doel waarvoor de NOvA is opgericht. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit op langere termijn te waarborgen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is en betrouwbaar kan worden berekend zijn de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde van de verplichting. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening jubilea

Onder de voorzieningen zijn ook de toekomstige kosten opgenomen voor alle personeelsleden die in aanmerking komen voor een jubileumuitkering. Uitkeringen in het kader van jubilea vinden plaats bij het bereiken van een dienstverband van 10 jaar, 20 jaar, 30 jaar en 40 jaar. De opbouw vindt plaats naar rato van het aantal dienstjaren dat het personeelslid heeft opgebouwd, rekening houdend met de kans dat een medewerker werkzaam blijft bij de NOvA.

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt tevens rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen. Bij de bepaling van de voorziening wordt door middel van indexering geschat wat de salarissen van medewerkers zullen zijn op het moment dat een jubileum uitkering van toepassing is. Deze waarde wordt gecorrigeerd met behulp van een blijfkans-staffel. Het resultaat daarvan wordt door middel van een disconteringsvoet contant gemaakt en vermeerderd met een opslagpercentage voor sociale lasten. Bij het contant maken is het percentage van de jongste tienjarige staatslening met een minimum van 0% als disconteringsvoet gehanteerd.

Lang en kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Subsidies worden in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten, zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat aan de daaraan verbonden voorwaarden zal worden voldaan.

Grondslagen voor bepaling van het saldo van baten en lasten

Algemeen

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden meegenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Baten

De baten bestaan hoofdzakelijk uit de door de leden verschuldigde financiële bijdrage in het betreffende boekjaar en worden volledig in dat jaar verantwoord.

Subsidies ter compensatie van door de NOvA gemaakte kosten worden als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten worden gemaakt.

De vergoedingen voor de advertenties in het Advocatenblad worden toegerekend aan het jaar waarin de betreffende uitgave is verschenen. De overige baten betreffen specifieke vergoedingen voor kosten of diensten in het betreffende boekjaar.

Batentoerekening

De baten behorend bij kerntaken worden toegerekend aan de pijler behorend bij de betreffende kerntaak.

Kostenveroordelingen

De baten uit hoofde van door de tuchtrechter opgelegde kostenveroordelingen worden toegerekend aan de periode waarin de termijn voor hoger beroep verlopen is of een uitspraak in hoger beroep is gedaan.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lastentoerekening

De lasten behorend bij kerntaken worden toegerekend aan de pijler behorend bij de betreffende kerntaak.

De lasten met betrekking tot personeel zijn onder Personeelskosten opgenomen. De lasten met betrekking tot huisvesting, kantoor en informatietechnologie worden onder Algemene- en huisvestingskosten opgenomen.

Verantwoording doorberekening kosten tuchtrechtspraak

De lasten van het hof- en de raden van discipline worden op basis van de door het ministerie van Justitie en Veiligheid goedgekeurde begrotingen van het betreffende boekjaar verantwoord in de staat van baten en lasten en indien beschikbaar gecorrigeerd naar de voorlopige uitkomsten van de tuchtcolleges.

Subsidieverstrekingen

Subsidieverstrekingen worden toegerekend aan de periode waarin de subsidie is toegekend. Indien subsidieverplichtingen vervallen, wordt deze in het boekjaar waarin zij vervallen in mindering gebracht op de verstrekte subsidie.

Afschrijvingen

Immateriële en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen: Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

De NOvA heeft twee pensioenregelingen. Deze worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De gehanteerde pensioenregelingen zijn ondergebracht bij een pensioenverzekeraar.

Eerste regeling: dit betreft een pensioenregeling op basis van middelloon, ook wel DB-regeling (Defined Benefit) genoemd. De regeling geldt voor medewerkers die voor 1-1-2016 in dienst bij de NOvA zijn gekomen.

Toeslagverlening actieve deelnemers: op de opgebouwde pensioenaanspraken van deelnemers met een dienstbetrekking wordt jaarlijks per 1 januari een toeslag verleend van de consumentenprijsindex (CPI) voor alle huishoudens.

Toeslagverlening inactieve deelnemers: De NOvA beslist jaarlijks in hoeverre de pensioenrechten en pensioenaanspraken aangepast worden. De toeslagverlening wordt uit bijdragen van de werkgever gefinancierd.

Tweede regeling: dit betreft een pensioenregeling op basis van beschikbare premie, ook wel DC-regeling (Defined Contribution) genoemd. Hierop zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op contractuele basis premies aan verzekeringsmaatschappijen betaald door de NOvA. De beschikbare premie regeling geldt voor medewerkers die na 1-1-2016 in dienst bij de NOvA zijn gekomen.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten: Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde: Zowel gerealiseerde als niet gerealiseerde waardeveranderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Toelichting op de Balans per 31 december
ACTIVA

(1) Immateriële vaste activa € 1.105.257

	Websites en software	Activa in ontwikkeling	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2020			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	132.867	627.112	759.979
Cum. waarde- verminderings- en afschrijvingen	(31.195)	-	(31.195)
Boekwaarde per 1 januari 2020	101.672	627.112	728.784
Mutaties			
Investerings- en Desinvesteringen	217.092	224.737	441.829
Activering activa in ontwikkeling	-	-	-
Afschrijvingen	(65.356)	-	(65.356)
Saldo	151.736	224.737	376.473
Stand per 31 december 2020			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	349.959	851.849	1.201.808
Cum. waarde- verminderings- en afschrijvingen	(96.551)	-	(96.551)
Boekwaarde per 31 december 2020	253.408	851.849	1.105.257
Afschrijvingspercentages	33%	-	

De investeringen onder "Websites en software" bestonden uit: investering nieuw DMS € 149.035 en investering in nummerherkenning € 68.057. De investeringen onder "Activa in ontwikkeling" bestonden uit ontwikkeling Beroepsopleiding € 142.074 en ontwikkeling Self assessment € 82.663.

(2) Materiële vaste activa € 1.639.361

	Verbouwing huurpand	Kantoor- inventaris en overige bedrijfsmiddelen	Hardware en ICT infrastructuur	Auto	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.804.492	100.575	88.439	8.950	2.002.456
Cum. waarde- verminderingen en afschrijvingen	(1.624.041)	(61.537)	(37.070)	(4.195)	(1.726.843)
Boekwaarde per 1 januari 2020	180.451	39.038	51.369	4.755	275.613
Mutaties					
Investerings	1.495.709	16.002	116.276	-	1.627.987
Desinvestering	(1.804.492)	(41.975)	(79.344)	-	(1.925.811)
Afschrijvingen	(184.874)	(18.547)	(33.586)	(1.678)	(238.685)
Cum. afschrijvingen desinvesteringen	1.804.492	37.338	58.427	-	1.900.257
Saldo	1.310.835	(7.182)	61.773	(1.678)	1.363.748
Stand per 31 december 2020					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.495.709	74.602	125.371	8.950	1.704.632
Cum. waarde- verminderingen en afschrijvingen	(4.423)	(42.746)	(12.229)	(5.873)	(65.271)
Boekwaarde per 31 december 2019	1.491.286	31.856	113.142	3.077	1.639.361
Afschrijvings- percentages	10%	20%	33%	20%	

Verbouwing huurpand

De verbouwing in 2010 van het pand aan de Neuhuyskade is in 2020 geheel afgeschreven. Per 22 december 2020 is het bureau van de NOvA gehuisvest op de 10e en 11e etage in de Monarch Tower aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De Monarch Tower is een modern en duurzaam kantoorpand en uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. In 2020 heeft er een -inrichtings-verbouwing plaatsgevonden in het nieuwe kantoorpand. Met ingang van 22 december 2020 vindt de afschrijving plaats over een periode van 10 jaar.

Hardware en ICT infrastructuur

De investeringen hebben betrekking op infrastructuur van de nieuwe kantooromgeving en nieuwe devices die nodig waren voor thuiswerken maar die ook al gepland stonden voor de nieuwe flex-kantooromgeving.

Financiële vaste activa

(3) Effecten € 526.952

De portefeuille bestaat per 31 december 2020 uit twee obligatieleningen. Het betreffen zgn. perpetuals. Perpetuals zijn obligaties zonder aflossingsdatum (een eeuwigdurende looptijd). De perpetuals worden gewaardeerd tegen beurswaarde.

De beurswaarde ultimo 2020 van de portefeuille bedraagt € 526.952.

Verloop van de effecten

	2020	2019
Saldo per 1 januari	479.824	629.895
Lossing 5,25% ING Bank 1999-2019 nominaal € 230.000	-	(230.000)
Bij/af: koersresultaat	47.128	79.929
Saldo per 31 december	526.952	479.824

De effecten zijn als volgt te specificeren:

	Nominale waarde	Beurs waarde	Balans waarde
VAR% ING Perpetual Securities II	420.000	391.650	391.650
VAR% ING Perpetual Securities III	145.800	135.302	135.302
Saldo per 31 december	565.800	526.952	526.952

(4) Langlopende vorderingen € 398.003

Overzicht van de langlopende vorderingen

	2020	2019
Voorschot UO	275.000	300.000
Waarborgsom De Monarch	123.003	-
Saldo per 31 december	398.003	300.000

Verloop van het voorschot UO

	2020	2019
Saldo per 1 januari	300.000	342.027
Vordering naar kortlopend	(25.000)	(50.806)
Oprenting voorschot uitvoeringsorganisatie	-	8.779
Saldo per 31 december	275.000	300.000

Dit betreft een langlopend voorschot ten behoeve van de uitvoeringsorganisatie beroepsopleiding advocatuur. Van het voorschot ad € 300.000 wordt in 2021 een bedrag van € 25.000 terugbetaald. Het restant van € 275.000 wordt uiterlijk 1 maart 2027 terugbetaald.

Verloop van de waarborgsom De Monarch

	2020	2019
Saldo per 1 januari	-	-
Dotatie	123.003	-
Saldo per 31 december	123.003	-

In 2020 is een waarborg gestort van € 123.003 voor de huur van De Monarch.

Vlottende activa

(5) Vorderingen en overlopende activa € 1.104.086

	31 december 2020	31 december 2019
Vordering financiële bijdrage (inclusief deurwaarder)	58.080	38.389
Voorschot kosten incasso deurwaarder	10.125	17.275
	68.205	55.664
Af: getroffen voorziening voor oninbaarheid	(33.571)	(18.874)
Netto vorderingen	34.634	36.790
Te ontvangen griffierecht	45.550	37.900
Te ontvangen kostenveroordelingen	54.237	43.870
Te verwachten afrekening J&V tuchtrechtspraak	85.261	180.000
Te verwachten afrekening Geschillencommissie	119.583	150.000
Te verwachten afrekening subsidie 2020 SOTA	251.455	-
Vooruitbetaalde uitrol 2019 advocatenpas	-	27.007
Te ontvangen inkomsten advocatenblad	59.977	52.578
Te ontvangen UWV	48.084	50.806
Te ontvangen BTW	11.040	-
Te verwachten afrekening 2020 Centraal Beheer/Achmea	44.733	-

Te ontvangen deel voorschot uitvoeringsorganisatie BO
 Frankeermachine, depotbedrag
 Vooruitbetaalde facturen
 Overige vorderingen

25.000	-
6.095	6.095
194.747	79.990
123.690	30.328
1.104.086	695.364

(6) Liquide middelen € 8.632.839

ING, rekening-courant
 ING Bank, Spaar
 ABN-AMRO, rekening-courant
 ABN-AMRO, Spaar
 BNG-bank, rekening-courant
 Kas

31 december 2020	31 december 2019
1.127.917	634.307
2.504.398	2.510.016
1.017	2.044
2.499.218	1.519.218
2.499.938	2.500.130
351	445
8.632.839	7.166.160

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de NOvA.

PASSIVA

Verloop eigen vermogen

Het verloop van het vermogen wordt als volgt weergegeven:

	Algemene reserves	Best. reserve toekomstige verliezen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1-1-2019	5.465.048	50.089	5.515.137
Uit bestemming saldo van baten en lasten	(531.887)	(50.089)	(581.976)
Stand per 31-12-2019	4.933.161	-	4.933.161
Stand per 1-1-2020	4.933.161	-	4.933.161
Uit bestemming saldo van baten en lasten	1.917.040	-	1.917.040
Stand per 31-12-2020	6.850.201	-	6.850.201

(7) Algemene reserve € 6.850.201

Jaarlijks wordt een inschatting gemaakt of de risico's waarmee de NOvA zich geconfronteerd ziet, in voldoende mate worden afgedekt door de algemene reserve. De algemene raad acht de algemene reserve in het licht van de onderkende risico's op een voldoende niveau. Deze inschatting is besproken met de financiële commissie.

(8) Voorzieningen € 46.728

De NOvA kent de volgende jubileumregeling:

- 1) Bij een 10-jarig dienstverband: $\frac{1}{4}$ maandsalaris. In 2020 kwam hier een medewerker voor in aanmerking
- 2) Bij een 20-jarig dienstverband: 1 maandsalaris. In 2020 kwam hier geen medewerker voor in aanmerking
- 3) Bij een 30-jarig dienstverband: $1\frac{1}{2}$ maandsalaris. In 2020 kwam hier geen medewerker voor in aanmerking
- 4) Bij een 40-jarig dienstverband: 2 maandsalarissen. In 2020 kwam hier geen medewerker voor in aanmerking.

Per 1 januari 2021 is het personeelsreglement aangepast. Daarin is vastgelegd dat jubilarisregeling per 1 januari 2023 wordt beëindigd.

Verloop van de voorziening jubileumuitkeringen

	2020	2019
Saldo per 1 januari	228.081	183.533
Dotatie	-	47.295
Onttrekking	(1.533)	(2.747)
Vrijval	(179.820)	-
Saldo per 31 december	46.728	228.081

In 2020 kwam een medewerker voor een jubileumuitkering in aanmerking. In 2021 zullen naar verwachting 8 medewerkers voor een jubileumuitkering in aanmerking komen, in 2022 zullen naar verwachting 5 medewerkers voor een jubileumuitkering in aanmerking komen. Per 1-1-2023 is de jubileumregeling afgeschaft.

De voorziening heeft de volgende onderverdeling:

Verwacht jubileum 2021	Verwacht jubileum 2022
€ 24.440	€ 22.288

(9) Langlopende schulden € 1.058.604

Bij het aangaan van het huurcontract van de Neuhuyskade op 1 januari 2010 is een huurvrije periode bedongen van 26 maanden. De hieruit voortgekomen baten zijn toegerekend aan de totale huurperiode, dat wil zeggen tot en met 31 maart 2021.

Met betrekking tot de huurovereenkomst van De Monarch per 1-7-2020 voor de duur van 11 jaar is een korting van € 1.225.752 overeengekomen. Daarvan is € 55.716 ten gunste van 2020 gekomen.

Verloop van de huurkorting

	2020	2019
Saldo per 1 januari	16.762	83.914
Dotatie huurkorting De Monarch	1.170.036	-
Naar kortlopende schulden en overlopende passiva	(128.194)	(67.152)
Saldo per 31 december	1.058.604	16.762

(10) Kortlopende schulden en overlopende passiva € 5.450.965

	31 december 2020	31 december 2019
Crediteuren	873.630	502.385
Overlopende posten	408.218	388.441
Vooruitontvangen subsidie "Weerbaarheid"	662.250	-
Te betalen loonheffing en sociale lasten	276.286	299.212
Te betalen BTW	-	6.352
Huurkorting	128.194	67.152
Reservering vakantiegeld en nog niet opgenomen vakantierechten	331.426	308.487
Toegekende subsidies	2.770.961	2.895.712
	5.450.965	4.467.741

De post "Crediteuren" is een korte termijn positie en heeft betrekking op facturen die eind 2020 nog zijn binnengekomen.

Vooruitontvangen subsidie "Weerbaarheid": dit betreft een ontvangen subsidie die ingezet wordt voor een "Kwartiermaker weerbaarheid" waarbij de NOvA onder coördinatie van de NCTV een aanpak ontwikkelt om de weerbaarheid van de advocatuur te vergroten. Het tweede doel van de subsidie is de "Veiligheidsscan voor advocaten". Hierbij werkt de NOvA aan het aanbieden van veiligheidsscans. Advocaten kunnen hiermee hun kantoor of woonhuis vanuit veiligheidsoogpunt laten controleren op kwetsbare punten. De subsidie heeft voortsnog een incidenteel karakter. De subsidie ziet op activiteiten verricht in de periode tot en met 31 december 2021.

Toegekende subsidies: de kosten die de Stichting Ondersteuning Tuchtcolleges Advocatuur (SOTA) maakt in het kader van de ondersteuning tuchtrechtspraak worden door de NOvA in de vorm van een subsidie gefinancierd. Aan de SOTA is in 2020 een exploitatiesubsidie 2021 toegekend ad € 2.770.961 (inclusief BTW). De subsidie is in de jaarrekening apart opgenomen bij onderdeel (16).

Overlopende posten:

	31 december 2020	31 december 2019
Bestuur en organisatie algemeen	198.564	251.042
Kwaliteitsbevordering	-	5.300
Praktijkvoering	-	12.522
Wetgevingsadvisering	40.012	-
Opleiding	3.549	2.339
Tuchtrecht	146.362	117.238
Totaal	408.218	388.441

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Er is een verplichting uit hoofde van de huurovereenkomst van het kantoorpand aan de Neuhuyskade ad € 110.212. De genoemde huurovereenkomst is opgezegd en loopt tot en met 31 maart 2021.

Op 2 december 2019 is een nieuwe huurovereenkomst getekend voor een nieuwe locatie. Het bureau van de NOvA is per 22 december 2020 gehuisvest op de 10^e en 11^e etage in de Monarch Tower aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De nieuwe huurovereenkomst loopt van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2031. De verplichting uit hoofde van de nieuwe huurovereenkomst van het kantoorpand kent een aanvangshuur (inclusief parkeergelegenheid; jaarlijks te indexeren) van € 420.084, exclusief BTW, per jaar. Voor de duur van de eerste huurperiode is een huurkorting van totaal € 1.225.752 excl. BTW overeengekomen.

Er loopt een leasecontract voor een auto tot en met 22 maart 2021. De kosten voor de leaseperiode in 2021 bedragen € 3.510 (incl. BTW).

Er is een leasecontract voor een auto aangegaan van 22-1-2021 tot en met 22-1-2026. De verplichting uit hoofde van het leasecontract bedraagt jaarlijks € 13.736 (incl. BTW). Voor 2021 bedraagt de verplichting € 12.908 (incl. BTW).

Er zijn afspraken gemaakt met de uitvoeringsorganisatie (UO) over de nieuwe beroepsopleiding. De UO zal de herziene beroepsopleiding tot en met cohort najaar 2028 verzorgen. Onderdeel van de afspraken is dat de NOvA op of rond 1 maart 2027 een bedrag van € 137.500 (excl. BTW) aan de UO zal voldoen indien blijkt dat de gemiddelde instroom voor het centrale opleidingsdeel tot dat moment lager is uitgekomen dan 375 en dat de NOvA op of rond 1 maart 2027 een bedrag van € 137.500 (excl. BTW) aan de UO zal voldoen indien blijkt dat de gemiddelde instroom voor het decentrale deel tot dat moment lager is uitgekomen dan 250.

De Stichting ondersteuning tuchtrechtspraak advocatuur (SOTA) wordt doormiddel van een subsidie gefinancierd door de NOvA. De subsidie aan de SOTA heeft een langdurig regulier karakter volgend uit artikel 50a, tweede lid en artikel 60, tweede lid Advocatenwet respectievelijk artikel 6 en 7 van de Regeling op de advocatuur.

Sinds 13 maart 2018 loopt er een dispuut tussen de belastingdienst en de SOTA inzake de omzetbelastingplicht vanaf 2019 met betrekking tot de subsidie die de NOvA aan de SOTA verstrekt. De inspecteur heeft de SOTA met ingang van 1-1-2019 als belastingplichtig voor de omzetbelasting aangemerkt. De SOTA voert verweer tegen de belastingplicht op de ontvangen subsidie. De belastingplicht heeft geen invloed op de voorgaande jaren. Het BTW-belang in de verstrekte subsidies voor 2019 en 2020 bedraagt voor de NOvA totaal € 1.017.753. De SOTA is in beroep gegaan tegen beslissing van de inspecteur.

Op 1 januari 2018 is de Wet doorberekening kosten toezicht en tuchtrecht juridische beroepen (Stb 2016, 500) in werking getreden. Als gevolg van die wet komen vanaf 1 januari 2018 op grond van artikel 46a, Advocatenwet de volledige kosten van de tuchtrechtspraak, inclusief de inzet van de leden van de rechterlijke macht, ten laste van de NOvA. Het ministerie van Justitie en Veiligheid draagt zorg voor de jaarlijkse doorberekening.

De NOvA heeft bezwaar ingediend tegen de vaststelling van de begrotingen 2019 en 2020 van het hof van discipline. De doorberekening is een onzekere factor waar de NOvA geen of beperkte invloed op kan uitoefenen. Enerzijds de vaststelling van de begrotingen van de tuchtcolleges waar de algemene raad wordt gehoord maar het ministerie beslist en anderzijds de verrekening achteraf van de gerealiseerde kosten bij de tuchtcolleges waar de NOvA geen (tussentijdse) sturingsmogelijkheden heeft.

Toelichting op de Staat van baten en lasten

BATEN

(11) Financiële bijdrage € 15.020.500

Categorieën 2020	Aantal advocaten		Bijdrage in €
	Realisatie	begroot	
1 Inkomen > € 37.000	14.276	14.175	973
2 Inkomen ≤ € 37.000 of < 3 jaar op tableau	3.542	3.675	319

	Realisatie 2020	Begroot 2020	Realisatie 2019
Aantal advocaten	17.818	17.850	17.770
Financiële bijdrage	15.020.500	14.964.600	13.419.738

Het totaal aantal gefactureerde advocaten is lager uitgekomen dan begroot. Doordat ten opzichte van de begroting een hoger aantal advocaten in categorie 1 is ingedeeld, is de totale opbrengst uit de financiële bijdrage € 55.900 hoger uitgekomen.

(12) Baten uit kerntaken € 717.769

De kerntaken zijn onderverdeeld in 10 pijlers. Hieronder is de toelichting op de inkomsten van die pijlers gepresenteerd.

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Pijler 1: Kwaliteitsbevordering	23.600	20.000	28.300
Pijler 2: Praktijkvoering	-	-	1.111
Pijler 3: Opleiding	52.200	50.000	52.800
Pijler 4: Belangenbehartiging en communicatie	256.169	300.000	279.931
Pijler 7: Toezicht	-	pm	-
Pijler 8: Tuchtrect	385.800	395.000	286.950
Totaal Baten uit kerntaken	717.769	765.000	649.092

Pijler 1: Kwaliteitsbevordering

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Inkomsten uit Cassatiebalie Civiel	15.600	20.000	19.500
Inkomsten cursus gespreksleider intervisie	8.000	-	8.800
Totaal kwaliteitsbevordering	23.600	20.000	28.300

De NOvA heeft in 2020 trainingen aangeboden voor advocaten om gespreksleider intervisie te worden.

Pijler 2: Praktijkvoering:

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
RAIO-afdrachten	-	-	1.111
Totaal praktijkvoering	-	-	1.111

RAIO-afdrachten:

Doordat er geen buitenstages meer lopen, zijn er na 2019 geen RAIO-baten meer.

Pijler 3: Opleiding

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Inkomsten uit Permanente opleiding	52.200	50.000	52.800
Totaal opleiding	52.200	50.000	52.800

De inkomsten uit permanente opleiding bestaan uit de jaarlijkse fee die aan de cursusaanbieders in rekening wordt gebracht.

Pijler 4: Belangenbehartiging en communicatie

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Inkomsten uit Advocatenblad	256.169	300.000	279.931
Totaal Belangenbehartiging en communicatie	256.169	300.000	279.931

De inkomsten uit het advocatenblad bestaan voornamelijk uit advertentie-inkomsten. Daarnaast zijn er inkomsten uit abonnementen. De advertentie-inkomsten zijn sterk achtergebleven bij de begroting.

Pijler 7: Toezicht

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Boete opbrengsten	-	pm	-
Totaal toezicht	-	pm	-

Pijler 8: Tuchtrect

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Kostenveroordeling (art. 48, zesde lid)	340.250	350.000	249.150
Griffierecht klachten RvD	45.550	45.000	37.800
Totaal tuchtrect	385.800	395.000	286.950

Kostenveroordeling (artikel 48, zesde lid, Advocatenwet):

Met ingang van 1-1-2015 kunnen kostenveroordelingen worden opgelegd. Sinds 2018 hanteren de raden – en het hof van discipline de richtlijn voor de forfaitaire kostenveroordelingen:

- Kostenveroordeling raad van discipline: € 750 voor de NOvA en € 500 voor de Staat.
- Kostenveroordeling hof van discipline: € 750 voor de NOvA en € 750 voor de Staat.

Het deel dat de Staat toekomt wordt in mindering gebracht op de doorberekening vanuit het ministerie van de kosten van de tuchtspraak.

Per 1 maart 2020 wordt bij de kostenveroordelingen vermeld dat het deel voor de Staat direct aan de NOvA overgemaakt dient te worden.

Griffierecht klachten RvD:

Met ingang van 1-1-2015 wordt een griffierecht van € 50,- geheven voor klachten die (na 1-1-2015) zijn binnengekomen bij de deken en worden doorgestuurd naar de raden van discipline.

LASTEN

(13) Lasten uit kerntaken € 3.918.229

De kerntaken zijn onderverdeeld in 10 pijlers. Hieronder is de toelichting op de lasten van die pijlers gepresenteerd.

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Pijler 1: Kwaliteitsbevordering	222.823	581.000	273.556
Pijler 2: Praktijkvoering	130.833	400.000	489.550
Pijler 3: Opleiding	58.091	134.000	39.373
Pijler 4: Belangenbehartiging en communicatie	595.917	944.000	804.203
Pijler 5: Wetgevingsadvisering	90.250	93.000	90.362
Pijler 6: Tableau	30.939	85.000	51.056
Pijler 7: Toezicht	503.778	543.000	471.234
Pijler 8: Tuchtrect	3.814.075	4.566.000	3.869.252
Verantwoord onder verstrekte subsidies (16)	(2.519.506)	(2.895.000)	(3.117.738)
Pijler 9: Juridische aangelegenheden	408.099	145.000	152.833
Pijler 10: Bestuurlijke organisatie	582.930	820.000	816.210
Totaal Lasten uit kerntaken	3.918.229	5.416.000	3.939.891

In pijler 8 Tuchtrect worden de kosten die de Stichting ondersteuning tuchtcolleges advocatuur (SOTA) maakt door de NOvA in de vorm van een subsidie gefinancierd. De verstrekte subsidie wordt in onderdeel (16) verantwoord.

Pijler 1: Kwaliteitsbevordering

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Implementatie kwaliteitstoetsen	19.816	125.000	58.665
Cassatiebalie Civiel	11.529	20.000	15.870
Herziening indeling rechtsgebieden	-	20.000	1.573
Self assessment	-	100.000	-
Geschillencommissie	191.478	316.000	197.448
Totaal kwaliteitsbevordering	222.823	581.000	273.556

Implementatie kwaliteitstoetsen:

In 2020 heeft de NOvA trainingen georganiseerd voor advocaten om gespreksleider intervisie te worden.

Herziening indeling rechtsgebieden:

De indeling van het rechtsgebiedenregister wordt jaarlijks gezien. In 2020 hebben er geen aanpassingen plaatsgevonden.

Self assessment:

In 2020 is de self assessment tool ontwikkeld. De tool is in maart 2021 gereed. Deze kosten van de ontwikkeling (€ 82.663) zijn niet in het resultaat verwerkt maar als investering onder de immateriële vaste activa op de balans opgenomen.

Geschillencommissie:

Van de Geschillencommissie zijn de voorlopige jaarcijfers over 2020 ontvangen. Het resultaat komt ongeveer € 125.000 lager uit dan de in rekening gebrachte voorschotnota over 2020.

Pijler 2: Praktijkvoering

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Expertise tappen internetcommunicatie	-	100.000	-
LawCare	3.102	10.000	4.395
Onderhoud nummerherkenning	15.887	120.000	27.443
Advocatenpas ontwikkeling en beheer	85.793	85.000	1.168
Advocatenpas uitgifte	26.051	85.000	456.544
Totaal Praktijkvoering t.b.v. de advocaat	130.833	400.000	489.550

Expertise tappen internetcommunicatie:

Er zijn in 2020 geen kosten gemaakt op dit dossier. De NOvA blijft de ontwikkelingen op het gebied van tappen in het algemeen volgen.

LawCare:

De kosten bestaan uit een training voor de vertrouwenspersonen en telefoonkosten.

Onderhoud nummerherkenning:

In 2020 zijn aanpassingen gedaan aan de database nummerherkenning. Deze kosten (€ 68.057) zijn niet in het resultaat verwerkt maar als investering onder de immateriële vaste activa op de balans opgenomen.

Advocatenpas:

De systemen rondom het gebruik van de advocatenpas zijn dubbel uitgevoerd om de beschikbaarheid zo veel mogelijk te garanderen. De NOvA neemt de kosten van een eerste uitreiking van de passen voor zijn rekening. De kosten zijn in 2020 lager uitgekomen doordat een deel van de uitgifte ten laste van het restant bulkuitrol-budget kon worden gebracht.

Pijler 3: Opleiding

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Beroepsopleiding advocaten	20.799	27.000	24.399
BA2020	26.838	100.000	9.069
Permanente opleiding	10.454	7.000	5.905
Totaal Opleiding	58.091	134.000	39.373

Beroepsopleiding advocaten:

Hieronder zijn de kosten van visitatie en de kosten van side events van cohort voorjaar 2020 en cohort najaar 2020 opgenomen.

BA2020:

De kosten van de ontwikkeling van de nieuwe beroepsopleiding (€ 142.074) lopen niet, zoals begroot, via het resultaat maar worden geactiveerd en vanaf de start van de nieuwe opleiding in 2021 afgeschreven.

Pijler 4: Belangenbehartiging en communicatie

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Gefinancierde rechtshulp	75.206	250.000	141.528
Aanpassen website	12.312	8.000	12.070
Jaarverslag	2.405	4.000	2.223
Algemene publiciteit, promotie, manifestaties	81.259	145.000	141.547
Advocatenblad	385.715	435.000	412.134
Symposia en seminars	5.939	80.000	74.833
Kenniscentrum Tuchtrect	33.081	22.000	19.868
Totaal Belangenbehartiging en communicatie	595.917	944.000	804.203

Gefinancierde rechtshulp:

De kosten zijn voornamelijk toe te rekenen aan de externe projectleider voor de pilot 'Samenwerken in de eerstelijns'. In 2019 vond een inventariserend onderzoek plaats bij de achterbannen van het Juridisch Loket, Sociaal Werk Nederland, de Vereniging Sociale Advocatuur Nederland en de NOvA. Op vijf pilot locaties zouden sociaal advocaten, sociaal raadslieden en medewerkers van het Juridisch Loket nauwer samenwerken met als doel sneller een passende oplossing voor rechtzoekenden te vinden. Gezien de ontwikkelingen rond het coronavirus heeft het project gedurende 2020 tijdelijk stilgelegen. Vanaf september 2020 is het project weer opgestart.

Aanpassen website:

In 2020 zijn er aanpassingen aan de website advocatenorde.nl gedaan. Deze aanpassing was groter dan het budget van reguliere kleine aanpassingen.

Jaarverslag:

Het jaarverslag is ook dit jaar in digitale opmaak uitgebracht. De kosten konden daardoor beperkt blijven.

Algemene publiciteit, promotie, manifestaties:

Door de coronacrisis zijn er op deze post minder kosten gemaakt.

Advocatenblad:

Het betreft de productiekosten en de kosten van freelancers etc. van de 10 bladen die in 2020 zijn uitgegeven. De kosten zijn lager uitgekomen dan begroot doordat blad nummer drie niet fysiek is uitgebracht.

Symposia en seminars:

In verband met de coronacrisis hebben veel van de begrote evenementen geen doorgang kunnen vinden. De kosten zijn hierdoor lager uitgekomen dan begroot.

Kenniscentrum Tuchtrect:

In de database zijn tuchtrechtelijke uitspraken opgenomen. In 2020 zijn extra kosten gemaakt om de zoekfunctie aan te passen zodat uitspraken nog makkelijker zijn terug te vinden.

Pijler 5: Wetgevingsadvisering

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Hoogleraar	85.791	73.000	82.447
Adviescommissies wetgeving	4.459	20.000	7.915
Totaal wetgevingsadvisering	90.250	93.000	90.362

Hoogleraar:

Dit betreft de hoogleraar en ondersteuning.

Pijler 6: Tableau

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Hosting en onderhoud BAR	15.693	60.000	30.426
Mijn Orde.nl	15.246	25.000	20.630
Totaal tableau	30.939	85.000	51.056

Hosting en onderhoud BAR:

De BAR-applicatie is de bronadministratie van de advocaatgegevens met koppelingen naar de Rechtspraak, Raad voor Rechtsbijstand en de lokale orden. Er is jaarlijks budget beschikbaar voor de nodig aanpassingen aan de BAR-applicatie. In 2020 zijn de aanpassingen beperkt gebleven.

Mijn Orde:

In 2020 is het budget aangewend voor regulier onderhoud.

Pijler 7: Toezicht

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
College van toezicht	494.947	498.000	394.620
Evaluatie Wet positie en toezicht advocatuur	-	20.000	1.938
Ondersteuning uitvoering toezicht dekens	8.831	25.000	74.676
Totaal Toezicht	503.778	543.000	471.235

College van toezicht:

Met ingang van 1 januari 2015 is het college van toezicht (CvT) operationeel. De begroting en de verantwoording van het college van toezicht worden door de minister goedgekeurd.

Ondersteuning uitvoering toezicht deken:

De kosten onder deze post hebben betrekking op de ondersteuning van het dekenberaad. Hieronder ook begrepen het onderhoud van de tool kengetallen. De tool helpt de unit FTA om de ondersteuning van de deken.

Pijler 8: Tucht recht

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Vacatiegelden en reiskosten advocaat-leden Hof- en Raden van Discipline	141.829	175.000	285.302
Subsidie ondersteuning tuchtrechtspraak (SOTA)	2.519.506	2.895.000	3.117.738
Doorberekende kosten tuchtrechtspraak 2020	1.152.740	1.496.000	988.456
Eenmalige aanpassing inzake doorberekening 2018	-	-	(522.244)
Subtotaal	3.814.075	4.566.000	3.869.252
Verantwoord onder verstrekte subsidies (16)	(2.519.506)	(2.895.000)	(3.117.738)
Totaal Tucht recht	1.294.569	1.671.000	751.514

Vacatiegelden en reiskosten advocaat-leden Hof- en Raden van Discipline:

Het vacatiegeld voor de advocaat-leden bedraagt per zitting € 393 voor het hof van discipline en € 299 voor de raad van discipline. De kosten waren in 2019 hoger uitgekomen door een reservering voor nog niet gedeclareerde vacatiegelden.

Subsidie ondersteuning tuchtrechtspraak (SOTA):

Op 1 juni 2015 is de Stichting Ondersteuning Tuchtcolleges Advocatuur (SOTA) opgericht en zijn de griffiers en griffiemedewerkers werkzaam binnen de SOTA. De SOTA wordt met ingang van 2017 op basis van een subsidieverstreking door de NOvA gefinancierd.

Aan de stichting ondersteuning tuchtrechtspraak advocatuur is in 2020 een exploitatiesubsidie 2021 toegekend ad € 2.770.961 (inclusief BTW). Op basis van de ontvangen subsidieverantwoording 2020 heeft de algemene raad de subsidie voor 2020 met € 251.455 (inclusief BTW) lager kunnen vaststellen dan eerder toegekend. Per saldo bedraagt de subsidielast 2020: € 2.519.506.

De subsidie wordt in de jaarrekening apart opgenomen bij onderdeel (16).

Doorberekende kosten tuchtrechtspraak:

Sinds 2018 worden de kosten tuchtrechtspraak vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid aan de NOvA doorbelast. Het ministerie heeft op basis van de begrotingen van het hof- en de raden van discipline een voorschot-doorbelasting voor 2020 opgesteld. In 2021 moet deze doorbelasting achteraf vastgesteld worden. Van het hof van discipline zijn voorlopige cijfers ontvangen die ongeveer € 167.000 lager zijn uitgekomen dan begroot. Van de raden van discipline komen de voorlopige cijfers € 81.000 hoger uit. Op basis van deze voorlopige cijfers is de inschatting gemaakt dat de kosten 2020 voor de NOvA per saldo lager zullen uitvallen. Deze lagere inschatting is in de jaarrekening verwerkt.

Pijler 9: Juridische aangelegenheden

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Beroepsaansprakelijkheidsverzekering	137.693	135.000	129.528
Kosten bezwaar en beroep	270.406	10.000	23.305
Totaal Juridische aangelegenheden	408.099	145.000	152.833

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering:

Onder de verzekering vallen de NOvA, de raden van de orden, het college van toezicht en de SOTA.

Kosten bezwaar en beroep:

Onder deze post vallen proces en advieskosten. Geconfronteerd met procedures door zowel individuele als groepen advocaten heeft de NOvA kosten moeten maken voor juridische bijstand/advies. Deze kosten worden niet door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering gedekt.

Pijler 10: Bestuurlijke organisatie

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
<u>Algemene raad</u>			
Vergoedingen leden algemene raad	443.601	519.000	520.380
Reis-, verblijf- en vergaderkosten	17.750	40.000	39.041
Mediatraining	1.755	5.000	4.235
Totaal algemene raad	463.106	564.000	563.656
<u>College van afgevaardigden</u>			
Vacatiegelden	26.000	50.000	46.914
Vergaderkosten	22.648	60.000	41.484
Totaal college van afgevaardigden	48.648	110.000	88.398
<u>Raad van advies</u>			
Raad van advies	5.500	10.000	11.008
Totaal raad van advies	5.500	10.000	11.008
<u>Buitenland</u>			
C.C.B.E.	63.999	90.000	83.729
IBA/UIA/CEEBA/ABA/ICB	8.408	47.000	43.759
Totaal Buitenland	72.407	137.000	127.488
<u>Algemeen</u>			
Representatiekosten	-	5.000	1.004
Externe advisering	24.362	25.000	54.933
Totaal algemeen	24.362	30.000	55.937
Doorberekening naar college van toezicht	(31.093)	(31.000)	(30.270)
Totaal bestuurlijke organisatie	582.930	820.000	816.210

Vergoedingen leden algemene raad:

Tot en met 26 maart 2020 bestond de algemene raad uit zes leden, daarna uit vijf leden. Voor een nadere specificatie van de vergoedingen van de leden van de algemene raad wordt verwezen naar de toelichting op pagina 39.

College van afgevaardigden:

De accommodatiekosten zijn lager uitgekomen doordat er digitale vergaderingen hebben plaatsgevonden.

Buitenland:

In verband met de coronacrisis hebben veel activiteiten geen doorgang gehad.

Doorberekening naar college van toezicht:

Dit betreft de doorberekening van een deel (20%) van de dekenvergoeding naar het college van toezicht in verband met de functie van voorzitter van het CvT.

(14) Personeelslasten € 5.543.097

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
<u>Personeelskosten</u>			
Salarissen, gratificatie en vakantiegeld	3.816.443	4.665.000	3.868.192
Ziekengeldverzekering en Arbo -/- ontvangen ziekengeld	(26.780)	5.000	(9.098)
Sociale lasten	579.169	640.000	601.479
Premie pensioen, A.O.P en WAO-hiaat	1.237.828	1.019.000	1.104.664
Uitzendkrachten/Invalmedewerkers	162.650	170.000	301.782
Wervingskosten	15.526	10.000	26.779
Opleiding personeel	23.744	55.000	62.239
Reis- en onkostenvergoeding	75.010	125.000	141.474
Salarisadministratie	-	-	9.857
Diverse kosten	834	100.000	134.546
Totaal personeelslasten	5.884.424	6.789.000	6.241.914
Doorberekening aan college van toezicht	(319.112)	(330.000)	(257.545)
Inkomsten uit detachering	(22.215)	-	-
Totaal Personeelslasten	5.543.097	6.459.000	5.984.369

Personeelslasten:

De salariskosten zijn door niet ingevulde vacatures (al dan niet gedurende het jaar ontstaan) lager uitgekomen dan begroot. Ook de post Uitzendkrachten/Invalmedewerkers is lager uitgekomen dan begroot. De pensioenkosten zijn hoger uitgekomen als gevolg van een hogere indexatie dan waarmee in de begroting rekening was gehouden. Onder de pensioenlasten zijn de pensioenpremies van de medewerkers begrepen maar ook de indexatie van de pensioenrechten van medewerkers, oude medewerkers en gepensioneerden. In de post diverse kosten zijn naast een reservering voor een transitievergoeding kosten opgenomen voor de advisering van een nieuwe pensioenregeling per 1-1-2021. De post komt uiteindelijk laag uit door de vrijval van de voorziening jubileumuitkeringen die per 1-1-2023 is afgeschaft. Per 1 november 2020 is een medewerker voor de duur van twee jaar gedetacheerd.

Het gemiddelde aantal fte's bedroeg in 2020: 48,6 (in 2019: 50,5), tegenover begroot: 58,4.

(15) Afschrijvingen € 321.902

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Afschrijving immateriële vaste activa	65.356	-	39.974
Afschrijving verbouwing/inrichting	184.874	181.000	180.449
Afschrijving inventaris	18.547	35.000	26.218
Afschrijving automatisering/telefonie	33.586	39.000	28.754
Afschrijving auto	1.678	2.000	1.678
Resultaat desinvesteringen	17.861	-	-
Totaal afschrijvingen	321.902	257.000	277.073

De afschrijving verbouwing/inrichting betreft de afschrijving van 10 jaar van de verbouwing aan het pand die in 2020 heeft plaatsgevonden. De afschrijftermijn voor zowel inventaris als de auto bedraagt 5 jaar, de afschrijftermijn voor zowel immateriële vaste activa als automatisering/telefonie bedraagt 3 jaar.

(16) Verstrekte subsidies € 2.519.506

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Exploitatiesubsidie (SOTA)	2.770.961	2.895.000	3.117.738
Restitutie subsidie 2020	(251.455)		
Totaal verstrekte subsidies	2.519.506	2.895.000	3.117.738

Aan de stichting ondersteuning tuchtrechtspraak advocatuur is in 2020 een exploitatiesubsidie 2021 toegekend ad € 2.770.961 (inclusief BTW). Met betrekking tot de exploitatiesubsidie 2020 heeft de algemene raad de verantwoording, voorzien van controleverklaring, van de SOTA ontvangen. Het resultaat van de SOTA is in 2020 € 231.205 (exclusief BTW) lager uitgekomen dan begroot. In de subsidievoorwaarden is opgenomen dat jaarlijks maximaal 5% van het verleende subsidiebedrag (voor 2020: € 2.393.150 - exclusief omzetbelasting) mag worden toegevoegd aan het egalisatiefonds. De maximale hoogte van het egalisatiefonds bedraagt 7,5% van het verleende subsidiebedrag. Na toevoeging van € 23.391 aan het egalisatiefonds is het maximum van het egalisatiefonds bereikt. Op basis van deze verantwoording heeft de algemene raad de subsidie voor 2020 met € 251.455 (inclusief BTW) lager kunnen vaststellen dan eerder toegekend. Dit bedrag is onder de vorderingen opgenomen. De exploitatiesubsidie aan de SOTA heeft een langdurig regulier (jaarlijks) karakter volgend uit artikel 50a, tweede lid en artikel 60, tweede lid Advocatenwet respectievelijk artikel 6 en 7 van de Regeling op de advocatuur.

(17) Overige lasten € 1.541.754

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
<u>Huisvesting</u>			
Huur Neuhuyskade	664.774	665.000	424.788
Huurskorting	(122.868)	(122.000)	(67.152)
Huisvesting 2021	43.269	40.000	103.186
Servicekosten / energie /belastingen	111.094	108.000	69.494
Klein onderhoud	6.669	10.000	12.073
Schoonmaakkosten	107.082	100.000	110.064
Totaal Huisvesting	810.020	801.000	652.453
<u>Kantoor</u>			
Kantoorbenodigdheden	1.426	6.000	2.374
Drukwerk	258	4.000	3.062
Telefoonkosten	31.465	35.000	38.763
Porti	8.413	8.000	7.109
Verzekeringen	9.093	9.000	11.569
Bibliotheek en documentatie	21.547	23.000	23.408
Diverse bureaunkosten	4.636	7.000	8.069
Huishoudelijke kosten en catering	13.665	48.000	52.423
Accountants controlekosten	60.200	95.000	85.887
Advieskosten	53.913	5.000	16.691
Bankkosten	6.561	7.000	6.625
Autokosten	7.746	8.000	10.071
Incasso deurwaarder/voorziening deb.	46.968	5.000	24.729
Totaal Kantoor	265.891	260.000	290.780
<u>Informatietechnologie</u>			
Onderhoud netwerk	474.535	565.000	509.713
Scan-, print en kopieerfunctionaliteit	23.681	22.000	20.393
Toekomstige projecten	-	25.000	-
Totaal Informatietechnologie	498.216	612.000	530.106
Doorberekening aan college van toezicht	(28.000)	(28.000)	(28.408)
Inkomsten bedrijfsrestaurant	(4.373)	(15.000)	(16.144)
Totaal overige lasten	1.541.754	1.630.000	1.428.787

Huisvesting:

Het bureau van de NOVA huisvest sinds 22 december 2020 op twee etages in de Monarch Tower, aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De Monarch Tower is een modern en duurzaam kantoorpand en uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. De nieuwe huurovereenkomst loopt van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2031. De huurperiode van het pand op de Neuhuyskade eindigt per 31 maart 2021.

Kantoor:

De post "Huishoudelijke kosten en catering" is lager uitgekomen als gevolg van de maatregelen die verband houden met de coronapandemie. Er zijn geen fysieke vergaderingen en medewerkers werken thuis.

De post Incasso deurwaarder/voorziening deb is hoger uitgekomen door een hoger aantal langlopende vorderingen.

Informatietechnologie:

De kosten voor het onderhoud netwerk zijn lager uitgekomen dan begroot. Dat komt met name doordat de kosten van de ontwikkeling van het nieuwe DMS (€ 149.035) niet in het resultaat zijn verwerkt maar als investering onder de immateriële vaste activa op de balans zijn opgenomen.

(18) Financieel resultaat € 23.259

Omschrijving	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Interest	(23.869)	5.000	17.123
Koersresultaat	47.128	-	79.929
Totaal financieel resultaat	23.259	5.000	97.052

Interest € (23.869)

	2020 Realisatie	2020 Begroting	2019 Realisatie
Interest over banksaldo (Betaald) / Ontvangen	(23.869)	5.000	8.344
Oprenting langlopende vordering	-	-	8.779
	(23.869)	5.000	17.123

Vanaf april 2020 zijn de banken negatieve rente in rekening gaan brengen.

Koersresultaat € 47.128

Het koersresultaat van de obligaties heeft betrekking op de perpetuals. Bij de het opstellen van de begroting wordt geen rekening gehouden met eventuele koersresultaten.

Hierna volgt de specificatie van het koersresultaat van 2019 ten behoeve van de vergelijkende cijfers, respectievelijk van 2020.

Verloop koersresultaat 2019	Beurswaarde 31-12-2018	Beurswaarde 31-12-2019	Koers- resultaat Bate/(last)
VAR% ING Perpetual Securities II	298.200	356.580	58.380
VAR% ING Perpetual Securities III	101.695	123.244	21.549
	399.895	479.824	79.929
Verloop koersresultaat 2020	Beurswaarde 31-12-2019	Beurswaarde 31-12-2020	Koers- resultaat Bate/(last)
VAR% ING Perpetual Securities II	356.580	391.650	35.070
VAR% ING Perpetual Securities III	123.244	135.302	12.058
	479.824	526.952	47.128

WNT-verantwoording 2020 Nederlandse orde van advocaten

De WNT is van toepassing op de Nederlandse orde van advocaten. Het voor de Nederlandse orde van advocaten toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	J.G.F. Rijlaarsdam	F.A.M. Knüppe	B.J.M. de Leest
Functiegegevens	Deken	Waarnemend deken	01/01 – 26/03 Lid algemene raad 01/01 – 26/03 26/03 – 31-12 Waarnemend deken 26/03 – 31-12
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 26/03	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,30	0,79	0,55
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	12.833	145.736	93.946
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	<i>12.833</i>	<i>145.736</i>	<i>93.946</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.086	158.790	110.550
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	12.833	145.736	93.946
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	J.G.F. Rijlaarsdam	F.A.M. Knüppe	B.J.M. de Leest
Functiegegevens	Deken	Waarnemend deken	Lid algemene raad
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,85	0,55	0,4
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	154.234	94.305	63.153
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	<i>154.234</i>	<i>94.305</i>	<i>63.153</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	164.900	106.832	77.600
Totale bezoldiging	154.234	94.305	63.153

bedragen x € 1	Th. Th. M.L. Boersema	P.T.C. Van Kampen	S.M. Kaak	R.G. van den Berg
Functiegegevens	Lid algemene raad	Lid algemene raad	Lid algemene raad	Algemeen secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4	0,4	0,4	1,0
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	65.450	64.795	64.890	178.519
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	21.648
<i>Subtotaal</i>	<i>65.450</i>	<i>64.795</i>	<i>64.890</i>	<i>200.167</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	80.400	80.400	80.400	201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	65.450	64.795	64.890	200.167
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	Th. Th. M.L. Boersema	P.T.C. Van Kampen	S.M. Kaak	R.G. van den Berg
Functiegegevens	Lid algemene raad	Lid algemene raad	Lid algemene raad	Algemeen secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4	-	-	1,0
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	66.295	63.091	63.716	174.165
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	20.304
<i>Subtotaal</i>	<i>66.295</i>	<i>63.091</i>	<i>63.716</i>	<i>194.469</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	77.600	113.509	113.509	194.000
Totale bezoldiging	66.295	63.091	63.716	194.469

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum.

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2020 kent een positieve uitkomst ad € 1.917.040. De algemene raad stelt voor om dit resultaat ten gunste van de algemene reserve te brengen. Na deze toevoeging bedraagt de algemene reserve € 6.850.201.

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Den Haag, 7 juni 2021
Nederlandse Orde van Advocaten

De algemene raad

F.A.M. Knüppe

B.J.M. de Leest

Th.Th.M.L. Boersema

S.M. Kaak

P.T.C. Van Kampen

R.R. Crince le Roy

3. Overige gegevens

Controleverklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de algemene raad van de
Nederlandse Orde van Advocaten

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van de Nederlandse Orde van Advocaten te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Orde van Advocaten per 31 december 2020 en van het saldo van baten en lasten over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, alsmede de Regeling controleprotocol WNT 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Orde van Advocaten zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel jaarverslag andere informatie, namelijk het verslag van de algemene raad en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De algemene raad is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de algemene raad voor de jaarrekening

De algemene raad is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de algemene raad verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de algemene raad noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de algemene raad afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de algemene raad de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de algemene raad het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De algemene raad moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de algemene raad en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de algemene raad gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de algemene raad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de algemene raad dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de algemene raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rotterdam, 7 juni 2021

Mazars N.V.

w.g. drs. D.D. Plouvier RA